



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIC OF KOSOVA
KOMUNA –SUHAREKË
OPSTINE- SUVA REKA
THE MUNICIPALITY SUHAREKË



09 Nr. Prot. 448

Për:	Kryetarin e Komunës – z. Bali Muharremaj
Nga:	Albulena Kokollari – Drejtoreshë e Inspektionit -Suharekë
Lënda:	Plani i Punës për Drejtorinë e Inspektionit
Datë	12.12.2023

PLANI I PUNËS PËR VITIN 2024

12 DHJETOR

**KOMUNA - SUHAREKË
DREJTORIA E INSPEKSIONIT**



Përmbajta

1. HYRJE	3
2. QELLIMET E INSPEKTIMIT	4
3. AKTIVITETET E INSPEKTIMIT	4
4. PRIORITETET E INSPEKTIMIT	4
4.1 Kapaciteti dhe Struktura e Drejtorise se Inspektionit	5
5. INSPEKTORI KOMUNAL – MJEDISOR.....	6
6. INSPEKTORET KOMUNAL I TREGUT	10
7. INSPEKTORI I NDËRTIMTARISË- KOMUNA SUHAREKË.....	13
8. INSPEKTORI KOMUNAL I KOMUNIKACIONIT.....	15
Përfundim.....	16

1. HYRJE

Drejtoria për Inspeksion do të jetë përgjegjëse për këto detyra:

1. Që të zbatojë ligjet dhe aktet tjera nënligjore si dhe Rregulloret e Kuvendit Komunal të Suharekës;
2. Inspektorët, sipas përgjegjësisë dhe kompetencave, kanë për qëllim përcjelljen, monitorimin dhe marrjen e masave, përmes vendimeve dhe konkluzioneve administrative, në funksion të mbikëqyrjes inspektuese, të fushave të rregulluara me ligje, akte nënligjore, vendime dhe urdhëresa në fuqi;
3. Ushtron kontrollimin dhe inspektimin e objekteve industriale, tregtare dhe depove të mallrave-produkteve për treg;
4. Bën përcjelljen e çmimeve të artikujve dhe shikimin e faturave të tregtisë me shumicë dhe pakicë;
5. Hulumtojnë, konstatojnë, evidentojnë, udhëzojnë, evitojnë, ekzekutojnë dhe ushtrojnë fletëparaqitje në gjykatë;
6. Inspektorati kujdeset që të zbatohet plani urbanistik, gjegjësisht inspektimin e lejeve ndërtimore që lëshohen sipas dispozitave ligjore në fuqi;
7. Mbrojtja e konsumatorëve, gjegjësisht kujdesi për produktet ushqimore dhe jo ushqimore, të jenë në nivelin e duhur;
8. Mbrojtja e punëtorit në punë, mbrojtja dhe marrja e masave nga sëmundjet në: shëndetësi, bujqësi, ambient, komunikacion, shërbime publike, etj;
9. Koordinon aktivitetin dhe jep pëlqimin për veprimtarinë e transportit publik të udhëtarëve dhe mallrave, me kompanitë publike dhe shoqatat e taksistëve individual dhe operatorëve juridik sipas rregulloreve;
10. Bën mbikëqyrjen e mbrojtjes së ambientit në aspektin e mbeturinave, kanalizimit, ujit, shërbimeve tjera publike, për parandalimin e ndotjes dhe dëmtimin e ambientit.
11. Bën mbikëqyrjen e aktiviteteve të cilat shkaktojnë çrregullime të përgjithshme në ambient, materiet e rrezikshme dhe zonat e mbrojtura në natyrë duke identifikuar palën përgjegjëse.
12. Cakton linjat dhe rendin e udhëtimit për transportin publik të udhëtarëve; 18.2.12 bashkëpunon me policinë për rregullimin e komunikacionit dhe ngritjen e sigurisë në komunikacion, në veçanti afër shkollave dhe institucioneve parashkollore;
13. Bën mbylljen e rrugëve për shfrytëzimin e tyre në raste të veçanta (festa shtetërore, punë të veçanta në interes të shtetit dhe komunës dhe punë të ngjashme);
14. Kontrolli i hapësirave afariste, objekteve, pajisjet, prodhimin, qarkullimin dhe transportin e mallrave me origjinë bimore;

