REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA
REPUBLIC OF KOSOVA
KOMUNA E SUHAREKËS
OPSTINE SUVA REKA
MUNICIPALITY OF SUHAREKA

Drejtoria e Arsimit
05nr. 1035
Datë 24.10.2022

Në bazë të nenit 67,68 Ligjit nr.06/L-114 për Zyrtarët Publik, nenit 35 të Ligjit për arsimin Parauniversitar në Republikën e Kosovës me nr. 04/L-032 , nenit 5 të Ligjit për arsimin në Komunat e Republikës së Kosovës nr.03/L-068,nenit 8 pika 6 të UA nr.05/2021-Normativit mbi kuadrin profesional të arsimit te përgjithshëm, Udhëzimit administrativ nr.07/2017 për rregullimin e procedurave për themelimin e mardhënies së punës në sektorin publik, Drejtoria Komunale e Arsimit shpall:

KONKURS

Për plotësimin e vendeve të lira të punës

Pozita: Tre (3) Asistent/e për fëmijët me nevoja të veçanta arsimore në shkollat e Komunës së Suharekës

1.SHFMU"Sadri Duhla"-Duhël
- **Asistent/e për fëmijë me nevoja të veçanta arsimore**
  Numri i pozitave :Një(1)

2.SHFMU"Dëshmorët e Kombit"-Vraniq
- **Asistent/e për fëmijë me nevoja të veçanta arsimore**
  Numri i pozitave :Një(1)

3.SHFMU"Migjeni"-Gjinoc
- **Asistent/e për fëmijë me nevoja të veçanta arsimore**
  Numri i pozitave: Një(1)

Titulli i mbikëqyrësit: Drejtori i shkollës

Paga mujore: 397.00 Euro

Përgatitja shkollore: Shkolla e mesme dhe niveli i 5-të (post sekondar) i kualifikimit, asistent për femijët/nxënësit me nevoja të veçanta arsimore.

Kohëzgjatja e kontratës : Me kohë të caktuar deri më **31.08.2023**.

Punët dhe detyrat për asistent/e për femijë me nevoja të veçanta arsimore:
- ✓ Ndihmon fëmijët/nxënësit në zhvillimin dhe promovimin e pavarësisë, orientim dhe mobilitet, transport, pozitën dhe uljen e nxënësit në klasë;
- ✓ Punon me mësimdhënësit dhe stafin tjetër për zbatimin e PIA-së, lëndë të individualizuara ose mësim në fushatë aktiviteteve;
- ✓ Përgatit material mësimore si dhe menaxhon me pajisjet e nevojshme brenda dhe jashtë klasës.
- ✓ Vëzhgon dhe dokumenton vështirësitë dhe nevojat e identifikuara të fëmijëve, përgatitin formata kthyese për vështirësitë dhe arritjet e fëmijëve;
- ✓ Promovon arsimin gjithë përfshirës dhe pranimin e të gjithë fëmijëve në klasë, inkurajon fëmijët në komunikim, për pjesëmarrje në lojë dhe stimulimin e të folurit dhe gjuhës

permes bisedës dhe lojës;

- ✓ Mbikëqyrë dhe ndihmon fëmijët/nxënësit gjatë racioneve ushqimore, kujdeset për nevojat fizike dhe mjekësore të nxënësve dhe asiston në veshjen dhe pastërtinë e përgjithshme të tyre;
- ✓ Planifikon me mësuesin/mësuesit programin ditor dhe javor për mësim, aktivitete dhe ngjarje me qëllim të mbështetjes së fëmijëve për mësim;
- ✓ Promovon bashkëpunimin shkollë-shtëpi, mbështetë dhe diskuton çështje të ndjeshme me prindin/kujdestarin;
- ✓ Respekton rregullat dhe etikën e shkollës, sjelljet e mira ndaj nxënësve;
- ✓ Prezenton punën dhe arritjet e nxënësve.
- ✓ Informacionet në shkollë i trajton plotësisht konfidenciale;

Dokumentacioni i nevojshem për konkurrim:

- Formulari i aplikimit (kërkesa) të cilën e plotëson kandidati
- Diplomat ose Certifikatën e diplomës së kualifikimit të nivelit të pestë (5-të) PEARSON kopje e vërtetuar,
- Ekstrakti i lindjes
- Letërnjoftimin (fotokopje)
- Certifikata që nuk jeni nën hetime

Konkursi është i hapur 15(pesëmbëdhjet) ditë nga data 25.11.2022 deri më datë 09.12.2022.

Aplikacionet merren dhe dorëzohen në Zyren nr.1 në Komunën e Suharekës

Vetëm kandidatët të cilët i plotësojnë kriteret dhe hyjnë në listën e ngushtë do të ftohen në intervistë.Aplikacionet e dorëzuara pas afatit nuk pranohen, ndërsa aplikacionet e pakompletuara refuzohen.

