

27.12.2023

REPUBLICA E KOSOVËS - KOMUNA E SUHAREKËS REPUBLIKA KOSOVA - OPŠTINA SUVA REKA REPUBLIC OF KOSOVA - THE MUNICIPALITY OF SUHAREKA			
MAKRE NE DOREZIM		PUNILJENO RECEIVED	
Nëseja Org. Org. Jështricia Org. Unit	Nëmbri Briji Number	Shënjësi Prisje Apparatus	Vlera Vlerësi Value
01	052	80216	€



**RAPORTI I PUNËS  
SË KRYETARIT PËR  
VITIN 2023**

**BALI  
MUHARREMAJ**

**Qytetarë të dashur,**

**Faleminderit për mbështetjen, faleminderit që bashkë kemi arritur të fillojmë e ta vazhdojmë këtë udhëtim për transformimin e Komunës sonë.**

**Qeverisja jonë ka pasur shumë sfida, suksese, mësimë e punë, por them me përgjegjësi të plotë se kemi adresuar suksesshëm shumicën e kërkesave dhe nevojave të qytetarëve të Komunës sonë. Ne kemi obligime ndaj qytetarëve tanë dhe jemi në shërbim të interesit publik.**

**Qeverisja komunale do të jetë e përgjegjshme para të gjithë qytetarëve duke raportuar dhe duke marrë për bazë gjithmonë kërkesat dhe rekomandimet tuaj në gjitha segmentet e jetës sociale, ekonomike, kulturore, sportive, artistike dhe politike.**

**Është punuar në projekte infrastrukturore, në aktivitete sportive, në aktivitete kulturore dhe janë takuar organizata publike, private, joqeveritare e ndërkombetare të cilat do të fasilitojnë në përmirësimin e mirëqenies së qytetarëve.**

**Në raportin përfundimtar për vitin 2023, do të shihini të gjitha aktivitetet e drejtorive komunale në Komunën e Suharekës dhe për konceptin e menaxhimit tonë.**

**Kryetari Komunës**

**BALI MUHARREMAJ**

# **1. DREJTORIA PËR SHËRBIME PRONËSORE- JURIDIKE, GJEODEZI DHE KADASTËR**

Drejtoria për shërbime pronësore juridike, gjeodezi dhe kadastër, në përputhje me objektivat dhe kompetencat e saj, është përqendruar në përmbushjen e Planit të Punës për periudhën Janar — Dhjetor 2023

Raporti pasqyron veprimet dhe rezultatet e arritura sipas fushave të planifikuara:

1. Zbatimi me përpikmëri i legjislacionit përkatës me kompetencat e secilit zyrtar shërbyes
2. Ofrimi i shërbimeve sa më të mira dhe në kohë sa më optimale të mundshme
3. Promovimi i transparencës dhe llogaridhënies sipas hierarkisë së Drejtorisë
4. Ngritja e performancës së punës
5. Ngritja e performancës së shërbimeve në sportel
6. Komunikimi profesional me palët e interesuara
7. Zbatimi i sugjerimeve nga hierarkia komunale
8. Zbatimi i rekomandimeve dhe sugjerimeve nga Agjencioni kadastral i Kosovës

## **Lista e lëndëve të pranuar/refuzuara sipas tipit në periudhën raportuese janar — dhjetor**

1. Bartja e posedimit — Dhurim (349 Lëndë)
2. Bartja e posedimit — Ndarje fizike (51 Lëndë)
3. Bartja e posedimit — këmbim (8 Lëndë)
4. Bartja e posedimit — Në bazë të pranimi (248 Lëndë)
5. Bartja e posedimit — Shpronësim (2 Lëndë)
6. Bartja e posedimit — Trashëgimi (171 Lëndë)
7. Bartja e posedimit — Vërtetim pronësie (377 Lëndë)
8. Bashkimi i parcelave (176 Lëndë)
9. Bashkimi i personave të njejtë me ID të ndryshme (72 Lëndë)
10. Bashkimi i pjesëve të ndërtesave (1 Lëndë)
11. Fshirja e drejtës së shfrytëzimit (1 Lëndë)
12. Fshirja e hipotekës pas skadimit të afatit (59 Lëndë)
13. Fshirja e hipotekës sipas Vendimit të Gjykatës (1 Lëndë)
14. Fshirja e ngarkesës tatimore sipas Vendimit të ATK-së (6 Lëndë)
15. Fshirja e vërejtjes me Vendim të Gjykatës (5 Lëndë)
16. Modifikimi i attributeve të ndërtesës (2 Lëndë)
17. Modifikimi i attributeve të parcelës (131 Lëndë)
18. Modifikimi i attributeve të pjesës së ndërtesës (9 Lëndë)

19. Modifikimi i hipotekës (2 Lëndë)
20. Modifikimi i qiramarrjes (7 Lëndë)
21. Modifikimi i të drejtave (6 Lëndë)
22. Modifikimi i të dhënave të personit pa njësi kadastrale (13 Lëndë)
23. Ndarja e parcelave (602 Lëndë)
24. Regjistrimi i hapësirave të përbashkëta (2 Lëndë)
25. Regjistrimi i hipotekës (55 Lëndë)
26. Regjistrimi i ndërtesës (81 Lëndë)
27. Regjistrimi i ngarkesës tatimore (9 Lëndë)
28. Regjistrimi i pjesëve të ndërtesës (25 Lëndë)
29. Regjistrimi i qiramarrjes (11 Lëndë)
30. Regjistrimi i Servitutit (1 Lëndë)
31. Regjistrimi i të drejtës së shfrytëzimit (13 Lëndë)
32. Regjistrimi i vërejtjeve me Vendim të Gjykatës (27 Lëndë)

#### **Numri i pronarëve të ndarë sipas tipit person fizik, juridik dhe të padefinuar**

1. Pronarë fizik — 2180 persona
2. Pronarë juridik — 14 persona

#### **Numri total i pronarëve të ndarë në bazë të llojit të së drejtës dhe gjinisë**

Lloji i së drejtës	Meshkuj	Femra	Panjohur	Total
<b>Bashkë Posedim</b>	<b>538</b>	<b>42</b>	<b>1</b>	<b>581</b>
<b>Bashkëpronësi/Pronësi e ndarë</b>	<b>96</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>99</b>
<b>BORXHLLIU</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>13</b>
<b>E drejta e shfrytëzimit për kohë të pacaktuar</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>PENGDHËNËSI</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>13</b>
<b>PENGMARRËSI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
<b>Posedim individual</b>	<b>544</b>	<b>25</b>	<b>10</b>	<b>579</b>
<b>Pronësi individuale (Një Pronarë)</b>	<b>190</b>	<b>12</b>	<b>3</b>	<b>205</b>
<b>Qiramarrje 99 vjet</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
<b>Qirambajtje 99 vite</b>	<b>21</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>21</b>
<b>Shfrytëzim i përhershëm</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>

#### **Numri total i certifikatave pronësore të lëshuara në periudhën raportuese janar-dhjetor**

**2023**

Çertifikata pronësore — 4725 certifikata të lëshuara

#### **Gjithsejt lëndë të shqyrtuara në periudhën raportuese janar — dhjetor 2023**

Lëndë të shqyrtuara — 8067 Lëndë

Të hyrat për periudhën raportuese janar — dhjetor 2023

Të hyrat: 127,257.00 Euro

## SEKTORI I PRONËS

Drejtoria për Sliërbiine Pi' onësore-Juridike dhe Kadastër, konkretisht Zyra e Pronës, gjatë këtij viti (janar-dhjetor '23), kavazhduar tu ofrojshërbime sa një efikase për q etarët, duke u ofruar informacione dhe të dhëna për pronat, si për sektorin privat ashtu dhe atij komunal.

Mund të cekim se në Zyrën e Pronës mbahen takimet e rregullta me qytetarët, të cilëve nuk ju është moliuar e drejta e takimit, qoft me drejtorin apo zyrtarët përgjegjës Brenda oiarit të punës. Gjatë takimeve palëve u jepën këshilla për plotësimin e lëndëve, sipas kërkesave të palëve.

1. Kërkesa të pranuar
2. Kërkesa për bartje të pronës së paluajtshme
3. Certifikata të shitblerjes të paluajtshmërisë
4. Puna në teren
5. Shkresa të ndryshme
6. Regjistrimi I ndarjes se parcelave
7. Lendet ne procedure
8. Regjistrim per Legalizim të objekteve pa leje
9. Te aplikuar dhe të kontrolluar lendet per Legalizimin e objekteve pa leje
10. Regjistrimi I ndarjes se parcelave
11. Identifikimi I parcelave te cilat ipen ne shfrytezim per vitin 2022
12. Te hyrat buxhetore ne Drejtorine per Sherbime Pronesore-Juridike dhe Kadaster.
13. Shpronësimi dhe kembimi I pronës

### 1. Kërkesa të pranuar

Këto kërkesa të palëve janë nga më të ndryshmet, ku gjithsej kanë arritur 42 kërkesa, ku kanë të bëjnë kryesisht, me: bartje të pronës, certifikata për shitblerje të paluajtshmërisë, dhënie në shfrytëzim të pronës shoqërore, vazhdim të kontratave përkiosqë, etj.

### 2. Kërkesa për bartje të pronës së paluajtshme

Këto bartje të pronës janë bërë në Z.K. Greikoc, ku prej tyre 3 lëndë ju është bërë bartja, ndërsa 1 është refuzuar. Këto parcela kanë qenë në emër të Pronë Shoqërore Komuna e Suharekës-Shtëpia e Kulturës dhe është bartur në emër të palës. Këto kërkesa për bartje të trolit ndërtimor në Z.K. Greikoc, ju janë ndarë palëve gjatë viteve 1988, nga ana e Komunës së Suharekës-Drejtoria për punët pasurore-juridike, ku janë nxjerr Aktvendim edhe Konkluzione mbi dhënien e trolit ndërtimor në shfrytëzim të përhersliëm.

Po ashtu, edhe 1 kërkesë ka qenë për bartje të pronës në Lagjen "Silloxha" në Suharekë (viti 1976), mirëpo kjo kërkesë është refuzuar, pasi që kjo lëndë ka qenë me të meta juridike dhe nuk mund të ekzekutohet në procedurë administrative.



Shembull: Foto 1: Miratuar

Foto 2: Refuzuar



Foto 3: Miratuar

Foto 4: Miratuar

### 3. Kërkesa për lëshuarjen e çertifikatave për shitblerjen e paluajtshmërisë

Për dhënien e certifikatave që Komuna nuk është e interesuar për blerjen e patundshmërisë janë bërë gjithsej 6 kërkesa, ku prej tyre të gjitha janë aprovuar.

### 4. Puna në teren

Brenda kësaj periudhe, kam dal në teren gjithsej 17 herë, si: Duhël, Greikoc, Suharekë (kryesisht kanë të bëjnë me: bartje të pronës, supozime për uzurpim të pronës publike, etj).

### 5. Shkresa të ndryshme (njoftime, pagesa të faturave, vazhdim të kontratave për kiosqe, procesverbale, aktvendime, etj)

Gjatë këtij viti janë bërë 29 njoftime të ndryshme për palë, fatura për pagesa gjithsej 84, vazhdim të kontrateve për kiosqe 4, aktpërcjellësa 5, kërkesë për sqarimi ligjor avokatit të komuniis 1, procesverbal e mbi marrjen në pyetje të uzurpuesit të supozuar arbitrar 2, aktvendim e për uzurpim 4.

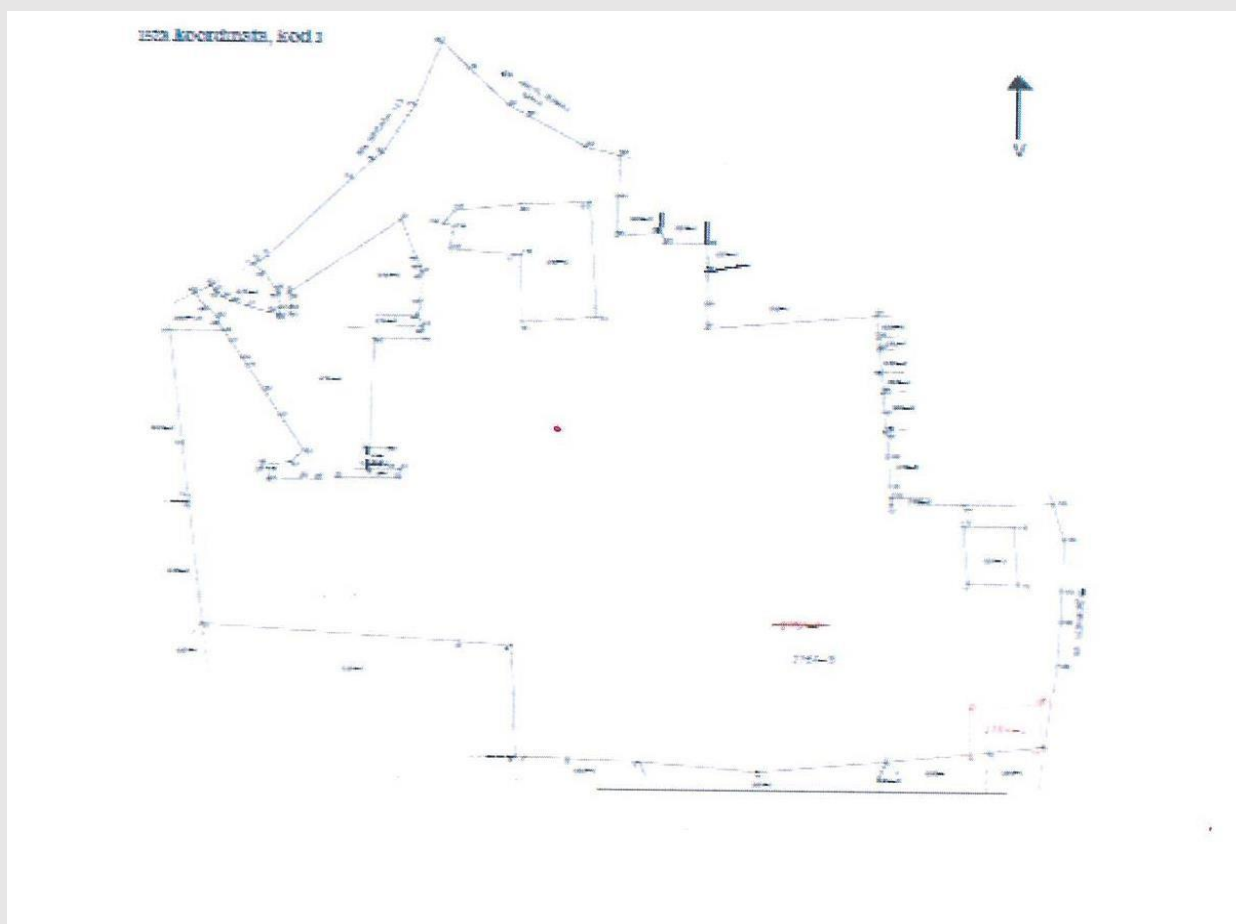
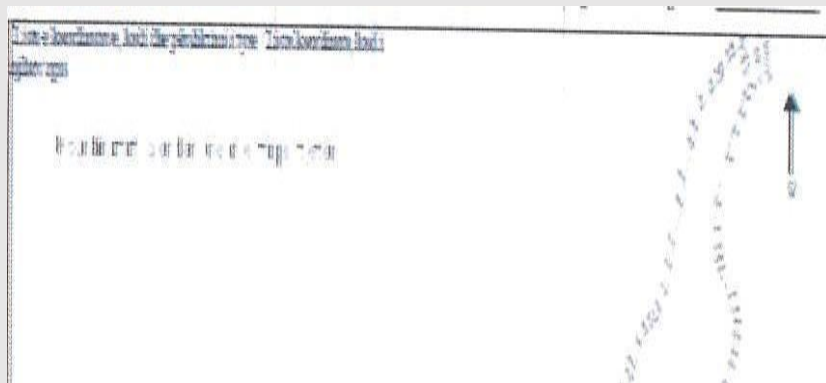
### 6. Regjistrimi I ndarjes se parcelave.

Ndarja e parcelave është bërë në bazë të Vendimit të Asamblese së Kuv. Kom (5 parc), në bazë të kërkesës së Avokatit Publik — dhe Aktgjyk. të Gjykatës Themelore - dega Suharekë (2 parc.), dhe në bazë të detyrës zyrtare (1 parc.) Për periudhën Janar - Dhjetor viti 2022, gjithsej janë: 8

### Shiko tabelen e mëposhtme:

Nr. rend.	ZON. KADAST. _____	LENDET E REGJIST. _____
-----------	--------------------	-------------------------

	SUHAREKE	2
	GJITHSEJ:	2



## 7. Lendet në procedure

Në procedure është projekti I rruges” Dubiqak” ne te cilen kap pjeset e **47** parcelave, te cilat duhet te shpronesohen.

## 8. Regjistrim për Legalizim të objekteve pa leje

Per periudhen Janar — Dhjetor në Zyren Kadastrale jane regjistruar **65** Iëndë te objekteve pa leje.

**Shiko tabelen e lendeve të regjistruara:**

Nr.rend.	ZONAKADSTRALE	Nr. l lendeve	Nr.rend.	ZONA KAADASTRALE	Nr. l lendeve
1	BUKOSH 1	2			
2	DUBRAVE	1			
3	GELANCË	1			
4	GJINOC	1			
5	GREJ KOC	2	10	RESHTAN	2
6	LESHAN	2	11	SALLAG_RAZHDE	2
7	MUSHTISHT	10	12	SAVROVE	1
8	NEPERBISHT	1	13	SOPIJE	4
9	REQAN	1	14	Studenqan	3
			15	SUHAREKE	30

**Gjithsej: 65 lëndë**

**9. Te aplikuar dhe te kontrolluar Iëndët për legalizimin e objekteve pa leje**

Per periudhen **Janar — Dhjetor** kane aplikuar dhe janë kontrolluar **318** lende te objekteve pa leje.

Nr.rend.	ZONA KADASTRALE	NR. I LENDEVE
1	BLLACË	2
2	BUDAKOVË	6
3	BUKOSH I I	15
4	DELLOC	3
5	DOBE RDELAN	7
6	DUBRAVË	1
7	DUHEL	1
8	GELANCE	4
9	GJINOC	15
10	GREJKOC	18
11	LESHAN	4
12	MUSHTISHT	31
13	NEPERBISHT	1
14	POPOLAN	4
15	REQAN	8
16	RESHTAN	10
17	SALLAGRAZHDE	8
18	SAMADREXHE	8
19	SAVROVË	9
20	SEMETISHT	2
21	SLLAPUZHAN	7
22	SOPIJ Ë	35



23	STUDENQAN	10
24	SUHAREKË	101
25	VRANIQ	6
26	TËRRNJE	2
	<b>GJITHSEJ</b>	<b>318</b>

## 10. Identifikimi I parcelave te cilat ipen ne shfrytezim per vitin 2022

Per kete vit kemi zgjedhur 123 parcela per dhenie me shfryte zim ku te cilen kemi bere“publike ne web faqen e Kounes sone. Shiko tabelen me poshte. Si dhe disa skica

nr.rend.	ZONA KADASTRALE	NR.I PARC.
1	BLLACE	6
2	DUHEL	15
3	LESHAN	6
4	MUSHTISHT	6
5	SAMADREX HE	40
6	STUDENQAN	20
7	SUHAREKE	10
8	JAVOR	20
	<b>Gjithsej:</b>	<b>123</b>



## 11. Te hyrat buxhetore në Drejtorine Pronesore-Juridike dhe Kadaster

Ne periudhen Janar — Dhjetor viti 2023 jane barazuar **2775 fatura.**

Te hyrat buxhetore në zyren Komunale Kadastrale për periudhen Janar-Dhjetor jane: **127,257.00 Euro**

### Te hyrat buxhetore nga:

Kontratrat e Noterizuara per Bartje (Trashegimi, shitblerje, ndarje te pronesise, dhurate e tj.) Nga Ndermjetsuesi —zbatim.

- Aktiv. Dhe Aktgj. nga Gjyk.Them. Suhareke per bartje dhe ndarje

Historiate nga ZK

Ndarje, Bashkim, Modifikim per parcela te Zon. Kad.

Dhenia e koordinatave, edhe ne forme digjitale (pikave te detajit), etj.

**Shiko tabelën me posht.**

--

## 12. Shpronësimi dhe kembimi i pronës

Aktivendime per shronesim	5
Kerkesa për shpronësim — refuzim	13
Njoftimepaleve per perfundimin e kontrates	15
Kerkesa per marrje ne shfrytezim	4
Aktivendime per bartjen e trojeve ndertimore ne Grejkoc	2
Refuzim I kërkesave për bartjen e trojeve ndërtimore	4
Kërkesa nga Gjykata, për dokumentacion të pronës	7
1. Zbatimi me përpikmëri i legjislacionit përkatës me kompetencat e secilit zyrtar shërbyes 2. Ofrimi i shërbimeve sa më të mira dhe në kohë sa më optimale të mundshme 3. Promovimi i transparencës dhe llogaridhënies sipas hierarkisë së Drejtorisë 4. Ngritja e performancës së punës 5. Ngritja e performancës së shërbimeve në sportel 6. Komunikimi profesional me palët e interesuara 7. Zbatimi i sugjerimeve nga hierarkia komunale 8. Zbatimi i rekomandimeve dhe sugjerimeve nga Agjencioni kadastral i Kosovës	4 /2 procedur
Antari komisionit komunal për monitorimin e zbatimit të Hartës Zonale të Komunës	Vendimi 01-Nr-016-9175

Antari komisionit komunal për monitorimin e zbatimit të Planit Zhvillimor Komunal	Vendimi 01-Nr-016--9177
Anëtar raportues I Komisionit komunal për performance të Komunës	Vendimi 01-Nr-016--77361
Anëtari Komisionit për hartimit e Planit për Integritet për Komunën e Suharekës për periudhën 2024-2026	Vendimi 01-Nr-410-77357
Identifikimi I parcelave publike dhe private	150
Dalje në teren	30
Lista e lëndëve të pranuar/refuzuara sipas tipit në periudhën raportuese janar — dhjetor 2023	3
Përgaditja e lëndëve për inicim në Asamble Komunale, për këmbimin e pronës private me pronën publike	1
Aktvendim për bartjen e pronës së shpronësuar për ndërtimin e Shkollës Teknike Skender Luarasi	P-530-0 është këmbi me P-1007-0 ZKSuharekë Marrveshja për kompenzim me nr.04-4653/79, dt. 21.01.19g0

Vendi	Gjendjafaktikenëkadastë	Emërtimet e shkollave me emratëvjetër	Kërkesapëremërtimin e ritëshkollave
Bllacë	P.SH.SHKOLLA FILLORE EMIN DURAKU BLLACË	EminDuraku	Komuna e Suharekës Shkolla fillore dhe e mesme e ultë "RamëBllaca"

Me kërkes të Drejtorisë së Arsimit kam bërë identifikimin e të gjitha shkollave në Komunën e Suharekës dhe përgaditjen e materialit, për Asamble për emërtimin e ri të Shkollave.

6 shkolla e kanë të rregulluar qështjen e pronësis,

7 shkolla janë vendsoura në prona private,

Ndërsa pronat e shkollave të tjera ka mosperputhje me emertimet e vjetra, emertimet e reja dhe gjendja në kadaster.

Për 31 shkolla në Komunën është përgaditur material për inicimin në asamble (dhe është votuar) për ndryshimin e emertimeve.

Budakova II	P.SH.SHKOLLA FILLORE	ShkollaFillore	Komuna e Suharekës Shkolla fillore dhe e mesme e ultë "Lidhja e Prizrenit"
Therandë	P.SH.SHKOLLA FILLORE B. VLLAZNIMI	Shf BASHKIM VLLAZNIMI	Komuna e Suharekës Shkolla fillore dhe e mesme e ultë SHFMU "7 MARS"
Therandë	Komuna e Suharekës	PASURI SHOQERORE	Komuna e Suharekës Shkolla fillore dhe e mesme e ultë "DESTAN BAJRAKTARI"
Therandë	Komuna e Suharekës	PASURI SHOQERORE	Komuna e Suharekës "INSTITUCIONI PARASHKOLLOR FLUTURAT"
Therandë			GJIMNAZI "JETA E RE"
Shirokë	P;SH;DREJTORIS PËR ARSIM	DREJTORIA PER ARSIM	Komuna e Suharekës Shkolla fillore dhe e mesme e ultë "17 SHKURTI"
Duhel	P.SH.SHKOLLA FILLORE AVDULLAH SHABANI	P.SH.SHKOLLA FILLORE AVDULLAH SHABANI	Komuna e Suharekës Shkolla fillore dhe e mesme e ultë "SADRI DUHLA"
L.Sopaj	Komuna e Suharekës	Komuna e Suharekës	Komuna e Suharekës Shkolla fillore dhe e mesme e ultë "SADRI DUHLA"
Dragaqin	Komuna e Suharekës	Komuna e Suharekës	Komuna e Suharekës Shkolla fillore dhe e mesme e ultë "SADRI DUHLA"
Grejçec	P.SH. SHKOLLA FILLORE AVDULLAH SHABANI	P.SH. SHKOLLA FILLORE AVDULLAH SHABANI	Komuna e Suharekës Shkolla fillore dhe e mesme e ultë "SADRI DUHLA"
Javor	P.SH. SHKOLLA FILLORE AVDULLAH SHABANI	P.SH. SHKOLLA FILLORE AVDULLAH SHABANI	Komuna e Suharekës Shkolla fillore dhe e mesme e ultë "ISMET JASHARI KUMANOVA"
Leshan	P.SH.SHKOLLA FILLORE MIXHENI	P.SH.SHKOLLA FILLORE MIXHENI	Komuna e Suharekës Shkolla fillore dhe e mesme e ultë "VASO PASH SHKODRANI"
Tërrnje	Komuna e Suharekës	Komuna e Suharekës	Komuna e Suharekës Shkolla fillore dhe e mesme e ultë "VASO PASH SHKODRANI"
Doberdelan	P.SH.SHKOLLA FILLORE	SHKOLLA FILLORE	Komuna e Suharekës Shkolla fillore dhe e mesme e ultë "28NENTORI"
Gelacë	P.SH.SHKOLLA FILLORE	P.SH.SHKOLLA FILLORE	Komuna e Suharekës Shkolla fillore dhe e mesme e ultë "DRITA"
Grejçkoc	P.SH.SHKOLLA FILLORE MIXHENI GJINOC	SHF MIGJENI	Komuna e Suharekës Shkolla fillore dhe e mesme e ultë "DESHMORET E GREJKOCIT"
Mohlan	P.SH.SHKOLLA FILLORE	Komuna e Suharekës	Komuna e Suharekës Shkolla fillore dhe e mesme e ultë "NAUM VEQILHARGJI"
Mushtisht	PSH. SHKOLLA FILLORE "VLLADIMIR ILIQ LENIN"	PSH. SHKOLLA FILLORE "VLLADIMIR ILIQ LENIN"	Komuna e Suharekës Shkolla fillore dhe e mesme e ultë "EDIT DURHAM"
Maqitev	PSH. SHKOLLA FILLORE "VLLADIMIR ILIQ LENIN"	PSH. SHKOLLA FILLORE "VLLADIMIR ILIQ LENIN"	Komuna e Suharekës Shkolla fillore dhe e mesme e ultë "BESIM NDRECAJ"
Popolan	PSH. SHKOLLA FILLORE "VLLADIMIR ILIQ LENIN"	PSH. SHKOLLA FILLORE "VLLADIMIR ILIQ LENIN"	Komuna e Suharekës Shkolla fillore dhe e mesme e ultë

			<b>"DESHMORET E KOMBIT"</b>
Delloc	D.S. OSNOVN SHKOLA VLADIMIR ILIQ	D.S. OSNOVN SHKOLA VLADIMIR ILIQ	Komuna e Suharekës Shkolla fillore dhe e mesme e ultë <b>"EDIT DURHAM"</b>
Neperbisht	<u>Komuna e Suharekës</u>	<u>Komuna e Suharekës</u>	Komuna e Suharekës Shkolla fillore dhe e mesme e ultë <b>"RILINDJA"</b>
Peqan	<u>P.SH.B.V.I.EDUKIM DHE ARSIM PARASHKOLLOR SHKOLLA FILLORE</u>	SHKOLLA FILLORE	Komuna e Suharekës Shkolla fillore <b>"DESHMORET E TIVARIT"</b>
Sallagrazhdë	Komuna e Suharekës	Komuna e Suharekës	Komuna e Suharekës Shkolla fillore <b>"GJ.K. SKENDERBEU"</b>
Samadraxhë	<u>PASURI SHOQËRORE SHKOLLA FILLORE</u>	Shkollafillore	Komuna e Suharekës Shkolla fillore dhe e mesme e ultë <b>"DITURIA"</b>
Savrovë	<u>D.S.OSMOGOD.SHKOLA SHRI</u>	VELLEZRIT FRASHERI	Komuna e Suharekës Shkolla fillore dhe e mesme e ultë <b>"ILIRIA"</b>
Semetisht	<u>P.SH.SHKOLLA FILLORE BAJRAM CURRI</u>	Komuna e Suharekës	Komuna e Suharekës Shkolla fillore dhe e mesme e ultë <b>"HASAN PRISHTINA"</b>
Studenqan	<u>P.SH.SHKOLLA FILLORE 19.NËNDORI STUDENÇAN</u>	SHF 19 NENTORI	Komuna e Suharekës Shkolla fillore dhe e mesme e ultë <b>"KONGRESI I MANASTIRIT"</b>
Sopijë	<u>D.S.OSN.SHKOLA SUVA REKA ISTURENO ODELJ.</u>	PASURI SHOQERORE	Komuna e Suharekës Shkolla fillore dhe e mesme e ultë <b>"SHABAN MAZREKU"</b>
Shirok	Komuna e Suharekës	PRON SHOQERORE	Komuna e Suharekës Shkolla e mesme profesionale <b>SHMP "AVDYL RAMAJ"</b>

## 2. DREJTORIA PËR EKONOMI BUXHET DHE FINANCA

Sektori për Ekonomi, Buxhet dhe Financa;

- Janë faturuar (2977) biznese me vlerë prej (581,142.00 €).
- Gjithashtu janë faturuar (154) shrytëzues të pronës komunale në vlerë prej (200,874.23 €).
- Gjatë këtij viti kanë bërë kërkesa (206) biznese për zbritje të Taksës në Aktivitet në vlerë totale të stornuar prej (-71,084.5 €).
- Në këtë vit janë lëshuar (15394) fletëpagesa për regjistrim të automjeteve ku (551) fletëpagesa janë të liruara ndërsa vlera totale e fletëpagesave është (158,650.00 €).
- Janë lëshuar (2855) vërtetime dhe (142) çertifikata të ndryshme nga zyrtarët për shërbime të qytetarëve,
- Ne Qendrën e regjistrimit të biznesit deri me date 20/12/2023 janë regjistruar (89) biznese individuale, (150) SHPK, (0) Koopertiva bujqësore, (300) modifikime, (10) ndërrime të çertifikatave, janë shuar (41) biznese si janë bërë (3) transfere të bizneseve.

Zyra e Thesarit;

- Nga fillimi i vitit deri më 22/12/2023(**8170**) lëndë janë Çertifikuar dhe Aprovuar (**18,168,531.11€**) **pagesa** nga të gjitha programet e Komunës së Suharekës.
- Të gjitha këto pagesa, pas Çertifikimit dhe Aprovimit janë sistemuar në (**74regjistrator**) dhe janë arkivuar në Arkivin Financiar të KK në Suharekë.