15. Merr masa për ruajtjen e shëndetit publikë dhe urdhëron tërheqjen e mallit të dyshimtë nga qarkullimi si dhe asgjësimin e tij;

16. Ushtron edhe kompetenca tjera që do t'i përcaktohen me ligj ose që delegohen nga pushteti qendror.

2. QELLIMET E INSPEKTIMIT

Inspektimet kanë për qëllim:

- Zbatimit të ligjeve dhe akteve tjera nënligjore;
- Mbrojtja e interesit të përgjithshëm publik;
- Mbrojtja e interesave të ligjshme të subjekteve të inspektimit;
- Qëllimet e inspektimit arrihen nëpërmjet:
- Respektimi i parimeve ligjore;
- Respektimit të kërkesave ligjore nga subjekti i Inspektimit;
- Këshillimi i subjektit të inspektimit për zbatimin sa më korrekt të kërkesave ligjore;
- Urdhërimi për korrigjim të shkeljeve ligjore dhe eliminimin e pasojave që dalin prej tyre;
- Shqiptimi i dënimeve, marrja e masave tjera administrative, inicimi i Procedurës Kundervajtëse dhe inicimi i Kallëzime Penale.

3. AKTIVITETET E INSPEKTIMIT

Aktivitete inspektuese për realizimin e objektivave në inspektim janë:

- Inspektimi i veprimtarive-subjekteve afariste të cilat janë subjekt i inspektimit;
- Përgjigjja në kërkesa zyrtare;
- Trajtimi i rasteve ad-hoc;
- Perpilimi i procesverbaleve, nxjerrja e vendimeve dhe akteve tjera dhe ekzekutimit i tyre;
- Paraqitja e shkeljeve Kundervajtëse dhe Kallëzimeve Penale.

4. PRIORITETET E INSPEKTIMIT

- Inspektimet do të klasifikohen sipas rëndësisë: të përgjithshme dhe të veçanta.
- Inspektime të rëndësisë së përgjithshme, janë inspektime që bëhen në subjekte të cilat inspektohen në intervale dhe kohë të caktuara, karakteri dhe rëndësia e të cilave mund të jenë të ndryshme, por funksionimi i tyre është i rregullt dhe si të tilla janë të parashikuara. Organizimi i inspektimit në këto subjekte do të bëhet sipas rëndësisë, kohës dhe karakterit të tyre.
- Inspektime të rëndësisë së veçantë, janë inspektime të pa parashikuara, të cilat për nga rëndësia dhe karakteri kërkojnë intervenim të veçantë. Këto inspektime nuk parashikohen të realizohen në agjendë të rregullt, mirëpo trajtimit i tyre do të bëhet me prioritet. Inspektime të rëndësisë së veçantë është rasti kur kemi të bëjmë me rrezikim të jetës dhe shëndetit e njerëzve.

4.1 Kapaciteti dhe Struktura e Drejtorise se Inspektionit

Drejtoria e Inspektionit ndahet në këto sektorë:

- -Sektori Komunal Mjedisor
- -Sektori i Tregut
- -Sektori i Ndërtimit
- -Sektori i Komunikacionit

5. INSPEKTORI KOMUNAL – MJEDISOR

Në vitin 2024, Inspektori Komunal-Mjedisor, në bazë të dispozitave të: Ligji mbi Inspektoriatin 04/L-175, rregullores komunale nr.nr. 01 nr. 109 për mirëmbajtjen e pastërtisë në territorin e komunës së Suharekës dhe Rregulloren komunale për menaxhimin e mbeturinave në territorin e komunës së Suharekës, Udhëzimit Administrativ MMPH Nr. 06/2018 për Ndëshkime me Gjoha Mandatore, Ligji Nr. 03/L-149 për Shërbyes Civil të Republikës së Kosovës, Ligjit për 06/L-114 për Zyrtarët Publikë, Ligjit mbi Procedurën e Përgjithshme Administrative, Ligjit mbi Kundërvajtjet, si dhe ligjeve, rregulloreve dhe vendimeve tjera të cilat përcaktojnë punën, kompetencat dhe fushëveprimin e inspektorëve, si dhe në bazë të këtij plan-programi, do të kryejnë këto punë:

Mbyllja, përgatitja dhe arkivimi i lëndëve, në afatin e paraparë ligjor për vitin 2024;

