



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIC OF KOSOVO-REPUBLIKA
KOSOVA
KUVENDI I KOMUNËS NË SUHAREKË
MUNICIPAL ASSEMBLY- SUHAREKA
SKUPSTINA OPSTINE -SUVA REKA



Projekat- G U L L O R E U L I C A

O T O M E

UPRAVLJANJE OTPADOM U
TERITORIJA OPŠTINE SUVA REKA

Suva Reka-2023

Na osnovu člana 12. stav 2. tačka (c), člana 17. tačka (f), člana 40. stav 2. tačke (a) i (g), Zakona br. 03/L-040, za lokalnu samoupravu, „Službeni list Republike Kosovo, br. 28/2008“, član 8. tačka a, član 15. tačka f i član 19. stav 1. Zakona o finansijama lokalne samouprave, članovi 15. i 34. Zakona br. 04/L-60, za otpad i za izmenu i dopunu Zakona br. 08/L-071, „Službeni list Republike Kosovo, br. 28/2011“ i odredbe člana 28, u vezi sa članom 29, Statuta opštine Suva Reka, 01-br-8336, od 04.11.2008.godine, Skupština opštine Suva Reka, na sednici održanoj dana - -----, odobrio ovo:

G U L L O R E U L I C A

O T O M E

UPRAVLJANJE OTPADOM NA TERITORIJI OPŠTINE V SUHAREKA

I. OPŠTE ODREDBE

član 1

svrha:

Svrha ove uredbe je da se reguliše pitanje upravljanja komunalnim otpadom, građevinskim otpadom i otpadom od rušenja, kao i otpadom iz drugih delatnosti, slične prirode otpadu iz domaćinstva, visina takse za upravljanje kućnim otpadom u cilju održivog sistem je kreiran za finansijsku administraciju, zaštitu prirode, životne sredine i druge opšte interese.

Član 2

Obim:

Ova uredba definiše minimizaciju otpada, razdvajanje, skladištenje, ispuštanje, sakupljanje, transport, aktivnosti reciklaže i naknade za otpad u cilju održavanja zdrave životne sredine u nadležnosti opštine Suva Reka.

Član 3

definicije:

3.1 Otpad - označava supstancu ili predmet koji proizvođač ili vlasnik baca namerava da ga baci, ili je dužan da ga baci.

3.2 Upravljanje otpadom – podrazumeva aktivnosti koje uključuju sakupljanje, sakupljanje, transport, preradu-oporavak, klasifikaciju, odlaganje otpada, nadzor nad takvim operacijama i brigu, naknadno održavanje lokacija depozit, kao i radnje koje preduzima trgovac ili posrednik;

3.3 Operater-označava lice opremljeno odgovarajućom ekološkom dozvolom koje u skladu sa odredbama ovog zakona upravlja, kontroliše, odgovara za objekte i otpadne opreme i ovlašćen je da donosi odluke u vezi ekonomske ili tehničke funkcije opreme i objekata.

3.4 Relevantna ekološka dozvola - znači ekološka dozvola ili ekološka dozvola integrisanu ili opštinsku ekološku dozvolu, definisanu u skladu sa relevantnim zakonom o zaštiti životne sredine i relevantnim Zakonom o integrisanom sprečavanju i kontroli zagađivanja;

3.5 Lice-označava fizičko ili pravno lice, koje je direktno ili indirektno uključeno u procese upravljanja otpadom.

3.6 Ponovna upotreba - označava svaku operaciju kojom se bilo koji proizvod ili komponenta koja nije otpad ponovo koristi u svrhu za koju je namenjena

3.7 Sakupljanje - odnosi se na sakupljanje i transport otpada, uključujući preliminarnu klasifikaciju na vrste i skladištenje otpada u svrhu transporta do postrojenja za tretman ili odlaganje otpada.

3.8 Odvojeno sakupljanje - odnosi se na sakupljanje otpada kada se prikupljanje otpada vrši odvojeno po vrstama, klasifikovanim prema prirodi i opremi kako bi se olakšao poseban tretman

3.9 Proizvođač otpada - označava svako lice čija aktivnost stvara/proizvodi otpad, ili svako ko se bavi prethodnom obradom, mešanjem ili drugim operacijama koje rezultiraju promenom prirode ili sastava otpada.