### Zyra për Regjistrimin e Pasurisë;

- Totali i regjistrimit të pasurisë deri me date **20/12/2023** është (**340,035,617.56 €**) I pasurive kapitale ndërsa i pasurive jo kapitale (vlera nën 1000.00 €) është (**2,857,390.71 €**).

### Sektori i Tatimit në Pronë;

- Janë faturuar dhe dërguar tek tatimpaguesit(**14637**) fatura
- Planifikimi i të hyrave të këtyre dy kategorive në total ka qenë: (**1,269,863.00 €**)
- Janë bërë rreth (**2054**) inspektime në teren ku gjatë këtyre inspektimeve janë regjistruar ( **861**) objekte të reja dhe(**332**) ndryshime (modifikime) të objekteve,
- Të hyra nga Tatimi në Pronë (objekte dhe toka) deri me 26/12/2023 janë; (**1,000,877.72 €**).
- Gjatë këtij viti janë dërguar gjithsej (**100**) Vërejtje për borgje mbi (**1,000.00 €**) të subjekteve juridike.
- Gjithashtu janë lëshuar edhe **462** çertifikata për QPS.

### Të hyrat vetanake të realizuara deri me date; 26/12/2023

- Të hyrat nga Tatimi në Pronë ----- (**1,000,877.72 €**)
- Të hyrat nga Taksa në Aktivitet-----(**144,391.44 €**)
- Të hyrat nga Renta dhe Qeraja -----(**171,504.58 €**)
- Të hyrat nga taksa e regjistrimit të automjeteve----- (**158,650.00 €**)
- Totali i përgjithshme i realizimit të hyrave vetanake për vitin 2023-(**1,475,423.74 €**)
- Totali i të hyrave të planifikuara per vitin 2023 -----(**1,712,863.00 €**)
- Përqindja e realizimit të të hyrave për vitin 2023 është -----(**86%**)
- Total të hyra të vitit 2022 ----- (**1,271,026.35 €**)

	Total të hyrat e vitit 2023 në DEFB			
	Realizimi	Planifikimi	Diferenca	%Realizimit
TPR	1,000,877.72€	1,269,863.00 €	-268,985.28 €	78%
Taksa ne Aktivit.	144,391.44 €	160,000.00 €	-15,608.56 €	90%
Qiraja+renta	171,504.58 €	142,000.00 €	+29,504.58 €	120%
Te hyrat nga taksa e automjeteve	158,650.00 €	141,000.00 €	+17,650.00 €	112%

	Total të hyrat e vitit 2022 në DEFB			
	Realizimi	Planifikimi	Diferenca	% Realizimit
TPR	838,370.91€	1,158,261.00€	-319,890.00€	72%
Taksa ne Aktivit.	148,004.85€	150,000.00€	-1995.15€	98 %
Qiraja+renta	136,425.59€	140,000.00€	-3,574.41€	97 %

## Raport i shpenzimit të buxhetit deri me date 26/12/2023

Nr.	Kategoria ekonomike	Buxheti alokuar	Buxheti i shpenzuar	Realizimi në %
1	Paga dhe mëditje	9,777,187.30	9,724,289.82	99.46 %
2	Mallra & Shërbime	3,201,409.54	2,947,418.28	92.16 %
3	Subvencione & transfere	931,171.00	896,943.56	96.35 %
4	Shpenzimet Komunale	566,622.61	334,456.05	59.04 %
5	Projekte Kapitale	7,315,274.98	5,355,464.83	73.18 %

Buxheti TOTAL Komunal	21,791,665.43	19,258,572.54	88.47 %
-----------------------	---------------	---------------	---------

### 3. DREJTORIA PËR ADMINISTRATË

Ky raport paraqet punën e Drejtorisë për Administratën në periudhën e Janar-Dhjetor të vitit 2023. Raporti paraqet aktivitetet dhe punën e Drejtorisë, sipas fushës së përgjegjësisë ligjore, të bazuar në planin vjetor të punës për vitin 2023. Drejtoria e administratës, në kuadër të fushë veprimtarisë së saj ushtron dhe është përgjegjëse për:

Ushtrimin dhe zbatimin e shërbimeve të përgjithshme administrative për organet administrative dhe organet tjera Komunale. Bënë ofrimin e shërbimeve administrative, për qytetarët e Komunës së Suharekës, në kuadër të kompetencave vetanake apo të deleguara ligjore të saj.

Përgjegjësitë e administratës:

Shërbimet e përgjithshme administrative për organet administrative dhe organet tjera Komunaletë Drejtorisë së Administratës përfshijnë:

Zbaton dhe bënë regjistrimin dhe mbajtjen e evidencës së materialit zyrtar që pranohet dhe dorëzohet nga zyra e arkivit të administratës së Komunës, si dhe arkivimin e lëndës arkivore dhe kujdesi për ruajtjen e sajë, dhe kujdesi për ruajtjen e akteve materiale të administratës (librat amë, kartotekat, protokollet, regjistrat, etj ) Ofron të gjitha format e shërbimeve dhe të ndihmës juridike për qytetarët, përfshirë regjistrimin e të gjitha kërkesave dhe parashtrësive të tyre dhe bënë raportimin për kryerjen e lëndëve administrative në përputhje me afatet ligjore.

Është përgjegjëse dhe kujdeset për ofrimin e shërbimeve postare për nevojat e organeve Komunale dhe organeve të administratës Komunale.

Ushtron dhe menaxhon me fushën e logjistikës, duke përfshirë menaxhimin dhe kujdesin për automjetet, titullar pronësor i të cilave është Komuna e Suharekës.

Organizon dhe kujdeset për mirëmbajtjen e objekteve të administratës Komunale, duke përfshirë organizimin e shërbimeve të sigurimit për këto objekte.

Ushtron të gjitha punët rreth përkujdesjes dhe mirëmbajtjes së teknologjisë informative dhe avancimit të saj për nevoja zyrtare.

Kryen edhe punë të tjera, në bazë të ligjeve të aplikueshme në kuadër të fushë veprimtarisë së Drejtorisë. Për të realizuar detyrat dhe përgjegjësit të cilat burojnë nga Ligji për Vetëqeverisje Lokale dhe kompetencat e deleguara natyrisht kemi mbajtur takime të rregullta me shefa të sektorëve si dhe stafin përgjegjës për të bashkërenduar punët sipas planifikimit për vitin 2023.

Si drejtori kemi paraqitur planin e punës si dhe planin e prokurimit, deri më tani mundë të themise e kemi realizuar 100% planin e prokurimit, ku kemi zhvilluar procedurat sipas planit.

Si drejtori kemi marrë pjesë në të gjitha seancat e rregullta dhe të jashtëzakonshme të Kuvendit Komunal, dhe sa here është paraqitur kërkesë për raportim dhe sqarime kemi qenë të gatshëm.

-Në kuader të Drejtorisë për Administratë është realizuar edhe **SISTEMI I MENAXHIMIT TERADHES**. (Premtim nga Kryetari i Komunës z.Bali Muharremaj nga fusha e Administratës, implemtimi isistemit të menaxhimit të radhës). Ky sistem ju lehtëson qytetarëve për tu pajisur me dokumeta të Gjendjes Civile pa u krijuartollovi gjatë pritjes dhe vonesa në sportele, pasi që është vet sistemi që menaxhon radhën e qytetarëve.



Me qëllim të ushtrimit të funksioneve të përcaktuara me dispozitat ligjore në fuqi, Drejtoria e Administratës është e organizuar në këta sektorë:

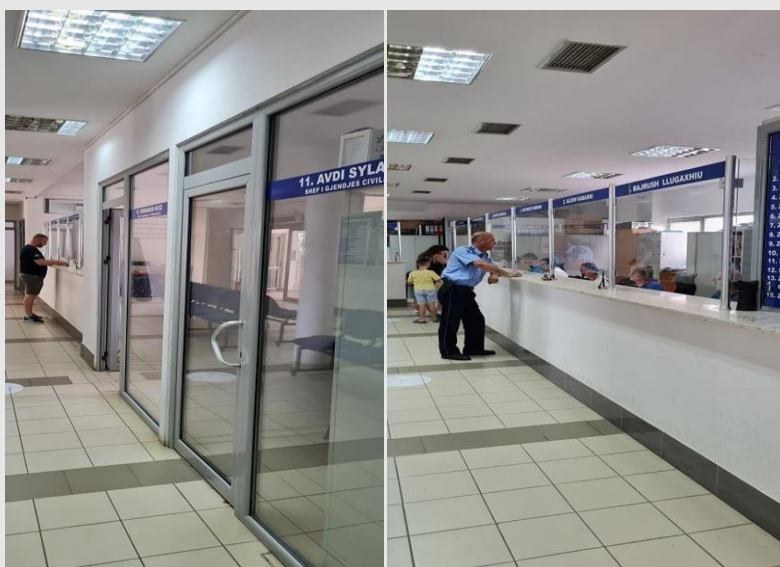
1. Sektori i Gjendjes Civile
2. Sektori për Shërbime të Përbashkëta
3. Sektori i Arkivës
4. Sektori kundër Diskriminimit

### **1. Sektori i Gjendjes Civile**

Gjendja Civile është pushtet i deleguar nga niveli qendror, që vepron në kuadër të Komunave ARC/MBP (Agjencia e Regjistrimit Civil/Ministria e Punëve ëBrendshme)

Sektori i Gjendje Civile lëshon këto dokumente i në vijim: certifikatat e gjendjes civile, regjistrimet e lindjeve, certifikatat e lindjes, certifikata zëvendësuese e lindjes, certifikata e kurorëzimit, certifikatë zëvendësuese e kurorëzimit, certifikatat e vdekjes, certifikatat e vendbanimit, certifikatë e jetës në bashkësi familjar, certifikatat mbi statusin martesore, regjistrimi I fëmijës të gjetur – aktvendimit të qendrës për punë sociale ose aktgjykimit vlershëm, regjistrimet e më vonshme të lindjeve, regjistrimi i fëmijëve të lindur në botën e jashtme, lidhja emartesave- kurorëzimi, kurorëzimi me shtetas të huaj, regjistrimet e martesave të bëra jashtë Kosovës.





Në kuadër të Gjendjes Civile janë në funksion dy E-Kioskave për shërbim të qytetareve 24/7 për dokumentet si: Certifikatë e lindjes, Ekstrakti i Lindjes, Certifikatë e Martesës, Certifikatë e Vendbanimit, Certifikatë e Shtetësisë, Certifikatë e Vdekjes. Prioritet i Drejtorisë për Administratë mbetet ofrimi i shërbimeve në mënyrë korrekt, transparente dhe në kohë sa më të shpejt të mundshëm, për të cilën vlerësojmë që ja kemi arritur. Për këtë periudhë gjithsej janë lëshuar këto dokumente:

Numri i kërkesave për certifikata të GJC sipas zyrtarit regjistruar 01/01/2023 - 21/12/2023

shyhrete.morina

Pershkrimi	Ne Proces	Miratuar	Refuzuar	Totali
Certifikata e lindjes	60	3,459	0	3,519
Certifikata e vendbanimit	10	535	0	545
Certifikata e Shtetësisë	0	30	0	30
Certifikata e vdekjes	8	545	0	553
Certifikata e Martesës	24	1,285	0	1,309
Certifikata e statusit martesor	2	247	0	249
Vërtetim nga arkiva	0	112	0	112
Ekstrakti i lindjes	63	5,041	0	5,104
Deklarate e bashkësisë familjare	23	1,195	0	1,218
	<b>190</b>	<b>12,449</b>	<b>0</b>	<b>12,639</b>

shpresa.h.berisha

Pershkrimi	Ne Proces	Miratuar	Refuzuar	Totali
Certifikata e vdekjes	0	446	0	446

Certifikata e Martesës	1	1,043	9	1,053
Certifikata e statusit martesor	0	162	2	164
Vërtetim nga arkiva	0	107	2	109
Certifikata e Shtetësisë	0	22	0	22
Ekstrakti i lindjes	3	3,885	24	3,912
Deklarate e bashkesise familjare	0	744	6	750
Certifikata e vendbanimit	1	368	3	372
Certifikata e lindjes	3	2,692	17	2,712
	<b>8</b>	<b>9,469</b>	<b>63</b>	<b>9,540</b>

#### leotrim.e.berisha

Pershkrimi	Ne Proces	Miratuar	Refuzuar	Totali
Certifikata e vdekjes	1	103	0	104
Deklarate e bashkesise familjare	1	248	8	257
Certifikata e statusit martesor	0	31	2	33
Ekstrakti i lindjes	4	1,075	5	1,084
Certifikata e Martesës	1	286	1	288
Certifikata e Shtetësisë	0	9	0	9
Vërtetim nga arkiva	0	34	1	35
Certifikata e vendbanimit	0	128	0	128
Certifikata e lindjes	1	813	4	818
	<b>8</b>	<b>2,727</b>	<b>21</b>	<b>2,756</b>

#### ardita.r.kolgeci

Pershkrimi	Ne Proces	Miratuar	Refuzuar	Totali
Certifikata e vdekjes	0	156	0	156
Certifikata e Martesës	0	396	0	396
Vërtetim nga arkiva	0	51	0	51
Deklarate e bashkesise familjare	0	311	0	311
Certifikata e lindjes	0	767	0	767
Certifikata e statusit martesor	0	145	0	145
Ekstrakti i lindjes	0	1,194	0	1,194
Certifikata e Shtetësisë	0	5	0	5
Certifikata e vendbanimit	0	112	0	112
	<b>0</b>	<b>3,137</b>	<b>0</b>	<b>3,137</b>

**fatmir.perzhaku**

Pershkrimi	Ne Proces	Miratuar	Refuzuar	Totali
Certifikata e vdekjes	0	171	0	171
Certifikata e Martesës	0	740	3	743
Deklarate e bashkekesise familjare	0	423	0	423
Certifikata e statusit martesor	0	143	1	144
Ekstrakti i lindjes	0	2,402	9	2,411
Certifikata e Shtetësisë	0	9	0	9
Vërtetim nga arkiva	0	55	1	56
Certifikata e vendbanimit	0	201	0	201
Certifikata e lindjes	0	1,506	5	1,511
	<b>0</b>	<b>5,650</b>	<b>19</b>	<b>5,669</b>

**alush.q.kabashi**

Pershkrimi	Ne Proces	Miratuar	Refuzuar	Totali
Certifikata e Shtetësisë	1	19	0	20
Ekstrakti i lindjes	104	2,868	25	2,997
Deklarate e bashkekesise familjare	9	453	3	465
Certifikata e vdekjes	6	238	1	245
Certifikata e vendbanimit	6	230	2	238
Vërtetim nga arkiva	1	48	1	50
Certifikata e lindjes	64	1,737	11	1,812
Certifikata e statusit martesor	0	106	1	107
Certifikata e Martesës	11	582	8	601
	<b>202</b>	<b>6,281</b>	<b>52</b>	<b>6,535</b>

**lumturije.bytyqi**

Pershkrimi	Ne Proces	Miratuar	Refuzuar	Totali
Vërtetim nga arkiva	0	36	0	36
Certifikata e Martesës	12	774	0	786
Certifikata e statusit martesor	12	333	1	346
Certifikata e vendbanimit	6	173	0	179
Certifikata e Shtetësisë	0	12	0	12
Certifikata e lindjes	12	905	1	918
Ekstrakti i lindjes	45	1,556	1	1,602
Certifikata e vdekjes	1	81	0	82
Deklarate e bashkekesise familjare	0	368	1	369

	88	4,238	4	4,330
--	----	-------	---	-------

**bajram.n.kryeziu**

Pershkrimi	Ne Proces	Miratuar	Refuzuar	Totali
Certifikata e lindjes	0	1,758	32	1,790
Certifikata e vendbanimit	0	419	5	424
Certifikata e vdekjes	0	230	0	230
Certifikata e Martesës	0	800	19	819
Certifikata e statusit martesor	0	104	2	106
Vërtetim nga arkiva	0	28	2	30
Deklarate e bashkekesise familjare	0	864	38	902
Ekstrakti i lindjes	0	2,976	21	2,997
Certifikata e Shtetësisë	0	29	1	30
	<b>0</b>	<b>7,208</b>	<b>120</b>	<b>7,328</b>

**ilmi.lumi**

Pershkrimi	Ne Proces	Miratuar	Refuzuar	Totali
Ekstrakti i lindjes	0	3,109	11	3,120
Deklarate e bashkekesise familjare	0	607	3	610
Certifikata e statusit martesor	0	184	1	185
Vërtetim nga arkiva	0	40	1	41
Certifikata e vdekjes	0	291	0	291
Certifikata e Martesës	1	700	4	705
Certifikata e lindjes	0	1,726	9	1,735
Certifikata e Shtetësisë	0	14	0	14
Certifikata e vendbanimit	0	310	3	313
	<b>1</b>	<b>6,981</b>	<b>32</b>	<b>7,014</b>

**ruzhdi.hamiti**

Pershkrimi	Ne Proces	Miratuar	Refuzuar	Totali
Ekstrakti i lindjes	8	1,327	1	1,336
Deklarate e bashkekesise familjare	0	326	1	327
Certifikata e lindjes	1	1,126	2	1,129
Certifikata e vdekjes	1	165	0	166

valbona.zymberi

jeton.h.bytyci

**RAPORTI VJETOR JANAR-DHJETOR 2023  
AKTVENDIMET**

Regj. Lindje vonesë	Regj. Vdekje vonesë	Korigjime-Nderime	Gjithsejt Aktvendime	Deklarata për rikthim mbiemri	Pergjigje Gjyk.-Prokurorisë.	Regj.i Vdekjes pa Lindje	Per Lirim Shtetesie	Per fitim shtetesie	Ekzekutimi i Vendimeve	TOTALI
0	2	6	8	6	10	0	14	0	8	46
2	3	5	10	2	4	0	14	2	10	42
0	4	5	9	4	3	0	5	1	8	30
2	9	16	27	12	17		33	3	26	118
0	4	4	8	0	2	1	10	1	8	30
1	12	12	25	3	2	2	9	2	24	67
1	4	0	5	2	3	1	0	1	5	17
2	20	16	38	5	7	5	19	4	37	115
0	3	6	9	5	5	0	5	2	8	34
0	7	11	18	0	3	0	16	11	17	65
0	1	3	4	2	2	0	4	4	4	20
0	11	20	31	7	10	0	25	17	29	119
2	6	4	12	3	2	1	9	2	12	41
0	5	4	9	3	4		13	4	9	42
0	1	2	3	1	1	2	7	1	3	18
2	12	10	24	7	7	3	29	7	24	101
6	52	62	120	31	41	8	106	31	116	573

**STATISTIKAT E REGJISTRIMIT NË SISTEMIN E GJENDJES CIVIL JANAR-DHJETOR-2023**

<b>Nr.</b>	<b>LINDJE</b>	<b>424</b>
1	Lindje e rregullt	286
2	Brenda vendit	17
3	Jashtë vendit	269
4	<b>Me vonesë</b>	<b>138</b>
5	Brenda vendit	07
6	Jashtë vendit	131
7	<b>VERIFIKIME</b>	<b>284</b>
8	Me numer personal paraprak	284
9	Me gjenerim të numrit personal	92
10	<b>RISHKRIM LINDJE</b>	<b>110</b>
11	<b>REGJISTRIMI I QYTETARIT</b>	<b>04</b>
12	Me vendim të komisionit për shtetësi	01
13	Me nenin 31	03

<b>Nr.</b>	<b>MARTESA</b>	<b>697</b>
------------	----------------	------------

1	E rregullta	635
2	Jashtë vendit	62
3	<b>RISHKRIM MARTESE</b>	470
4	Brenda vendit	456
5	Jashtë vendit	14
6	<b>SHKURORËZIME</b>	76
7	<b>ME ELEMENT TË HUAJ</b>	124
8	Bashkëshorti me Shtetësi të huaj	51
9	Bashkëshortja me Shtetësi të huaj	73

<b>Nr.</b>	<b>VDEKJE</b>	<b>300</b>
1	E rregullt	220
2	Brenda vendit	196
3	Jashtë vendit	24
4	<b>Me vonesë</b>	80
5	Brenda vendit	54
6	Jashtë Vendit	26

<b>Nr</b>	<b>AKTVENDIMET</b>	<b>120</b>
1	Regjistrimi I lindjes me vonesë	06
2	Regjistrimi I vdekjes me vonesë	52
3	Korigjime - Ndërrime	62
4	Gjithsej Aktvendime	120
5	Deklarata Vertetime Konfirmime	31
6	Përgjigje Gjykatave-Prokurorisë	41
7	Martesa me të huaj	124
8	Për humbje të Shtetësis	106
9	Për fitim Shtetësie	31
10	Ekzekutimi i Vendimeve	116

## 2. Sektori i Shërbimeve të përbashkëta-Qendra për Shërbim të Qytetarëve



Qendra për Shërbim me Qytetarë është sektor organizativ i Drejtorisë për Administratë.

Personeli i qendrës funksionon përmes komunikimit, këshillimit, informimit në mënyrë korrekte dhe transparente, me qytetarët që i drejtohen komunës dhe ju përgjigjet kërkesave brenda afateve ligjore.

Të gjitha shërbimet për qytetarët realizohen duke i respektuar gjuhët zyrtare sipas legjislacionit në fuqi.

Çdo shërbim publik që ofron komuna protokollohet përmes qendrës dhe secila drejtori duhet të jetë e lidhur me këtë qendër.

Shërbimet të cilat ofrohen nga kjo qendër janë: pranimi dhe regjistrimi (protokollimi), skanimi i të gjitha kërkesave, ankesave si dhe i procedimi për shqyrtim në drejtorit komunale dhe njësit organizative brenda drejtorive, ndihmë dhe këshillim profesional, për mënyrën e plotësisimit të kërkesave. Gjithashtu pranimi dhe protokollimi i të gjitha faturave dhe procedimi për shqyrtim në drejtori përkatëse. Sektori QSHQ-ja në bashkëpunim me sektorin e gjendjen civile posedon kërkesat për korrigjim, ndërrim të emrit dhe mbiemrit, regjistrimin e lindjeve dhe vdekjeve me vonesë, si dhe kërkesa të natyrave të ndryshme, ku këto kërkesa protokollohet, skanohen dhe regjistrohen.



Çdo lloj kërkesë, parashtrëse, ankesë, e paraqitura në qendër nga qytetarët, duhet të përmbajë: Emrin dhe Mbiemrin, Vendbanimi dhe adresa e saktë (emir i rrugës), numër të kontaktit, numërtë letërnjoftimit, përmbajtja e shkresës, bashkëngjitjen e dëshmisë për çdo lloj shkresë, data e kërkesës, nënshkrimi i palës. Për këtë periudhë raportuese në kuadër të Qendrës për Shërbim të Qytetarëve janë paraqitur gjithsej kërkesa dhe shkresa të ndryshme.

#### Raporti sipas departamentev dhe statusit të zgjidhjes 01.01.2023- 21.12.2023

Shkurtesa	Pershkrimi	Pranuar	Ne Proces	Miratuar	Refuzuar	Hedhur Poshte	Pezulluar	Ceduar	Anuluar	Perfunduar	Totali
	NUK EXISTON si DEPARTAMENT por ka Lende	0	5	0	0	0	0	0	0	0	5
DA	Drejtoria për Adminstratë	150	1,550	2,492	14	0	0	0	35	56,714	60,955
DKA	Drejtoria Komunale për Arsim	27	777	624	873	1	0	0	11	0	2,313



DPZHBP	Drejtoria për Planifikim, Zhvillim, Bujqësi & Pyltari	6	267	2	0	0	0	0	1	0	276
DEBF	Drejtoria për Ekonomi, Financa & Buxhet	13	1,475	0	0	0	0	0	0	0	1,488
DKRS	Drejtoria për Kulturë, Rini, Sport dhe Mërgatë	4	137	81	47	0	0	0	2	0	271
DSHMS	Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale	8	12	641	38	1	0	1	3	0	704
DSHPE	Drejtoria për Shërbime Publike dhe Emergjenc	7	6	179	152	5	1	4	2	0	356
DUPGjKM	Drejtoria për Urbanizëm, Planifikim dhe Mjedis	3	105	391	103	5	0	3	5	0	615
ZKKP	Zyra e Kryetarit, Personeli, Prokurimi, Kryetari	39	2,306	733	19	0	2	5	12	0	3,116
K	Kuvendi	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2
DI	Drejtoria për Inspeksion	6	16	403	88	0	0	0	3	0	516
DShPJK	Drejtoria për Shërbime Pronësores-Juridike dhe Kadastër	13	230	8,148	69	0	2	0	1	0	8,463

Numri i lendeve per shenja të klasifikimit sipas zyrtarit regjistruar 01/01/2023 - 21/12/2023,

Drejtoria: DA

emira.bytyqi

Shenja	Pershkrimi	Numri
016/01	Në përgjithësi për institucionet publike, për sistemin komunal dhe të drejtat e qytetarëve(banorëve) të komunave.	11
034/01	Puna me palë, dhënia e informacioneve dhe qasja në dokumente publike.	10
052/01	Përgjithësisht për statistikën dhe raportimi.	1
104/02	Kërkesat dhe shkresat e ndryshme.	19
113/01	Përvoja e punës (stazhi i punës) dhe referencat	1
113/04	Puna praktike e nxënësve dhe studenteve	2
181/03	Kërkesa dhe shkresat etj.	7
200/04	Kërkesat për lëshimin e certifikatave.	6
201/02	Lëndët për korrigjime dhe ndërrime të emrit dhe mbiemrit personal .	1
203/01	Vdekjet në përgjithësi.	1
345/02	Shfrytëzimi i mjeteve transportuese.	20
346/07	Kontrollat dhe mbikëqyrja për transportimin në vijat publike dhe private etj.	1
350/01	Plani urbanistik.	1
580/02	Kërkesat dhe vërtetimet e ndryshme (certifikatat).	58

Shenja	Pershkrimi	Numri
016/01	Në përgjithësi për institucionet publike, për sistemin komunal dhe të drejtat e qytetarëve(banorëve) të komunave.	60
034/01	Puna me palë, dhënia e informacioneve dhe qasja në dokumente publike.	22
052/01	Përgjithësisht për statistikën dhe raportimi.	1
104/01	Përgjithësisht për të drejtat në kohën e papunësisë.	1
104/02	Kërkesat dhe shkresat e ndryshme.	14
110/02	Kërkesat për marrëdhënie të punës .	1
113/04	Puna praktike e nxënësve dhe studenteve	1
181/03	Kërkesa dhe shkresat etj.	6
200/02	Në përgjithësi për lindjet dhe evidencat për lindje.	5
200/04	Kërkesat për lëshimin e certifikatave.	78
201/01	Emrat, mbiemrat dhe numrat personal.	1
201/02	Lëndët për korrigjime dhe ndërrime të emrit dhe mbiemrit personal .	57
203/01	Vdekjet në përgjithësi.	43
204/03	Kërkesat për certifikata të shtetësisë.	1
345/02	Shfrytëzimi i mjeteve transportuese.	37
350/01	Plani urbanistik.	3
350/02	Lëndët për pëlqimin urbanistik.	1
400/02	Përgjithësisht mbi planifikimin e buxhetit të Republikës së Kosovës.	1
400/03	Buxheti, alokimet, planet financiare dhe fondet.	10
410/03	Aktet administrative për emërimin e komisionit për pranim.	2
431/01	Në përgjithësi për tatimet nga bizneset .	1
580/01	Cilësia e invalidit dhe shtresat e tjera.	1
580/02	Kërkesat dhe vërtetimet e ndryshme (certifikatat).	239
610/01	Arsimi në përgjithësi .	3
615/03	Kërkesat dhe ankesat e ndryshme.	1

590

### Drita.Sopa

Shenja	Pershkrimi	Numri
016/01	Në përgjithësi për institucionet publike, për sistemin komunal dhe të drejtat e qytetarëve(banorëve) të komunave.	34
034/01	Puna me palë, dhënia e informacioneve dhe qasja në dokumente publike.	10
052/01	Përgjithësisht për statistikën dhe raportimi.	3
104/01	Përgjithësisht për të drejtat në kohën e papunësisë.	1
104/02	Kërkesat dhe shkresat e ndryshme.	47
113/01	Përvoja e punës (stazhi i punës) dhe referencat	4
113/04	Puna praktike e nxënësve dhe studenteve	2

181/03	Kërkesa dhe shkresat etj.	2
200/01	Gjendja civile dhe evidencat.	1
200/02	Në përgjithësi për lindjet dhe evidencat për lindje.	4
200/04	Kërkesat për lëshimin e certifikatave.	8
201/02	Lëndët për korrigjime dhe ndërrime të emrit dhe mbiemrit personal .	11
203/01	Vdekjet në përgjithësi.	7
345/01	Komunikacioni urban dhe ndërurban.	1
345/02	Shfrytëzimi i mjeteve transportuese.	51
350/01	Plani urbanistik.	2
350/02	Lëndët për pëlqimin urbanistik.	5
410/03	Aktet administrative për emërimin e komisionit për pranim.	5
580/02	Kërkesat dhe vërtetimet e ndryshme (certifikatat).	268
615/03	Kërkesat dhe ankesat e ndryshme.	1

**467**

#### **shpresa.h.berisha**

Shenja	Pershkrimi	Numri
200/01	Gjendja civile dhe evidencat.	7,745
200/04	Kërkesat për lëshimin e certifikatave.	444

**8,189**

#### **shyhte.morina**

Shenja	Pershkrimi	Numri
200/01	Gjendja civile dhe evidencat.	10,092
200/03	Librat amë të lindjes, evidencat dhe dublikatë.	1
200/04	Kërkesat për lëshimin e certifikatave.	388

**10,481**

#### **lumturije.bytyqi**

Shenja	Pershkrimi	Numri
200/01	Gjendja civile dhe evidencat.	3,250
200/03	Librat amë të lindjes, evidencat dhe dublikatë.	1
200/04	Kërkesat për lëshimin e certifikatave.	287

**3,538**

#### **jeton.h.bytyci**

Shenja	Pershkrimi	Numri
200/01	Gjendja civile dhe evidencat.	2,796
200/04	Kërkesat për lëshimin e certifikatave.	133

**2,929**

**alush.q.kabashi**

Shenja	Pershkrimi	Numri
200/01	Gjendja civile dhe evidencat.	6,518
200/04	Kërkesat për lëshimin e certifikatave.	165
222/04	Kërkesat dhe aktet administrative për marrjen e lejeve të vozitjes.	1
		<b>6,684</b>

**leotrim.e.berisha**

Shenja	Pershkrimi	Numri
200/01	Gjendja civile dhe evidencat.	2,310
200/04	Kërkesat për lëshimin e certifikatave.	64
		<b>2,374</b>

**ilmi.lumi**

Shenja	Pershkrimi	Numri
200/01	Gjendja civile dhe evidencat.	5,814
200/04	Kërkesat për lëshimin e certifikatave.	257
		<b>6,071</b>

**valbona.zymberi**

Shenja	Pershkrimi	Numri
200/01	Gjendja civile dhe evidencat.	3,133
200/04	Kërkesat për lëshimin e certifikatave.	192
202/03	Kërkesat për dhënien e certifikatave.	2
		<b>3,327</b>

**ruzhdhi.hamiti**

Shenja	Pershkrimi	Numri
200/01	Gjendja civile dhe evidencat.	2,947
200/04	Kërkesat për lëshimin e certifikatave.	150
		<b>3,097</b>

**bajram.n.kryeziu**

Shenja	Pershkrimi	Numri
200/01	Gjendja civile dhe evidencat.	5,544
200/04	Kërkesat për lëshimin e certifikatave.	182
222/04	Kërkesat dhe aktet administrative për marrjen e lejeve të vozitjes.	2
		<b>5,728</b>

**ardita.r.kolgeci**

Shenja	Pershkrimi	Numri
200/01	Gjendja civile dhe evidencat.	2,396
200/04	Kërkesat për lëshimin e certifikatave.	195
		<b>2,591</b>

#### **fatmir.perzhaku**

Shenja	Pershkrimi	Numri
200/01	Gjendja civile dhe evidencat.	4,615
200/04	Kërkesat për lëshimin e certifikatave.	136
		<b>4,751</b>

Nr.	DOKUMENTE	
1	Vertetim për patent shofer	13
2	Vërtetimi I deklaratës mbi raportin e lidhjes familjare	06
3	Vërtetim i deklaratës mbi vet qëndrimin e përkohshëm	03
4	Vërtetim mbi personin e njëjtë	38
5	Shkresa zyrtare, pelqime,aktvendime, referanca etj	16
6	Vërtetim që personi është në jetë	61

### **3. Sektori I Arkives**

3.1. Në kuadër të sektorit të arkivit funksionon këto shërbime:

- arkivi pasiv
- arkivi i thesarit
- qasja në dokumente zyrtare-publike

3.2 Arkivi pasiv bën pranimin, arkivimin dhe ruajtjen e të gjitha dokumenteve publike, zyrtare për të gjitha drejtorit dhe organet dhe organizatat tjera në kuadër të komunës.