- Prioritet do të jetë mbikëqyrja e vazhdueshme e hedhjes së mbeturinave , kryesisht nga personat privat dhe eliminimi i deponive ilegale në të gjithë territorin e komunës.
 - Ndërmarrja e masave të parapara me dispozitat e Rregullores përkatëse, për pastrimin e borës dhe akullit nga sipërfaqet dhe objektet publike nga ana e qytetarëve, pronarëve të subjekteve afariste, organeve, institucioneve, ndërmarrjeve publike etj;
 - Nga marsi deri në shtator 2024, do të bëj inspektime ndaj subjekteve afariste –hoteliere të cilat bëjnë vendosjen e tavolinave, karrigeve, kiosqeve, gjeneratorëve si dhe ekspozim të mallrave para objekteve afariste, pa lejen e organit kompetent;
 - Gjatë sezonit pranveror dhe veror, në bashkëpunim dhe bashkëveprim me inspektorët e tregut të bëhet inspektimi i të gjitha autolarjeve në qytet dhe periferi të cilët harxhojnë ujin e pijshëm për larjen e automjeteve, dhe të cilat supozohet se nuk janë të regjistruara dhe punojnë pa leje pune.
 - Gjatë sezonës verore së bashku me kontrollorët e Hidro-regjionit Jugor do të bëhet inspektimi dhe të hulumtohen rastet e kyçjeve ilegale në rrjetin e ujësjellësit. Po ashtu të bëhet kontrollimi i të gjitha pusetave të rrugëve, të konstatohet gjendja dhe të ndermirën masat për hapjen e tyre sipas dispozitave të rregullores përkatëse.
 - Me qëllim të parandalimit të keqpërdorimit të ujit të pijshëm, së bashku me punëtorët e ujësjellësit të organizohet inspektime në ndërrimet e natës, gjatë muajve të verës, kur vërehet mungesë e konsideruar e ujit, për shkak të ujitjes së arave, kopshteve, rrugëve etj, nga personat e pandërgjegjshëm.
 - Me inspektime të shpeshtuara, të mirën masa për parandalimin e prerjeve, rrëmihjeve dhe gropimeve të sipërfaqeve të veçanta publike, pa leje paraprake nga organi kompetent, për kyçje ilegale në rrjetin e ujit, kanalizimit, rrymës, PTK etj.
 - Lidhur me mirëmbajtjen e sipërfaqeve të gjelbëruara publike të kryhen inspektime të kohëpaskohshme me qëllim që nga individët dhe ndërmarrjet, këto sipërfaqe të ruhen dhe mos të dëmtohen .
 - Po ashtu, të bëhet inspektimi i të gjitha subjekteve afariste të cilat kanë të vendosura reklama, reklamave ndriçuese, panove etj. për të cilat në bazë të dispozitave përkatëse, janë të obliguar të marrin leje për vendosjen e tyre;
- Gjithashtu do të kryej edhe punë dhe detyra tjera, të cilat me caktohen në suaza ligjore, nga Drejtori i Drejtorisë për Inspeksion, kryetari i komunës apo, Kuvendi komunal në Suhareke;

Nr	Përshkrimi	Muaji	Mbikëqyrja	Numri i kontrollimeve të planifikuara
1	<p>Rregullimi dhe arkivimi i lëndëve 2024</p> <p>Inspektimi i hedhjes së mbeturinave</p> <p>Inspektim i tregut javor dhe tregut lëvizës.</p> <p>Inspektimi rreth pastrimit të borës në hapësirat publike</p> <p>Shqyrtimi I kërkesave dhe ankesave të palëve</p> <p>Raporti mujor</p>	Janar	Insp. Komunal	90
2	<p>Inspektimi i hedhjes së mbeturinave</p> <p>Inspektim i tregut javor dhe tregut lëvizës</p> <p>Shqyrtimi I kërkesave dhe ankesave të palëve</p> <p>Raporti mujor</p>	Shkurt	Insp. Komunal	87
3	<p>Inspektimi i hedhjes së mbeturinave</p> <p>Inspektim i tregut javor dhe tregut lëvizës</p> <p>Shqyrtimi i kërkesave dhe ankesave të palëve.</p> <p>Inspektimi I gurthyesve dhe seperuesve te gurit natyror</p> <p>Raporti mujor</p>	Mars	Insp. Komunal	89
4	<p>Inspektimi i hedhjes së mbeturinave</p> <p>Inspektim i tregut javor dhe tregut lëvizës</p> <p>Shqyrtimi i kërkesave dhe ankesave të palëve.</p> <p>Inspektimi i gurthyesve dhe seperuesve te gurit natyror.</p> <p>Inspektimi i vendosjes së vazove dhe gjësendeve të tjera në hapsira publike</p> <p>Raporti mujor</p>	Prill	Insp. Komunal	92
5	<p>Inspektimi i hedhjes së mbeturinave</p> <p>Inspektim i tregut javor dhe tregut lëvizës</p> <p>Shqyrtimi i kërkesave dhe ankesave të palëve.</p> <p>Inspektimi i gurthyesve dhe seperuesve te gurit natyror.</p>	Maj	Insp. Komunal	90