3.10 Vlasnik otpada - označava proizvođača otpada ili lice koje poseduje otpad.

3.11 Komunalni otpad - znači:

3.11.1. mešoviti otpad i kućni otpad koji se sakupljaju odvojeno, uključujući papir i kertridže, staklo, metale, plastiku, biootpad, drvo, tekstil, ambalaža, električna i elektronska otpadna oprema, baterije i akumulatori otpada, kabasti otpad, uključujući dušeke i nameštaj;

3.11.2. mešoviti otpad i otpad prikupljen odvojeno iz izvora e drugi, kada je takav otpad po prirodi i sastavu sličan otpadu domaći.

3.11.3. komunalni otpad ne obuhvata otpad iz proizvodnje, poljoprivrede, šumarstva, ribarstva, septičkih jama i kanalizacione mreže, kao i od prečišćavanja od kanalizacija, uključujući kanalizacioni mulj, otpad od vozila

ili građevinski otpad.

3.12 Neopasan otpad - odnosi se na otpad koji ne predstavlja opasnost po životnu sredinu i zdravlje ljudi i koji ne poseduje karakteristike opasnog otpada.

3.13 Komercijalni otpad – odnosi se na otpad koji dolazi iz objekata koji koristi u tržišne ili poslovne svrhe, sport, obrazovanje, rekreaciju, ali ne uključuje industrijski otpad i to znači svaki otpad koji proizvodi posao koji uključuje, ali ne ograničavajući se na papir, karton, limenke, maloprodajnu ambalažu i omoti za hranu.

3.14 Inertni otpad - odnosi se na otpad koji nema značajne fizičke, hemijske ili biološke promene na mestima gde se deponuje, kao što su:

3.14.1 inertan otpad koji se ne rastvara, pali ili ne reaguje fizički ili hemijski, ne razlaže se biološki u kontaktu sa drugim supstancama i ne utiče značajno na životnu sredinu i zdravlje ljudi.

3.14.2 sav drenajni i sadržaj zagađivača otpada, ekotoksični otpad mora biti zanemarljive vrednosti i ne ugrožava kvalitet površinskih i podzemnih voda

3.15 Kabasti otpad - odnosi se na otpad sa velikim fizičkim količinama iz opreme i mašina čije se sakupljanje, transport i odvoz vrši na poseban način.

3.16 Građevinski otpad i otpad od rušenja - označava otpad koji nastaje aktivnostima izgradnje i rušenja;

3.17 Otpad od hrane – označava otpad bilo koje supstance ili proizvoda, bilo prerađenog, delimično obrađenog ili neprerađenog, za koji se očekuje da će ga konzumirati ljudi, pića, žvakaće gume i bilo koje supstance, uključujući vodu, namerno uključene u hranu tokom proizvodnje, pripreme ili njegov tretman.

3.18 Sabirni centar - odnosi se na lokaciju za sakupljanje otpada razdvojenog prema definisanim vrstama.

3.19 Deponija - određeno i uređeno mesto za otpad, gde će se otpad odlagati ispod ili iznad površine zemlje.

3.20 Potrošač - lice koje je potpisalo ugovor o uslugama sa pružaocem usluga ili prima određene usluge u skladu sa zakonom.

Član 4

Vrste otpada;

4.1 Vrste otpada kojima opština upravlja na osnovu ove uredbe su:

4.1.1 Komunalni otpad je otpad iz domaćinstva i otpad iz drugih delatnosti koji je po svom sastavu i prirodi sličan kućnom otpadu.

4.1.2 Inertni otpad koji se ne rastvara, pali i ne reaguje fizički ili hemijski, ne razlaže se biološki u kontaktu sa drugim supstancama i ne utiče značajno na životnu sredinu i zdravlje ljudi;

4.1.3 Kabasti otpad – otpad velikih fizičkih dimenzija od kućnih aparata i mobilnih uređaja.

4.1.4 Građevinski otpad i otpad od rušenja koji nastaje građevinskim aktivnostima;

4.1.5 Bio-otpad je biorazgradivi otpad iz bašta, parkova, prehrambeni i kuhinjski otpad iz domaćinstava, restorana, turističkih objekata, maloprodajnih objekata i sličan otpad iz postrojenja za preradu hrane;

4.2 Komercijalni otpad je otpad koji potiče iz objekata koji se koriste u tržišne ili poslovne svrhe, sport, obrazovanje, rekreaciju, ali industrijski otpad nije uključen.

4.3 Industrijski otpad je otpad koji nastaje aktivnostima, industrijskim procesima, zanatskom proizvodnjom i drugim proizvodnim aktivnostima;

4.4 Medicinski otpad je patološki otpad koji nastaje medicinskom delatnošću, kao i drugi materijali koji se koriste u medicinskim uslugama;

4.5 Životinjski otpad je otpad koji stvaraju domaćinstva, klanice, mesare i druge slične aktivnosti.