3.3 Bën rregullimin dhe klasifikimin e dokumenteve zyrtare në bazë të ligjeve dhe akte nënligjore në fuqi për rregullimin e numrave unik dhe sistemimin e gjithë dokumentacioneve në bazë të viteve dhe kohës së përdorimit.

3.4 Përcjell të gjitha procedurat për klasifikim në harmoni me drejtorit e komunës dhe në bashkëpunim me arkivin regjional.

3.5 Arkivi i thesarit bënë arkivimin e gjithë dokumentacionit nga sektori i thesarit dhe ruajtjen e gjithë dokumentacionit pasive në përputhje me ligjin mbi arkivat dhe ligjin e procedurës së përgjithshme administrative.

Për periudhën raportuese Janar-Dhjetor në sektorin e arkives në kuadër të digjitalizimit, janë arkivuar gjithësej:

- |  |       |
|--|-------|
| 1. Lëndë të pranuar në depo të Arkivit   | 10628 |
| 2. Lëndët e larguara nga depo e Arkivit  | 1851  |
| 3.Lëndë të pranuar në Arkivin e Thesarit | 5218  |
| 4.Kërkesa të stafit dhe palëve           | 453   |
| 5.Kërkesa për Qasje në dokumente zyrtare | 116   |

Prej të cilave të gjitha kanë marrë përgjigje dhe kanë pasur qasje në këto dokumente.

#### **4. Sektori për Mbrojtjen nga Diskriminim dhe Barazi Gjinore**

Njësia përkatëse për mbrojtje nga diskriminimi, në kuadër të komunës përkatëse dhe fushëveprimet të komunës përkatëse, është përgjegjës që të:

- 4.1 promovimin e të drejtave të njeriut dhe mbrojtjen nga diskriminimi në komunën përkatëse;
- 4.2. mbështet dhe promovon praktikën e mira dhe ndihmon në ngritjen e kapaciteteve të komunës për të parandaluar dhe luftuar diskriminimin dhe promovuar barazinë në zbatimin e funksioneve të saj;
- 4.3. në koordinim të ngushtë me strukturat tjera organizative që veprojnë në kuadër të Komunës, promovon mbrojtjen nga diskriminimi në të gjitha politikat/ dhe funksionet e Komunës;
- 4.4. bashkëpunon me Avokatin e Popullit në sigurimin e zbatimit të çdo rekomandimi për komunën, të dalë nga rastet e diskriminimit ku ky institucion ka vendosur;
- 4.5. informon dhe udhëzon në formën verbale apo të shkruar për të drejtën e mbrojtjes nga diskriminimi dhe për mjetet ligjore për këtë mbrojtje për të gjithë punonjësit dhe personat që pretendojnë që janë të diskriminuar;
- 4.6. prezanton një raport vjetor tek ZQM-ja sipas formatit të përcaktuar nga ajo mbi zbatimin e ligjit për mbrojtje nga diskriminimi në kuadër të komunës, bashkëpunon dhe mbështet ZQM-nën hartimin e planeve relevante të veprimit lidhur me zbatimin e legjislativës në fuqi për mbrojtjen nga diskriminimi;
- 4.7. mbledh të dhëna statistikore lidhur me rastet e diskriminimit, mbi bazat e përcaktuara në nenin një (1) të Ligjit si dhe të dhëna tjera, në nivel komunal dhe raporton tek ZQM-ja;
- 4.8. zhvillon aktivitete ndërgjegjësimi dhe edukimi lidhur me promovimin e Ligjit për Mbrojtjen nga Diskriminimi, si dhe të kryejë hulumtime, sondazhe në çështjet e diskriminimit;
- 4.9. merr pjesë në cilësinë e vëzhguesve në komisionet disiplinore dhe të ankesave në kuadër të komunës;
- 4.10 të publikojë raporte dhe të bëjë rekomandime për çfarëdo lloj çështjeje që lidhet me diskriminimin.

Detyrat dhe përgjegjësitë e zyrtarit/ës për barazi gjinore në nivel lokal

1. 1. Zyrtari/ja për Barazi Gjinore, në koordinim të ngushtë me drejtuesit/et e drejtorive dhe strukturave të tjera organizative që veprojnë nën autoritetin e komunës, promovon integrimin e barazisë gjinore në të gjitha politikat, programet, aktivitetet dhe funksionet e institucionit.
2. Zyrtari/ja për Barazi Gjinore, do të kryejë detyrat e mëposhtme:
  - 2.1 siguron rekomandime dhe këshilla profesionale Kryetarit të Komunës në formulimin e politikave gjinore dhe integrimin e komponentit gjinor në dokumente strategjike dhe planë programeve lokale të shprehur përmes aktiviteteve specifike ose të integruara përmes treguesve gjinorë dhe buxhetimit gjinor;
  - 2.2. merr pjesë dhe kontribuon në hartimin e politikave publike në të gjitha nivelet , në kuadrin e grupeve punuese të krijuara posaçërisht për nisma të tilla;
  - 2.3 .koordinon, zbaton, monitoron dhe raporton në institucionin ku bën pjesë, mbi aktivitetet që burojnë nga Programi për Barazi Gjinore për



1.1 Aktivitete informuese për promovimin e të drejtës për pushimin e lehonisë dhe prindëror	ABGJ, zyra e informimi dhe OJQ-të	Qershor 2023	Shtator 2023	Fletpalosje, laptop, projektor dhe salla		Ska aktivitet	Strategjia Sektoriale e MPMS- së 2018-2022
1.2 Subvencionimi i pagesës për kopshtet e fëmijëve të nënave vetë-ushqyese, përfituese të skemave sociale	DKA dhe DSHMS perkatesisht QPS	Janar 2023	Dhjetor 2023	Lista e nënave vetë-ushqyese	720 € (lirim nga participimi në kopshtin publik)	9 Fëmijë deri në shtator Aktualisht 73050€	Plani Strategjik i Arsimit në Kosovë 2017-2021
1.3 Trajnimi i përfituesve të kategorive sociale dhe angazhimi i tyre në programet e punësimit	QPS, Zyra e punësimit dhe QAP	Fillimi i vitit 2023	Mbarimi i vitit 2023	Monitorim	Ska buxhet	Ska raste	Strategjia Sektoriale e MPMS- së 2018-2022
1.4 Ndërtimi i qendrave rezidenciale dhe ditore për ofrimin e shërbimeve për personat e moshuar dhe pa përkrahje familjare	Kryetari i Komunës dhe donatorët	Fillimi i vitit 2023	Mbarimi i vitit 2023	Monitorim	Ska buxhet	Ska këtë vit	Strategjia Sektoriale e MPMS- së 2018-2022
<b>Aktiviteti</b>	<b>Departamenti të cilit i kërkohet përkrahje/bashkëpunim</b>	<b>Data e fillimit</b>	<b>Data e zbatimit</b>	<b>Burimet e nevojshme (stafi, pajisjet teknike etj.)</b>	<b>Buxheti i nevojshëm</b>	<b>Rezultati</b>	<b>Me cilin Dokumenti Strategjik është në pajtueshmëri aktiviteti në fjalë</b>



1.5 Ngritja e kapacitete ve për vlerësimin e ndikimit gjinor në politika publike dhe legjislacion	ABGJ	I vazhdues hem		Zyr aligjor	Sk a buxhet	1aktivite (trajtime)	Ligji për Barazi Gjinore
1.6 Monitimi i politikave ekzistuese publike (i ligjeve, udhëzimeve administrative, rregulloret)	Zyra ligjore	I vazhdues hem		Zyra ligjore	Sk a buxhet	1Rregullorja per tarifngarkesa komunale 2. Per subvencione DKRS 3.Statuti bibliotekes	Ligji për Barazi Gjinore
1.7 Ngritja e pjesmarrjes se grave ne debate dhe degjimepublike	GG,Kordinat ori i performance s dhe Zyra e informimit	I vazhdues hem		Spot publicitar poster dhe web faqja e komunes	€ 250	1.Degjim buxhetor organizuar vetem 5% eshte rrit pjesmarrja e grave	Nevojë e Komunës
1.8 Sensibilizimi i grave për mundësitë e përfitimit nga Programi për Bujqësi dhe Zhvillim Rural	Drejtoria e bujqësisë	I vazhdues hem		Fletpalosje e Informues e se,web faqja e komune	€ 100	17 grataktime individuale	SKZH: Masa 16: Rritja e Qasjes në Financa për Ndërmarjet Kosovare
1.9 Sensibilizimi për pjesëmarrjen e grave fermere në Shërbime Këshilluese	Drejtoria e bujqësisë	I vazhdues hem		Fletpalosje e informues e, web faqja e komunes	€ 100	20 vizita këshilluese	SKZH: Masa 16: Rritja e Qasjes në Financa për Ndërmarjet Kosovare
1.10 Organizimi i fushatave vetëdijëse për të drejtën në trashëgimi dhe pronë	Abgj,Zyra e kadastrit dhe Noteret	Prill	Dhjetor	Poster dhe fletpalosje	€ 150	4 poster 5Takime informuese 72 gra dhe 18 burra	SKZH: Masa 13 Forcimi i sistemit të të drejtave pronësore; Strategjia Kombëtare

							re për të Drejtat Pronëso re në Kosovë 2016- 2020
Aktiviteti	Departamenti të cilit i kërkohe për krahe/bas hkëpunim	Data e fillim it	Data e përfun dimit	Burimet e nevojsh me (stafi, pajisjet teknike etj.)	Buxh eti i nevoj shëm	Rezultati	Me cilin Dokumenti Strategjik është në pajtueshmëri aktiviteti në fjalë
1.11 Për qindja e grave në pozita vendimma rrëse (nivel drejtues dhe drejtues i lartë) në Arsim Komunal	Kryetari i Komunes dhe DKA	I Vazhdue shëm		monitorim	pa buxhet	45% ne vendimmar je 25% ne arsim	Ligji për Barazi Gjinore
1.14 Zba timi i pakos informues e për edukimin seksual dhe shëndetin riprodhues për shkollat fillore dhe të mesme	MASHT, D KA .DSHMS dhe shkollat	Në vazhdimë si		monitori m	Pa buxh et	Fushat vetdiesuse me publikun dhe fletushka 102 (51 gra dhe 13 burra) 36 te rinjë	Strategjia Sektorial e e Shëndetësisë 2016-2020; Plani Strategjik për Shëndetin e Nënës, Fëmijës dhe Shëndetin
							Riprodhues 2019- 2021; PSAK 2017- 2021
1.15 Mbajtja e aktivitetëve e ndërgjegjësu ese mbi barazinë gjinore për grupin e grave deputete të asambleve komunale	ABGJ, OJQ vendore dhe nderkombetare	Në vazhdimë si		Abgj ,salla ,llap top dhe projektor	Pa buxh et	3 aktivitet 13 Asamble	Ligji për Barazi Gjinore

19	Aktivite per marveshjet e bashkpunimit	4			2	USAID dhe 1 UN-WOMEN dhe NDI
----	--	---	--	--	---	------------------------------

Nr.	Puna	Sasia	Kryer	Pa Kryer	Refuzime	Komente
1	Takimet e Kuvendit te Komunes	12				
2	Takimet e KPF-se	12				
3	Takimet e Komitetit per Komunitete	12				
4	Takimet e KKSBS-se	6				
5	Takime me LMT	2				
6	Puntori per MKDHF	5				
7	Takime MKDHF	3				
8	Takimet e rregullra me ABCJ-ne	4				Trajnime e takime
9	Pergaditja e raporteve per nivelin qendror	8				
10	Takimet me OJQ-te vendore	2				
11	Takimet me OJQ-te nderkombetare	2				
12	Takimet e GGKK	6				
13	Takimet me institucionet e ndryshme	6				
14	Mbledhja dhe analiza e statistikave gjimore	1				
15	Trajnime lidhur me detyrat e punes	3				
16	Aktivitetet	4				UA dhe bashkpunimi me NDI dhe shenimin e datav
17	Rastet per keshillim dhe ndermjetesim	-				
18	Pergatitjae raportit per performanc komun	1				Pergatitja e raportit

## 4.DREJTORIA PËR SHËRBIME PUBLIKE DHE EMERGJENCË

### Sektori i Shërbimeve publike

Gjatë këtij viti të 2023-ës, në DSHPME –në Sektorin e Shërbime Publike janë kryer punë të ndryshme që kanë të bëjnë me natyrën e punës se kësaj Drejtorie. Disa nga punët më të rëndësishme në këtë drejtori ishin:

- Pranimi i faturave të shpenzimeve komunale, pranimi i faturave të mallrave dhe shërbimeve, si dhe pranimi i shumë fatura tjera në kuadër të Drejtorisë, po ashtu kryerja dhe përgaditja e faturave për pagesat e shpenzimeve komunale të Rrymës, Ujit, Telefonit, Mbeturinave.

- Po ashtu kryerja dhe përgaditja e faturave për pagesat të ndryshme për mallra dhe shërbime brenda sektorit të Shërbimeve Publike Mjedis dhe Emergjencë.

- Kryerja e pagesave për punëtorët e zjarrëfikësave dhe faturave të ndryshme për këtë sektor.

- Inicimi i procedurave minimale me zyrën e Prokurimit, për nevojat e zjarrëfikësave në kuadër të – DSHPME.

- Kontakte të shpesha telefonike me Keds-in, Hidroregjionin, Ekoregjionin, PTK-në etj, për nevojat e Komunes, të qytetarëve për zgjidhjen e kërkesave të tyre për mes telefonit.

- Caktimi nëpër komisione të ndryshme për nevojat e komunës.

- Përgaditja e kërkesave të KEDS-it, si dhe qytetarëve për pëlqimet konkrete të tyre.

- Realizimi i vizitave në teren për kërkesa të ndryshme (strehim, kanalizim, ujësjellës dhe infrastrukturë), por gjithmonë me urdhër të Drejtorit të Drejtorisë së Shërbimeve, Publike, Mjedis dhe Emergjencë.

- Lëshimi i dokumenteve për persona fizikë dhe institucione,

- Përgaditja e planifikimit të buxhetit sipas kërkesave për Drejtorinë e Shërbimeve Publike Mjedis dhe Emergjencë, sipas kërkesës së Zyrtarit Kryesor financiar etj.

- Raportimi i raporteve mujore për qdo muaj për faturat e paguara dhe të papaguara, për zyrtarin Kryesor Financiar të Drejtorisë së Financave.

- Kërkesa të shpeshta për ndryshime të faturave nga operatorët e ndryshëm, në bazë të kërkesës të cilën e bëjmë ne si Drejtori e Shërbimeve Publike Mjedis dhe Emergjencë.

-Takime - konsultime të shpeshta me qytetar, për kërkesat dhe nevojat e tyre.

-Takime-konsultime të shpeshta mes bashkëpunëtorëve dhe Drejtorit për punët e ndryshme në Drejtori.

-Raportime të shpeshta Drejtorit, për shpenzimet e sektorit të zjarrëfiksive, për mirëmbajtjen e veturave, sigurimin e automjeteve, shpenzimet e naftës, si dhe shumë shpenzime tjera të sektorit të zjarrfikësive.

-Takime dhe kontakte të shpeshta me zyrtarin kryesor financiar-ZKF për nevojat e Drejtorisë.

- Bashkëpunim të ndërsjellë me të gjitha sektorët e Drejtorive e në veqanti me Drejtorinë e Urbanizmit, me Zyrën e Prokurimit, me Drejtorinë e Arsimit ( DKA), me Drejtorinë e Administratës, Drejtorinë e Katastrit e tjera), pastaj me “Hidro-regjionin Jugor” njësia Suharekë “ Eko-regjionin “ njësia Suharekë , KEDS-in , PTK-në etj.

Deri me tash kanë ardhur në drejtorinë 347 kërkesa të ndryshme, 169 kërkesa janë miratuar(48.07 %), 145 është refuzuar(41.08%), hedhur posht 5 (1.4%), 1 e pezulluar (0.3 %), 4 janë deleguar me aktpercjellsa ne drejtori te ndryshme(1.2%),2 jan anuluar (0.6%), 21 sosh janë në proces (6 %).

Pastrimi i rrugëve lokale, 123,786 m’

Larja e rrugëve lokale dhe trotuareve duke bere larjen e tyre nga mbeturinat, 86,987.13 m’

Mirembajtja dhe pastrimi i shesheve, parqeve, shtigjeve të ecjes dhe lapidarëve, 75,675 m2

Pastrimi dhe mirembajtja e gjelbrimit ne varreza, 186,666.68 m2

Mirembajtja e gjelbrimit ne parqe, sheshe, shtigje të ecjes dhe pergjate brezit rrugor, 173,172 m2

Ujitja e hapsirave te gjelbrimit, luleve dhe drunjeve dekorativ ne te gjitha hapsirat publike, 15,567.50 m2

Mirembajtja dhe pastrimi i shtratit te lumit ne zonen urbane, 2000 m’Mirembajtja dhe pastrimi i hapsirave publike (te perbashketa) ne objektet shume banesore 32 cope(gjdo muaj që mirëmbahen 192).

Largimi I mbeturinave shtazore, 117 copë.

Largimi i mbeturinave shtepiake vëllimore 193.67 t,

Mirëmbajtja dhe pastrimi i rrugëve lokale nga Bora me 153 km’

Eliminimi i deponive ilegale në Komunë, deri me tani janë pastruar 26 deponi,

Deponi te vogla, te mesme dhe te medha janë 2020 m3, hapja e kanalave per gjate deponive 915.40 m’ si dhe orë pune të makinerive të ndryshme.

Mirëmbajtja dimërore e rrugëve lokale, nga ky projekt deri me tani kemi pasur disa intervenime, ku pjesa dermuese e kesaj kontrate ka qenë me kujdestari.

### **-Mirëmbajtja dimërore e rrugëve lokale në Komunë nga bora**

Gjithashtu takimet e rregullta pune kanë vazhduar për një performancë dhe punë sa më të mirë të drejtorisë të organizuara nga Drejtori me stafin për koordinimin për përfomancë komunale.

Bashkëpunimi në mes Komunës së Suharekës dhe **JICA Japoneze** ka vazhduar edhe këtë vit “Projekti për ngritjen e kapaciteteve për menaxhimin e mbeturinave drejt një shoqërie të shëndosh-Faza e dytë”. Komuna e Suharekës është duke vazhduar në fazën e implementimit të projektit ku ka dërguar rregulloren komunale për menaxhimin e mbeturinave (PP4), por e njëjta nuk ka kaluar në asamblenë komunale. Kjo rregullore është ndihmuar nga ekipi i JET dhe zyrtarëve komunal, ku mendohet që në muajt në vijim të miratohet.



*Në kuadër të Projektit për Ngritjen e Kapaciteteve në Menaxhimin e Mbeturinave drejt një Shoqërie të Shëndoshë i Ciklit Material-Faza 2 kanë zhvilluar vizitë studimore në Japoni Drejtori dhe zyrtari I lart për menaxhimin e mbeturinave (13-23 qershor 2023) ku:*

**Qëllimi i vizitës studimore ishte:**

Për të kuptuar gjendjen aktuale të Ekonomisë Qarkore të Japonisë

- Ligjeratë për të mësuar mbi gjendjen e administrimit të menaxhimit të mbeturinave në Japoni
- Vizitë në terren në objektet/hapësirat e menaxhimit të mbeturinave në qeveritë lokale japoneze dhe shkëmbim mendimesh.



Vizitë e në kuadër të trajnimit për menaxhimin e mbeturinave duke parë nga afër se si funksionon grumbullimi, transporti, ndarja, riciklimi, djegia e deri te shëndërimi i tyre në energji elektrike si dhe vizitë në katër impiante në qytete të ndryshme të Japonisë.

### **Fuqizimi i Veprimit Lokal Klimatik (SLCA)**

Komuna Suharekës në partneritet me UNDP dhe Institutin INSI mbas takimit i drejtorive të Urbanizmit dhe Shërbimeve Publike me përfaqësuesit e kompanisë INSI, takim i koordinuar nga Qendra Komunale për Zhvillim të Gjellbër në Suharekë.

Qëllimi i takimit ishte koordinim rreth analizës dhe përcaktimit të pikave të matjes, si proces nismëtar duke synuar cilësinë e të dhënave për zhvillimin e Planit të Mobilitetit të Qëndrueshëm.

Hartimi i Planit të Mobilitetit të Qëndrueshëm zbatohet në kuadër të projektit "Fuqizimi i Veprimit Lokal për Klimën", projekt i zbatuar në partneritet me UNDP në Kosovë.

**Ku** Komuna Suharekës në partneritet me UNDP dhe Institutin INSI, i ka montuar këto paisje për matjen, si proces nismëtar duke synuar cilësinë e të dhënave për zhvillimin e Planit të Mobilitetit të Qëndrueshëm. Këto paisje do të shërbejnë për matjet e hyrje daljeve në qytet, shpejtesinë mesatare të automjeteve. "Fuqizimi i Veprimit Lokal për Klimën".



Po ashtu gjatë kësaj periudhe është mbajtur në eventin e Projektit "Fuqizimi i Veprimit Lokal Klimatik (FVLK)", që shënon progresin e Komunës së Prizrenit dhe Suharekës me 10 maj 2023.

Ngjarja do të ofrojë një përvojë unike dhe gjithëpërfshirëse për të pranishmit, duke paraqitur rezultatet, raportet dhe planet komunale të zhvilluara me mbështetjen e projektit, duke prezantuar një model të replikimit për komunat e tjera.



**Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës (MMPHI)** është duke zhvilluar projektin: "Hartat e rrezikut nga përmbytjet dhe hartat e rrezikut nga vërshimet për të gjitha pellgjet e lumenjve në Kosovë, Flood Risk Maps and Flood Hazard Maps for All River Basins in Kosovo", financuar nga WBIF (Grant code-WB25-KOS-ENV-02-për sigurimin e të dhënave dhe informacioneve institucionet e përfshira nuk duhet të kërkojnë mjete materiale, pra të dhënat dhe informacionet duhet të jepen pa pagesë), dhe është në fazën e grumbullimit të të dhënave dhe informacioneve në aspektin e resurseve ujore. Andaj për shkakë të skjarimit të të dhënave me ekspertët e projektit **Ekspertet kan përzgjedhë komunën e Suharekës** vizitë gjithë ditore në drejtoritë e ndryshme të komunës, duke përfshirë departamentet e përfshira me çështje që kanë të bëjnë me mjedisin, shërbimet urbane (kullimi i ujit, furnizimi me ujë, mbeturinat, menaxhimi i ujërave të zeza, etj.), ekonomia në përgjithësi dhe në veçanti ndërmarrjet, banorët e komunës dhe komuna/vendbanime, transport. (30.03.2023).



Drejtorja e Shërbimeve Publike, Drejtorja e Inspeksionit bashkë me punëtor komunalë, të rinj vullnetarë dhe qytetarë shënuan Ditën e Tokës me aktivitete të shumta. Është i domosdoshëm kujdesi ndaj natyrës, ambientit dhe shëndetit. (28.04.2023)



Takime bashkëpunimi kanë vazhduar edhe këtë vit me LMT-austriake, ku u diskutuan shumë çështje lidhur me menaxhimin e emergjencave, ku kërkesë e drejtorisë tonë ishte që të gjindet një formë bashkëfinancimi ose donacioni për një automjet zjarrfikës me shkallë hidraulike gjë për cilin Komuna jonë ende nuk e ka, dhe është tejet i nevojshëm. (23.05.2023)



**Me qëllim të realizimit të projekteve në mënyrë sa më efektive bashkëpunimi është edhe me Hidroregjionin Jugor-Njësia Suharekë, ku kemi pas edhe takime pune. (09.06.2023).**

### **Inspektori I preventives së Zjarrit**

Edhe këtë vit duke u bazuar ne planin vjetor të punës, periudha gjashtëmujore e ketij viti ka kaluar në kryerjen e punëve të lemisë së parandalimit të zjarrit, të kryerjes të inspektimeve të rregullta, të inspektimeve kontrolluese, daljes në vendin e ngjarjes me rastin e zjarreve, dhe punë tjera të mbrojtjes nga zjarri. Kontakti me njerëz, puna në teren, me udhëheqës të ndërmarrjeve apo kompanive të ndryshme, përveq rolit inspektues e ka edhe rolin këshillues dhe edukativ, në shërbim të parandalimit të zjarrit, shpëtimit të pasurisë dhe jetës së njerëzve. Sa i përket zjarreve dhe daljeve në vendin e ngjarjes, duhet



potencuar se per dallim nga vitet e meparshme, kemi pasur dy shkaktime te qellimshme te zjarri të një shtepie dhe nje objekti pushues në bjeshken e Bukoshit.Një zjarr i cili ka ndodhur në bazën e asfaltit në zonën industriale, është fikur dhe neutralizuar i cili do të kishte pasoja të mëdha për ambientin dhe objektet përreth.

Në kuadër të senzibilizimit të qytetarëve për masat parandaluese nga zjarri, do të bëjmë shpërndarjen e një Apeli nëpër të gjitha fshatrat e komunës si dhe të ndërmarrjeve të ndryshme që të marrin masat parandaluese nga zjarri në sezonin e verës, duke i përdorur edhe mediat si mjet i rëndësishëm në senzibilizimin dhe parandalimin e zjarrit.Një vend të rëndësishem zen edhe sezoni i korrje shirjes me kontrollimin e autokombajnave mbi gjendjen e tyre teknike,dhe posedimin e pajisjeve zjarrefikese.

Më poshtë do të evidentoj punët të cilat janë kryer në periudhën kohore Janar-Dhjetor 2023 duke u bazuar në Planin vjetor të punës.

1. Inspektime të rregullta.....	45
2. Në sektorin Publik.....	5
3. Në sektorin privat.....	40
4. Inspektime kontrolluese .....	33
5. Masa të shqiptuara .....	120
6. Aktvendime .....	0
7. Pëlqime ne dok.investigativ teknik.....	26
8. Dalje në vendngjarje me rastin e zjarreve .....	18
9. Vërtetime.....	6
10. Goditje rrufeje.....	2
11. Shkresa për drejtoritë komunale dhe institucionet tjera. ....	10
12. Shpërndarje e Apelit nëpër fshatra, mbi masat e shtuara të mbrojtjes nga zjarri gjatë sezonit të verës.....	1
11. Raporte.dhe shkresa tjera .....	8
12. Raport mbi dëmet e shkaktuara nga erërat në disa fshatra.....	1



Disa fotografi nga inspektimet nëpër objektet shkollore Kalldaja e Nxemjes dhe hidrantet në shkollë



Disa fotografi lidhur me rastin e zjarrit në Duhël,



dhe Zonën Industriale në Shirokë (mobileria Naseri) në Shirokë



**-Sektori për infrastrukturë-**

Gjatë periudhës Janar-Dhjetor 2023, sipas procedurave ligjore janë përgatitur dokumentacionet për Projektet Kapitale për vitin fiskal 2023. Janë bërë fillimisht sistematizimi i dokumentacionit të vitit paraprak të projekteve, përgatitje të dokumentacioneve si dhe kërkesa dhe Deklarata e Nevojave dhe Përcaktimit të Disponueshmërisë së fondeve për inicim të procedurave, zotimi i mjeteve si dhe hartimi i projekteve për projektet kapitale të vitit fiskal 2023 dhe atë:

				Asfalt	Kubëza	Kanalizim		Ndriqim	Trotuar	Hapësirat publike	Sanimi I rrugëve
Emri i Projektit											
			<b>TOTALI</b>	144,741	93,176	37,442		4,176	6,120	-	66,033
Vendbani met	KO DI	TOTALI I SHPENZIMEVE KAPITALE 2023-2025	Vlera e Kontraktës	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m'		m'	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>
		Shërbimet Publike, Mjedis, dhe Emergjencë									
1	Baqevc	52488 Ndertimi i rrugës "Varrezat" në Baqevc.	4,805.00 €								

N  
R.