	<p>Inspektimi i vendosjes së vazove dhe gjësendeve të tjera në hapsira publike Inspektimi i shfrytëzimit të hapësirave publike(terasave)</p> <p>Raporti mujor</p>			
6	<p>Inspektimi i hudhjes së mbeturinave Inspektim i tregut javor dhe tregut lëvizës Shqyrtimi i kërkesave dhe ankesave të palëve. Inspektimi i gurthyesve dhe seperuesve te gurit natyror. Inspektimi i vendosjes së vazove dhe gjësendeve të tjera në hapësira publike Inspektimi i shfrytëzimit të hapësirave publike(terasave) Raporti mujor</p>	Qershor	Insp. Komunal	93
7	<p>Inspektimi i hedhjes së mbeturinave Inspektim i tregut javor dhe tregut lëvizës Shqyrtimi i kërkesave dhe ankesave të palëve. Inspektimi i gurthyesve dhe seperuesve te gurit natyror. Inspektimi i vendosjes së vazove dhe gjësendeve të tjera në hapësira publike Inspektimi i shfrytëzimit të hapësirave publike (terasave) Inspektimi i keqpërdoruesve të ujit të pijshëm Raporti mujor</p>	Korrik	Insp. Komunal	88
8	<p>Inspektimi i hedhjes së mbeturinave Inspektim i tregut javor dhe tregut lëvizës Shqyrtimi i kërkesave dhe ankesave të palëve. Inspektimi i gurthyesve dhe seperuesve te gurit natyror. Inspektimi i vendosjes së vazove dhe gjësendeve të tjera në hapësira publike Inspektimi i shfrytëzimit të hapësirave publike (terasave) Inspektimi i keqpërdoruesve të ujit të pijshëm Raporti mujor</p>	Gusht	Insp. Komunal	87

9	<p>Inspektimi i hedhjes së mbeturinave Inspektim i tregut javor dhe tregut lëvizës Shqyrtimi i kërkesave dhe ankesave të palëve. Inspektimi i gurthyesve dhe seperuesve te gurit natyror. Inspektimi i vendosjes së vazove dhe gjësendeve të tjera në hapësira publike Inspektimi i shfrytëzimit të hapësirave publike (terasave) Inspektimi i keqpërdoruesve të ujit të pijshëm Raporti mujor</p>	Shtator	Insp. Komunal	90
10	<p>Inspektimi i hedhjes së mbeturinave Inspektim i tregut javor dhe tregut lëvizës Shqyrtimi i kërkesave dhe ankesave të palëve. Inspektimi i gurthyesve dhe seperuesve te gurit natyror. Raporti mujor</p>	Tetor	Insp. Komunal	89
11	<p>Inspektimi i hedhjes së mbeturinave Inspektim i tregut javor dhe tregut lëvizës Shqyrtimi i kërkesave dhe ankesave të palëve. Inspektimi i gurthyesve dhe seperuesve te gurit natyror. Raporti mujor</p>	Nëntor	Insp. Komunal	80
12	<p>Inspektimi i hedhjes së mbeturinave Inspektim i tregut javor dhe tregut lëvizës Shqyrtimi i kërkesave dhe ankesave të palëve. Inspektimi i gurthyesve dhe seperuesve te gurit natyror. Raporti mujor</p>	Dhjetor	Insp. Komunal	80