Član 5

Izuzeci;

5.1 Sledeći otpad je isključen iz ove uredbe:

5.1.1 opasan otpad i

5.1.2 mulj/mulj i sličan otpad

5.2 Njihovo upravljanje regulisano je na osnovu podzakonskih akata usvojenih od nadležnog organa.

Član 6

Odgovornost opštine za upravljanje otpadom:

6.1. Stvaranje održivog sistema upravljanja čvrstim komunalnim otpadom.

6.2. Stvaranje stabilnog finansijskog sistema.

6.3. Uspostavljanje procesa ugovaranja usluga sakupljanja otpada.

6.4. Ovlašćenje operatera da vrši sakupljanje otpada i van predviđenog rasporeda i dinamike, po potrebi

6.5 U okviru Odeljenja za javne usluge Suve Reke uspostaviti Sektor za upravljanje otpadom, koji nadgleda i daje uputstva pružaocima usluga za sakupljanje, transport i

odlaganje otpada, upravlja bazom podataka o proizvođačima kućnog otpada i radi u skladu sa opštinskim upravljanjem otpadom. plan.

6.6 Sprovesti ekološki monitoring deponije otpada.

6.7 Identifikovati nelegalna (crna) mesta za odlaganje otpada i njihovo izbegavanje.

6.8 Promovisanje minimizacije otpada (3R, kućno kompostiranje, itd.)

6.9 Promovisanje podizanja javne svesti – aktivno učešće građana u sprovođenju upravljanja čvrstim otpadom.

6.10 Planiranje budžeta za rad upravljanja otpadom.

6.11 Fakturisanje naknade za otpad, organizacija i distribucija.

6.12 Sastavljanje izveštaja o upravljanju otpadom i stopi naplate naknade za otpad.

6.13 Formiranje komisije pri opštinskoj upravi, za razmatranje žalbi i podnesaka poreskih obveznika za smeće.

6.14 Predlaže utvrđivanje naknade i način prikupljanja finansijskih sredstava za upravljanje otpadom, na usvajanje u Skupštini opštine.

6.15 Podnošenje Izveštaja ministru životne sredine i prostornog planiranja za MMN svakog 31. marta naredne godine.

6.16 Opština ima odgovornost da obezbedi uslove rada za javne i privatne operatere.

6.17 Tretman otpada od građenja i rušenja, kao i inertnog, komercijalnog, kabastog otpada na teritoriji opštine

6.18 Izrada opštinskog plana za upravljanje otpadom (PKMM);

6.19 Izraditi bazu podataka sa evidencijom za domaćinstva, preduzeća i javne i privatne institucije koje prihvataju usluge sakupljanja komunalnog otpada, koja evidencija (ili registre) sadrži podatke o korisnicima usluga, lične podatke, adresu i druge potrebne podatke. Ove podatke opština mora redovno ažurirati, odnosno Sektor za upravljanje otpadom – Direkcija za javne usluge.

6.20 Opština će sakupljati kabasti otpad najmanje dva puta godišnje, bez naknade, u skladu sa planom upravljanja komunalnim otpadom.

Član 7

Sistem upravljanja komunalnim otpadom

7.1. Komunalni otpad se mora sakupljati, transportovati, sakupljati, tretirati i njime upravljati u skladu sa odredbama Zakona o otpadu i ove uredbe.

7.2. Opština nudi sistem usluga upravljanja otpadom preko licenciranih javnih, privatnih ili javno-privatnih operatera.

7.3. Otpad se prikuplja iz domaćinstava, ustanova, preduzeća, hotela, restorana i javnih prostora, prikupljanje ovog otpada biće obezbeđeno u službi:

7.3.1. sistem prikupljanja od vrata do vrata i

7.3.2 na sabirnim mestima sa kontejnerima-javnim prostorima.

7.4. Opština, za relevantni sektor upravljanja otpadom, bira i dodeljuje mesta, mesta za sakupljanje otpada, dodeljuje prostore za izgradnju velikih sabirnih centara. Sabirna mesta su određena prema Planu upravljanja komunalnim otpadom.

7.5. Dobro upravljanje otpadom podrazumeva: pokrivenost uslugom na celom opštinskom prostoru, redovnu i kvalitetnu uslugu. Standardi kvaliteta upravljanja otpadom definisani su Planom upravljanja komunalnim otpadom (PUO).

7.6. Podizanje svesti javnosti koje ima za cilj podizanje društvene svesti o upravljanju otpadom, radu sa zajednicom, zainteresovanim stranama, sve obrazovne institucije koje deluju na teritoriji opštine, moraju da edukuju sve građane u skladu sa pravilima i relevantnim zakonima o tretmanu otpada.