2	Bllacë	523 34	Ndërtimi i rrugëve lokale " Bregu", "Koretniku", "Bashkim Suka"-vazhdim, "Bllacjanët", "Dukagjini", "Mehmet Suka", "Beteja e Bllacës"-Faza e dytë dhe ndërtimi I rrugëve lokale Vlora, Prrocka, Mrizet,Kroi I shelqes,Malsia,rruga Livadhet, Lama Mehmet Lumi-degzim dhe rruga Bislim Zekolli degzim	100,412 .45 €		7,350. 00							
3	Breshancë		Ndërtimi i rrugëve lokale, segment i rrugës „Parajsa”.	5,277.0 2 €		260.0 0							
4	Budakove	523 36	Ndërtimi i rrugëve lokale, Bjeshka e Budakovës, Mehmet Xhafa, Mujë Buzhala, vazhdim, Kodra e thatë	113,957 .08 €	6,695. 00	2,100. 00							
5	Bukoshe		Ndërtimi i rrugëve lokale, Ndërtimi i rrugëve "Hazir Limoni", „Hasan Dulla", "Ukë Bralium", „Izet Halili" „Zelfije Sopa" .	36,267. 42 €		1,785. 00							
6	Delloç		Ndërtimi i rrugëve lokale, "8 Marsi" dhe "Gjirokastra 2"										
7	Doberdelan	523 39	Ndërtimi i rrugëve lokale, Rregullimi i rrugëve; "Sejdi Fejza", "Aziz Limoni", "Apollonia", "Halil Hasani"."Latif Gallopeni".	68,356. 56 €		4,831. 00							
8	Dragaqine	528 29	Ndërtimi i rrugëve lokale "Martiret e Dragaqinës"ne Dragaqinë .	5,951.0 4 €		350.0 0							
9	Dubravë		Ndërtimi i rrugëve lokale, "Sejdi Ramadani"-vazhdim, "Adem Rustemi"-vazhdim;"Hajdar Isufi"-vazhdim; "Jetish Limani"-vazhdim dhe ndërtimi I rrugëve lokale Malokajt segment, vazhdimi rrugës Faik Maliqaj,vazhdim I rrugës Adem Rustemi	18,480. 15 €		1,155. 00							

10	Duhel		Ndertimi i rrugëve lokale "Shote Galica" segment "Sherif Qatani" segment dhe "Vëllëzrit Qatani".	23,870.10 €		1,575.00						
1	Dvoran		Ndertimi i rrugëve lokale "Diga", "Qamet", "Shpend ibrahini"-segment.	23,386.01 €		1,102.50						
1	Gelance		Ndertimi i rrugëve lokale "Azman Alija", "Kodra e Nures" vazhdim, "Fisniket", "Qershia", "Daut Rexhepallari" Vazhdim „Gani Kukaj" vazhdim-Faza e dytë dhe ndërtimi I rrugëve lokale Gani Kukaj segment, Sherif Qadraku segment, Qershija segment	24,864.61 €		1,365.00						
1	Gjinoc		Ndertimi i rrugëve lokale „Besim Neziraj" segment „Jetush Berisha" dhe "sherif Aga", Pavarësia - segment, Esat Rexhepi, Lugjet e Verdha - segment dhe ndërtimi I rrugëve lokale "Te varrezat"- Topliqan	68,432.92 €		5,500.00						
1	Grej koc	523 44	Ndertimi i rrugëve lokale „Rexhep Zmajlaj", „Shaban Rexhepi", „Dan Hyseni", Rexhë Kokaj" dhe "Rrustem Rexha" ,shaban Lushaj", dhe"Beqir Fejza", në Grej koc .	74,822.21 €		3,412.50						
1	Grej qevc		Ndertimi i rrugëve lokale „Hajriz Xhema", „Tetë Vëllëzërit", „Seferi" -Faza e dytë dhe ndërtimi I rrugëve lokale Vazhdim I rrugës Seferi, Dy Martir, Veterani Grej qevc Ritender	86,730.71 €	2,703.75							
1	Javor		Ndertimi i rrugëve lokale, " Smajl Sadria", "Isuf Meta", "Fejz Koliqi"	34,885.52 €	1,545.00	1,050.00						
1	Kasterc		Ndertimi i rrugëve lokale "Sahit Hajdari-vazhdim,"Blerim Raka".	37,975.47 €	2,575.00	787.00						





36	Qytet SUHAREK E	527 14	Ndërtimi dhe rregullimi Kolektorit në rrugen "Skenderbeu"- Suharekë	929,426 .34 €	10,935 .86	2,358. 40	2,436. 00		2,436. 00	2,358. 40		
3	Sallagrazh dë	524 30	Ndërtimi i rrugëve lokale „Rrahman Ndrecaj" dhe "Gegaj" në Sallagrazhdë	17,257. 90 €		1,470. 00						
3	Samadraxhë	523 64	Ndërtimi i rrugëve lokale, Ndërtimi i rrugës; "Bunari i Limanit", "dhe "Fehmi Morina"-vazhdim, faza e dyte Ndërtimi I rrugëve lokale Durrësi, Tropoje, Nora e Kelmendit Morea degezim, Feim Morina	79,009. 56 €		4,305. 00						
3	Komunë	525 32	Ndërtimi dhe sanimi i kanalizimeve në Komunë" Suharekë, Samadraxhë, Bllacë, Sllapuzhan, Peqan, Semetisht, Reshtan, Studençan, Kastërc .(2kontrata)+1kontratë( punë shtesë)	457,708 .20 €	600.00		34,979 .00					2,200. 00
4	Komunë	525 33	Ndërtimi dhe sanimi i rrugëve lokale " "Sopijë-Vraniq" dhe "Reqan-Bukosh".	318,064 .50 €	46,170 .00							42,750 .00
4	Savrovë	523 66	Ndërtimi i rrugëve lokale „Imer Munish Rama" „Livadhet e buta" „UÇK" „Rifat Zenelaj" në Savrovë ritender	13,970. 55 €		1,150. 00						
4	Semetisht		Ndërtimi i rrugëve lokale „Besa bese" „Ukë Bytyqi" dhe "Demush Rama".									
4	Sopijë		Ndërtimi i rrugëve lokale "Kodra e Thate" vazhdim, "Nderi I Kombit" segment	104,886 .70 €		5,935. 00						
4	Stravuçinë		Zgjerimi i rrugës kryesore "Isa Morina".									
4	Studençan	524 32	Ndërtimi i rrugëve lokale, Ndërtimi i rrugëve, "Eqerem Qabej"-segment. "Djerrinat", "Gurra e Fshatit", "Brezi i Artë", "Ararët", "Arat "dhe "Arif Gashi".	114,327 .84 €		5,250. 00						



46	Sllapuzhan	524 34	Ndërtimi i rrugëve lokale "Naim Basha", -segment, "Idriz Elshani", dhe Ruzhdi Elshani"-segment .	49,047. 70 €	2,420. 00	1,837. 50					
47	Shirokë		Ndërtimi i rrugëve lokale "Besim Nrecaj"-segment në Shirokë.								
48	Tërrnje	523 70	Ndërtimi i rrugëve lokale, „Marsi i martireve" segment dhe "25 Marsi"-segment.	54,223. 95 €		4,500. 00					
49	Komunë	525 44	Ndërtimi i shtrëterve të lumit "Toplluha" dhe mirembajtja e tyre.	60,050. 00 €							
50	Komunë	525 47	Ndërtimi i trotuarëve dhe parkingjeve në qytetin e Suharekës (Deshmoret e Kombit), Duhël, Krushicë, dhe Mohlan.	162,280 .00 €	2,000. 00	3,000. 00					2,000. 00
51	Vershec	495 77	Ndërtimi i rrugëve lokale „Ushtari I Lirise" segment në Vershec .	5,893.6 0 €	370.80						
52	Vraniq	525 49	Ndërtimi i rrugëve lokale "Muqa"-vazhdim, "Zaim Muqa"-vazhdim, "Adem Kolgeci"-aneks" dhe "Martiret e Vraniqit" në Vraniq .								
53	Komunë	525 51	Ndërtimi i zonave të gjelbruara dhe rekreative në Delloc, Vraniq, Duhël dhe Nishor (2 kontrata).	58,638. 00 €				240.0 0			
54	Komunë	523 71	Ndërtimi i urave në Semetisht, Mushtisht dhe Komunë .	81,398. 00 €							
55	Komunë		Ndërtimi i rrjetit të ujës jellsit në fshatrat „Papaz, Sllapuzhan dhe Bllacë.								
56	Komunë		Ndërtimi i rrugës Peqan i Vogël-Semetisht {2 kontrata}	195,110 .00 €	1,600. 00	3,750. 00	27.00	1,500. 00	3,750. 00		
57	Komunë	523 74	Ndërtimi dhe asfaltimi i unazës në Samadraxhë .	164,650 .32 €	17,670 .00						19,083 .00
58	Komunë	523 75	Ndërtimi i rrugëve lokale "Te varrezat" në Topliqan .(kontrata me Gjnoc)								
59	Komunë		Ndërtimi i rrugës Samadraxhë-Tërrnje-Studenqan .	177,517 .00 €	10,800 .00						
1	ASFALLT (m²)		144,741.00								

2	KUBËZA (m <sup>2</sup> )	93,176.00		
3	KANALIZIMI (m')	37,442.00		
4	NDRIÇIMI (m')	4,176 .00		
5	TROTUAR (m <sup>2</sup> )	6,120.00		
6	SANIMI I RRUGËVE (m <sup>2</sup> )	66,033.00		

Projektet të cilat janë të kontraktuara në vitin: 2020, 2021 dhe 2022 të cilat janë kontrata shumëvjeqare janë duke u menaxhuar nga Drejtoria e Sherbimeve Publike Mjedis dhe Emergjencë dhe punimet janë ndërprerë për shkak të kushteve atmosferike dhe pas krijimit të kushteve atmosferike, punimet vazhdojnë edhe në vitin 2023. Si dhe është bërë menaxhimi i projekteve të cilat janë: Projekte me Bashkëfinancim me Ministrinë e Infrastrukturës:

- Asfaltimi i rrugës lokale nga kryqezimi i rrugës Nacionale N25-Grejkoc -Rrafshi i Livadheve
- Ndërtimi i unazës – Krahu i djathtë – Suharekë
- Ndërtimi i rrugës Sopi – Shirokë ( Rrethrotillimi Leshan L – 5850 M
- Asfaltimi i rrugës që lidhë fshatin Ngucat ( Rruga Bashkim Gashi) - (Lagja Zekolli), Suharekë
- Ndërtimi i rruges Mushtisht - Verbeshticë - Shtërpçë

Janë përgatitur projektet për aplikim për Grande Qeveritare gjegjësisht për aplikim në:

- Ministrinë e Zhvillimit Rajonal
- Ministrinë e Administrimit të Pushtetit Lokal

Gjatë kësaj periudhe është punuar në bashkëpunim me UNDP, në projektin, Fuqizimi i veprimit lokal për klimën”, i cili mbështetet nga Agjencia Austriake për Zhvillim (ADA), Komuna e Suharekës dhe Komuna e Prizrenit.

Poashtu janë bërë vizita të punimeve të cilat janë duke u zhvilluar në teren si dhe vizita sipas kërkesave të qytetarëve.

Përgatitja e referencave për punët e kryera sipas kontratave, të kërkuara nga Operatorët Ekonomik.

## Spektori për Mjedis

Përmes kësaj shkrese ju raportojmë se Zyrtari për Mbrojtje të Mjedisit gjatë muajve tëlartëpërmendur të 01.01.2023-08.08.2023 ka kryer aktivitete të cilat kanë qenë të parapara me kontratë dhe sipas përshkrimit të vendit të punës si dhe detyra tjera shtesë jashtë përshkrimit të vendit të punës.

Zyrtari për mbrojtje të mjedisit kryesisht është marrë me:

- Përgjegje në shkresa të ndryshme mjedisore, mvarësisht nga karakteri i tyre.
- Përcjellje të proceseve dhe planeve të ndryshme me karakter mjedisor.
- Dalje në teren për lëndë të caktuara dhe monitorim të projekteve.
- Përgatitja e LMK-ve sipas kërkesave të palëve , ku janë regjistruar 6 LMK.( Tri të përfunduara)
- Përgatitja e Pelqimeve në parim sipas kërkesave, ku janë regjistruar 2 pëlqime ( 2 të përfunduara)

Ndërsa nga data: 08.08.2023 Spektori i Mjedisit kalon tek Drejtoria e Urbanizmit

## Menaxhimi i mbeturinave

Në kuader të menaxhimit të mbeturinave, zyrtari nga ky sektor ka raportuar në Agjencionin për menaxhimin e mbeturinave, ku për herë të parë në procedur të rregullt ON-Line, në AMMK.

Po ashtu, nga Grandi i performances, Komuna e Suharekës ka përfituar 558 kontinjer 120L, të cilat janë duke u shpërndarë për kryesi të fshatrave të komunes sonë.

Momenti i pranimit-dorëzimit të kontinjerëve 120L

Stoku i kontinjerëve



### -Sektori për Emergjencë

Në pjesën e parë të këtij viti është dhuruar një donacion shumë i arsyeshëm nga Vëllezërit Gegaj nga Studençani që jetojnë dhe punojnë në Gjermani. Ata Njësisë së Zjarrëfiksëve në Suharekë i kanë dhuruar një kombibus, ku Kryetari Muharremaj dhe drejtori Shabani i falenderuan jashtëzakonisht shumë pasi që ky donacion është i një rëndësie tejet të veçantë për komunën tonë.



### Raporti vjetori NJPZSH për vitin 2023

Raport i intervenimeve 01.01.2023 - 26.12.2023

Realizimi i numrit të përgjithshëm të interven, struktura e zjarreve dhe int.tjera janar-dhjetor 2023									
2023	Nr.i përgj.	Nr.i	Nr. i	Nr.i	Aksident e	Vërshim e	Të	Të lënduar	Të vdekur

	i daljeve	zjarreve	Teknike	shërbimeve	rrugore		rejs h	zj .	qyt .	tot	zj .	qyt .	tot
Janar	10	7	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0
Shkurt	13	10	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mars	19	15	0	3	0	0	0	0	1	1	0	0	0
Prill	18	10	1	2	4	0	1	0	5	5	0	0	0
Maj	13	3	4	5	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Qershor	18	10	4	3	1	0	0	0	5	5	0	0	0
Korrik	35	23	3	7	2	1	0	0	1	1	0	0	0
Gusht	85	75	4	4	2	0	0	0	4	4	0	0	0
Shtator	92	84	2	3	3	0	0	0	5	5	0	1	1
Tetor	89	82	0	3	3	0	1	0	1	1	0	0	0
Nëntor	14	8	3	0	2	1	0	0	3	3	0	0	0
Dhjetor	14	12	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0
Gjithsej	420	339	22	33	21	3	2	0	25	25	0	1	1

## 5.DREJTORIA PËR BUJQËSI ZHVILLIM RURAL DHE PYLLTARI

Drejtoria për Bujqësi, Zhvillim Rural dhe Pylltari gjatë 12 mujave vitit 2023 ka vazhduar punën me angazhime maksimal në realizimin e obligimve dhe detyrave me të cilat ngarkohet në sektorët e saj.

Gjithashtu edhe sfida dhe problem të shfaqura gjatë këtyre 12 mujave.

Ka filluar puna në teren tek shumica e projekteve kapitale të parapara për vitin 2023.

filluar puna në teren tek shumica e projekteve kapitale të parapara për vitin 2023.

Projeketet kapitale që janë realizuar gjatë këtyre 12 mujave te vitit 2023 janë:

1. Ndërtimi i infrastrukturës rrugore për Bujqësi dhe Pylltari.
2. Ndërtimi i infrastrukturës për turizem në bjeshkën e Vraniqit.
3. Projekti me bashkëfinancim me IADK për ngritjen e pemishteve me dredhëza.
4. Projekti me bashkëfinancim me PPSE dhe fianishten BES JET në fshatin Nepërbisht
5. Ndërtimi i sistemit të ujitjës për sipërfaqet bujqësore në Komunë (punimet janë realizuar në fshatin Nepërbisht dhe fshatin Mushtisht).
6. Furnizimi dhe Ndërtimi i Serave.
7. Furnizimi me mekanizem bujqësor
8. Ndërtimi i vendkampingjeve turistike në Mushtisht dhe shtigjet e ecjes.Ky projekt është në realizim e sipër pasi aktualisht kemi nderpre punimet përshkakë të kushtve jot ë mira atmosferike dhe terrenit të vështir që është në bjeshkën e Dellocit dhe Mushtishtit.

9. Ndërtimi i infrastrukturës rrugore për Bujqësi dhe Pylltari është projekt në realizim e sipër. Ky projekt pritet të përfundoj në 3 mujin e vitit 2024, përshkakë të kushteve jot ë mira atmosferike.

### **SUBVENCIONET e Drejtorisë për Bujqësi, Zhvillim Rural dhe Pylltari**

Në kuadër të projektetve të realizuar me Subvencione si Drejtori për Bujqësi, Zhvillim Rural dhe Pylltari, kemi bërë subvencionimin e qumshtit me 0.03 cent për fermerët blegoral.

Në Korrik të këtij viti kemi hapur thirrjen për aplikim për subvencionim të qumshtit për 6 mujin e I-rë të vitit 2022, ku kanë përfituar gjithsej 62 fermer.

Poashtu kemi bërë edhe subvencionimin e qumshtit edhe për gjashtëmujin e parë të vitit 2023, ku përfitues kanë qenë 61 fermerë të cilët kanë aplikuar në thirrjen publike të cilën e ka shpall Drejtoria.

Ndërsa për gjashtëmujin e vitit 2023, hapim thirrje në pjesën e parë të vitit 2024, pasi fermerët deri me datë 31.12.2023 vazhdojnë të bëjnë dorzimin e qumshtit në pikat grumbulluese.

### **Projekt tjetër nga Subvencionet e Drejtorisë për BZHRP është**

**Furnizimi me mekanizëm Bujqësor, ku këtë vit kemi subvencionuar fermerët me 3 lloje të mekanizmit bujqësor;**

1. Spërkatëse
2. Motokultivator
3. Maqinë për qethjen e deleve

Drejtorja për Bujqësi, Zhvillim Rural dhe Pylltari ka hapur thirrjen publike në të cilën kanë aplikuar numër i konsiderueshem i fermereve, ndërsa sipas buxhetit të paraprirë për këtë projekt kemi shpërndarë;

79 Spërkatëse

142 Motokultivator

18 Makina për qethejje e deleve

### **Nga Subvencionet e Drejtorisë për Bujqësi, Zhvillim Rural dhe Pylltari është edhe projekti "Furnizimi dhe montimi i Serave"**

Ky projekt është realizuar me shumë sukses ku janë ndërtuar gjithsej 67 sera të llojeve dhe sipërfaqeve të ndryshme.

Llojet e sipërfaqeve të serave janë me këto dimensione.

1. 5 Sera me nga 500 m<sup>2</sup>
2. 5 Sera me nga 200 m<sup>2</sup>
3. 57 Sera me nga 100 m<sup>2</sup>

Vlera e projektit "Furnizimi dhe montimi i Serave" është 128,613.00 €.

## **Bashkfinancim me IADK**

Kemi realizuar me sukses projektin me bashkëfinancim me IADK për periudhen 2023-2025 për realizimn e projektit “Përmirsimi i punësisimit dhe mundësive për gjenerimin e të ardhurave në zonat rurale të Kosovës. Poashtu kemi mbajtur session infomues për këtë projekt në sallën e Kuvendit Komunal. Poashtu është hapurr thirrja nga kjo marrveshje ku për këtë vit kanë përfituar 10 fermerë në vlerë 3000 euro mbështetje nga kjo marrveshje bashkfinancimi. Komisioni i ADK së bashku me një anëtar të Drejtorisë BZHRP kanë bërë vlersimin e aplikacioneve dhe kanë bërë përzgjedhjen e përfituesve të kësaj thirrje. Nga ky projekt fermerët kanë përfituar fidane të dredhëzave, sistemin e ujitjës dhe inputet tjera përcjellëse për ngritjen e pemishteve të dredhëzave me sipërfaqe të përgjithshme prej 1.5 ha.

## **Pagesat Direkte – Subvencione**

Kemi përfundu me sukses fazen e aplikimit për Pagesa Direkte – Subvencione nga Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural, ku kanë aplikuar në këtë thirrje 1265 fermerë të Komunës së Suharekës. Poashtu në këtë faze fermerët të cilët kanë aplikuar për Subvencione kemi bërë pranimin e dëshmive për shpenzimet e kryera (faturave të plehut artificial dhe pranimin e dëshmive për sasinë e grurit të dorëzuar). Si Drejtori kemi pasur volum të shtur të punës, kemi rritur stafin, kemi zgjatur orarin e punës deri në ora 18:00 poashtu edhe të shtunëve dhe të dielave në 2 vikende kemi punuar në mënyrë që të përballojmë fluksin e madhë të fermereve të cilët kanë qenë aplikues të kësaj thirrje të Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural.

## **Pjesmarrje në puntori të ndryshme**

Kemi pasur takime me organizata të ndryshme edhe vendore edhe ndërkombëtare. Kemi marrur pjesë në puntorinë për trajtimin e qeneve endacak. Takim me Shoqatën e Gjahtarëve “Theranda”. Takim me të gjithë Drejtorët e Bujqësisë në nivel në Ministrinë së Bujqësisë. Vizitë në Rahovec tek Departamenti i Vreshtarisë dhe Verarisë të Ministrisë së Bujqësisë, ku kemi bërë marrveshje për hapjen e 4 rrugëve fushore në Suharekë. Pjesmarrje në tryezën e organizuar nga OSBE në Prevallë. Pjesmarrje në puntorinë e organizuar nga Caritas Zvicëran.

## **Vizita në teren**

Drejtoria e Bujqësisë ka pasur vazhdimisht vizita në teren në shumicën e fshatrave të Komunës së Suharekës. Vizitë në teren në Njëpërbisht, Budakovë, Sallagrazhdë, Samadraxhë, Studençan, Peqan, Leshan, Reshtan, Maqitevë, Sllapuzhan, Mohlan, Suharekë, Gjinoc, Krushicë, Greikoc, Luzhnicë, Javor, Savrovë, Reqan si dhe shumicën e fshatrave të Suharekës, Stafit i Drejtorisë ka bërë vlerësimin e dëmeve të shkaktuar nga fatkeqësitë natyrore, në bazë të kërkesave të fermereve që kanë kërkuar në Drejtori. Poashtu stafi i Drejtorisë ka dalë në ternë dhe ka dhënë këshila për fermer dhe udhëzime për subvencione për bujqësi, blegtori.

Stafi i drejtorisë ka dalë në teren ku ka pasur kërkesa për vlerësim të dëmeve dhe ka bërë raporte të detajuar varsisht prej dëmeve që ka hasur në teren.

## **Raporti për Sektorin e Pylltarisë**

Spektori i Pylltarisë si sektor në kuadër të Drejtorisë për Bujqësi Zhvillim Rural dhe Pylltari, gjatë 12 muajve vitit 2023 ka vazhduar punën me angazhime maksimal në realizimin e obligimve dhe detyrave me të cilat është i ngarkuar me ligj për mbrojtjen e pyjeve në tërë teritorin e Komunës së Suharekës. Spektori i Pylltarisë ka pranuar 183 kërkesa për damkosje në pyje private. Tekniku i APK-së në pyje private ka damkosur 2819.16m<sup>3</sup> dru zjarri dhe 252.94m<sup>3</sup> dru teknik ku gjithsej ka damkosur 3072.1m<sup>3</sup> dru në pyje private. Tekniku i DBZHRP në Suharekë në pyje private ka vulosur 1703.89m<sup>3</sup> dru zjarri dhe 142.33m<sup>3</sup> dru teknik ku gjithsej ka vulosur 1846.22m<sup>3</sup> në pyje private dhe ka lëshuar 977 fletëpërcjellje për këtë masë drusore për destinacion të caktuar. Janë derguar në gjykatë 76 fletë paraqitje kundervajtëse për 137.13m<sup>3</sup> dru për damtuesit e pyjeve. Janë derguar no gjykatë për vepër penale 12 fletë paraqitje për 31.47m<sup>3</sup> dru për damtuesit e pyjeve ku prej tyre 5 fletëparaqitje janë për uzorpmim të pronës së APK-së. Nga gjykata kanë ardhur 100 aktvendime dhe aktgjykime pozitive për

damtuesit e pyjeve ku 100 damtues janë denuar në vlerë 19150 € ku mesatarja e dënimit për një damtues ka qenë 191.5€, ndërsa janë pezulluar nga gjykata 13 fletparaqitje. Janë konfiskuar 53.88m<sup>3</sup> dru nga damtuesit ilegal.

Në depon grumbulluese në Shirokë kemi 159.78m<sup>3</sup> dru të konfiskuara nga damtuesit ilegal.

Me kërkesen e Policisë kemi bërë 3 vlersime të damëve në pyje private me komision në Maqitevë, Krushicë e Epërme dhe Bukosh. Sektori i Pylltarisë bërë regjistrim të jashtë zakonshëm të damëve pyjore në terrenin pyjor Koka e Ahut-2 për dorzim terreni nga roja e pyllit që e ka lëshuar punën dhe pranimi i terrenit me rojtar të ri i cili është pranuar në mardhënje pune. Me kërkesen e Kryetarit Bali Muharremaj kemi dalur në vendin e ngjarjes dhe kemi bërë damkosjen e 46m<sup>3</sup> të druve të lloit kregëz dhe një pish në parkun e qytetit ku qytetarët janë ankuar te Kryetari i Komunes se këto drunjë në parkë paraqesin rrezik për qytetar sidomos në kohën kur ka erna dhe ekipa e pylltarisë ka bërë damkosjen e druve të cilët duhet te largohen nga parku që paraqesin rrezik për qytetarët. Është bërë regjistrimin e rregullt vjetor të damëve pyjore në të gjitha njesit menagjuese –terenet pyjore që kontrollohen nga rojet e pyllit (regjistrimi i damëve është bërë për secilin teren të rojtarve). Kemi marrë plane operative për mbrojtjen e pyjeve nga damtuesit ilegal në orët e hershme të mengjesit dhe në mbrëmje me përkrahjen e policisë.

Në njesinë menagjuese Rakopeq në vendin e quajtur Stanet e Bukoshit APK-së ka damkosur 433m<sup>3</sup> dru ahu për prerje të cilët dru kanë me u pre gjatë këtij viti.

Në njesinë menagjuese Rakopeq-Delloc në vendin e quajtur Stanet e Bukoshit nga sasia e lartë cekur janë pre 325.35m<sup>3</sup> dru ahu dhe i kanë pre drutë personat që kanë bërë pagesë dhe kanë kontrat për shitblerje me APK-së dhe DBZHRP për prerje dhe marrjen e druve. Në njesin menagjuese Caralev –Biraq APK-së ka damkosur 21m<sup>3</sup> pishë të cilat janë përfshi nga zjarri viteve të kaluara të cilat kanë me u pre gjatë këti viti. Në njesinë menagjuese Caralev-Biraq në paralelen 23/01 nga sasia e lartë cekur janë pre 10.5 m<sup>3</sup> dru pishë .Inxhinjerët e APK-së së bashku me stafin e pylltarisë Suharekë në njesin menagjuese Biraq kanë damkosur përafersisht 90m<sup>3</sup> dru pishë të cilat duhet të rrallohen për shkakë të dendesisë së madhe dhe janë planifikuar të prehen në vitin 2024. Janë bërë rrallimime parakomerciale në sipërfaqe prej 48.5/ha të pyjeve dru bungu në njesin menagjuese në Biraq ku kjo punë është bërë me tender të cilin tender e ka hapur APK-së dhe përcjelljen e punëve të OE e ka bërë Drejtorja Kordinuese e APK-së në Prizren.

**Në vazhdim po paraqes me foto ilustrim disa nga aktivitetet gjashtë mujorin e parë të 2023**



Gjatë shpërndarjes së Mekanizmit Bujqësor. 58 Spërkatëse 400 L për fermerët e Komunës së Suharekës.



Gjatë vizitës në fshatin nëpërbisht tek vëllezërit femer Isa dhe Afrim Hoti, të cilët kanë 1.5 ha me sere si dhe shumë kultura të tjera lavërtare në fuhsë të hapur.



Takimi me Kryetarin e Komunës Bali Muharremaj dhe Komandatin e Policisë në Suharekë Afrim Sylaj me stafin e pylltarisë. Për të rritur kapacitetet dhe angazhimin në mbrojtjen e pyjeve.



Vizitë bletareve në fshatin Papaz.

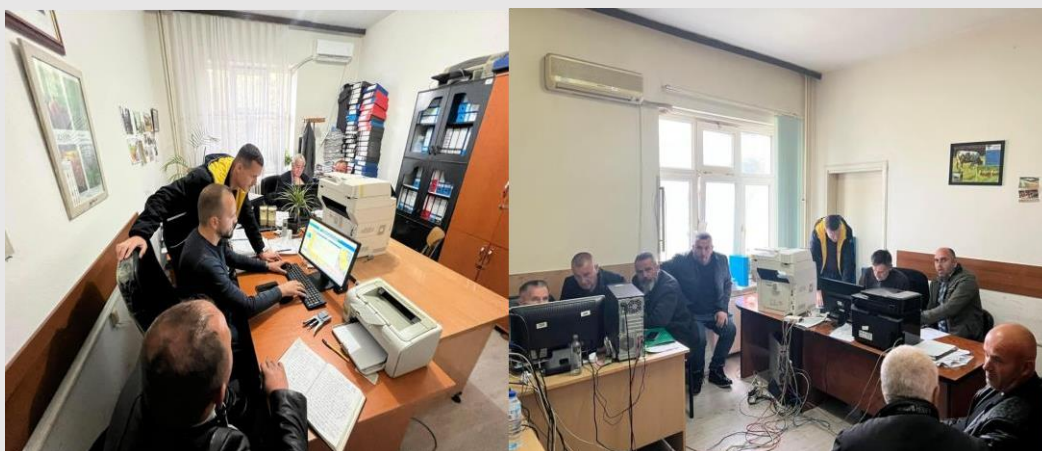




Gjatë realizimit të projektit “Ndërtimi i infrastrukturës rrugore në Bujqësi dhe Pylltari” vranëq



Në fshatin Dvoran tek fermeri Jetmir Aliaj, i cili në fermën e tij ka 15 lop qumshtore dhe 15 vica.



Gjatë vikendit, faza e aplikimit për Pagesa Direkte – Subvencione



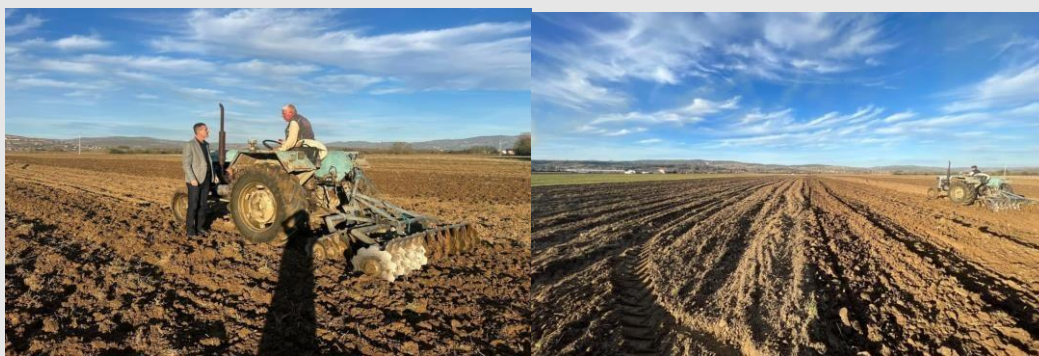
Foto nga aktiviteti i Festarit.



Vizitë punimve me zyrtarët e DBZHRP, gjatë ndërtimit të serave.  
Ndërtimi i sistemit të ujitjës për sipërfaqet bujqësore në Mushtisht



Ndërtimi I infrastructures për turizem në bjeshken e Vraniqit



Vizitë fermerëve gjatë mbjelljeve vjeshtore.



Javor, plantacion i arrave



Projekti me bashkëfinancim me PPSE dhe fianishten BES JET në fshatin Nepërbisht

## 6.DREJTORIA PËR URBANIZËM PLANIFIKIM DHE MJEDIS

Drejtorja për Urbanizëm, Planifikim dhe Mjedis gjatë vitit 2023 ka vazhduar me angazhime të lartë në realizimin e obligimeve dhe detyrave me të cilat ngarkohet në sektorët e saj. Ky vit veçohet me një angazhim të madh të stafit në klasifikimin, përpunimin dhe mbylljen e lëndëve rreth legalizimit të objekteve të ndërtuara pa leje ndërtimore. Trajtimin e shumë lëndëve të kategorisë së II për kushte dhe leje ndërtimi është bërë në përputhje me dokumentet planifikuese ku në këtë mënyrë ka vazhduar implementimi i dokumenteve zhvillimore si Planit Zhvillimor Komunal 2021-2029 dhe Hartës Zonale të Komunës 2022-2030.

Gjashtëmujori i parë i vitit 2023 është karakterizuar me mbylljen e shumë lëndëve të legalizimit të objekteve si dhe me pranimin e një numri të madh të kërkesave për kushte ndërtimore në kuadër të zonës urbane të Komunës. Ndërsa gjashtëmujori i dytë përpos angazhimeve të përditshme që i përkasin drejtorisë

sonë është karakterizuar edhe me menaxhim të projekteve kapitale në fusha të ndryshme urbane. Nga ana e jonë gjithashtu janë bërë përgatitjet për inicimin e procedurave për tenderimin e projekteve kapitale si dhe zbatimin e tyre në teren si: Smart Zona, Rrethojat Urbane, Hapësirat e gjelbëruara sipas PZHK-se, Sistemi i unifikuar i adresave, Sinjalizimi i rrugëve, Largimi i deponive ilegale si dhe Mbikëqyrja e projekteve investive.