6. INSPEKTORET KOMUNAL I TREGUT

Inspeksioni i tregut i Komunës së Suharekës gjatë periudhes Janar-Dhjetor 2024 do të kryej punët dhe detyrat e përcaktuara me Ligjet 03/L-181, 03/L-131, 2004/44, 04/L-005, 03/L-168, 02/L21, Udhëzimeve Administrative, rregulloreve Komunale dhe Urdhëresave e Vendimeve të tjera kompetenc e Inspeksioni të tregut si:

1. Kontrollime mbi regjistrimin e bizneseve
2. Kontrollat lidhur me përmbajtjet e kushteve për ushtrimin e veprimtarive në lëmin e tregtisë, prodhimeve, shërbimeve dhe zejtarisë;
3. Kontrollat në lëmin e qarkullimit të mallit dhe kryerjes së shërbimeve të ndryshme në qarkullimin e mallit;
4. Kontrolli i qarkullimit të mallrave dhe shërbimeve të ndryshme në transport të mallit nëpër tregje;
5. Kontrolli në lëmin e mbrojtjes së konsumatorit;
6. Luftimi i çdo lloj monopolizmi në treg, me pikësynim të zhvillimit të një ekonomie të lirë tregtare-shërbyese;
7. Puna me palë.
8. Kontrollin e çmimeve, deklaracionin, si dhe peshën e mallrave.

Gjatë kësaj periudhe parashihen që të kryhen rreth 396 kontrollime në lëmit e lart cekura dhe në periudhat si:

MUAJI	Aktivitetet e ndërmarra	Numri i kontrollimeve të planifikuara
Janar	Kontrollimi I veprimtarive tregtia e produkteve ushqimore, në lidhje me regjistrimin e veprimtarisë, pranimet teknike. Punë administrative dhe të tjera me palë	90
Shkurt	Tregtia e produkteve ushqimore, Pranime teknike	87
Mars	Kontrolli I veprimtarive Hoteliere, Kontrolli I veprimtarive tregtare, Punë administrative dhe tjera Pranime te lokaleve	89
Prill	Kontrolli I veprimtarive ushqimore, Kontrolli I veprimtarive tregtare, zejtare Pranime te lokaleve Punë administrative dhe tjera	92

Maj	Kontrolli I veprimtarive tregtare, Kontrolli I veprimtarive zejtare dhe hoteliere Punë administrative dhe tjera	90
Qershor	Kontrollimi I veprimtarive hoteliere Punë administrative dhe tjera eventuale, Pranime te lokaleve	93
Korrik	Kontrollimi I veprimtarive hoteliere, tregtare Punë administrative dhe tjera eventuale, Pranime te lokaleve	88
Gusht	Kontrollimi I veprimtarive hoteliere, tregtare Punë administrative dhe tjera eventuale, Pranime te lokaleve	87
Shtator	Kontrollimi I veprimtarive hoteliere, tregtare Punë administrative dhe tjera eventuale, Pranime te lokaleve, Inspektime te ndryshme.	90
Tetor	Tregtia e produkteve ushqimore, Kontrollimi I veprimtarisë prodhuese dhe zejtare Kontrolli i shërbimeve ambulatore, Puna me pale dhe punë tjera	89
Nëntor	Kontrolli I veprimtarive ushqimore, Kontrolli I veprimtarive tregtare, zejtare, Punë administrative dhe tjera	80
Dhjetori	Kontrollimi i tregtisë së produkteve ushqimore, Pranime te lokaleve Kontrollimi I veprimtarive hoteliere dhe Punë tjera administrative	80

Ky plan program parashihet të realizohet duke u bazuar si në vazhdim nga ato që janë më themelore si:

- III. a. A është subjekti i regjistruar në organin kompetent për zhvillimin e veprimtarisë;
- b. A e ushtron subjekti atë veprimtari për të cilën është regjistruar,
 - c. A është subjekti i pajisur me leje të punës,
 - d. A i plotëson subjekti kushtet e parapara me ligj për ushtrim të veprimtarisë,
 - e. A i përmbush dhe respekton të drejtat e konsumatorve,
 - f. A e respekton subjekti orarin e punës,
 - g. Mënyra e veprimit me rastin e reklamacionit të konsumatorëve,

IV Çështjet statutores, të themeluesve të objekteve,

- a. Lloji i veprimtarisë që ushtrohet, orari i punës

V Mbrojtja e konsumatorit dhe luftimi i çdo lloj monopolizimi në treg me piksynim të zhvillimit të një ekonomie të lirë tregtare e shërbyese

- a. A janë të vendosura çmimet e mallrave nëpër vende të duhura dhe a janë të theksuara dhe të dukshme për konsumatorët,

- b. Ndalesën e mshefjes së mallit, stërshitjes apo kufizimit të shitjes
- c. Deklaracionin e mallit dhe pajisjen e konsumatorit me dëshmi për blerjet e bëra.