Član 8

Kategorizacija proizvođača otpada;

Generatori otpada su kategorisani na sledeći način:

8.1 Potrošači u domaćinstvu:

8.1.1 služi kroz zajedničke kontejnere i

8.1.2 opslužuje se od vrata do vrata

8.2 Komercijalni/industrijski kupci:

8.2.1 male zanatske i uslužne radnje

8.2.2 srednji do veliki privredni subjekti sa niskim troškovima usluga

8.2.3 srednji do veliki privredni subjekti sa visokim troškovima usluga

8.3 Institucionalni kupci:

8.3.1 mali institucionalni kupci

8.3.2 srednji i veliki institucionalni potrošači

8.3.2 veliki institucionalni kupci, opsluživani po ugovoru

8.4 Dalji detalji o ovim kategorijama mogu se naći u Dodatku A ove uredbe.

Član 9

Prava i dužnosti proizvođača otpada;

9.1. Svaki proizvođač otpada ima pravo pristupa usluzi prikupljanja otpada,

9.2. Svi proizvođači otpada su dužni da se registruju u bazi podataka Sektora za upravljanje otpadom-Direkcija javnih službi i potpišu ugovor o pružanju usluge proizvođača za prikupljanje i transport otpada.

- 9.3. Proizvođači otpada su dužni da putem službenog zahteva (kao što su adresa, prodaja imovine, nasleđe, evidencija i ažurirana dokumenta i sl.) dostave promene podataka u bazi podataka Sektoru za upravljanje otpadom-Direkcija za javne usluge.
- 9.4. Svaki proizvođač otpada ima pravo da se žali na pruženu uslugu.
- 9.5. Svaki proizvođač čvrstog otpada mora da poštuje pravila ispuštanja koja su definisana planom upravljanja komunalnim otpadom.
- 9.6. Svaki proizvođač treba da uloži napore da smanji otpad (kroz 3R, kućno kompostiranje i druge moguće oblike)
- 9.7. Za pruženu uslugu proizvođač je dužan da plati naknadu za uslugu.
- 9.8. Svaki proizvođač mora da sarađuje sa javnim vlastima kako bi obezbedio čistu i zdravu životnu sredinu.
- 9.9. Proizvodna preduzeća koja stvaraju otpad dužna su da dostave opštini Suva Reka plan upravljanja otpadom koji generišu tokom obavljanja delatnosti.
- 9.10. Proizvođači otpada su dužni da svoj otpad odlažu na mesta koja je opština odredila za sakupljanje otpada, dok se opasni otpad odvaja i dostavlja na sabirne tačke ili na mesta koja odredi opština.

Član 10

Baza podataka i registracija proizvođača komunalnog otpada

- 10.1 Opština Suva Reka – Direkcija za javne usluge – Sektor za upravljanje otpadom će kreirati bazu podataka za sve proizvođače komunalnog otpada na teritoriji ove opštine, u skladu sa Zakonom br. 06/L-082 – Zakon o zaštiti ličnih podataka prema članu 5 stav 1.5.
- 10.2 Baza podataka će evidentirati lične podatke proizvođača, određivanje vrste otpada od proizvođača, kategorizaciju proizvođača, iznos naplate naknade i iznos naknade za prikupljanje otpada, u svrhu javnog interesa za sprovođenje plana za efikasno upravljanje komunalnim otpadom.
- 10.3 Odgovornost za upravljanje, ažuriranje i održavanje baze podataka pripada Opštini Suva Reka - Direkcija javnih usluga - Sektor za upravljanje otpadom.
- 10.4 Registracija proizvođača komunalnog otpada se vrši podnošenjem ovih dokumenata:
- a) identifikacioni dokument (obaveštenje, pasoš)
 - b) isprave o registraciji pravnih lica (potvrda o poslovanju ili osnivački akt i sl.)
 - v) dokaz - brojilo električne energije;
 - d) dokaz o upisu objekta u porez na imovinu;
 - e) dokaz o uplati računa za otpad na adresi na kojoj je ranije živeo (u slučajevima kada proizvođač promeni adresu stanovanja)
 - f) dokaz o porodičnom uverenju (za kategorizaciju računa za takse na pojedince/porodice)
 - g) u slučajevima prodaje i kupovine zgrada, prodavac i kupac moraju u celosti platiti preliminarni dug za otpad i priložiti kupoprodajni ugovor, da izvrši izmene u osnovnim datumima i u fakturisanju.