Ashtu si në çdo fillim vit edhe në muajt e parë të 2023, DUP ka vazhduar të merret me shqyrtimin e kërkesave të barta nga viti paraprak. Gjithashtu është marr me trajtimin e lëndëve për legalizimin e objekteve të ndërtuara pa leje ndërtimore. Ky proces i filluar qysh nga korriku i 2019 duke vazhduar kështu në 2020, 2021 deri në shtator të 2022 me një rritje të madhe të kërkesave. Vazhdimi i afatit nga MMPHI për legalizimin e objekteve ka ndikuar në shtimin e numrit të kërkesave edhe në këtë vit. Kjo periudhë e fund vitit të 2022 dhe e fillim vitit të 2023 është karakterizuar me lëshimin e një numri të madh të certifikatave mbi legalizimin e objekteve. Procesi i shqyrtimit të lëndëve vazhdon të kryhet në përputhje me dispozitat ligjore në fuqi.

Përpos punëve të lartcekura, stafi përgjegjës në DUP është marrë edhe me kryerjen e punëve tjera varësisht nga lloji i kërkesave të palëve, Komunës dhe Institucioneve jashtë saj.

Ky vit po ashtu karakterizohet me numrin e madhe të qytetarëve të cilët i janë drejtuar zyrave të DUPM për tu informuar rreth çështjeve të caktuara e në veçanti sa i përket informatave rreth planeve zhvillimore si dhe rreth aplikimit për kushte ndërtimore duke iu referuar dokumentit të aprovuar të HZK-së.

Gjatë këtij viti janë pranuar **593** lëndë, ndërsa janë përcjellë **1392** shkresa rreth lëndëve të pranuar si dhe të karakterit të ndryshëm. Në vazhdimësi janë mbajtur takime me qytetarë, organizata të ndryshme takime me institucione qendrore si dhe takime të ndryshme në nivel komunal.

Një rendësi e veçantë i është kushtuar takimeve ditore me qytetar apo grupe të caktuara në zyrat e drejtorisë ku janë diskutuar qështje të caktuara në fushën e planifikimit dhe rreth kërkesave të tyre për zhvillime investive si në zonat urbane ashtu dhe në zonat rurale. Takimet rreth zonës urbane kryesisht kanë pasur karakter për investime banimore-afariste ndërsa ato të zonës rurale më shumë rreth investimeve bujqësore. Gjithashtu janë regjistruar edhe disa kërkesa të qytetarëve të cilët kanë ndryshuar mendimin apo kanë shprehur pakënaqësitë për pronat e tyre rreth planifikimit urban me PZHK dhe HZK. Çdo propozim apo ankesë është përfshirë në fletoren e shënimeve nga sektori i planifikimit. Të gjitha këto kërkesa në çdo fund vit do të rishikohen nga Ekipi monitorues dhe në përputhje me dispozitat ligjore me fillimin e procedurës për plotësim ndryshim të planeve, palët do të informohen në mënyrë që të jenë sa më aktiv gjatë fazës së hartimit të planeve të reja.

Drejtoria për Urbanizëm, Planifikim dhe Mjedis vazhdon të bërë maksimumin që punët në drejtori të kryhen me intensitet të shtuar në mënyrë që viti të mbyllet me një sukses pune sa më të lartë.

### DUPM gjatë vitit 2023 është marrë me shqyrtimin e kërkesave të ndryshme.

Deri në fund të vitit janë pranuar **593** kërkesa të ndryshme ku për lëndët që trajton zakonisht drejtoria janë pranuar **556** kërkesa ndërsa për legalizim të ndërtimeve janë pranuar **37** kërkesa. Çdo kërkesë është shqyrtuar në bazë të kapaciteteve njerëzore profesionale që i posedojmë në stafin e DUPM.

#### **Kryesisht kemi pranuar kërkesa për:**

- a. Kushte Ndërtimore
- b. Leje Ndërtimore
- c. Leje rrënimi
- d. Legalizim të objekteve
- e. Shfrytëzim të Hapësirave Publike
- f. Vendosje të Sinjalizimeve rrugore
- g. Emërtim të rrugëve
- h. Pëlqime në parim rreth planifikimeve për investim privat

- i. Përshkrim të planeve zhvillimore dhe rregulluese
- j. Certifikim të objekteve të ndërtuara me leje ndërtimi
- k. Komente rreth HZK-së
- l. Dhe kërkesa të karakterit të ndryshëm.

**Janë përcjell gjithsejtë 1392 shkresa të ndryshme, prej tyre 949 janë shkresa rreth kërkesave të ndryshme si dhe 443 janë rreth legalizimit:**

- a. Aktvendim mbi Kushte Ndërtimore
- b. Njoftime rreth Kushteve ndërtimore,
- c. Aktvendim mbi Leje Ndërtimore,
- d. Leje rrënimi
- e. Njoftime publike
- f. Certifikatë Legalizimi dhe përdorimi
- g. Vendim për përfshirje në listë të pritjes-për legalizim
- h. Vendim për përfundim të punimeve për lëndët e legalizimit
- i. Kërkesë për regjistrim në kadastrës rreth kërkesave të legalizimit
- j. Pëlqime për Shfrytëzim të Hapësirave Publike
- k. Pëlqime në Parim dhe të ndryshme
- l. Përshkrime të parcelave duka u bazuar në Plane Zhvillimore
- m. Plotësim lënde rreth kërkesave të ndryshme,
- n. Raporte,
- o. Ftesa dhe kërkesa
- p. Refuzime të ndryshme,
- q. Njoftime për pagesa të ndryshme

#### **Punë tjera në DUP gjatë vitit 2023:**

- a. Implementimi dhe monitorimi i Harte Zonale të Komunës 2022-2030
- b. Implementimi dhe monitorimi i Planit Zhvillimor Komunal 2021-2029
- c. Inicimi i procedurave për projekte kapitale që janë nën kompetencën e DUP-së dhe drejtorive të tjera.
- d. Menaxhimi i projekteve kapitale
- e. Raporte të ndryshme për Kryetarin, Drejtorinë e financave, Ministrinë përkatëse dhe auditorët.
- f. Dalje në teren për lëndë të caktuara dhe verifikimi i kërkesave varësisht nga karakteri i tyre.
- g. Inspektimi i objekteve të kategorive të II-ta siç e përcakton ligji për trajtimin e objekteve pa leje.
- h. Vlerësime të ndryshme urbane dhe ndërtimore me kërkesë të palëve apo për nevoja të komunës.
- i. Përcjellja e procesit dhe organizimi i aktiviteteve informuese me grupin punues për legalizimin e objekteve pa leje ne mbështetje nga USAID.
- j. Raportim rreth procesit të legalizimit sipas kërkesës së USAID-it.
- k. Raportim tremujor për Leje ndërtimore sipas kërkesave të Agjencisë së Statistikave të Kosovës.
- l. Barazime financiare rreth të hyrave për çdo muaj.
- m. Përcjellja e sistemit të Intranetit si dhe paraqitja e lëndëve të mbyllura.
- n. Futja e të dhënave në sistemin e Përformances Komunale.
- o. Pjesëmarrje në trajnim të ndryshme e stafit te drejtorisë.
- p. Pjesëmarrje e Drejtorit të Drejtorisë në Asociacionin e komunave të Kosovës.

Në vazhdim të këtij raporti do të përshkruhen zhvillimet dhe arritjet në forma tabelore në nivel të drejtorisë të krahasuara me vitet paraprake.

Në tabelë është prezantuar protokollin hyrës dhe dalës i lëndëve në DUP për 14 vite

Nr .	Viti	Protokolli i pranimit	Protokolli i dërgimit	Protokolli për legalizim pranim	Protokolli për legalizim dërgim
1.	2010	478	762	/	
2.	2011	572	1063	/	
3.	2012	594	1083	/	
4.	2013	580	969	/	
5.	2014	662	1039	/	
6.	2015	687	1105	/	
7.	2016	713	1132	/	
8.	2017	826	1239	/	
9.	2018	525	998	/	
10.	2019	448	807	54	69
11.	2020	333	560	139	363
12.	2021	367	682	174	369
13.	2022	428	840	456	679
14.	<b>2023</b>	<b>556</b>	<b>949</b>	<b>37</b>	<b>443</b>

Tabela 1: Lëndët hyrëse dhe dalëse për 14 vite

Sa i përket lëndëve prej **556** kërkesave të pranuar në këtë vit, gjithsejtë deri në momentin e raportimit janë mbyllur **456** kërkesa ndërsa janë në proces **100** kërkesa. Sa i përket legalizimit janë pranuar **37** aplikime.

Në këtë vit janë certifikuar **83** kërkesa ndërsa **105** janë në proces duke përfshirë edhe vitet paraprake. Sa i përket procesit të legalizimit gjithsejtë nga 2019 deri në fund të vitit 2023 janë pranuar **862** kërkesa ndërsa janë lëshuar gjithsejtë **1926** dërgesa.

#### **Kushte Ndërtimore, Leje Ndërtimore dhe Leje rrënimi:**

Sektori i urbanizmit është marrë kryesisht me shqyrtimin e kërkesave të tilla. Kërkesat janë shqyrtuar nga stafi profesional i drejtorisë dhe vendimet janë marrë duke u bazuar në Dokumentet e planifikimit, Ligjet në fuqi dhe Normat teknike të planifikimit hapësinor.

Në tabelle janë prezantuar kërkesat rreth Kushteve ndërtimore, Leje Ndërtimi dhe Rrënim për një vit

Lloji i kërkesës	Totali i pranuar	Të aprovuara	Të refuzuara	Te pezulluara	Në proces
Leje ndërtimi	74	62	-	1 (terhjeqje)	11
Kushte ndërtimore	95	61+ (1 njoftim rreth kërkesës)	19	3 (terhjeqje)	11
Leje rrënimi	17	15	2	-	-
Certifikata Përdorimi	4	4	-		
Prani Total	556	-	-	-	
Dërgim Total	949	Te mbyllura ne total 456	-	-	Ne proces 98

Tabela 2: Shqyrtimi i kërkesave për Kushte ndërtimore, Leje Ndërtimi dhe Leje Rrënimi

Për të pasur një zhvillim më të madh sa i përket ndërtimeve në Komunë e që paraprakisht do të duhet të jenë të pajisur me dokumentacion përkatës, në si DUP në vazhdimësi kemi tentuar që lëndët e këtij sektori të kryhen me prioritet. Në raste specifike trajtimi i lëndëve ka hasur në pengesa sa i përket lëshimit të Kushteve ndërtimore dhe Lejeve të ndërtimit në zonat ku format e parcelave kanë qenë të pa rregullta,

skan pas qasje në infrastrukture publike, nuk i kanë plotësuar kushtet e definuara me HZK apo palët kanë pasur probleme pronësore.

Aprovimi dhe Implementimi i Hartës Zonale të Komunës në këtë vit ka ndihmuar shumë në mbarëvajtje të punës në drejtori, si në cilësi, efikasitet dhe trajtim të duhur të çdo detyre ku për të lëshuar një Njoftim rreth Kushteve ndërtimore apo Leje ndërtimi dokument bazë të cilit i referohemi është ky dokument. Dokumentet më me rendësi të lëshuara nga DUP vazhdojnë të publikohen në web faqen e komunës.

Për një mbarëvajtje të zhvillimeve në drejtori ne, në vazhdimësi kemi pasur takime dhe konsultime me të gjitha sektorët tjera që veprojnë në nivel komunal, me ekspert të të gjitha fushave, me komunat fqinje si dhe me nivelin qendror.

Vlen të ceket se sa i përket të hyrat buxhetore të planifikuara për vitin 2023 ne gjashtëmuajorin e parë ka pasur pakë ngecje si pasojë e karakterit të lëndëve. Kjo situatë është përmirësuar në gjashtëmuajorin e dytë ku si rezultat i lëshimit të një numri të madh të lejeve ndërtimore, të hyrat buxhetore nga kjo kategori i kanë kaluar të gjitha pritshmërinë apo planifikimet e drejtorisë.

<b><i>T.6 m</i></b>	<b><i>Qersh</i></b>	<b><i>Maj</i></b>	<b><i>Prill</i></b>	<b><i>T.3 m</i></b>	<b><i>Mars</i></b>	<b><i>Shkurt</i></b>	<b><i>Janar</i></b>	<b>VITI</b>
<b>22,350.61</b>	9,897.56	1,522.14	9,983.67	<b>947.24</b>	712.24	130.00	105.00	<b>2014</b>
<b>38,248.39</b>	8,729.56	2,470.76	8,301.75	<b>18,746.32</b>	15,022.30	45.00	3,679.02	<b>2015</b>
<b>36,046.56</b>	585.12	3,684.92	5,947.79	<b>25,828.73</b>	2,086.90	15,189.77	8,552.06	<b>2016</b>
<b>54,342.36</b>	7,359.07	4,794.44	15,529.17	<b>26,659.68</b>	9,639.07	6,271.99	10,748.62	<b>2017</b>
<b>13,598.47</b>	2,475.87	7,173.19	1,718.19	<b>2,230.50</b>	65.00	2,165.50	15.00	<b>2018</b>
<b>43,326.38</b>	3,385.59	12,812.47	65.00	<b>27,078.32</b>	6,427.55	16,281.23	4,369.54	<b>2019</b>
<b>93,303.85</b>	49,673.60	2,349.36	1,606.00	<b>39,674.89</b>	5,230.15	25,073.28	9,371.46	<b>2020</b>
<b>46,432.83</b>	11,065.72	1,166.67	9,467.84	<b>24,732.60</b>	6,722.40	10,366.60	7,643.60	<b>2021</b>
<b>82,295.39 €</b>	61,829.22 €	7,015.97 €	11,374.69 €	<b>2075.51 €</b>	774.11 €	1,170.83 €	130.57 €	<b>2022</b>
<b>135,387.87</b>	32,261.53	39,204.06	8,460.30	<b>55,461.98</b>	14,613.38	283.14	40,565.46	<b>2023</b>



<u>Viti</u>	<u>T.12m</u>	<u>Dhjetor</u>	<u>Nëntor</u>	<u>Tetor</u>	<u>T.9 m</u>	<u>Shtator</u>	<u>Gusht</u>	<u>Korrik</u>
<b>43,788.79 €</b>	43,788.79 €	1,198.59	1,392.32	4,222.89	<b>36,974.99</b>	5,715.49	953.94	7,954.95
<b>128,715.91 €</b>	128,715.91	3,634.29	21,987.15	18,432.57	<b>84,661.99</b>	24,829.92	4,383.73	17,199.86
<b>95,166.54 €</b>	95,166.54	19,163.72	6,000.35	2,771.70	<b>67,209.77</b>	16,922.99	145.00	14,096.22
<b>192,881.46 €</b>	192,881.46	1,498.91	40.00	129,055.5	<b>62,287.05</b>	3,939.57	3,106.68	898.44
<b>72,989.23 €</b>	72,989.23€	7,185.04	51,669.38	45.00	<b>14,089.81</b>	85.00	50.00	356.34
<b>139,910.40 €</b>	139,910.40	5,982.37	667.48	21,487.03	<b>111,773.52</b>	10,087.71	54,163.68	4,195.75
<b>226,967.64 €</b>	226,967.64€	64,690.73	6,921.68	2,595.67	<b>152,759.56</b>	5,432.09	39,387.58	14,636.40
<b>171,034.33 €</b>	171,034.33	3,898.94	52,256.96	1,709.93	<b>110,169.04</b>	26,073.21	17,106.51	20,558.49
<b>153,385.10 €</b>	<b>153,385.10 €</b>	7,684.22 €	20,611.40 €	29,017.92 €	<b>96,071.56 €</b>	1,287.78 €	4,586.86 €	7,901.53 €
<b><u>319,975.24 €</u></b>	-	-	26,558.68	7,747.50	<b>285,669.06</b>	71,310.09	69,674.72	9,296.38

**Të planifikuara dhe të realizuarat në Drejtoria për Urbanizëm, Planifikim dhe Mjedis ndër vite**

Viti/Të hyrat financiare	Të Planifikuara (vjetore)	Të realizuara	Në përqindje (%)
2014	120,000.00	43,788.79€	36.46 %
2015	128,000.00	128,715.91€	100.56 %
2016	125,000.00	95,166.54€	76.13 %
2017	124,000.00 €	192.881,46€	155.55 %
2018	127,000.00 €	72.989,23€	57.47 %
2019	130,272.00 €	139.910,40€	107.39 %
2020	130,000.00 €	226.952,64€	174.59 %
2021	140,000.00 €	171,034.33€	122.16 %
2022	140,000.00 €	153,385.10€	109.56 %
<b>2023</b>	<b>220,000.00 €</b>	<b>319,975.24 €</b>	<b>145.40%</b>

Tabela 4. Të hyrat financiare të planifikuara dhe të realizuara ndër vite

**Pasqyrë rreth procesit të legalizimit të objekteve për katër vite 2019, 2020, 2021, 2022 dhe 2023**

Viti	Kërkesa		Vendim për përfundim ndërtimi	Certifikate legalizimi		Te përfshira ne Liste pritjes	Njoftim rreth legalizimit	Plotësim lende	Për regjistrim ne Kadastër	Njoftime për pagese te	inspektim	Të mbyllura	Pa mbylle
	I	II		I	II								
2019	47	6	01	10	0	7	0	23	13	14	0	18	1
	54			10									
2020	123	16	04	82	9	30	3	58	106	67	3	128	1
	141			91									
2021	157	16	05	60	6	58	2	104	85	45	6	131	88
	174			66									
2022 (3k tërhiqen)	431	23	02	11 3	9	115	07 (6terh.+Inf.U S AID)	213	128	91	01	247	297
	456			122									
2023	36	0	0	76	7	150	6	103	61	39	1	237	34
	36			83									
<b>Totali</b>	<b>862</b>		<b>12</b>	<b>374</b>		<b>467</b>	<b>18</b>	<b>497</b>	<b>392</b>	<b>258</b>	<b>11</b>	<b>761</b>	<b>421</b>

Tabela 5. Të dhëna rreth procesit te legalizimeve

Të hyrat Buxhetore nga Legalizimi i ndërtimeve të ndërtuara pa Leje ndërtimi

	M	VITI 2019	VITI 2020	VITI 2021	VITI 2022	VITI 2023
		Vlera €	Vlera €	Vlera €	Vlera €	Vlera €
1	J	/	1368.62	/	24.57	3,252.50 €
2	Sh	/	1018.1	10,116.6	322	183.14 €
3	M	/	2126.81	3382	379.11	6,655.00 €
	T3m	-	<b>4,513.53</b>	<b>13,498.6</b>	<b>1,025.68 €</b>	<b>10,090.64 €</b>
4	P	/	1606	481.12	1,562.61	2,770.29 €
5	M	/	1542.69	1151.68	2,454.78	361.00 €
6	Q	/	16,227.79	527.75	11,520.36	637.69 €
	T6m	-	<b>23,890.1</b>	<b>15659.15</b>	<b>16,964.33 €</b>	<b>3,768.98 €</b>
7	K	/	1133.82	1025.56	2502.06 €	0.00 €
8	G	/	4477.71	3573.11	3662.40€	0.00 €
9	Sh	/	553.71	/	447.80 €	805.11 €
	T9m	-	<b>30,055.25</b>	<b>20,257.82</b>	<b>23,576.59 €</b>	<b>805.11 €</b>
10	T	2679.23	2064.72	220	12752.07 €	0.00 €
11	N	/	6921.68	1779.35	5897.46 €	2,083.62 €
12	Dh	1977.90	2785.34	6863.30	7,081.62 €	/
	T12m	<b>4657.13</b>	<b>41,826.99</b>	<b>29,120.47</b>	<b>49,307.74 €</b>	/
		<b>4657.13</b>	<b>41,826.99</b>	<b>29,120.47</b>	<b>49,307.74 €</b>	<b>16,748.32 €</b>

Tabela 6: Të hyrat buxhetore ndër vite vetëm nga legalizimi i ndërtimeve pa leje.

Ty hyrat buxhetore nga Lejet ndërtimore për vitin 2023 janë **303, 226.92 €**

Ty hyrat buxhetore nga Legalizimi i ndërtimeve pa leje për vitin 2023 janë **16,748.32 €**

**Aktivite kryesore me të cilat është marr DUP gjatë vitit 2023 janë:**

**2.0 Zbatimi dhe Monitorimi i PZHK-së 2021-2029**

**2.1 Zbatimi dhe Monitorimi i HZK-së 2022-2030**

**2.2 Vazhdimi i Procesit të legalizimit të ndërtimeve pa leje**

**2.3 Menaxhimi i projekteve kapitale**

**2.4 Përmbyllje**

**2.1 Zbatimi dhe Monitorimi i Planit Zhvillimor Komunal 2021-2029 :**

Komuna e Suharekës, konkretisht Drejtoria për Urbanizëm , Planifikim dhe Mjedis i ka dhen e një rendësi të veçantë monitorimit të procesit të implementimit të Planit Zhvillimor Komunal të Suharekës 2021-2029

Ky plan është një dokument multisektorial i cili përcakton kahet e zhvillimit të komunës deri në vitin 2029 të Komunës së Suharekës. Investimet kapitale komunale kryesisht i referohen këtij dokumenti.

Këtu përfshihen të gjitha fushat që mbulohen nga sektorët komunale. Implementimi i tij i cili është në përputhshmëri me Hartën Zonale të Komunës ka ndihmuar autoritetet komunale që të orientohen në një zhvillim investiv të qëndrueshëm dhe mirë të planifikuar.

***Monitorimi**-Drejtoria për Urbanizëm dhe Planifikim si bartëse e procesit të implementimit tani është në fazën e hartimit të raportit për implementim dhe monitorim të Planit Zhvillimor Komunal 2021-2029. Nga ana e jonë është kërkuar prej çdo drejtorie komunale raport sektorial rreth implementimit të deritanishëm të këtij dokumenti. Me pranimin e raporteve dhe formësimit të një draftdokumenti përmbledhës do të diskutohet dhe shqyrtohet me ekipin monitorues, pastaj do të diskutohet me qytetare si dhe më pas do të procedohet për shqyrtim në Asamblenë komunale si dhe në MMPHI.*

## **2.2 Zbatimi dhe Monitorimi i i Hartës Zonale të Komunës**

Ky dokument është një ndër dokumentet më të rëndësishme komunale. Aprovimi i saj i ka hapë rrugë çdo sektori komunal për ti orientuar investimet e tyre drejtë një planifikimi të qëndrueshëm. Drejtoria për Urbanizëm, Planifikim dhe Mjedis këtë vit ka pasur një angazhim shumë të madhe si në punë ashtu edhe në angazhimet e saj për implementim të këtij dokumenti. Aprovimi i këtij plani, shumë qytetareve si dhe bizneseve ju ka mundësuar që të fillojnë procedurat për realizimin e projekteve të tyre. Gjithashtu kjo ka ndihmuar edhe sektorin publik si në arsim, infrastrukturë, mjedise, bujqësi, etj. ku secili sektor i ka shpërndarë investimet e tyre duke iu referuar këtyre dokumenteve planifikuese.

**Monitorimi**-Drejtoria për Urbanizëm dhe Planifikim si bartëse e procesit të implementimit tani është në fazën e hartimit të raportit për implementim dhe monitorim të Hartës Zonale të Komunës 2022-2030. Nga ana e jonë është kërkuar prej çdo drejtorie komunale raport sektorial rreth implementimit të deritanishëm të këtij dokumenti. Me pranimin e raporteve dhe formësimin të një draftdokumenti përmbledhës do të diskutohet dhe shqyrtohet me ekipin monitorues, pastaj do të diskutohet me qytetare si dhe më pas do të procedohet për shqyrtim në Asambleenë komunale si dhe në MMPHI.

### **2.3 Procesi i Legalizimit të ndërtimeve pa leje ndërtimore**

Ashtu si viteve të kaluara edhe këtë vit DUPM vazhdon të kushtoj një rendësi të veçantë procesit të legalizimit duke i angazhuar me lëndë (shtesë) zyrtarët e drejtorisë. Një kontribut të veçantë për mbarëvajtje të procesit vazhdon ta jep edhe Drejtoria për Çështje Pronësore, Juridike dhe Kadaster si dhe monitorimi i procesit nga përfaqësues të MMPHI-së si dhe nga USAID-i.

Vazhdimi i afatit për aplikim nga ana e MMPHI për legalizim të objekteve ka ndikuar që në vazhdimësi ne si drejtori të pranojmë kërkesa për legalizim të objekteve. Sensibilizim i opinionit ka ndikuar mjaftë mirë në rritjen e aplikimeve për legalizim të ndërtimeve të ndërtuara pa leje ndërtimore në tërë teritorin e Komunes së Suharekës.

*Sipas përmbledhjes së të dhënave në protokollin e Drejtorisë gjendja aktuale rreth procesit të legalizimit është me sa vijon:*

Nga fillimi i procesit të legalizimit deri me tani janë pranuar gjithsejtë **862** kërkesa për legalizim të ndërtimeve pa leje, ku deri me tani janë certifikuar-legalizuar **384** objekte si dhe janë përfshirë në listë të pritjes **467** objekte, ndërsa kërkesat tjera janë në proces të trajtimit apo janë mbyllur.

Nëse i referohemi vetëm këtij viti janë pranuar gjithsejtë **37** kërkesa, ndërsa janë lëshuar **443** shkresa. Shkresat e lëshuara janë: certifikata legalizimi **83**, vendime për përfundim të punimeve **0**, të përfshira në listën e pritjes **150**, kërkesa për regjistrim në kadaster **61**, njoftime për pagesë **39**, plotësim lënde **103** si dhe si dhe 3 njoftime rreth kërkesave.



**NJOFTIM: ZGJATET AFATI PËR DORËZIMIN E APLIKIMEVE PËR LEGALIZIMIN E NDËRTIMEVE PA LEJE.**

**Afati i ri për aplikim: 1 shtator 2023 - 31 dhjetor 2025**  
**Qytetarët mund të aplikojnë në komunat e tyre përkatëse.**

**Legalizo ndërtimin,  
mos e humb mundësinë!**



## 2.4 Menaxhimi i projekteve kapitale

- a. Smart Zona
- b. Rrethojat Urbane
- c. Hapësirat e gjelbërta sipas PZHK-se
- d. Sistemi i unifikuar i adresave
- e. Sinjalizimi i rrugëve
- f. Largimi i deponive ilegale

## 2.5 Aktivitete te Drejtorit të Drejtorisë.....

### 3 Punë të përgjithshme në bashkëpunim me Drejtoritë dhe Institucione tjera

1. Monitorimi i PZHK-se dhe HZK-se në bashkëpunim me EKP dhe Drejtoritë sektoriale, etj.
2. Inicimi i procedurave për projekte kapitale të DUP.
3. Koordinim dhe bashkëpunim me të gjitha Drejtoritë për realizim sa më të mirë të Projekteve me rëndësi për Komunën.
4. Pjesëmarrje në shumë komisione të ndryshme.
5. Dorëzim të raporteve të ndryshme varësisht nga kërkesat.
6. Pjesëmarrje e stafit në trajnime të shumta me karakter të ndryshëm pune.

### 4 Përmbyllje

Ky vit për DUP ka qenë me angazhim të shtuar në përmbylljen e lëndëve të bartura nga viti paraprak të karakterit të ndryshëm si dhe trajtimin e një numri të madhe të kërkesave për kushte ndërtimore dhe leje ndërtimi. Në përgjithësi puna ka vazhduar të kryhet mirë dhe me profesionalizëm. Në këtë vit puna më e madhe është përqendruar në implementimin e PZHK-së dhe HZK-së. DUPM në bashkëpunim me ekipin monitorues do të analizoj këto dokumente planifikuese në çdo kohë në përputhje me dispozitat ligjore. Raportet monitoruese do të përcjellën në diskutim para qytetarëve të komunës, në Asambleenë Komunale si dhe në MMPHI.

#### Vlen të ceket se:

- Në nivel të drejtorisë vazhdon të rritet transparenca e punës.
- Vazhdojnë të trajtohen me prioritet i lëndët varësisht nga kategoria e tyre.
- Numri i takimeve me qytetarë vazhdon të rritet çdo ditë.
- Është përmirësuar komunikimi me nivelin qendror në veçanti sa i përket MMPHI -së.
- Edhe përkundër mbingarkesës në punë vazhdon angazhimi i zyrtarëve në arritjen e objektivave të DUP.

**Sfidë:** *Sfidat pothuajse janë të njëjta me ato të specifikuar në raportin paraprak të DUP-së, ku vlen të ceket disa prej tyre:*

- Mos funksionimi i data bazës komunale në softwerin qendror apo lokal për lexim të planeve dhe mos aktivizimi i licencave të GIS-it në disa kompjuter.

-Hapësirat e ngushta të punës dhe mungesa e një salle për shpalesje të planeve, për shqyrtime publike apo mbajtje të takimeve konsultuese me qytetar.

Ngarkesat me punë shtesë në drejtori, mungesa e stafit të mjaftueshëm për përballim të proceseve të caktuara si atyre të planifikimit, legalizimit dhe nevoja e punës jashtë orarit të punës.

Siguria jo e mjaftueshme në vendin e punës si rezultat i qasjeve direkt të palëve me zyrtaret.Me

përkushtim të madhe është punuar në këta vit sa i përket proceseve të implementimit të planeve në drejtori, ku janë pranuar me dhjetëra kërkesa të kategorisë I dhe të kategorisë II.

## 7. DREJTORIA PËR INSPEKSION

Ky raport paraqet punën e Drejtorisë për Inspeksion në periudhën një vjetore 2023 (Janar – Dhjetor, 2023). Raporti paraqet aktivitetet dhe punën e Drejtorisë, sipas fushave të rregulluara me ligje, akte nënligjore, vendime dhe urdhëresa në fuqi.