VI Gjatë kontrollimeve do të ju jepet edhe ndihmë profesionale pronarëve të këtyre bizneseve.

Lidhur me realizimin e kontroleve në lëmi të lartshënuara inspektorët e tregut do tu përmbahen ligjeve ekzistuese dhe atyre që do të sillen nga ana e organeve kompetente. Do të bëhet procesi në vend e pastaj do të zhvillohet procedura e marrjes së vendimit dhe masave ndëshkuese. Do të bashkëpunohet me organet tjera inspektuese, administrative, juridike, subjekte ekonomike-fizike dhe do të udhëzohen dhe sqarohen të gjitha obligimet që kanë ndaj shtetit dhe konsumatorëve.

7. INSPEKTORI I NDËRTIMTARISË- KOMUNA SUHAREKË

GJATË VITIT 2024 PARASHIHEN QË TË KRYHEN RRETH 222 KONTROLLIME NË LËMINË E NDËRTIMTARISË NË PERIUDHA SI MË POSHTË:

MUAJI	AKTIVITETET E NDERMARRA	NUMRI I KONTROLLI MEVE TE PLANIFIKUARA
JANAR	-Punë administrative, përgatitje për planin e veprimit dhe punë tjera. - Shqyrtimi i kërkesave të palëve.	90
SHKURT	- Kontrollimi gjegjesisht inspektimi i ndërtimeve me leje ndërtimore dhe atyre pa leje ndërtimore. - Rikontrollimet e objekteve të pa përfunduar nga viti i kaluar. - Inspektim me kolegë të sherbimit. - Shqyrtimi i kërkesave të palëve.	87
MARS	- Inspektimi i objekteve investive në lagjet e urbanizuara - Inspektimi i objekteve të pajisura me LN, respektivisht moszbatimi i projektit në bazë të LN. -Shqyrtimi i kërkesave për certifikimin e objekteve.	89
PRILL	-Kontrollimi gjegjesisht inspektimi i ndertimeve me LN dhe atyre pa LN. - Rikontrollimet e objekteve të pa përfunduar nga viti i kaluar - Inspektim me kolegë të sherbimit. - Shqyrtimi i kërkesave të palëve.	92
MAJ	-Inspektimi i objekteve në lagjet e urbanizuara. -Inspektim sipas nevojës me kolegët tjerë. -Shqyrtimi i kërkesave të palëve.	90
QERSH OR	-Kontrollimi gjegjesisht inspektimi i ndertimeve me leje ndertimore dhe atyre pa leje ndertimore - Rikontrollimet e objekteve të pa përfunduar nga viti i kaluar - Inspektim me kolegë të sherbimit - Shqyrtimi i kërkesave të palëve. -Punë administrative.	93
KORRI K	- Inspektimi i objekteve investive në lagjet e urbanizuara - Inspektimi i objekteve të paisura me LN, respektivisht moszbatimi i projektit në bazë të LN.	88

GUSHT	<ul style="list-style-type: none"> - Inspektimi i objekteve investive në lagjet e urbanizuara ZI në Shirokë. - Inspektimi i objekteve të paisura me LN, rrespektivisht moszbatimi i projektit në bazë të LN. 	87
SHTAT OR	<ul style="list-style-type: none"> - Kontrollimi gjegjesisht inspektimi i ndertimeve me leje ndertimore dhe atyre pa leje ndertimore (procesverbale) - Rikontrollimet e objekteve të pa përfunduar nga viti i kaluar - Inspektim me kolegë të sherbimit - Shqyrtimi i kërkesave të palëve. -Punë administrative. 	90
TETOR	<ul style="list-style-type: none"> - Kontrollimi gjegjesisht inspektimi i ndertimeve me LN dhe atyre pa LN. - Rikontrollimet e objekteve të pa përfunduar nga viti i kaluar - Inspektim me kolegë të sherbimit. - Shqyrtimi i kërkesave të palëve. 	89
NËNTOR	<ul style="list-style-type: none"> - Kontrollimi gjegjesisht inspektimi i ndertimeve me LN dhe atyre pa LN. - Rikontrollimet e objekteve të pa përfunduar nga viti i kaluar - Inspektim me kolegë të sherbimit. - Shqyrtimi i kërkesave të palëve. - Puntori 	80
DHJET OR	<ul style="list-style-type: none"> - Inspektimi i objekteve investive në lagjet e urbanizuara - Inspektimi i objekteve të paisura me LN, rrespektivisht moszbatimi i projektit në bazë të LN. - Shqyrtimi i kërkesave të palëve. -Punë administrative. 	80