10.5. Proizvođači koji imaju dva ili više računa za naknadu za otpad, za aktivne stambene objekte, moraju biti obavešteni opštinskom organu, odnosno SMM za kategorizacija tereta faktura.

10.6 U slučajevima duplikata faktura za isti proizvođač, fakture se poništavaju/brišu iz baze podataka za upravljanje otpadom ako pružaju dovoljno dokaza.

Član 11

Komunalni otpad od izgradnje i rušenja građevinskih objekata

11.1 Tokom procesa izgradnje, renoviranja ili rušenja objekata, fizička i pravna lica moraju ukloniti otpad koji stvaraju sa javnih prostora ili mesta.

11.2 Građevinski otpad i otpad od rušenja moraju se odlagati na legalnu deponiju, koja je određena zakonskom odlukom Skupštine opštine Suva Reka.

11.3 Transport ovog otpada vrši se od strane samih proizvođača ili preduzeća do mesta za sakupljanje otpada ili do deponije koju odredi opštinski organ.

11.4 Sva fizička i pravna lica kojima je izdata dozvola za rušenje ili izgradnju objekata, moraju postupiti u skladu sa Zakonom o otpadu br. 04/L-060, popuniti obrazac Prilog V za transport građevinskog otpada i otpada od rušenja, od strane proizvođača, prevoznika i primaoca otpada.

11.5 Svaki proizvođač građevinskog otpada i otpada od rušenja dužan je da postupa u skladu sa Zakonom br. 04/L-60 o otpadu, Zakon br. 08/L-071 o izmenama i dopunama Zakona br. 04/L-060 o otpadu, Administrativno uputstvo MSPP br. Uredba o upravljanju otpadom u opštini Suva Reka.

11.6 Svi javni i privatni operateri u transportu, tretmanu i preradi otpada, kao i operateri u građevinarstvu i deponijama za rušenje otpada, moraju biti opremljeni odgovarajućom dozvolom u skladu sa Zakonom br. 08/L-071 o izmenama i dopunama zakona. za otpad br. 04/L-060 i podzakonskim aktima Ministarstva.

11.7 Oni koji predaju građevinski otpad i otpad od rušenja na legalnu deponiju za ovaj otpad moraju platiti naknadu koju utvrđuje opština Suva Reka. Ova uplata se vrši na deponiji službenicima za upravljanje deponijom.

Član 12

Utvrđivanje naknade za sakupljanje komunalnog otpada i za odlaganje građevinskog otpada i otpada od rušenja

12.1. Naknadu za komunalni otpad fakturiše i naplaćuje opština Suva Reka. fakturisanje naknade za otpad se vrši na godišnjem nivou, a račun se dostavlja proizvođaču otpada, najkasnije do 10. u narednom mesecu.

12.2. Prilikom utvrđivanja naknade za sakupljanje i transport kućnog otpada moraju se uzeti u obzir sledeći uticajni elementi:

12.2.1 Operativni troškovi prikupljanja otpada (transport, održavanje transportnih vozila, ljudski resursi, itd.)

12.2.2 Naknada za prijem odlagališta otpada.

12.2.3 Ostali elementi na koje se može uticati sa ekonomskog aspekta i drugi uticajni faktori za najefikasnije upravljanje otpadom.

12.3. Proizvođač otpada je dužan da račun naknade za otpad plaća za svaki mesec u godini kao i na rate, od 3 meseca u toku godine, i to:

12.3.1 Prva rata januar - mart

12.3.2 Druga rata april - jun

12.3.3 Treća rata jul-septembar

12.3.4 Četvrta rata oktobar-decembar

12.4. Plaćanje naknade za otpad se vrši u finansijskim institucijama za plaćanja, na odgovarajući bankovni račun opštine Suva Reka.

12.5 Svi članovi porodice koji su na socijalnoj pomoći oslobođeni su plaćanja otpada.

12.6 Prilikom utvrđivanja naknade za prijem građevinskog otpada i otpada od rušenja iz građevinskih objekata, moraju se uzeti u obzir sledeći uticajni elementi:

12.6.1. Troškovi i održavanje bagera, održavanje ostalih vozila

12.6.2. Šljunak, pražnjenje laguna i uklanjanje snega

12.6.3. Troškovi održavanja deponije (osvetljenje, voda, grejanje) i administrativni troškovi

12.6.4. Mesečni troškovi zarada radnika na deponiji.

12.6.5. Ostali elementi neophodni za pravilno upravljanje građevinskim otpadom i otpadom od rušenja.

12.7 Obračun i utvrđivanje iznosa u valuti evra (evro) za naknadu za građevinski otpad i otpad od rušenja, utvrđenu posebnom odlukom Skupštine opštine Suva Reka, prema elementima uticaja iz člana 12 stav 12.6 ove uredbe.