Drejtorja për Inspeksion do të jetë përgjegjëse për këto detyra:

1. Që të zbatojë ligjet dhe aktet tjera nënligjore si dhe Rregulloret e Kuvendit Komunal të Suharekës;
2. Inspektorët, sipas përgjegjësisë dhe kompetencave, kanë për qëllim përcjelljen, monitorimin dhe marrjen e masave, përmes vendimeve dhe konkluzioneve administrative, në funksion të mbikëqyrjes inspektuese, të fushave të rregulluara me ligje, akte nënligjore, vendime dhe urdhëresa në fuqi;
3. Ushtron kontrollimin dhe inspektimin e objekteve industriale, tregtare dhe depove të mallrave-produkteve për treg;
4. Bën përcjelljen e çmimeve të artikujve dhe shikimin e faturave të tregtisë me shumicë dhe pakicë;
5. Hulumtojnë, konstatojnë, evidentojnë, udhëzojnë, evitojnë, ekzekutojnë dhe ushtrojnë fletëparaqitje në gjykatë;
6. Inspektorati kujdeset që të zbatohet plani urbanistik, gjegjësisht inspektimin e lejeve ndërtimore që lëshohen sipas dispozitave ligjore në fuqi;
7. Mbrojtja e konsumatorëve, gjegjësisht kujdesi për produktet ushqimore dhe joushqimore, të jenë në nivelin e duhur;
8. Mbrojtja e punëtorit në punë, mbrojtja dhe marrja e masave nga sëmundjet në: shëndetësi, bujqësi, ambient, komunikacion, shërbime publike, etj;
9. Koordinon aktivitetin dhe jep pëlqimin për veprimtarinë e transportit publik të udhëtarëve dhe mallrave, me kompanitë publike dhe shoqatat e taksistëve individual dhe operatorëve juridik sipas rregulloreve;
10. Bën mbikëqyrjen e mbrojtjes së ambientit në aspektin e mbeturinave, kanalizimit, ujit, shërbimeve tjera publike, për parandalimin e ndotjes dhe dëmtimin e ambientit.
11. Bën mbikëqyrjen e aktiviteteve të cilat shkaktojnë çrregullime të përgjithshme në ambient, materiet e rrezikshme dhe zonat e mbrojtura në natyrë duke identifikuar palën përgjegjëse.
12. Cakton linjat dhe rendin e udhëtimit për transportin publik të udhëtarëve; 18.2.12 bashkëpunon me policinë për rregullimin e komunikacionit dhe ngritjen e sigurisë në komunikacion, në veçanti afër

shkollave dhe institucioneve parashkollore;

13. Bën mbylljen e rrugëve për shfrytëzimin e tyre në raste të veçanta (festa shtetërore, punë të veçanta në interes të shtetit dhe komunës dhe punë të ngjashme);

14. Bënë kontrollin dhe inspektimin në lëmin e bujqësisë;

15. Kontrolli i hapësirave afariste, objekteve, pajisjet, prodhimin, qarkullimin dhe transportin e mallrave me origjinë bimore;

16. Merr masa për ruajtjen e shëndetit publikë dhe urdhëron tërheqjen e mallit të dyshimtë nga qarkullimi si dhe asgjësimin e tij;

17. Ushtron edhe kompetenca tjera që do t'i përcaktohen me ligj ose që delegohen nga pushteti qendror.

Në kuadër të Drejtorisë së Inspekcionit përveç Drejtorit të Drejtorisë së Inspekcionit janë këto pozita:

Shefi i Inspekcionit

Inspektori i tregut

Inspektori i ndërtimit

Tre inspektor të mjedisit dhe ambientit

Inspektori i komunikacionit

Juristi (zyrtari ligjor) i Inspekcionit

### **INSPEKTORËT E MJEDISIT**

---

Gjatë këtij viti, është përcjellur gjendja e përgjithshme e mjedisit në çështjet komunale në tërë territorin e Komunës së Suharekës, sipas planit përkatës, konform ligjit dhe rregulloreve në fuqi.

Inspektorët e ambientit i ka kryer detyrat e punës në kompetenc sipas **Ligji Nr. 03/L-025** për mbrojtjen e mjedisit, Logji për parandalimin dhe luftimin e pandemic Covid-19 **Ligji Nr. 07/L-006**, Ligjet tjera të lëmisë përkatëse, Udhëzimeve administrative dhe Vendimeve Qeveritare.

Gjithashtu është bërë shqyrtimi i të gjithave ankesave të qytetarëve që i përkasin lamisë tonë dhe është vepruar sipas rregullorëve përkatëse.

Kanë bashkëpunuar me kolegët inspektor, të tregut, ndërtimtarisë, AUVK dhe Policinë e Kosovës.

Gjithashtu kanë bashkëpunuar edhe me qytetarët dhe bizneset për zbatimin e dispozitave Ligjore për të krijuar një ambient të pastër.

Kanë bërë kujdestari gjatë vikendeve dhe festive.

Është bërë aktivitet në bashkëpunim me të gjitha institucionet relevante për pastrimin e hapësirave



publike. Pjesëmarrje në disa komisione të ndryshme, caktuar me aktvendime.

Gjatë kësaj periudhe, te raportuar nga Inspektoret, janë zhvilluar këto procedura:

• Procesverbale	<b>42</b>
• Kontrollime inspektuese	<b>200</b>
• Urdhëresa për sanim të gjendjes	<b>136</b>
• Aktvendime	<b>34</b>
• Gjoba mandatore	<b>14</b>
• Procedura e sipër	<b>13</b>
• Nga vete palet jan kryer	<b>44</b>
• Vizita ne terren nga kerkesa e paleve	<b>101</b>

Gjithashtu janë bërë edhe angazhime shtesë në asistimin e kolegëve në lëmi të ndryshme brenda Drejtorisë.

## **INSPEKTORI I TREGUT**

---

Gjatë kësaj periudhe, inspektori i tregut ka kryer detyrat e punës të parapara me Ligjet e lëmisë përkatëse, Udhëzimeve administrative dhe Vendimeve. Ka bashkëpunuar me kolegë inspektor të Komunës sonë dhe kanë marrë pjesë në aksionet sipas kërkesës nga Ministria e Tregtisë, Industrisë, nga Ministrisë së Punëve të Mbrendëshme dhe ajo për Ekonomi dhe Financa, si për inspektimin e veprimtarive hoteliere, tregtare, furrave të bukës etj. Inspektori ka bashkëpunuar me qytetarë dhe biznese për zbatimin e dispozitave Ligjore për të krijuar një treg konkurent dhe të besueshëm me qëllim të njoftimit të Ligjeve të reja (Vendimet) dhe duke ofruar këshilla të tjera.

Gjatë kësaj periudhe, janë kryer gjithsej:

• Procesverbale	<b>331</b>
• Gjendje e konstatuar në rregull	<b>22</b>

• Urdheresa per eliminimi i të metave	<b>40</b>
• Parregullësi të eliminuara	<b>16</b>
• Refuzime të pranimeve teknike	<b>84</b>
• Pranime teknike	<b>188</b>
• Aktvendime	<b>170</b>
• Gjoha	<b>2</b>
• Fletparaqitje	<b>1</b>
• Inkasimi i mjeteve nga Pranimi Teknik	<b>9610 Eu.</b>
• Asgjësimi i mallrave	<b>8</b>

## **INSPEKTORI I NDËRTIMIT**

---

Gjatë kësaj periudhe, inspektori i ndërtimit ka kryer detyrat e punës të parapara me Ligjet e lëmisë përkatëse, Udhëzimeve administrative dhe Vendimeve.

Gjatë kësaj periudhe, janë kryer gjithsej:

<b>Nr.</b>	<b>Puna</b>	<b>Sasia</b>	<b>Komente</b>
1	Procesverbale	<b>14</b>	
2	Kontrolli i ndërtimeve pa leje ndërtimore	<b>2</b>	
3	Kontrolli i ndërtimeve me leje ndërtimore	<b>62</b>	
4	Konservimi i objekteve me shirit rrethues	<b>4</b>	
5	Aktvendime	<b>7</b>	
9	Të ndryshme	<b>10</b>	Punët e kryera nga lëmia e ambientit dhe ankesat e qytetarëve

## INSPEKTORI I KOMUNIKACIONIT

---

Gjatë kësaj periudhe, inspektori i komunikacionit ka përcjell gjendjen e përgjithshme të komunikacionit rrugorë dhe çështjet tjera në tërë territorin e Komunës së Suharekës, sipas planit përkatës, conform ligjit dhe rregulloreve në fuqi. Gjithashtu është bërë shqyrtimi I të gjitha ankesave të qytetarëve që I përkasin lëmisë së komunikacionit dhe është vepruar sipas rregullorëve përkatëse.

Gjatë kësaj periudhe janë zhvilluar këto procedura:

• Procesverbale	<b>50</b>
• Kontrollime inspektuese	<b>120</b>
• Aktvendime apo Pelqime te komunikacionit	<b>77</b>
• Gjoha mandatore	<b>5</b>
• Vizita në teren me kërkesa të palëve	<b>90</b>

Gjithashtu janë bërë edhe angazhime shtesë në asistimin e kolegëve në lëmi të ndryshme brenda Drejtorisë.

## 8. DREJTORIA PËR ARSIM

Drejtoria e Arsimit në periudhën njëvjeçare synim kryesor e kishte përfundimin me sukses të vitit shkollor 2022/2023 dhe fillimin e vitit të ri shkollor 2023/2024 . Gjatë kësaj periudhe për të gjitha institucionet edukativo arsimore jemi fokusuar në realizimin e objektivave të përcaktuara për vitin 2023 në planin vjetor të punës të cilat janë hartuar në mbështetje të objektivave kombëtare dhe strategjike të MASHTI si dhe objektivave komunale në PZHK të DKA-së të miratuar nga Asambleja Komunale e të cilat janë shndërruara në detyra konkrete siç janë:

Planifikimi i objektivave shkollore për fillimin e vitit të ri shkollor 2023/2024

-programeve mësimore për të gjitha nivelet e arsimit(0,1,2,3) në të gjitha

klasat sipas fushave të KKK.

Regjistrimin e të gjithë nxënësve në PP ,kl. 1 dhe kl.10

Ngritjen e cilësisë në mësimdhënie dhe mësimnxënie në të gjitha shkollat e komunës sonë.

të vijueshmërisë së nxënësve në procesin  
edukativo-arsimor.

-programeve mësimore sipas fushave të KKK

Gjithëpërfshirja në arsim dhe krijimi i kushteve të volitshme në institucionet tona edukativo-arsimore.

Zbatimi i ligjit të arsimit parauniversitar dhe Udhëzimeve Administrative që e rregullojnë fushën e arsimit.

Vlerësimin e performancës së drejtorëve /zv.drejtorëve të shkollave .

Menaxhimi i sigurisë në të gjitha nivelet e arsimit dhe në të gjitha institucionet edukativo-arsimore.

-higjienike për kujdesin dhe ruajtjen e shëndetit të nxënësve në  
të gjitha institucionet edukativo-arsimore të komunës sonë

Rregullimin, pastrimin dhe mirëmbajtjen e ambientit të brendshme dhe të jashtëm të shkollave

Bashkëpunimin me donatorë të jashtëm e të brendshëm për investime në shkolla

Organizimi dhe menaxhimi i punës në 29 SHFMU me 7 paralele të ndara , 3 SHML si dhe

institucioni parashkollor –çerdhja e fëmijëve “Flutura” me paralele të ndara në Duhël, Mushtisht, Sopiçë,

Gjinoc,Studenqan dhe Samadraxhë krijon kushte optimale për mbarëvajtjen e procesit edukativo- arsimor.

Me rregullimin e infrastrukturës janë krijuar mundësitë e organizimit të mësimin në një ndërrim në :

- 22 SHFMU shkolla amë,

- 7 paralele të ndara fizike dhe
- SHML "A. Ramaj" në Shirokë.

Gjatë periudhës vijuese DKA në Suharekë planifikon krijimin e kushteve edhe në shkollat tjera për organizimin e mësimit në një ndërrim.

### Numri i nxënësve në të gjitha nivelet e arsimit në komunën tonë në vitin 2023/2024

DKA në bashkëpunim me shkollat planifikimin e numrit të paraleleve dhe numrit të nxënësve në klasat e para për vitin shkollor 2023/2024 dhe në mbështetje të UA nr. 09/2023 të MASHT janë regjistruar nxënësit në klasat e para të shkollave fillore. Gjithashtu planifikimi dhe regjistrimi i nxënësve në shkollat e mesme të larta është realizuar në bashkëpunim me MASHTI dhe SHML.

Në këtë vit shkollor 2023/2024 numri i fëmijëve/nxënësve është 8788 (duke përfshirë edhe çerdhen "Flutura" në Suharekë). Në krahasim me vitin shkollor 2022/23 numri i nxënësve është zvogëluar për 517 nxënës. Vlen të theksohet se zvogëlim të numrit të nxënësve kanë të gjitha shkollat rurale kurse rritje në ato urbane.

#### Arsimi parafillor

---



---

Gjithsej Klasa 1				Klasa 2		Klasa 3		Klasa 4		Klasa 5	
Meshkuj	Femra	Meshkuj	Femra	Meshkuj	Femra	Meshkuj	Femra	Meshkuj	Femra	Meshkuj	Femra
1762	1574	339	288	345	324	357	312	341	329	383	321
<b>Gjithsej</b>	<b>3339</b>	<b>627</b>		<b>669</b>		<b>669</b>		<b>670</b>		<b>704</b>	

#### Arsimi i mesëm i ulët

---



---

#### Arsimi i mesëm i lartë

---



---

**Planifikimi i klasave të dhjeta (X) është mbështet në** nevoja e tregut të punës ne nivel komunal dhe ne nivel vendi sipas të dhënave të poshtëshenuara :

<b>Gjimnazi "JETA E RE" SUHAREKË</b>
Shkenca Natyrore
Shkenca Shoqërore

<b>IAAP "A. RAMAJ " SHIROKË</b>
Ekonomi, administim dhe juridik
Shërbime
Makineri, prodhim dhe ndertimtari
Agrokulturë, pylltari, peshkatari dhe veterinar
Shëndeti dhe mirëqenia

<b>IAAP "S. LUARASI" Suharekë</b>
Elektroteknikë
Makineri
Tekstil
Ndërtimtari
Arti

Raporti i regjistrimit në klasën e dhjetë, viti shkollor 2023\24, afati i qershorit dhe gushtit

Nr.	Shkollat	Nxënëstëregjistruar		
		F	M	Gjithsej
1	Gjimnazi " JETA E RE"	140	71	211
2	IAAP " Skënder Luarasi"	60	192	252
3	IAAP " Abdyl Ramaj"	118	99	217

### **Suksesi dhe vijimi i nxënësve në fund të vitit shkollor 2022/2023**

DKA në Suhareke pas analizës së suksesit të nxënësve nga sistemi SMIA nxjerr këtë përfundim : Ne vitin shkollor 2022/2023 është ngritë suksesi në të gjitha shkollat e komunës sonë për 2%.në krahasim me vitin paraprak. Nxënës me sukses të shkëlqyeshëm janë 38% deri sa vitin e kaluar ishin 35%, me sukses shumë mire janë 22% ndërsa vitin e kaluar 20%, sukses të mirë janë 24% kurse vitin e kaluar 23% ,mjaftueshëm janë 13% ndërsa vitin e kaluar ishin 14% .nxënës me sukses negativ janë 3% ndërsa vitin e kaluar ishin 5%ndërsa numri i nxënësve të pa notuar është zvogëluar në 1% nga 2% sa ishte në vitin e kaluar.

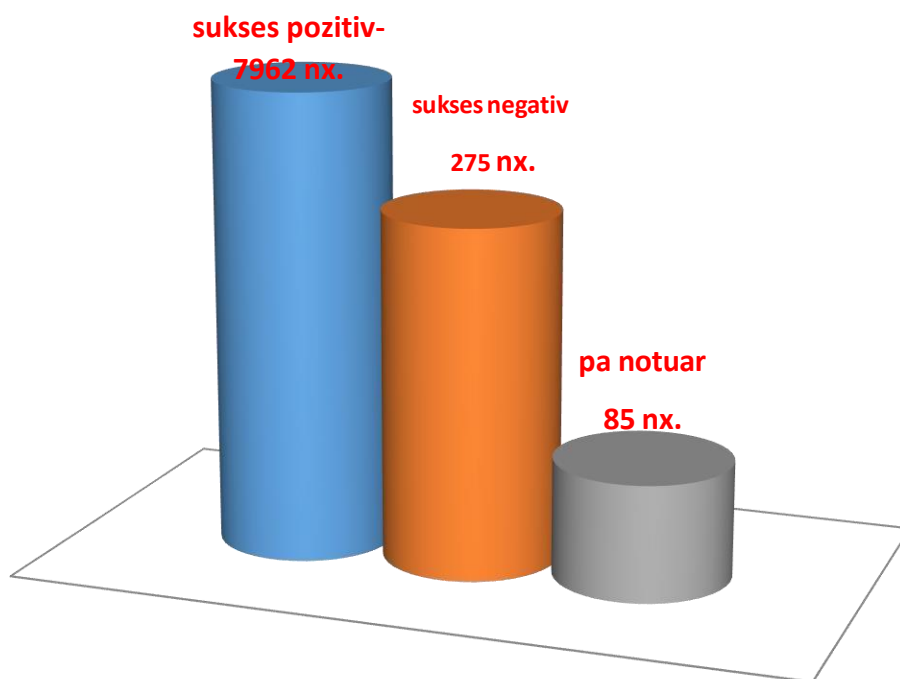
Në vazhdim e paraqesim suksesin e nxënësve në fund të vitit shkollor 2022/2023

Nr	Niveli Arsimor	Shkëlq.	Sh.mire	Mirë	Mjaf.	Me një e më shumë nota të dobëta	Të pa notuar	Gjithsej
1	Arsimi fillor dhe i mesëm i ulët	2764	1302	1356	775	259	74	6530
2	Arsimi i mesëm i lartë	360	496	624	285	16	11	1792
<b>Gjithsej</b>		<b>3124</b>	<b>1798</b>	<b>1980</b>	<b>1060</b>	<b>275</b>	<b>85</b>	<b>8322</b>
		<b>38%</b>	<b>22%</b>	<b>24%</b>	<b>13%</b>	<b>3%</b>	<b>1%</b>	<b>100%</b>

Vlen të theksohet që të gjitha shkollat me kërkesë të DKA-së kanë raportuar në bazë gjashtë mujore (dy herë në vit) për suksesin dhe vijueshmërinë e nxënësve si dhe realizimin e punëve dhe aktiviteteve të planifikuara për vitin 2023.

- **Suksesi i paraqitur në formë skematike**

#### Suksesi i nxënësve në të vitit shkollor 2022/2023



**Kuadri** : Në arsimin parafillor, fillor, të mesëm të ulët dhe të mesëm të lartë janë të angazhuar 1020 punëtorë, shih tab.

Nr	Programi arsimor	Personeli								Gjithsej personeli 2023	
		Mësimdhënës		Personeli administrativ		Personeli mirembajtës		Psikolog/pedagog			
		M	F	M	F	M	F	M	F	M	F
1	Çerdhja "Flutura" Suhareke	0	21	0	2	1	7		1	1	31
2	Shkolla fillore, e mesme eulët	219	400	26	20	81	13	1	10	328	443
3	Shkolla e mesme e lartë	84	94	6	2	22	2	0	3	112	101
	Gjithsej	303	515	32	24	104	22	1	14	441	575

### Kualifikimi i mësimdhënësve :

Ne baze te raporteve te shkollave dhe sistemit SMIA te MASHTI-it rezulton se te gjithë mësimdhënësit janë me kualifikime adekuate. Sipas informatave te shkollave të gjithë mësimdhënësit janë të licencuar në vitin 2013 e te cilët janë në proces të rilicensimit ,ndërsa nëprocedurë te licencës janë mësimdhënësit e rinj te cilët pritet t'i plotësojnë kriteret për licencë sipas UA te MASHTI.

### Vlerësimi i jashtëm i njohurive të nxënësve

Ne bashkëpunim me MASHTI ,DKA i ka bërë të gjitha përgatitjet për organizimin e vlerësimit të jashtëm dhe të brendshëm të njohurive të nxënësve : Testit të arritshërisë për kl.9 si dhe provimit të maturës shtetërore për afatin e gushtit -kl 12

**Matura 2023** -Sipas vendimit të MASHTI- Provimi i maturës 2023 është planifikuar të organizohet në dy afate :

-Afati i parë me datë 24 qershor 2023 dhe

-Afati i dytë me datë 26 gusht 2023

Shkollat dhe DKA janë angazhuar për të bërë të gjitha përgatitjet për organizimin e testit të maturës duke siguruar hapësirë së përshtatshme, ujit të pijes dhe lapsa (në rast se u mungojnë nxënësve) .

### Bazuar në të dhënat e DKA-së në afatin e qershorit janë këto rezultate:

	Pjesëmarrës në provim	Kaluan	Nuk kaluan
M	234	122	112
F	270	162	108
Gjithsej	504	284	220
%		56.35%	43.65%

### Bazuar në të dhënat e DKA –së në afatin e gushtit janë këto rezultate:

	Pjesëmarrës në provim	Kaluan	Nuk kaluan
M	61	34	25
F	81	38	43
Gjithsej	142	72	68



%	50.70%	47.88%
---	--------	--------

**Testi i arritshmërisë-kl. 9** -Bazuar në vendimin e Ministrisë së Arsimit, Shkencës dhe Teknologjisë Komuna e Suharekës organizoi Testin e Arritshmërisë për klasat e IX-ta me datë :

- Pjesa e parë në lëndët gjuhë amtare, gjuhë angleze, histori dhe gjeografi.
- Pjesa e dytë në lëndët matematikë, informatikë, fizikë, kimi dhe biologji.

**Këtij vlerësimi iu nënshtruan të gjithë nxënësit e klasave të nënta (IX) gjegjësisht 715 nxënës.**

DKA dhe shkollat i kanë bërë të gjitha përgatitjet për organizimin dhe mbarëvajtjen e testit të arritshmërisë të klasave të IX-ta.

Në vazhdim i prezantojmë rezultatet e përgjithshme të testit të arritshmërisë :

Totali i arritshmërisë së pikëve në pjesën e parë është 677 pikë (F- 330 ose 48.74% ,M-347 ose 51.25%) ndërsa në pjesën e dytë 682 pike (F-337 ose 49.41% ,M-345 ose 50.58%) .Krahasuar me vitin paraprak 2022 rezultoni në vitin 2023 rezultati i nxënësve ka pësuar rënie prej 1.41%.

#### Vizitat e realizuara në shkollë

DKA me qëllim të avancimit të punës në institucionet shkollore ka planifikuar vizitat e rregullta në shkollë për kontrollimin e mbarëvajtjes së procesit edukativo-arsimor, mirëmbajtja e dokumentacionit pedagogjik-administrativ mirëmbajtja e ambientit të brendshëm dhe të jashtëm të shkollës:

1. Kontrollimi dhe marrja e informatave për dokumentacionin pedagogjik
2. Dokumentacioni administrativ: Libri i të punësuarve, Libri i protokollit, Libri i klasave, Procesverbalet, Librat amë etj..
3. Vlerësimi i përfundimit të shkollës dhe PZSH
4. Plani dhe programi vjetor i punës në shkollë: Planet e drejtorit, planet e aktiveve profesionale, këshillit të mësimdhënësve, këshillit të klasave, planet e aktiviteteve jashtëmësimore etj.
5. Mjetet mësimore

Për të gjitha shkollat fillore të mesme të ulëta dhe të mesme të larta të vizituara janë hartuar procesverbalet e incizimit të gjendjes së bashku me rekomandimet për të eliminuar lëshimet e konstatuara.

#### Vlerësimi i përfundimit të drejtorëve /zëvendës drejtorëve të shkollave

Në bazë të UA-106/2020, DKA ka formuar komisionin për vlerësim të përfundimit të drejtorëve dhe zëvendës drejtorëve të shkollave për periudhën e punës katërvjeçare.

Komisioni prioritet për vlerësim të përfundimit të drejtorëve dhe zëvendës drejtorëve të cilëve iu përfundonte mandati (kontrata e punës) –drejtor/zv.drejtor shkollë. Procesi i vlerësimit të brendshëm është realizuar për 6 drejtor

/zv.drejtor të shkollave dhe jemi në proces të vlerësimit për shkollat tjera.

Plani i veprimit për vlerësimin e brendshëm të drejtorëve dhe zv.drejtorëve të

institucionevearsimore në komunën e Suharekës sipas UA nr. 106/2020

Nr.	Emri i shkollës	Drejtori/ zv.drejtori	Data e fillimit të kontratës	Data e përfundimit të kontratës	Data e fillimit të procesit të vlerësimit të brendshëm	Procesi i vlerësimit të performancës
1.	SHFMU"V.P.Shkodrani"	Jeton Vranovci	24.09.2018	24.09.2022	10.05.2022	Në proces
2.	SHFMU"17 Shkurti"	Hidajete Bytyçi	01.02.2019	31.01.2023	15.11.2022	"
3.	SHFMU"7 Marsi"	Ibrahim Elshani	22.09.2018	22.09.2022	5.05.2022	"
4.	Gjimnazi"Jeta e Re" nëSuharekë	Zv.Xhemajli Shala	14.09.2018	22.09.2022	3.05.2022	"
5.	SHMT"Skënder Luarasi"	Hamdi Bytyçi	13.09.2018	13.09.2022	4.05.2022	"
6.	SHFMU"Sadri Duhla"	Zv.Muhamet Bajraktari	15.12.2018	15.12.2022	16.10.2022	"

Grupi II i drejtorëve

Nr	Emri i shkollës	Drejtori/ zv.drejtori	Data e fillimit të kontratës	Data e përfundimit të kontratës	Data e fillimit të procesit të vlerësimit të brendshëm	Procesi i vlerësimit të performancës
1	SHFMU"Iliria" Savrovë	Xhemajl Zenelaj	08.07.2019	07.07.2023	8.05.2023	Në proces
2	SHFMU"Ditura"	Xhafer Zeqaj	08.07.2019	07.07.2023	23.05.2023	"
3	SHFMU"Sadri Duhla"Duhël	Hamdi Rrafshi	22.07.2019	21.07.2023	12.05.2023	"
4	Gjimnazi"Jeta e Re" nëSuharekë	Fadil Elshani	09.09.2019	08.09.2023	3.06.2023	"
5	SHFMU"Shkëndija"Suharekë	Ilmi Shala	10.10.2019	10.10.2023	13.10.2023	"
6	IP"Fluturat"	Arlinda Bajraktari	02.11.2019	02.11.2023	13.10.2023	"

Garat, aktivitetet e lira dhe aktivitetet jashtëmësimore

DKA ka përgatit rekomandimet për shkolla për realizimin e aktiviteve në nivel të shkollave për ngritjen e cilësisë dhe motivimin e nxënësve për punë. Fokusi është që të gjitha aktivitetet të barten në shkolla në mënyrë që

të përfshihen dhe motivohen të gjithë nxënësit pa përjashtim. Gjatë tremujorit te funditjanë organizuar garat komunale – Olimpiada e matematikes 2024 me qellim te nxitjes dhe identifikimit të talenteve në fushën e matematikës.

Në këtë garë janë përfshirë nxënësit e klasave të VII-ta,VIII-ta, IX-ta,X-ta,XI-ta dhe XII-ta, fituesite vendeve të para dhe të dyta do të përfaqësojnë komunën tonë në garat republikane

### Siguria në shkolla

Duke pasur parasysh që nxënësit një pjesë shumë të madhe të kohës e kalojnë në ambientet shkollore dhe është shumë më rëndësi që jo vetëm për mirëqenien e tyre po edhe për vetë procesin edukativo-arsimor, të ketë siguri të lartë në shkollë Drejtorja e Arsimit është sensibilizuar për të krijuar kushte sa më të volitshme. Natyrisht, se janë një sërë faktorësh të cilët ndikojnë në krijimin e bindjeve dhe perceptimeve për sigurinë në shkollë, prandaj DKA ka marr të gjitha masat për krijimin e një klime sa më të mirë në të gjitha institucionet edukativo- arsimore. DKA e ka nxjerr nje vendim me date 10.03.2022 për formimin e këshillit të sigurisë në të shkollat.

### Buxheti i planifikuar i shpenzimeve për 2023

Buxheti për arsimit në nivel komune ndahet në bazë të disa kriterëve të përcaktuara me Ligjin e Arsimit Parauniversitar dhe Udhëzimit Administrativ në fuqi .Kriter bazë është numri i nxënësve,prandaj DKA – ka një buxhet dhe numër të punëtorëve më të lartë në Komunë .Duke marrë parasysh këto kriterë (numrin e nxënësve,numrin e punëtorëve si dhe numrin e objekteve shkollore) është **planifikuar edhe bugjeti për vitin 2023 -**

		<b>Republika e Kosovës</b>	Data raporti mit:	20/12/2023
			Koha e raporti mit:	11:43:55
		<b>Thesari i Kosoves - MFPT</b>	Përdorues :	624JTAF AJ0426
		<b>Raport Përmbledhës i Kontrollit Buxhetit</b>		
<b>Viti Fiskal</b>	:	2023		
<b>Kriteret e filtrimit</b>	:	Lloji I Kontrollit Buxhetit - NEN ALOKIMI; Elementet hierarkike të Bllokut kodues - FUND : OBJ (Nga : 00) (Nga : 99) , ORG : UNIT (Nga : 624) (Nga : 624) , PROG : SPROG (Nga : 92060) (Nga :92060) , OBJECT : MOBJ (Nga : 000) (Nga : 999)		
<b>DREJTORIA KOMUNALE E</b>				

## ARSIMIT

Përshkrimi	Buxheti Aktual	Aktuali	Buxheti FreeBalanc e	% e shpenzuar e Buxhetit
OBJ / UNIT / SPROG / MOBJ	A	C	A - ( C + D )	
<b>10 BUXHETI</b>	<b>802,000.00</b>	<b>712,546.42</b>	<b>89,453.58</b>	<b>89%</b>
92060 ADMINISTRATA - SUHAREKË	802,000.00	712,546.42	89,453.58	89%
111 PAGA DHE SHTESA	72,000.00	78,804.05	-6,804.05	109%

130 MALLRA DHE SHËRBIME	185,000.00	159,230.08	25,769.92	86%
200 SUBVENCIONET DHE TRANSFERET	100,000.00	100,000.00	0.00	100%
300 PASURITË JOFINANCIARE	445,000.00	374,512.29	70,487.71	84%
<b>21 TE HYRAT VETANAKE</b>	<b>267,000.00</b>	<b>150,666.53</b>	<b>116,333.47</b>	<b>56%</b>
92060 ADMINISTRATA - SUHAREKË	267,000.00	150,666.53	116,333.47	56%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	155,000.00	81,166.53	73,833.47	52%
132 SHPENZIME KOMUNALE	42,000.00	0.00	42,000.00	0%
200 SUBVENCIONET DHE TRANSFERET	70,000.00	69,500.00	500.00	99%
<b>22 TË HYRAT VETANAKE NGA VITI I KALUAR</b>	<b>9,161.61</b>	<b>0.00</b>	<b>9,161.61</b>	<b>0%</b>
92060 ADMINISTRATA - SUHAREKË	9,161.61	0.00	9,161.61	0%
132 SHPENZIME KOMUNALE	9,161.61	0.00	9,161.61	0%
<b>Totali I Përgjithshëm</b>	<b>1,078,161.61</b>	<b>863,212.95</b>	<b>214,948.66</b>	<b>80%</b>

## ARSIMI PARASHKOLLOR-ÇERDHJA "FLUTURA"

Përshkrimi	Buxheti Aktual	Aktuali	Buxheti FreeBalanc e	% e shpenzuar e Buxhetit
OBJ / UNIT / SPROG / MOBJ	A	C	A - ( C + D )	
<b>10 BUXHETI</b>	<b>214,686.51</b>	<b>210,395.63</b>	<b>4,290.88</b>	<b>98%</b>
92431 ARSIMI PARAFILLOR ÇERDHJA FËMIJËVE - SUHAREKË	214,686.51	210,395.63	4,290.88	98%
111 PAGA DHE SHTESA	174,686.51	174,686.51	0.00	100%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	34,000.00	31,376.13	2,623.87	92%
132 SHPENZIME KOMUNALE	6,000.00	4,332.99	1,667.01	72%
<b>21 TE HYRAT VETANAKE</b>	<b>6,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>6,000.00</b>	<b>0%</b>
92430 ARSIMI PARAFILLOR ÇERDHET -SUHAREKË	6,000.00	0.00	6,000.00	0%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	6,000.00	0.00	6,000.00	0%

<b>Totali I Përgjithshëm</b>	<b>220,686.51</b>	<b>210,395.63</b>	<b>10,290.88</b>	<b>95%</b>
------------------------------	-------------------	-------------------	------------------	------------

### ARSIMI FILLOR DHE I MESËM I ULËT

Përshkrimi	Buxheti Aktual	Aktuali	Buxheti FreeBalanc e	% e shpenzuar eBuxhetit
OBJ / UNIT / SPROG / MOBJ	A	C	A - ( C + D)	