8. INSPEKTORI KOMUNAL I KOMUNIKACIONIT

Lënda: **PLAN PROGRAMI I PUNËS PËR VITIN 2024**

MUAJI	AKTIVITETET E NDERMARRURA	NUMRI I KONTROLLIMEVE TE PLANIFIKUERA
JANAR	Kontrollimi I komonkacionit rrugor-transporti I udhetareve, me autobus,taksi, mallrave,sinjalizimin e shenjave horizontale dhe vertikale dhenjen e pelqimeve te komunikacionit.	60 kontrollime te planifikuara
SHKURT	Takime me pal,pelqime te komunikacionit kontrollime ne stacion te autobusave,agjensioneve qe operojn me udhetare,vazhdimi I rendit te udhetimit	60 kontrollime te planifikuara
MARS	Pranime te kerkesave te paleve,pelqime te komunikacionit kontrollime te operatoreve ne nivel komunal	65 kontrollime
PRILL	Kerkese per vendosjen e shenjaqve sinjalizuse,kontrollime,sygjerime etj	60 kontrollime
MAJ	Pranime te kerkesave te paleve,pelqime te komunikacionit kontrollime te operatoreve ne nivel komunal	65 kontrollime
QERSHOR	Pranime te kerkesave te paleve,pelqime te komunikacionit kontrollime te operatoreve ne nivel komunal	60 kontrollime
KORRIK	Pranime te kerkesave te paleve,pelqime te komunikacionit kontrollime te operatoreve ne nivel komunal,pushim vjetor	55 kontrollime
GUSHT	Pranime te kerkesave te paleve,pelqime te komunikacionit kontrollime te operatoreve ne nivel komunal,pushim vjetor	50 kontrollime
SHTATOR	Pranime te kerkesave te paleve,pelqime te komunikacionit kontrollime te operatoreve ne nivel komunal,vetetima per student	65 kontrollime
TETOR	Pranime te kerkesave te paleve,pelqime te komunikacionit kontrollime te operatoreve ne nivel komunal	68 kontrollime
NENTOR	Pranime te kerkesave te paleve,pelqime te komunikacionit kontrollime te operatoreve ne nivel komunal	55 kontrollime
DHJETOR	Pranime te kerkesave te paleve,pelqime te komunikacionit kontrollime te operatoreve ne nivel komunal	50 kontrollime

Përfundim

Plani i Punës 2024 i Drejtorisë së Inspektionit është dokument i rëndësisë së veçantë ngase e orienton punën e drejtorisë në përmbushjen e detyrave dhe obligimeve që dalin nga ligjet dhe aktet nënligjore dhe e lehtëson zhvillimin dhe avancimin profesional të stafit në Drejtori të Inspektionit. Në këtë plan janë të parashikuara veprimet, objektivat, aktivitetet, masat, veprimtaritë e inspektionit dhe agjenda sipas së cilës do të hartohen planet javore dhe ditore të punës. Ky plan do të zbatohet në tërë territorin e Komunës së Suharekës dhe do të zbatohet në tërësi, ndërsa realizimi sipas agjendës mund të ndryshojë varësisht nga rrethanat e veçanta dhe nevojave që paraqiten dhe të cilat sipas dispozitave ligjore dhe interesit publik, trajtohen nga Drejtoria e Inspektionit.

Ky plan mund të plotësohet dhe ndryshohet varësisht nga rrethanat dhe nevojat që paraqiten gjatë këtij viti kalendarik.

Datë 12.12.2023



Drejtori i Drejtorisë së Inspektionit

Albulena Kokollari