Član 13

Naknada za komunalni otpad iz domaćinstva

13.1 Račun komunalne naknade za komunalni otpad izdaje se svakom nosiocu domaćinstva, fizičkom i pravnom licu

13.2 Komunalna taksa za kućni otpad je podeljena u tri kategorije i to:

13.2.1 Naknada za kućni otpad za stanovnike/stanovnike opštine/pojedince: KSKS, mesec

13.2.2 Naknada za kućni otpad za stanovnike/opštinske/porodične stanovnike: KSKS meseci

13.2.3 Naknada za kućni otpad za nerezidente/dijasporu/porodice i pojedince: Ks /porodica i pojedince /mesec, porez se obračunava na sledeći način:

T_v= godišnja naknada

M= broj meseci u godini sa više od 15€ troškova električne energije (maksimalno 6 meseci),

T= mesečna naknada (€),

12=meseci u kalendarskoj godini,

t = mesečna naknada sa manje od 15 evra troškova električne energije (€) =l€'

Primer: M =3, T_v=6,00, t =€1, zatim T_v=3 k 6,00 € +(12-3) k l€ = 18 +9= €27,00

a) Ako bi se cena struje promenila, promeniću i maksimalan iznos (15€) prema procentu promene.

13.3 Naknada za komunalni otpad za komercijalne, industrijske i institucionalne potrošače kategorisana je i definisana u Prilogu A ove uredbe.

13.4 Rezidentni rezidenti su pojedinci ili porodice koji žive neprekidno duže od 9 meseci godišnje, na teritoriji opštine, dok su nerezidenti/rezidenti iz dijaspore pojedinci ili porodice čije prebivalište traje 3 ili manje meseca na teritoriji opštine.

13.5 Pojedinci i nosioci domaćinstava koji žele da budu naplaćeni u kategoriji komunalnog otpada iz domaćinstva kao nerezidenti/dijaspore moraju da podnesu dokaz da borave u inostranstvu 9 ili više meseci. Ova potvrda se vrši kroz prezentaciju na uvid od strane opštinskog službenika u Uslužnom centru za građane, prezentaciju izvoda godišnjih transakcija električne energije iz prethodne godine, gde svaki pokazuje mesečni iznos potrošnje električne energije jednak ili manji od KSKS kvh mesečno. .

Član 14

Obaveza plaćanja naknade za otpad

14.1 Svi proizvođači koji primaju uslugu sakupljanja otpada i koji su registrovani u bazi podataka dužni su da plate naknadu. Ukoliko proizvođač otpada ne uplati 2 uzastopne rate (januar-mart i april-jun), pokrenuće se postupak izvršenja nad svakim proizvođačem privatnom investitoru radi obavezne otplate duga.

14.2. Skala naknada će se svake dve godine revidirati od strane Direkcije za javne usluge, životnu sredinu i sektor za vanredne situacije-upravljanje otpadom, uzimajući u obzir učinak naplate itd.

14.3 Kada Skupština opštine Suva Reka usvoji odgovarajuću skalu predloženu za narednu godinu, građani se obaveštavaju pre naredne fiskalne godine.

14.4 Minimalna naknada za uslugu sakupljanja otpada se nudi institucijama i velikim preduzećima, koja se ugovara pojedinačno kako je utvrđeno da bi se održao kvalitet usluge prikupljanja otpada.

Član 15

Dužnosti i odgovornosti operatera ugovorenih za usluge otpada;

15.1 Operater sa ugovorom od strane ugovornog tela, za pružanje usluga za upravljanje otpadom, mora biti licenciran i dužan je da deluje u skladu sa ugovorom, zakonima na snazi i ovom uredbom.

15.2 Operater ugovoren za upravljanje legalnom deponijom za građevinski otpad i otpad od rušenja dužan je da dostavi opštini Suva Reka „Plan upravljanja otpadom“ za period od 5 godina o tome kako da rukuje, upravlja i reciklira ovaj otpad na deponiji koja ponudio na upravljanje, održavanje i upravljanje prema uslovima predviđenim relevantnim ugovorom zaključenim između opštine Suva Reka i operatera.