<b>10 BUXHETI</b>	<b>5,779,942.24</b>	<b>5,651,165.17</b>	<b>128,777.07</b>	<b>98%</b>
<b>93330 ARSIMI FILLOR - SUHAREK</b>	<b>491,555.31</b>	<b>377,058.10</b>	<b>114,497.21</b>	<b>77%</b>
111 PAGA DHE SHTESA	91,497.82	91,497.00	0.82	100%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	243,181.00	243,181.00	0.00	100%
132 SHPENZIME KOMUNALE	36,876.49	23,472.10	13,404.39	64%
300 PASURITË JOFINANCIARE	120,000.00	18,908.00	101,092.00	16%
<b>93331 SHKOLLA FILLORE - SHABAN MAZREKU - Sopije</b>	<b>148,999.23</b>	<b>148,835.33</b>	<b>163.90</b>	<b>100%</b>
111 PAGA DHE SHTESA	143,302.87	143,302.87	0.00	100%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	5,696.36	5,532.46	163.90	97%
<b>93332 SHKOLLA FILLORE - 7 MARSII - SUHAREKË</b>	<b>317,221.23</b>	<b>316,389.74</b>	<b>831.49</b>	<b>100%</b>
111 PAGA DHE SHTESA	287,170.33	287,170.33	0.00	100%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	25,373.01	24,541.52	831.49	97%
132 SHPENZIME KOMUNALE	4,677.89	4,677.89	0.00	100%
<b>93333 SHKOLLA FILLORE - SADRI DUHLA - Duhel</b>	<b>368,498.74</b>	<b>367,514.31</b>	<b>984.43</b>	<b>100%</b>
111 PAGA DHE SHTESA	351,972.57	351,972.57	0.00	100%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	16,526.17	15,541.74	984.43	94%
<b>93334 SHKOLLA FILLORE - BAJRAM CURRI- Nishor</b>	<b>108,252.94</b>	<b>107,762.94</b>	<b>490.00</b>	<b>100%</b>
111 PAGA DHE SHTESA	105,908.06	105,908.06	0.00	100%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	2,344.88	1,854.88	490.00	79%
<b>93335 SHKOLLA FILLORE - HASAN PRISHTINA- Semetisht</b>	<b>119,909.08</b>	<b>119,463.34</b>	<b>445.74</b>	<b>100%</b>
111 PAGA DHE SHTESA	111,204.18	111,204.18	0.00	100%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	8,704.90	8,259.16	445.74	95%
<b>93336 SHKOLLA FILLORE - NAUM VEQILHARXHI- Muhlan-</b>	<b>256,318.50</b>	<b>255,567.10</b>	<b>751.40</b>	<b>100%</b>
111 PAGA DHE SHTESA	247,380.81	247,380.81	0.00	100%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	8,937.69	8,186.29	751.40	92%
<b>93337 SHKOLLA FILLORE - RAMË BLLACA - Blacë</b>	<b>262,955.63</b>	<b>262,232.00</b>	<b>723.63</b>	<b>100%</b>
111 PAGA DHE SHTESA	237,489.65	237,489.65	0.00	100%

130 MALLRA DHE SHËRBIME	25,465.98	24,742.35	723.63		97%
<b>93338 SHKOLLA FILLORE - VASO PASHËSHKODERANI - LESHAN</b>	<b>236,772.65</b>	<b>236,220.67</b>	<b>551.98</b>		<b>100%</b>
111 PAGA DHE SHITESA	229,195.06	229,195.06	0.00		100%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	7,577.59	7,025.61	551.98		93%

<b>93339 SHKOLLA FILLORE – DRITA- GELANCE</b>	<b>107,593.52</b>	<b>107,116.52</b>	<b>477.00</b>		<b>100%</b>
111 PAGA DHE SHITESA	99,385.70	99,385.70	0.00		100%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	8,207.82	7,730.82	477.00		94%
<b>93340 SHKOLLA FILLORE - DËSHMORËT EKOMBIT- VRANIQ</b>	<b>193,392.02</b>	<b>192,803.12</b>	<b>588.90</b>		<b>100%</b>
111 PAGA DHE SHITESA	187,519.12	187,519.12	0.00		100%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	5,872.90	5,284.00	588.90		90%
<b>93341 SHKOLLA FILLORE - FLAMURI I ARBRITRRESHTAN</b>	<b>122,720.06</b>	<b>122,246.50</b>	<b>473.56</b>		<b>100%</b>
111 PAGA DHE SHITESA	116,392.64	116,392.64	0.00		100%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	6,327.42	5,853.86	473.56		93%
<b>93342 SHKOLLA FILLORE - DËSHMORËT E GREJKOVCI- Grejkoc</b>	<b>221,355.01</b>	<b>221,354.28</b>	<b>0.73</b>		<b>100%</b>
111 PAGA DHE SHITESA	211,053.54	211,053.54	0.00		100%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	10,301.47	10,300.74	0.73		100%
<b>93343 SHKOLLA FILLORE - 28 NENTORI- Doberdelan</b>	<b>108,417.11</b>	<b>108,059.76</b>	<b>357.35</b>		<b>100%</b>
111 PAGA DHE SHITESA	105,555.89	105,555.89	0.00		100%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	2,861.22	2,503.87	357.35		88%
<b>93344 SHKOLLA FILLORE - DËSHMORËT E TIVARIT- Peqan</b>	<b>163,582.89</b>	<b>162,802.14</b>	<b>780.75</b>		<b>100%</b>
111 PAGA DHE SHITESA	155,423.39	155,423.39	0.00		100%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	8,159.50	7,378.75	780.75		90%
<b>93345 SHKOLLA FILLORE - DITURIA - Samadroxhe</b>	<b>193,121.48</b>	<b>193,121.08</b>	<b>0.40</b>		<b>100%</b>
111 PAGA DHE SHITESA	185,331.07	185,331.07	0.00		100%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	7,790.41	7,790.01	0.40		100%
<b>93346 SHKOLLA FILLORE - EDIT DURHAM- Mushtisht</b>	<b>268,700.19</b>	<b>268,209.45</b>	<b>490.74</b>		<b>100%</b>
111 PAGA DHE SHITESA	237,340.02	237,340.02	0.00		100%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	31,360.17	30,869.43	490.74		98%
<b>93347 SHKOLLA FILLORE ? GJERGJ KASTRIOT SKENDERBEU - SUHAREKË</b>	<b>144,819.07</b>	<b>143,901.57</b>	<b>917.50</b>		<b>99%</b>

111 PAGA DHE SHTESA	138,956.68	138,956.68	0.00		100%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	5,862.39	4,944.89	917.50		84%
<b>93348 SHKOLLA FILLORE - KONGRESI I MANASTIRIT - Studenqan</b>	<b>243,278.93</b>	<b>242,757.33</b>	<b>521.60</b>		<b>100%</b>
111 PAGA DHE SHTESA	235,254.37	235,254.37	0.00		100%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	8,024.56	7,502.96	521.60		93%
<b>93349 SHKOLLA FILLORE - LIDHJA E PRIZRENT- Budakove</b>	<b>177,331.46</b>	<b>177,331.46</b>	<b>0.00</b>		<b>100%</b>

111 PAGA DHE SHTESA	171,612.18	171,612.18	0.00		100%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	5,719.28	5,719.28	0.00		100%
<b>93350 SHKOLLA FILLORE - MIGJENI - SUHAREK</b>	<b>170,227.40</b>	<b>169,404.50</b>	<b>822.90</b>		100%
111 PAGA DHE SHTESA	166,947.71	166,947.71	0.00		100%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	3,279.69	2,456.79	822.90		75%
<b>93351 SHKOLLA FILLORE - SHKËNDIJA - SUHAREKË</b>	<b>340,021.13</b>	<b>339,597.13</b>	<b>424.00</b>		100%
111 PAGA DHE SHTESA	317,338.84	317,338.84	0.00		100%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	13,940.31	13,516.31	424.00		97%
132 SHPENZIME KOMUNALE	8,741.98	8,741.98	0.00		100%
<b>93352 SHKOLLA FILLORE - VËLLAZËRITË FRASHRI – Bukosh</b>	<b>113,236.67</b>	<b>112,565.47</b>	<b>671.20</b>		99%
111 PAGA DHE SHTESA	104,090.96	104,090.96	0.00		100%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	9,145.71	8,474.51	671.20		93%
<b>93353 SHKOLLA FILLORE - ILIRIA - SAVROVE</b>	<b>105,039.04</b>	<b>104,238.84</b>	<b>800.20</b>		99%
111 PAGA DHE SHTESA	101,536.66	101,536.66	0.00		100%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	3,502.38	2,702.18	800.20		77%
<b>93354 SHKOLLA FILLORE - DESTAN BAJRAKTARI - SUHAREKE</b>	<b>293,898.03</b>	<b>293,897.33</b>	<b>0.70</b>		100%
111 PAGA DHE SHTESA	274,812.74	274,812.74	0.00		100%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	10,381.65	10,380.95	0.70		100%
132 SHPENZIME KOMUNALE	8,703.64	8,703.64	0.00		100%
<b>93355 SHKOLLA FILLORE - 17 SHKURTI-SHIROKË</b>	<b>119,904.25</b>	<b>119,403.83</b>	<b>500.42</b>		100%
111 PAGA DHE SHTESA	113,613.36	113,613.36	0.00		100%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	6,290.89	5,790.47	500.42		92%
<b>93356 SHKOLLA FILLORE - BESIM NDRECAJ - MAQITEV - SUHAREKË</b>	<b>91,880.20</b>	<b>91,506.68</b>	<b>373.52</b>		100%
111 PAGA DHE SHTESA	88,750.61	88,750.61	0.00		100%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	3,129.59	2,756.07	373.52		88%
<b>93357 SHKOLLA FILLORE - ISMET JASHARI KUMANOVA-SUHAREKË</b>	<b>92,133.03</b>	<b>92,018.13</b>	<b>114.90</b>		100%
111 PAGA DHE SHTESA	87,485.42	87,485.42	0.00		100%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	4,647.61	4,532.71	114.90		98%
<b>93358 SHKOLLA FILLORE - RILINDJA - SUHAREK</b>	<b>100,546.33</b>	<b>99,626.41</b>	<b>919.92</b>		99%
111 PAGA DHE SHTESA	96,309.88	96,309.88	0.00		100%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	4,236.45	3,316.53	919.92		78%



<b>93359 SHKOLLA FILLORE - XHAVIT SYLAJ SLLAPUZHAN - SUHAREKE</b>	<b>98,261.11</b>	<b>98,160.11</b>	<b>101.00</b>		<b>100%</b>
111 PAGA DHE SHTESA	92,707.37	92,707.37	0.00		100%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	5,553.74	5,452.74	101.00		98%
<b>21 TE HYRAT VETANAKE</b>	<b>29,999.79</b>	<b>0.00</b>	<b>29,999.79</b>		<b>0%</b>
<b>624 SUHAREKË</b>	<b>29,999.79</b>	<b>0.00</b>	<b>29,999.79</b>		<b>0%</b>
<b>93330 ARSIMIFILLOR - SUHAREKE</b>	<b>29,999.79</b>	<b>0.00</b>	<b>29,999.79</b>		<b>0%</b>
132 SHPENZIME KOMUNALE	29,999.79	0.00	29,999.79		0%
<b>31 GRANT IDONAT.TË MBRENDSHËM</b>	<b>1,656.16</b>	<b>0.00</b>	<b>1,656.16</b>		<b>0%</b>
<b>624 SUHAREKË</b>	<b>1,656.16</b>	<b>0.00</b>	<b>1,656.16</b>		<b>0%</b>
<b>93339 SHKOLLA FILLORE - DRITA GELANCE - SUHAREKE</b>	<b>1,602.59</b>	<b>0.00</b>	<b>1,602.59</b>		<b>0%</b>
130 MALLRA DHE SHËRBIME	1,602.59	0.00	1,602.59		0%
<b>93351 SHKOLLA FILLORE - SHKËNDIJA - SUHAREKE</b>	<b>53.57</b>	<b>0.00</b>	<b>53.57</b>		<b>0%</b>
130 MALLRA DHE SHËRBIME	53.57	0.00	53.57		0%
<b>43 QEVERIA E AUSTRISË</b>	<b>44.80</b>	<b>0.00</b>	<b>44.80</b>		<b>0%</b>
<b>624 SUHAREKË</b>	<b>44.80</b>	<b>0.00</b>	<b>44.80</b>		<b>0%</b>
<b>93330 ARSIMIFILLOR - SUHAREKE</b>	<b>44.80</b>	<b>0.00</b>	<b>44.80</b>		<b>0%</b>
300 PASURITË JOFINANCIARE	44.80	0.00	44.80		0%
<b>Totali I Përgjithshëm</b>	<b>5,811,642.99</b>	<b>5,651,165.17</b>	<b>160,477.82</b>		<b>97%</b>

### ARSIMI I MESËM I LARTË

Përshkrimi	Buxheti Aktual	Aktuali	Buxheti FreeBalance	% e shpenzuar e Buxhetit
OBJ / UNIT / SPROG / MOBJ	A	C	A - ( C + D )	
<b>10 BUXHETI</b>	<b>1,828,436.32</b>	<b>1,835,852.41</b>	<b>-7,416.09</b>	<b>100%</b>
<b>94530 ARSIMI I MESEM - SUHAREKË</b>	<b>334,396.72</b>	<b>279,694.44</b>	<b>54,702.28</b>	<b>84%</b>
111 PAGA DHE SHTESA	316,448.10	279,694.44	36,753.66	88%
132 SHPENZIME KOMUNALE	17,948.62	0.00	17,948.62	0%
<b>94531 SHKOLLA E MESME -TEKNIKE - S.LUARASI - SUHAREKE</b>	<b>523,360.18</b>	<b>513,892.81</b>	<b>9,467.37</b>	<b>98%</b>
111 PAGA DHE SHTESA	478,806.49	478,806.49	0.00	100%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	43,240.00	33,772.63	9,467.37	78%
132 SHPENZIME KOMUNALE	1,313.69	1,313.69	0.00	100%
<b>94532 GJIMNAZI - JETA E RE - SUHAREKE</b>	<b>534,885.01</b>	<b>534,587.21</b>	<b>297.80</b>	<b>100%</b>
111 PAGA DHE SHTESA	472,535.33	472,535.33	0.00	100%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	55,140.00	54,842.20	297.80	99%

132 SHPENZIME KOMUNALE	7,209.68	7,209.68	0.00		100%
<b>94533 SHKOLLA E MESME E LARTEPROFESIONALE SHIROKE</b>	<b>435,794.41</b>	<b>507,677.95</b>	<b>-71,883.54</b>		<b>116%</b>
111 PAGA DHE SHITESA	382,515.40	467,784.99	-85,269.59		122%
130 MALLRA DHE SHËRBIME	49,751.00	36,364.95	13,386.05		73%
132 SHPENZIME KOMUNALE	3,528.01	3,528.01	0.00		100%
<b>21 TE HYRAT VETANAKE</b>	<b>20,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>20,267.00</b>		<b>0%</b>
<b>94530 ARSIMI I MESEM - SUHAREKË</b>	<b>20,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>20,000.00</b>		<b>0%</b>
132 SHPENZIME KOMUNALE	20,000.00	0.00	20,000.00		0%
<b>Totali i përgjithshëm</b>	<b>1,848,436.32</b>	<b>1,835,318.41</b>	<b>12,850.91</b>		<b>99%</b>

INVESTIMET KAPITALET PËR VITIN 2023-ARSIMI					Situacionet e paguara				Shuma e shpenzimeve per projekte	Mbetjet nga projektet 2 vjeqar	% e shpenzuar e buxhetit		
nr.	kodet	ARSIMI DHE SHKENCA	fondi (10)	fondi (211)	kontratat	I	II	III					IV
1	52091	Ndërtimi i sallës sportive shfmu "Dëshmoret e Greikocit" Greikoc	50,000.00							-	-	100%	
2	52092	Ndërtimi i sallës sportive në shmt"Skender Luarasi"- Suharekë	50,000.00							-	-	100%	
3	52904	Ndërtimi i sallës sportive shfmu GK.K.Skenderbeu"- Salagrazhde	150,000.00		267,648.92	50,000.00	50,000.00	50,000.00	-	150,000.00	117,648.92	56%	
4	52328	Ndërtimi i sallës sportive shfmu"Naum Veqilharxhi" Mohlan	150,000.00		279,999.97	45,000.00	35,018.50	69,981.50	20,000.00	170,000.00	109,999.97	61%	
5	52394	Ndërtimi i sallës sportive shfmu"Shaban Mazreku" Sopjje	45,000.00		268,480.52	45,000.00	50,000.00	-	-	95,000.00	173,480.52	35%	
6	52396	Ndërtimi i aneksit te objekti SHFMU "Besim Ndrecaj".Maqitëve	101,092.00		251,746.50	20,094.00	-	-	-	20,094.00	231,652.50	8%	
		Meremetimi i shkollës "SadriDuhla" ne Laxhen Sopaj	18,908.00		18,908.00	10,000.00	3,397.00	5,511.00	-	-	18,908.00	-	100%
		Rednovimi i shkollave 7 MarsiRamë Bllaca	20,000.00		20,000.00	6,365.60	10,122.30	3,512.10	-	20,000.00	-	100%	mjetet nga MSH
		Punimi i utesjellsit ne SHFMU"Dëshmoret e Kombit"-Vraniq	5,977.81		5,977.81	5,977.81	-	-	-	5,977.81	-	100%	mjetet nga MSH
		<b>TOTALI I BUXHETIT</b>	<b>590,977.81</b>							<b>479,979.81</b>	<b>632,781.91</b>		

- Drejtoria Komunale e Arsimit për vitin shkollor 2023/2024 ka shpallur konkursin për bursa në të cilin kanë aplikuar gjithsej 662 kandidatë prej të

cilëve janë ndarë gjithsej 420 bursa, 270 bursa për student dhe 150 bursa për nxënës

### **Konkurset**

Në mbështetje të UA nr.151/2020 dhe UA nr.05/2021 dhe UA nr.05/2015– të MASHT-it për pranimin e kuadrit arsimor, janë shpallur:

➤ Tetë (8) konkurse për drejtor shkolle :

-Konkursi për drejtor SHFMU "Ramë Bllaca" në Bllacë (rishpallje) për të cilin është përfunduar procedura.

- Konkursi për drejtor në SHFMU "Bajram Curri" në Nishor është rishpallur dy here-proceduar është përfunduar

-Konkursi për drejtor në SHFMU "Flamuri i Arbërit" në Reshtan (është anuluar tri here për shkak të mungesës së aplikuesve).

-Konkursi për drejtor shkolle në SHFMU "Xhavit Sylaj" në Sllapuzhan është anuluar në mungesë të numrit të aplikuesve.

-Konkursi për drejtor në SHFMU "Migjeni në Gjinoc është anuluar në mungesë të numrit të aplikuesve

➤ Një konkurs për sekretar shkolle ( i cili është rishpallur për të dytën here dhe tani është në procedurë)

Shtatë konkurse për nëpunës mbështetës dhe teknik( prej tyre dy janë rishpallur ) dhe të gjitha janë përfunduar me sukses

➤ Pesë (5) konkurse për mësues, edukatore etj.

➤ **Tre (3) konkurse për psikolog :**

-Një psikolog në IP "Fluturat" -Suharekë

-Një psikolog në SHFMU "Sadri Duhla" në Duhël

-Një psikolog në SHFMU "7 Marsi" në Suharekë ( është rishpallur dhe përfunduar me sukses)

➤ **Një (1) konkurs për asistent për FNV-gjithsej 7 pozita të lira**

➤ **Pensionime:** gjatë kësaj periudhe janë pensionuar gjithsej shtatëmbëdhjetë (36) punëtor

➤ **Pushime të lehonisë :** gjatë kësaj periudhe në pushim të lehonisë kanë qenë tridhjetë shtatë

**(37) punëtorë.**

Ne vitin 2023 nuk është shpallur asnjë konkurs plotësues.

Furnizimi i nxënësve me tekste

Duke u bazuar nga informatat e shkollave nxënësit në klasat 1-5 janë të pajisura me tekste shkollore, ndërsa klasat 6-9 mbi 70% janë pajisur me libra të vjetra. Vazhdon procedura e pajisjes së nxënësve me tekste shkollore.

#### Takime të rëndësishme të DKA-së

- Takimet e rregullta javore konsultative të drejtorëve komunal me Kryetarin e Komunës.
  - Takime pune me inspektorët e arsimit të SIA-së në Prizren
  - Takimet zyrtare në MASHT
  - Takime me SIA
- Takimet në asamblenë komunale

Takimet javore me stafin e DKA-së

Takimet mujore me drejtorët e shkollave.

Takime të ndryshme me organizata dhe donatorë për realizimin e projekteve për ngritjen e cilësisë së arsimit.

Objektivat për periudhën e ardhshme

Ngritja e suksesit të nxënësve për periudhën e ardhshme dhe zvogëlimi i numrit të mungesave

-Shpallja e konkursit dhe pranimi i kuadrit në bazë të normativit për pranim të kuadrit.

Organizimi dhe mbajtja e vlerësimeve brendshme dhe të jashtme të njohurive të nxënësve

Planifikimi dhe organizimi i aktiviteteve jashtë mësimore në kuadër të shkollave.

Pajisja e shkollave me mjete mësimor.

Rregullimi dhe meremetimi i objekteve shkollore me prioritet.

Vizitë- monitorim dhe kontroll sipas planifikimit dhe nevojat e shkollave.

## 9.DREJTORIA PËR KULTURË RINI SPORT DHE MËRGATË

Drejtoria për Kulturë, Rini, Sport dhe Mërgatë gjatë këtij viti ka realizuar aktivitetet e më poshtme të ndara në bazë të sektorëve. Poashtu vlen të theksohen vështirësit e shfaqura në realizimin e detyrave dhe obligimeve të drejtorisë tonë. DKRSM-ja ka bërë takime punë me Drejtor të Drejtorive përkatëse të komunave fqinje, me të cilat shkëmbyem idet dhe përvojat tona për një menaxhim më të sukseshëm. Gjatë këtij viti janë mbajtur takime me kolegjin e Drejtorëve të DKRS me iniciative nga Asociacioni Komunave. Janë mbajtur takimet për performancë vazhdimisht, duke shqyrtuar raportin e vitit të fundit si dhe duke punuar për një raport për performancë më të mirë për këtë vit. Në fillim të këtij viti janë shpërndarë mirënjohje nga Lidhja Rajonale e Futbollit – Prizren, për sportistët e Komunës sonë. Nënshkrimi i Kontratës Sociale me USAID, ku programi artistik dhe koktejt u organizua nga DKRSM. Rregullimi i nyjeve sanitare në bibliotekë, muze dhe në palestër. Është bërë pranimi i kërkesave,

ankesave, njoftimeve, faturave dhe shqyrtimi i tyre. Takime me OJQ, klube sportive e qytetarë janë mbajtur pothuajse çdo ditë. Është përfunduar raporti përfundimtar i OJQ-ve për vitin 2022, i kërkuar nga Zyra për Qeverisje të Mirë /Zyra e Kryeministrit. Vizita nga Ambasadorja Nancy Soderberg, Drejtoreshë e NDI, ku në atë takim u diskutua mbi avancimin e barazisë gjinore dhe integrimin e qasjes gjithëpërfshirëse në politikbërje dhe në vendimmarrje. Si rezultat i këtij takimi u formua një mekanizëm për çështjet e lartpërmendura, ku pjesë e këtij mekanizmi edhe DKRSM do të ketë përfaqësuesit e saj. Vendosja e solarëve në Bibliotekën e qytetit “Hajdin Berish” nga UNDP. Puntori me Un Women Kosova, për buxhetimin gjinor. Vizitë në Konsullatën e Përgjithshme të Republikës së Kosovës në Stuttgart, ku aty takuam Udhëheqësen e Konsullatës znj. Lumturie Lipoveci dhe me Konsullin Gramoz Berisha. Gjatë këtij takimi diskutuam për vështësitë e Shoqatave Kulturore dhe të rinjët kosovarë që jetojnë në Stuttgart dhe për ofrimin e kushteve dhe mundësive për të zhvilluar aktivitetet në gjuhën shqipe. Furnizimi me libra shqip në Bibliotekën e qytetit të Fellbach në Gjermani. Në Bibliotekë u pritëm nga znj. Solveig Scheider, Udhëheqëse e Bibliotekës, së cilës dhe ja dhuruam kontingjentin me libra. Festimi i Ditës së Nënës në Fellbach të Gjermanisë, me grat shqiptare, që jetojnë dhe punojnë atje. Takime të vazhdueshme me USAID-Kosovën në kuadër të Kontratës Sociale, për projektin “Trajnim për prindërit e fëmijëve me aftësi të kufizuara”. Është punuar për plotësim-ndryshimin në rregulloren për subvencione, në pjesën e DKRSM-së. Takime të vazhdueshme me ojq-të dhe klubet sportive. Përrurimi i qendrës rekreative për persona me Sindromën Down dhe Autizëm “Duje”. Përrurimi i këndit të leximit për fëmijë dhe këndit për persona me aftësi të kufizuara në Bibliotekën e Qytetit “Hajdin Berisha”. Vizita e ish kryetarit të komunës së Fellbach-ut z. Christof Palm, dhe organizimi i ceremonisë së nënshkrimit ku ky i fundit u shpall Qytetar Nderi i Komunës së Suharekës. Janë mbajtur takime të vazhdueshme për organizimin e Karnevaleve Golden Eagle, Festivalit të Kulturës dhe Verës “Fetari 2023”, Diafestit.

## **Sektori i Kulturës**

Gjatë këtij viti, sektori i kulturës ka zhvilluar aktivitete të ndryshme. Me 15 Shkurt u shënua dita e Flamurti Ashkali, ku kjo festë u mbështet nga DKRSM-ja me një program kulturor-edukativ i mbajtur nga fëmijët e këtij komuniteti si dhe një darkë ku pjesëmarrës ishin përfaqësues nga komuniteti ashkali dhe përfaqësues nga institucionet e komunës etj. 17 Shkurti “Dita e Pavarësisë së Kosovës” këtë vit u shënua me anë të homazheve dhe dekormit të qytetit dhe lapidareve me flamuj. Dita e Gruas u shënua me një tavolinë diskutimi e mbështetura edhe nga OSCE, me temën “Qasja e barabartë në pronë dhe drejta të trashëgimisë për gratë dhe burrat në komunën e Suharekës”. Vizita e profesorëve dhe studentëve të artit nga New York dhe punëtorja një javore me të rinjët e Komunës së Suharekës ku u zhvilluan aftësitë për animacion video, produksion dhe art interaktiv. Ekspozita të ndryshme personale nga artistët tanë. Akademi përkujtimore për dëshmorët Milazim Kiqina dhe Enver Bytyqi, ku gjatë kësaj akademie u promovua edhe libri kushtuar dëshmorit Milazim Kiqina, me autor Beqar Kiqina. Homazhe për nder të dëshmorëve, në data të rëndësishme të secilit prej tyre. Vizitë në bashkinë e Kavajës për nder të ditës së rëndësishme Dëshmor të Indrit Carës. Organizimi i javës së pastrimit me pjesëmarrës nga të gjitha fushat, kultura, sporti, rinia dhe përfaqësues të ndryshëm nga shoqëria civile. Promovimi i katalogut për arkeologji në Suharekë, katalog ky i financuar nga DKRSM-ja. Hapja e ekspozitës nga Kunstvereid Fellbach, ku pjesë e kësaj ekspozite me punime e tyre ishin edhe piktorët nga Suhareka, Refki Gollopeni, Bardhyl Bejtullahu, Fatos Kabashi, Liridon Gashi. Organizimi i festës “FC Ballkani – Kampion”. U mbajt Pranvera Poetike edhe këtë vit. Krijues nga të gjitha trojet shqiptare u bashkuan në qytetin e Suharekës për të prezantuar krijimet e tyre. Manifestim i Ditës së Clirimit dhe Ditës së Dëshmorëve në Suharekë. Dita e 13 Qershorit ka filluar me homazhe tek

parku i Dëshmorëve, pastaj ka vazhduar me akademin përkujtimore në bibliotekën e qytetit, ku edhe u ndan cmimet dhe dekoratat për nder të dies së 13 Qershorit. Në Muzeun e qytetit është bërë pranim-dorëzimi i Vendimit të bashkimit të dy njësive të UCK-së, “Qeliku 50” dhe “Lisi” në një komandë. Më tutje dita ka vazhduar me zbulimin e gurit dhe pllakës së këtij Vendimi në fashatin Studencan, ku edhe është nënshkruar ky Vendim. Marshi i Veteranëve të UCK-së edhe këtë vit u realizua në pjesëmarrje masive. Dita u përmyll me koncertin festiv për 13 Qershor në sheshin e qytetit. Promovimi i librit “Këngët e Shekullit Kallkan” nga autorja Ilirjana Baraliu-Lladrovci. Homazhe për nderë të dëshmorëve, në data e rënjes të secilit prej tyre.

Organizimi i “Diafestit” për 4 netë me radhë, ku dy netët e para ishin Hiking me të rinjët e qytetit tonë dhe me të rinjët nga diaspora, dhe dy netët e fundit kishte organizim të koncertit për të rinjë dhe me muzikë popullore. Promovimi i dy librave “Plaku dhe nipi” dhe “Mendoj për ty” nga autori Ramadan Reshitaj, bashkëatdhetar nga Suedia. Festivali i Kulturës dhe Verës - Festari 2023, Dita e parë / 18.09.2023 1. Ekspozitë me motive tradicionale shqiptare nga autori Shpend Kada - “Nama”; 2. Mbrëmje muzikore nga Beska Band. Festivali i Kulturës dhe Verës - Festari 2023, Dita e dytë / 19.09.2023 1. Dhurimi i gjakut; 2. Dhurimi i librave; 3. Dhurimi i veshmbathjeve; 4. Punëtori arti me Handikos Suhareke dhe nxënësit e shkollave të mesme; 5. Festari poetic; 6. Shfaqje teatrale; 7. Karaoke night. Festivali i Kulturës dhe Verës - Festari 2023, Dita e tretë / 20.09.2023 1. Aktivitete sportive nga personat me aftësi të kufizuara; 2. Revyja e rapsodëve “Rizah Bllaca”.

Festivali i Kulturës dhe Verës - Festari 2023, Dita e katërt / 21.09.2023 1. Festari shkollor; 2. Festari i fëmijëve; 2. Mbrëmje e muzikës popullore nga viset shqiptare.

Festivali i Kulturës dhe Verës - Festari 2023, Dita e katërt / 22.09.2023 1. Parakalimi Komunë - SHFMU “7 Marsi”; 2. Ekspozita e prodhimeve bujqësore; 3. Lojëra popullore / tërheqje litari, hedhje guri, shigjetari, gjuajtje me pushkë ajrore; 4. Rock Festari.

Festivali i Kulturës dhe Verës - Festari 2023, Dita e gjashtë / 23.09.2023 1. Paragliding Festari Suhareka Open 2023; 2. Kputja e kalaveshit të rrushit; 3. Hapja e ekspozitës së Kolonisë Artistike; 4. Gala mbrëmje.

Në përkujtim të ish Kryetarit të Komunës “Ukë Bytyqi”, është mbajtur akademi solemne.

Me çmimin “Ukë Bytyçi”, për udhëheqje të mirë u nderua biznesmeni Mefail Gashi.