Të gjitha dokumentet të dorëzohen në kopje (dokumentacioni nuk kthehet).

Rezultatet shpallen në linkun: https://kk.rks-gov.net/Suharekë dhe https://konkursi.rks-gov.net/

DREJTORI I DKA-së

Remzi Bajselmani

REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA
REPUBLIC OF KOSOVA
KOMUNA E SUHAREKËS
OPSTINE SUVA REKA
MUNICIPALITY OF SUHAREKA

DIREKCIJA ZA OBRAZOVANJE
05 br.1035od 24.10.2022

U skladu sa Zakonom o javnim službenicima br. 06 / L-114, poglavlje V, članovima 67 i 68,na osnovu clana 8 Zakona br. (03 / L-212, dan 35 Zakona o preduniverzitetskomobrazovanju u RepubliciKosova br. 04 / L-032, dan 5 Zakonafe) obrazovanju u Opstinama Republike Kosova br. 03/L-068, clana 8,6 o AU br.05/2021 Normativa o profesionalnom kadru o pstegobrazovanja, Administrativnog uputstva br.07 / 2017 o regulisanju procedura za uspostavljanje radnih odnosa u javnom sektoru, Opstinska direkcija za obrazovanje objavljuje:

KONKURS
Za popunjenje slobodnih radnih mesta

Tri (3) asistenata za decu sa posebnim obrazovnim potrebama na nivo u Opstinske direkcije za obrazovanje

1. OSNŠ" Sadri Duhla"-u Dule
- **Asistent za decu/učenike sa posebnim obrazovnim potrebama**
  Broj pozicija:Jedna(1)

1. OSNŠ" Deshmoret e Kombit"-u Vraniče
- **Asistent za decu/učenike sa posebnim obrazovnim potrebama**
  Broj pozicija:Jedna(1)

3. OSNŠ" Migjeni"-u Gjinovce
- **Asistent za decu/učenike sa posebnim obrazovnim potrebama**
  Broj pozicija:Jedna(1)

Zvanje nadzornika:Direktor škole

Mesećna plata:397,00€

Skolska sprema:srednja skola i 5 nivo (post-sekundarna) kvalifikacija, asistent za deću / ućenike sa posebnim obrazovnim potrebama.

Trajanje ugovora: do 31.08.2023.
*Pomaze deci sa u fazvoju i promociji nezavisnosti, orijentacije i mobilnosti, transporta, polozaja i sedenja ucenika u ucionici;
*Radi sa nastavnicima i drugim osobljem zaimplementaciju PLA-a, individualizirane ptedmete ili ucenje u oblasti aktivnosti;
*Priprema nastavne materijale i upravlja neophodnom opremom unutar i izvan udionice,
*Posmatra i dokumentira identifikovane poteskoce i potrebe dece, priprema povratne informacije o teskocama i postignucima dece;
*Promovise inkluzivno obrazovanje i prihvatanje sve dece u ucionici, podstice decu da komuniciraju, ucestvuju u lgti i stimulige govor i jezik kroz razgovor i igru;
*Nadgleda i pomaze deci / ucenicima tokom obroka hrane, brine o fizickim i medicinskim potrebama ucenika i pomaze u njihovoj ukupnoj distoci i odevanju;

*Planira sa nastavnikom / nastavnicima dnevni i nedeljni program ucenja, aktivnosti i dogadaje za podrsku deci za ucenje;
*Promovise saradnju na natelaciji skola kuca, podrzava i razmatra osetljiva pitanja sa roditeljem / starateljem;
*Postuje skolska pravila i etiku, dobrog ponaganja prema ucenicima;
*Predstavlja rad i dostignuca ucenika. Informacije u skoli tretira ih kao potpuno poverljive;

Potrebna dokumentacija za aplikaciju na konkurs:
*Prijavni obrazac (aplikacija) koju popunjava kandidat
*Diploma ili Uverenje o petom kvalifikacionomnivou (5-ti) PEARSON overena kopia,
*Izodrodenja
*Licna karta (fotokopija)
*Uverenje da se protiv njega/nje ne void istraga

Konkurs je otvoren 15 dana od 25.11.2022 do 09.12.2022

Prijave se primaju i predaju u Prijemnu Kancelariju u Opštini Suva Reka.Na razgovor će biti pozvani samo kandidati koji ispunjavaju kriterijume i uđu u uži izbor. Prijave predate nakon isteka roka neće biti prihvaćene, dok će nepotpune prijave biti odbačene.
Svi dokumenti moraju se predati u kopiji (dokumentacija se ne vraća).

Rezultati su objavljeni na linku: https://kk.rks-gov.net/Suvareka i https://konkursi.rks-gov.net/

Direktor za obrazovanje
Remzi Bajselamni