15.3 Upravljački operater legalne deponije za građevinski otpad i otpad od rušenja je dužan da podnosi mesečne izveštaje, koji prikazuju količinu otpada dostavljenog na deponiju, recikliranu količinu građevinskog otpada i otpada od rušenja, identifikaciju proizvođača ovog otpada i iznos naknade od proizvođača otpada. Mesečni izveštaji se dostavljaju najkasnije do trećeg dana svakog narednog meseca, direktoru javnih službi, vanrednih situacija i životne sredine-Sektora za upravljanje otpadom.

Član 16

Zabranjene radnje

16.1 Na osnovu ove uredbe zabranjene su sledeće radnje;

16.1.1 Bacanje građevinskog otpada na puteve, trotoare, trgove ili javne površine;

16.1.2 Bacanje drugih vrsta otpada u kontejnere ili na punktove za prikupljanje otpada, koji nisu odvojeni kako je predviđeno;

16.1.3 Bacanje otpada u zajedničke prostore, unutar i van objekata kolektivnog stanovanja (balkoni, hodnici, terase stanova itd.);

16.1.4 Mešanje i bacanje otpada van kontejnera namenjenih za odvajanje recikliranog otpada;

16.1.5 Bacanje smeća na put od vozila u pokretu;

16.1.6 Bacanje i odlaganje otpada na javnim mestima (ulice, parkovi i druga javna mesta);

16.1.7. Promena lokacije kontejnera, punktova ili betonskih mesta za odlaganje otpada bez odobrenja opštinskih vlasti;

16.1.8 Spaljivanje otpada na javnim mestima, kontejnerima ili na mestima za prikupljanje ili odvajanje otpada;

16.1.9 Upotreba otpada kao stočna hrana ili slično, iz kontejnera ili sabirnih mesta;

16.1.10 Korišćenje javnih kontejnera od strane preduzeća, privredne delatnosti za vrste otpada koji nisu obuhvaćeni definicijom "komunalnog i komercijalnog otpada";

16.1.11 Kopanje, mešanje, sipanje i razbacivanje otpada koji neovlašćena lica bacaju u kontejnere ili na sabirne tačke.

16.1.12 Izbacivanje otpada iz kontejnera za otpad;

16.1.13 Prolivanje ili curenje otpada iz vozila tokom transporta do postrojenja za tretman ili za odlaganje na deponijama otpada;

16.1.14 Ovlašćena lica za prevoz otpada moraju preduzeti mere da pri transportu otpada njihova vozila imaju adekvatan pokrivač kako bi se sprečilo izlivanje, distribucija ili protok otpada tokom transporta do postrojenja za tretman ili skladišta.besmislica ;

16.1.15 Otpad od električne, elektronske i kabaste opreme ne sme se bacati u kontejnere za otpad ili blizu njih.

Član 17

Kaznene odredbe - novčane kazne;

17.1 Za proizvođača otpada, koji ne plaća porez na otpad, pokrenuće se sudski postupak pred nadležnim sudom ili putem privatnih izvršitelja.

17.2 Za prekršiće odredaba ove uredbe, opštinski inspektor izriče obavezne kazne prema Zakonu br. 08/L-071 o izmenama i dopunama Zakona br. 04/L-060 o otpadu.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 18

18.1 Direkcija inspektorata i Direkcija za javne službe, hitne slučajeve i životnu sredinu relevantnog opštinskog organa, kao i Kosovska policija, su nadležni za sprovođenje ove uredbe.

18.2 U svim slučajevima koji nisu regulisani ovom uredbom, primenjivaće se odredbe zakona na snazi i podzakonskih akata koji se primenjuju u Republici Kosovo.

Član 19

Ova uredba se može izmeniti i dopuniti u istom postupku kao što je usvojena od strane Skupštine opštine Suva Reka, uz predloge predlagača.

Član 20

Nakon usvajanja od strane Skupštine opštine Suva Reka, ova uredba je stupila na snagu 15 dana nakon slanja nadzornom organu, u skladu sa članom 81 Zakona br. 03/L-040, o lokalnoj samoupravi, „Službeni list br. Republika Kosovo, br. 28/2008“ i člana 8. Uredbe br. 01/2016, za procedure izrade i objavljivanja akata opština i nakon javnog oglašavanja na oglasnoj tabli ili internet stranici opštine.

Stavlja se van snage Uredba o upravljanju otpadom na teritoriji opštine Suva Reka 01-br-110-18191 od 21.05.2020.

GDE JE K O M U N I S U S U H A R E K E

01-br-_____ Predsednik Skupštine

Datum _____

DODATAK A: Naknada za porez na otpad;

ŠTA M O R E

SPISAK POTROŠAČA ZA USLUGE ODNOSI OTPADA (MJESEČNO) ZA 2023.

GODINU

I. Kategorija domaćinstva: Usluga od vrata do vrata i zajednički kontejner

Mesečna naknada

6,00 evra / porodična jedinica

4,50 evra / pojedinci

Kategorije Stalno/nerezidentno domaćinstvo (dijaspora)

II. KATEGORIJA KOMERCIJALNIH/INDUSTRIJSKIH POTROŠAČA: Usluga od vrata do vrata i

Zona e Parë	Zona e dytë	Zona e tretë
Suharekë	Sopijë	Stravuçin
Shirokë	Savrovë	Krushicë e ulët
Reshtan	Bukosh	Budakovë
	Vraniq	Krushicë e epërme
	Reqan	Mohlan
	Mushtisht	Doberdelan
	Dubravë	Nishor
	Sallagrazhd	Kasterc
	Grejkoc	Delloc
	Gjinoc	Maqitevë
	Gelancë	Papaz
	Leshan	Vërshec
	Tërrnje	Qadrak
	Nepërbisht	Grejgevc
	Samadrexhë	Luzhnicë
	Studenqan	Breshanc
	Semetisht	
	Peqan	
	Bukosh	

I. Tarifa mujore	II. Tarifa mujore	III. Tarifa mujore	IV. Tarifa	V. Tarifa mujore
------------------	-------------------	--------------------	------------	------------------

	Bllacë	
	Duhël	
	Sllapuzhan	
	Dvoran	
	Populan	

			mujore	
Zona A: 6.70 euro Zona B: 6.00 euro Zona C : 5.00 euro	Zona A: 8.50 euro Zona B: 7.00 euro Zona C: 5.50 euro	Zona A: 10.50 euro Zona B: 7.50 euro Zona C: 6.70 euro	Zona A: 13.65 euro Zona B: 11.50 euro Zona C: 7.50 euro	Zona A: 22.96 euro Zona B: 16.50 euro Zona C: 11.50 euro
Avokaturat Zyre tjera Agjencionet Bizhuteritë Argjendarit Optika Çajtoret Kozmetikët Këpucëtarët Ortarët Farkëtarët Kafe pjekësit Video lojërat Kurset e gjuhëve Kiosqet Fotografistët Auto parkingjet Auto larjet Rrobaqepëse Këmbimoret	Kompanitë sigurimeve Auto shkollat Frizerët Mobil shop Kompjuter shop Auto elektrikist Auto mekanik Auto veglat Barnatore bujqesore Auto pjesë Librarit Elektro material Vullkanizer Bastoret Hekurishtet Zdrukthëtarët Servis teknikes bardh Parkingjet	Butikët Barnatoret Dyqanet e këpucëve Sanitarit Laboratorët Mini market Dyqanet Tekstil Sallonet e perdeve Sallone teknike bardh Pllacet ndërtimore	Kafiterit Ëmbëltoret Qebaptoret Byrektoret Gjellëtoret Piceritë Marketet Motelet Pompë benzinës (vetëm pompë) Sallonet e tepihëve Mobilierit Kazinotë Ordinancat Depot e pijeve Depot ushqimore	Restorantet Hotelet Furrat Pompa Benzinës – me objekt përcjellës
Çmimet sipas zbrazjeve				

Vëllimi I Kontinerit	1.1 m³	5.0 m³	7.0 m³	
Tarifa (Euro/zbrazje)	12.80 euro	Nuk ka të tillë	48.50 euro	

Napomena: kontejner 1,1 m³ k 61,50 evra za jedno pražnjenje je za meso i sir.

III. Kategorija institucionalnih kupaca.

Tarifa mujore 6.70 euro	Tarifa mujore 13.65 euro	Tarifa mujore 22.96 euro	Tarifat mujore 1 kontenier 1.1 m³ (46.50 euro)
Zyre e partive Politike, Përfaqësitë të shoqatave, Objekte fetare	Teatër Galeri e arteve Biblioteka Çerdhe	Bankat Mikro financat Institucionet Financiar Zyre postare Keds Kost Hidroregjioni Të ngjashme	Objektet Komunale Ambulancat Shkollat Gjykatat Posta Policia Qendra regjistrimit (qkrc) Stacioni autobusëve Salla sportive
Shërbimet e ofruara me kontenjerë të veçantë			
Vëllimi I kontejnerit	1.1 m³	5.0 m³	7.0 m³
Tarifa (euro/zbrazje)	12.80 euro	Nuk ka te tilla	48.50 euro

Sve naknade uključuju porez na dodatu vrednost (PDV 8%).