Në mbështetje të DKRSM është organizuar:

Java e Filmit në Suharekë

Festivali për fëmijë “FËMIJËT NË SKENË” (Edicioni i pesëmbëdhjetë)

U promovua libri “Prush kujtimesh”, i autorit Refki Reshitaj dhe organizimi i mbrëmjeve muzikore për nderë të Festave të Fundvitit. Numri i përgjithshëm nëpër të gjitha aktivitetet kulturore rreth 20.000

## **Spektori i Sportit**

Me 26 Shkurt në qytetin e Istogut është mbajtur Kampionati i tretë i Kosovës në Lojën me Kapuçë e organizuar nga Klubi Alpin Podguri, nën patronatin e Federatës së Lojrave dhe Sporteve Tradicionale të Kosovës. Pjesëmarrës nga komuna e Suharekës ishin 5 persona të moshës së shtyer së bashku me shoqatën për trashëgimi kulturore “Plisi”. DKRSM-ja i ka mbështetur duke i siguruar transportin.

Shoqata “Sporti Shkollor” e cila mbështetet nga DKRSM-ja ka mbajtur garat komunale në basketboll për shkollat fillore dhe të mesme.

Shoqata “Sporti Shkollor” gjithashtu ka organizuar garat regjionale ne basketboll për regjionin e Prizrenit për shkollat fillore dhe të mesme, në të dyjat kategorit.

Shpallja kampion e FC Ballkanit dhe organizimi i ndeshjes së fundit.

Dita Olimpikë në Suharekë u shënua me qindra nxënës dhe fëmijë të qytetit tonë.

Është mbajtur turniri në futboll të vogël tashmë tradicional në fshatin Sopijë “Sadik Ramadanaj” Ky turnir zgjati 21 netë me radhë ku ekipe pjesëmarrëse ishin 64 nga qytete të ndryshme të Kosovës dhe një nga ekipet ishte “KF BESA” –Sllupçan nga Komanova po ashtu është mbajtur turniri tjetër tradicional në volejboll “Genc Zyba”.Ky turnir zgjati 5 netë, ku ekipe pjesëmarrëse ishin 16.

Gara e MX RACE në kategorinë Mx1, Mx2 dhe Mx3 u mbajt dhe u organizua nga Theranda Motorcross.

OFF ROAD kanë organizuar garën në 4x4 Race edicioni 2 OFF ROAD THERANDA

Pjesëmarrja e të rinjve në aktivitete sportive gjatë tërë vitit ishte rreth -22.000

### **Sektori i Rinisë**

Instituti Cilësor për Hulumtime, Analiza dhe Trajnime ka mbajtur trajnimin e radhës në Komunën e Suharekës. Këto trajnime kanë qenë me focus të veçant për orjentim në karrierë për treg adekuat të punës, këshillim për krijimin e profilit profesional dhe trajnime për shkathtësi punësimi dhe të sipërmarrjes, në kuadër të projektit “Ngritja e kapaciteteve të të rinjve permes trajnimeve profesionale dhe orjentimit në karrierë”. Democracy for Development ka mbajtur sallonin e diskutimit në Komunën e Suharekës, me temën “Ngritja e kapaciteteve tek të rinjët e Suharekës – sa janë aktivë në proceset e avokimit”. Kuvendi Rinor i Suharekës ka pasur shumë organizime gjatë këtij viti gjithashtu ishin pjesë e çdo aktiviteti të DKRSM. Të njëjtit kanë bërë edhe një aktivitet në Qendrën Rekreative për persona me Sindromën Down dhe Autizëm “DUJE”, ku bënë dhurata për fëmijët e kësaj qendre. Gjate organizmit të ditëve të diasporës Kuvendi Rinor ka organizuar kampingun veror në malet e Dollocit. Po ashtu kane marrë pjesë në të gjitha aktivitetet e Festarit dhe kanë qenë pjesëmarrës në paradën e organizuar nga Unioni i Bashkive Shqiptare duke përfaqësuar Komunën e Suharekës. Numri i përgjithshëm në të gjitha aktivitetet rinore gjatë tërë vitit ka qenë rreth 5000 .

### **Sektori i Mërgatës**

Janë mbajtur takimet me kolegjiunin e Diasporës nga MPJD, ku edhe u diskutua për organizimet që do të bëhen për nderë të diasporës.

Ditët e Diasporës janë mbajtur me aktivitete të shumta kulturore, artisitke dhe rekreative.

### **Biblioteka**

#### **RAPORTI VJETOR PËR VITIN 2023 NË BIBLIOTEKË “ HAJDIN BERISHA”**

- **RAPORTI STATISTIKOR I VITIT 2023**

Gjatë këtij viti nga Janari e deri në fund të Dhjetorit numri i lexuesve arriti në 1041, libra te lexuara janë 6865. Në sektorin e fëmijëve të regjistruar janë 651. Ndërrimi i librave është 4064, kurse në sektorin e të rriturve të regjisrtuar janë 390, ndërrimi i librave është 2801.

Ndërsa 2668 është numri i lexuesve që i kanë shfrytëzuar sallat e leximit.

Me pagesë janë regjistruar 823 lexues, vlera në para 2057.50cent.

Të liruar nga pagesa 218 lexues.

-Biblioteka është pasuruar me libra te reja gjithsej 1258 si dhe ne gjuhen serbe 42 dhe alfabetin e Braille 16 egzemplar.

#### • **RAPORTI I PËRPUNIMIT TË LIBRIT DHE I SHËRBIMIT**

- Është punuar në përgatitjen e planeve zhvillimore, vjetore dhe përgatitja e raporteve për rezultatet e punës dhe ecurinë e shërbimeve.

- Përgjegjësia për menaxhimin financiar të Bibliotekës për sasinë e mjeteve materiale të participimit.

- Është punuar në përpunimin e librave të blera dhe të dhuruara, signaturat e librave sipas KUD-it dhe regjistrimi I librave në libër të inventarit.

- Puna me lexues ndërrimin e librave, konsultime dhe njoftime me lexuesit.

- Ofrimi i shërbimeve informues orientus dhe relativ për të gjetur informacionin e kërkuar nga biblioteka.

- Mbikëqyrja e aktivitetit në bibliotekë

- Kujdesi për libra të humbur dhe plotësimin e tyre.

- Është punuar Lista e përzgjedhjes së librave për blerje nga MKRS

#### • **BASHKËPUNIMI ME BIBLIOTEKA**

- Është bashkëpunuar me bibliotekat shkollore me Bibliotekën ndër komunale në Prizren dhe Bibliotekën Kombëtare.

-Në kuadër të bashkëpunimit të ndërsjellë në mes bibliotekës së qytetit me bibliotekën regjionale të Prizrenit, është mbajtur kursi i gjuhes angleze për bibliotekat në bibliotekën e Prizrenit gjegjësisht në këndin amerikan.

- Biblioteka ka bashkëpunuar edhe me SHAK “Elena Gjika”, ku gjatë këti viti ka organizuar konkurs letrar aktivite të tjera.

#### **AKTIVITETET NË BIBLIOTEKË**

- Mbikqyrja e aktiviteve të cilat u zhvilluan gjatë këtij viti

- Janë mbajtur disa aktivite ne Bibliotekë si:



Akademi perkujtimore, mbledhje komemorative, vizita të nxënësve te shkollave të ndryshme.  
Në kuadër të vizitave shkollore, Bibliotekën e vizituan disa shkolla fillore dhe të mesme të vendit:

SH.F.M.U “LIRIA” –Savrovë, nxënësit e klasës së III-të dhe klasës së V-të

SH.F.M.U “RAMË BLLACA”- Bllacë ,nxënësit së IV-të

SH.M.P “ AVDYL RAMA”- Shirokë, nxënësit e klasave të XII-të

Me 24.11.2023 SHAK “Elena Gjika-Dora d’istria” për nder të festës së flamurit është mbajtur ora letrare, si dhe promovimi i librit Brerore Lirie numër 15.

Në Bibliotekë u mbajtën edhe akademi perkujtimore nën patronatin e kryetarit te Komunës  
z. Bali Muharremi

- **INVESTIMET NË BIBLIOTEKË**

-Këtë vit me 27.02.2023 Biblioteka e Qytetit “Hajdin Berisha”, si dhe Ministria për Kulturë Rini dhe Sport, kemi lidhur Memorandum Bashkëpunimi.

Ministria për Kulturë Rini dhe Sport merr përsipër obligimet e Memorandumit të Bashkëpunimit si në vijim: Ofron mbështetje financiare në vlerë prej 6,451 ( gjashtëmijë e katërqind e pesëdhjetë e një euro), pjesë e marrveshjes ka qen që 5% e buxhetit të shfrytëzohet për blerjen e librave për komunitete të cilët jetojnë në Kosovë. Dhe të paktën 5% e buxhetit të shpenzohen për blerje të librave në alfabetin e Braille. Marrëveshja u respektu dhe u realizuan blerjet e librave. -Në kuadër të Projektit “Fuqizimi I veprimit lokal për klimen” është bërë instalimi si dhe inaugurimi I sistemit solar në Bibliotekën e Qytetit, investim ky nga UNDP Ambasada Austriake dhe Komuna.- Në Bibliotekë është krijuar edhe një kënd i fëmijëve , ku pikërisht në ditën ndërkombëtare të fëmijëve është përruruar këndi I cili do të shërbejë si ambient i ngrohtë dhe shumë-ngjyrësh për fëmijët.

***-Të bashkangjitur keni numrina total***

***Numëri i lexuesve në këndin e fëmijëve, 4064***

***Numëri i lexuesve në këndin e të rriturve, 2801***

***Numëri i lexuesve në sallë, 2668***

***Raporti mbi te hyrat fnanciare nga regjistrimet është 2057.5€***

## Muzeu

Gjatë këtij viti janë mbajtur takime me Asociacionin e Komunave me fokus të trashëgimisë kulturore dhe monumenteve kulturore.

Vizitorët në muze gjatë kësaj periudhe nuk janë të shumtë në numër, por interesimi për vizitat në muze nuk ndalen. Vizitorët më të shpesht janë fëmijët e shkollave fillore dhe atyre të mesme, gjithashtu edhe studiuesit të cilët kanë nevojë për informata shtesë sa i përket trashëgimis kulturore të qytetit tonë. Shkollat fillore kanë vazhduar me vizitat në Muzeun e qytetit në kuadër të Ditës së Clirimit dhe Ditës së Dëshmorëve.

## Palestra Sportive “13 Qershori”

Gjatë periudhës raportuese në Palestrën Sportive “13 Qershori” janë zhvilluar shumë aktivitete sportive ku përfshihen seanca stërvitore për klubet dhe lojë. Klubet të cilat zhvillojnë aktivitet në palestër janë: KB “Ylli”, U-12, U-16, U-18; Studenqani, KB “Theranda”, KV “Gjinoci”, KV “Theranda”, KB “Tirana”, KB “Theranda”, “Qeliku”, “Puma”, KB “Prizreni”. Të bashkangjitura në këtë raport do të gjeni edhe disa fotografi të aktiviteteve të Drejtorisë për Kulturë, Rini, Sport dhe Mërgatë, gjatë tërë vitit 2023.

Subvencione janë shpenzuar 297.300 euro

Të bashkangjitur gjeni listat përfituese nga thirrjet publike të ofruara nga DKRSM

## Lista përfituese nga thirrja e parë:

	Përfituesi	Titulli i projektit	Shuma
1	10-181-03-0037679/23 Fuqizimi i gruas dhe rinis Suharekë	Fuqizimi i të rinjëve përmes pjesmarrjës në aktivitete kulturore	2500€
2	10-181-03-0038332/23 SHOQATA ART FEST	Promovimi online i turizmit dhe kultures së Therandës përmes krijimit të platformës digjitale Inside Theranda	3000€
3	10-181-03-0038294/23 Klubi i Tenisit Suharekë	Masovizimi i sportit të Tenisit në Suharekë	2000€
4	10-181-03-0038292/23 Klubi Teakwondo Hapkidopuma	Gara kombëtare e ndërkombëtare	2000€
5	10-181-03-0038291/23 Kb “Goldean Eagle Ylli “	KBYlli -Kampion	I ka refuzuar (2000)
6	10-181-03-0038285/23 Ndërto shoqëri pa injorancë	Të rinjët dhe aftësia e të folurit në publik	4200€
7	10-181-03-0038279/23 OJQ”ARIA”	Kocert Veror, Diafesti, Festari i Festari i fëmijëve dhe Koncerti i fundvitit	9800€

8	10-181-03-0038246/23 Shoqata e zhvillimit të shoqërisë	Edukim jo-formal mbi vullnetarizmin dhe angazhimin e të rinjëve	1359
9	10-181-03-0038243/23 Shkolla e futbollit Suhareka	Zhvillimi i kampionatit 2022/2023 në kuader të Federatës së Kosovës në Futboll, dhe pjesmarrja në turnirin mbarkombëtarë Ulpiana Cup 2023	3500€
10	10-181-03-0038196/23 Off road Theranda	Organizimi i garave mbarkombëtare në kuadër të Festari 2023	4000
11	<b>10-181-03-0038160/23</b> <b>KV "THERANDA "MESHKUJT</b>	Zhvillimi i sportit elitare, garues dhe ngritja e kapaciteteve për arritjen e rezultateve sportive	15000€
12	10-181-03-0038155/23 KV "THERANDA" FEMRAT	Avansimi dhe masovizimi i sportit të Volejbollit dhe Beach-Volleyit	7000€
13	10-181/03-0038104/23 OJQ "ALTERNATIVA PËR INTEGRIM"	Edukimi dhe parandalimi i fenomeneve negative tek të rinjtë	1500€
14	10-181-03-0038066/23 OJQ "MOREA"	Stop substancave të dëmshme-Rinia e shëndoshë	2500€
15	10-181-03-0037970/23 OJQ"ELITA"	Përkrahja e të rinjëve për një jetë të shëndetshme si dhe parandalimi i dhunës psikike dhe fizike	2000€
16	10-191-03-0037829/23 KUVENDI RINOR I SUHAREKES	Youth 4 Youth	11000€
17	10-181-03-0037941/23 SHKOLLA E BASKETBOLLIT" THERANDA BASKET"	Sporti Shkollor Basketbolli	2000€

18	10-181-03-0037788/23 Shoqata e Zjarrefikësve Vullnetar të Shpëtimit	Vetëdijësimi i nxënësve në shkolla për përandalimin e zjarreve fushore dhe malore	I ka Refuzuar (2500€)
19	10-181-03-0037148/23 GAM THERANDA	Programe muzikore –Suhareka 2023	19000€
20	10-181-03-0035878/23 ELENA GJIKA DORA D`ISTRIA	Aktivitet vjetor të Shoqatës për art dhe kulturë Elena Gjika Dora d'Istria në Suharekë	5000€
21	10-181-03-0036692/23 SHOQATA SPORTI SHKOLLOR	Organizimi i garave shkollore ne nivel komunal për SHFMU dhe SHML në Suharekë	2000€
22	10-016-01003719/23 Klubi Atletikë Theranda 1992	Mosovizimi i AtletikësModerne si Mbretëreshë e Sportit, Organizimi i Garave Tradicionale Pupullore	4000€
23	10-181/03-0037464/23 Klubi i Karates “Çeliku”	Zhvillimi i kampionatit 2022/2023 në kuadër te Federatës të Karates së Kosovës	2000€
24	10-181-03-0037604/23 Instituti për vetëdijësim bashkëkohor	Festivali i Teatrove Suharekë	2000€
25	10-181-03-0037609/23 Klubi Triathlon Suhareka	Masovizimi i sportit të triathlonit si sport olimpik tek rinjët	2000€
26	10-181-03-0037676/23 OJQ IKAT HISARI	Ndërgjegjësimi i të rinjëve mbi trashëgimin kulturore	1500€
27	10-181-03-0037656/23 OJQ”HANDIKOS”	Me sportin jemi më të fort	3760€
28	10-181-03-0037737/23 Avancimi i pozitës së komuniteteve	Të rinjët, vullnetarizmi pengimi i dukurive negative tek te rinjët	1000€
29	10-181-03-0038167/23 Ojq DUA	Java e Filmit në Suharekë	8000€
30	10-181-03-0038326/23 Giss software solution	Promovimi i turizmit në Komuen e Suharekës	2000€

31	10-181-03-0038345/23 Blerim Kabashi	Krijimi i kushteve për ngjarje kulturore sportive	1000€
32	10-181-03-0038344/23 Meriton Kabashi	Promovimi i sportit për të rinjë	1000€
33	10-181-03-0038342/23 Refki Reshitaj	Botimi i librit autorial me poezi	800€
34	10-181-03-0038340/23 Fatlum Jashari	Turniri tradicional në futboll të vogël	1000€
35	10-181-03-0038337/23 Leonita NRECAJ	Aktivitete Muzikore	600€
36	10-181-03-0038349/23 Drenushë Morina –Gashi	Të rinjët hulumtues	1000€
37	10-18-03-0038299/23 Ardita Hjadari	Rini e shënoshë-Ushqimi i Shëndetshëm	970€
38	10-463-020038249/23 Shkëlzen Avdyli	Ikonografia e Qytetit –Emër i Vjeter Theranda	700€
39	10-181-03-0038245/23 Shqipron Sopa	Organizimi i turnirit të volejbollit në nderim të volejballistit Genc Zyba	1000€
40	10-181-03-0038190/23 Delvina Bytyqi	My own path – projekt filmik	750€
41	10-181-03-0038157/23 Edona Sopaj	Në kërkimë	1000€
42	10-181-03-0038103/23 Vanesa Jakupi	Projekt Muzikor	950€
43	10-181-03-0037905/23 Alban Sopa	Përgaditja fizike dhe kondicionale për Kampionatin Botëror 2023	1000€
44	10-181-03/0037739/23 Alban Berisha	Ngritja profesionale në zhvillimin e Basketbollit	1000€
45	10-181-03-0037736/23 Shyerie Kuqi	Ligji për barazinë gjinore, informimi i femrave rreth zbatimit të tij	1000€

46	10-181-03-0037671/23 Ramadan Haxhiaj	Botimi i librave mepoezi,një për të rritur dhe një për fëmijë	1000€
47	10-184-03-0037738/23 Albion Hamitaga	Pjesmarrja ne seminarin e organizuar nga FIBA Europe – në Tiranë	500€
48	10-181-03-0037656/23 Albiona Selmanaj	Informimi rreth lokaliteteve arkeologjike përmes fletushakave	500€
49	10-181-03-0037455/23 Shpejtim Ndrecaj	Së bashkumundë të bëjmë më shumë	Individ
50	10-181-03-0037278/23 Elmi Gegaj	Promovimi i sportit në arena rajonale dhe ndërkombëtare	1000€
51	10-181-03-0036659/23 Rrahman Rexhaj	Botimi i librit : Masakrat serbe në komunën e Suharekës 1998-1999 të pagjeturit - zhdukurit	1000€
52	10-181-03-0035878/23 Denis Sofra	Vizita Studimore e monumeteve kulturore ne Kosovë nga nxënësit e komuniteteve,Rom, Ashkali dhe Egjiptian	1000€
53	10-181-03-0035593/23 Destan Sedolli	Promovimi i Suharekës përmes video dhe fotografive	500€
54	10-181-03-0035311/23 Aulona GRAISHTA	Botimi i librit artistik E nesërmja e ndritur	800€
55.	10-181-03-0036971/23 Shoqata e të Shurdhurëve Suharekë	Aktivitete për vitin 2023	Sport
56.	10-181-03-0036971/23 Jetullah Kuqi	Shfaqja e bukurive natyrore të Suharekës	1000€
57.	10-181-03-00038061/23 Arben Veselaj	Botimi i librit “Injorimi me pahir i gjuhës shqipe”	1000€

### Lista përfituese nga thirrja e dyte :

	Përfituesi	Titulli i projektit	Shuma
--	------------	---------------------	-------

1	10-181-66792/23 Klubi i Shahut Studenqani	Promovimi dhe zhvillimi i lojës së shahut	1000.00€
2	10-181-65196/23 Klubi I Futbollit Studenqani 77	Zhvillimi i 2022/2023 sezona Pranverore në kuadër të FFK të Kosoves dhe LRF Prizren	1500.00€
3	10-181-64809/23 Klubi I futbollit Suhareka 23	Mbështetje financiare për klubin sportiv-Futbolli	15.000€
4	10-181-63101/23 Klubi i Shigjetarise Luzhnica	Aplikimi i Shigjetarisë në Suharekë	800.00€
5	10-181-66988/23 Ojq IDEA	Oganzimi i aktiviteteve kulturore për fund vit	8000.00€
6	10-181-64576/23 KIUBI I Futsallit 13 Qershori	Subvencione për ojq Sportive KF 13 Qershori	2000.00€
7	10-181-64925/23 Shkolla e Futbollit Suhareka	Pjesëmarrja në turnirin mbarëkombëtare Ulpiana Cup në Durrës	1000.00€
8	10-181-64556/23 KV:GJINOCI”	Promovimi i sportit të volejbollit te femrat	3000.00 I eshte anuluar
9	10-181-66931/23 Shoqata për Kulturë dhe Art e të rinjëve dhe fëmijëve “Fidani	Monografi Studimore kushtuar veprimtarit të shquar –shqiptarë Nuredin Halit Haxhijaj ( Mulla Nura)	7000.00€
10	10-181-65244/23 Syte Kërkojnë Dtrite	Takohemi në Ekspozitë	4700.00€
11	10-181-64974/23 Sociabiliteti	Dukuritë negative pasojat dhe parandalimi i tyre	1300.00€
12	10-181-65138/23 Organizata per hulumtime ekonomike dhe sociale	Aftësim profesional në Menaxhim Binzesi, Marketing Digjital dhe Shkathësi të Buta.	1500.00€ I ka refuzuar
13	10-181-65255/23 Aeroklubi Shqiponja e Artë	Pjesëmarrja , pilotëve në gara kombëtare dhe nderkombëtare	2000.00€
14	10-181-66984/23 Ojq Shoqata e Filozofëve të Kosovës	Arti bashkëkohor dhe kultura ndërkombëtare	7000.00€

15	10-181-64707/23 Fuqizimi i Gruas dhe Rinise Suhareke	Përtej mitit dhe paragjykimeve :Cka është feminizmi?	500.00€ (I ka refuzuar)
16	10-181-64504/23 Shka Dardanët	Zhvillimi i aktivitete kulturore dhe edukimi i gjeneratve të reja	1500.00€
17	10-181-65166/23 Actibe Creativ Youth	Kampi dimëror kulturor , rinor i Suharekës	1310€
18	10-181-65078/23 Shka Jehona	Zhvillimi i jetës kulturore në Suharekë	1500.00€
19	10-181-65224/23 Kuvendi Rinor Suhareke	Hartimi i strategjisë komunale për Rini	3000.00€
20	10-181-65123/23 Kryqi i Kuq- Dega Suharekë	Rritja e numrit të vullnetarëve dhe aktiviteteve në të mirë komunitetit	2000.00€
21	10-181-64871/23 Lendrit Kolgeci	Krijimi i webfaqes për turizën në Suharekë	700.00€
22	10-181-64757/23 Genc Bekteshi	Let me tell about painting	500.00€
23	10-181-64623/23 Qamil Beqiraj	Programimi i webfaqes të Suharekës I Love Theranda	800.00€
24	10-181-64831/23 Edon Berisha	Platformë informuese	800.00€
25	10-181-64853/23 Donjete Kabashi	Etnografia shqiptare në pikature	500.00
26	10-181-66842/23 Qëndrim Kuqi	Bashkëjetesa në komunitet	1000.00€
27	10-181-6685 Ideal Çoçaj	Të rinjët dhe muzika klasike	1000.00€



28	10-181-66920/23 Bardh Gashi	Platforma online e vullnetarizmit për rini	1000.00€
29	10-181-63770/23 Jeton Kadriaj	Vetdijesimi i rinisë për menaxhimin e integruar të resurseve ujore në Komunën e Suharekës	1000.00€
30	10-181-65291/23 Albion Maliqaj	Turizmi në Komunën tonë	500.00€
31	10-181-66846/23 Lorika Sadikaj	Harta ekologjike e Suharekës	1000.00€
32	10-181-66921/23 Gentiana Gashi	Fushatë senzibilizuese kundër HIV – AIDS.	1000.00€
33	10-181-66947/23 Sedat Elshani	Trajnimi i të rinjëve me teknologji të re të zëimit-Pregaditja profesionale	1000.00€
34	10-181-63886/23 Arieta Ndrecaj	Programi edukativo arsimor për nxënësit e minoriteteve , në shkollat e ulta.	1000.€
35	10-181-64679/23 Agron Uksmajli	Këngë për dëshmorë	500.00€
36	10-181-66614/23 Arbenit Beqiraj	Gara në Motocross	1000.€
37	10-181-64994/23 Sedat Kryeziu	Promovimi i trashëgimisë kulturore të Kosovës tek të rinjtë e Komunës së Suharekës	800.00€
38	10-181-66371/23 Demush Avdimetaj	Ekspozitë personale	500.00€
39	10-181-66849/23 Kaltrina Bardheci	Focus grupet	1000.€
40	10-181-65220/23 Sedat Gashi	Libri dhe Biblioteka	1000.00€
41	10-181-65068/23 Xhemajl Kolgeci	Botim Libri	500.00€
42	10-181-65219/23 Nuhi Sopa	Botim i Librit “Nuk e shkeli gjallë plisin e bardhë”	500.00€

43	10-181-64083/23 Isuf Hoxha	Vetëm sytë mos ia mbyllni	500.00
44	10-181-63669/23 Veton Sylaj	Pjesëmarrja në gara ndërkombatre në Paragllajd	1000.€
45	10-181-65194/23 Gazmend Gashi	Krijimi i filmit dokumentar	500.00€
46	10-181-64745/23 Alfinete Fondaj	Ekspozitë me punime artistike të punuar me penjë dhe gozhda	500.00€
47	10-181-66981/23 Diellzë Demaku	Fuqizimi i gruas në Komunën e Suharekës	1000.00€
48.	10-181-66983/23 Granit Hajdari	Vullnetarizmi tek te rinjët	1000.00€
49	10-181-66990/23 Arisa Zogaj	Ndikimi i rrjeteve sociale tek të rinjët	1000.00€
50	10-181-65050/23 Nuhi Sopa	Botimi i librit “Ballë për ballë bishave të egërsuara “.	500.00€
51	10-181-66979/23 Florian Beka	Bullizimi i fëmijëve nëpër shkolla fillore	1000.00€
52	10-181-65246/23 Dion Hamzaj	Loja e shahut	1000€
53	10-181-64715/23 Adem Derguti	Botimi i dy monografive	500.00€
54	10-181-64946/23 Beqir Gashi	Këngë për 13 Qershorin “Dita e Çlirimit të Suharekës”	1000.00€
55.	10-181-64983/23 Dorentina Usaj	Kampanjë vetëdisuese për parandalimin e dukurive negative	1000.00€
56.	10-181-65152/23 Enis Bytyqi	Formimi i grupit muzikor folklorik dhe rapsodik	500.00€
57.	10-181-66-965/23	Bibliotekë të lirë në natyrë	1000.00€

	Granit Trolli		
58	10-181-66967/23 Valmir Alija	Harmonia mendore-ushtrimi i artit për shendet mendot	1000.00€
59.	10-181-66971/23 Liridona Gashi	Dokumentimi i festarit ndër vite.	1000.00€
60.	10-181-66787/23 Sanije Kabashi	Botimi i librit me tregime dhe anektoda të treves së Podrimës	500.00€
61	10-118-65994/23 Agron Kelmendi	Pjesëmarrja në gara ndërkombëtare në Motoçiklizëm	451€

**Mallra dhe shpezime** jane: shpenzuar rreth **75.000 euro**

#### **Inestetmet Kapitale:**

Ka filluar ndërtimi i Shtëpisë së Kulturës në fshatin Mushtisht

Ndërtimi i Lapidarit-Muzeu në Studençan

Ndërtimi i Palestrës Sportive në Sopiçë

## **10. DREJTORIA PËR SHËNDETSI DHE MIRËQENIE SOCIALE**

- Në kuadër të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale funksionojnë 2, (dy) sektorë si vijon;

- Sektori i Shëndetësisë
- Sektori i Punës dhe Mirëqenies Sociale

- **Departamenti i Administratës së DSHMS-së**

- Drejtori i DSHMS-së
- Zyra e Udhëheqësit
- Zyra Ligjore
- Zyra për buxhet dhe financa
- Zyra për qeshtje Administrative

- Aktivitete kryesore në DSHMS
- Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqeni Sociale, do të jetë përgjegjëse për këto detyra;

- hartimin e strategjisë për kujdesin parësor shëndetësor që përfshinë: promovimin, parandalimin, trajtimin dhe rehabilitimin e sëmundjeve, çrregullimeve dhe lëndimeve, edukimin shëndetësor, imunizimin;
- monitorimi i gjendjes shëndetësore të popullatës për ti identifikuar, analizuar shkaqet dhe zgjidhur në kohë problemet dhe rreziqet për shëndetin e popullatës;
- zhvillimin e politikave dhe planeve që mbështesin përpjekjet shëndetësore të individit dhe komunitet në përgjithësi;
- informimi, edukimi dhe ndërgjegjësimi i popullatës rreth çështjeve shëndetësore dhe shëndetit publik;
- kryerjen e shërbimeve sociale dhe familjare brenda territorit të komunës, përmes aktiviteteve të qendrës për punë sociale ose duke siguruar financim apo ndonjë ndihmë tjetër materiale për organizatat joqeveritare që merren me këtë veprimtari;
- të zhvillojë buxhetin bazuar në nevojat lokale duke iu përmbajtur udhëzimeve nga MSH;
- siguron ofrimin e shërbimeve shëndetësore;
- raporton mbi të arriturat e objektivave të përcaktuara për Kryetarin e Komunës dhe Kuvendit të Komunës;
- zhvillimi, monitorimi dhe zbatimi i rregulloreve ekzistuese që i lëshon MSH dhe Kuvendi i Komunës;
- e drejta për të pasur, zhvilluar dhe për të përdorur pronën me qëllim të sigurimit të strehimit social të personave brenda komunës;
- monitorimi dhe bashkëpunimi me QPS në Komunë rreth përkujdesjes së rasteve sociale të popullatës së Komunës;
- bashkëpunon me MSH, vendos dhe zbaton politikat e mbrojtjes së kategorive të fëmijëve të rrezikuar dhe të gjitha kategoritë tjera të fëmijëve, përmes QPS, në nivelin lokal;
- mbikëqyrjes së situatës epidemiologjike në nivel të komunës;
- koordinimi dhe mbikëqyrja e punës së QKMF, QMF dhe ambulancave dhe Qendrës për Punë Sociale;
- vendos dhe mbledh bashkë-pagesat, propozon që t'i vendosë lirimet për shërbime ndaj qytetarëve nëse skemat janë bazuar mbi kriteret e objektivit të hapur ndaj publikut dhe në pajtueshmëri me ligjin aplikativ;
- marrja e hapave për të identifikuar natyrën dhe përmasat e nevojës për shërbime sociale dhe familjare, brenda territorit të Komunës;
- përkujdeset për sigurimin e strehimit për të pastrehët;
- bënë kontrollimin dhe inspektimin në lëmin e sanitarisë në pajtim me ligjin dhe aktet nënligjore në fuqi;
- do t'i ushtroj edhe kompetencat tjera që dalin nga ligjet e veçanta, statut të komunës, akte nënligjore dhe të deleguara nga pushteti qendror;

**Bazuar në detyrat dhe përgjegjësit në Drejtorisë për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale gjatë periudhës 01.01.2023 deri me 27.12.2023, janë kryer këto shërbime:**

Nr.	Emertimi i punëve të kryera	Gjithësejë
1.	Shkresa të ndryshme si: njoftime, kërkesa, përgjigje, etj.	246

2.	Referenca pune	4
3.	Formular për botën e jashtme.	1022
4.	Kërkesa për ndihmë momentale të miratuara.	347
5.	Formular për vazhdim të pensioneve	228
6.	Kërkesa për subvencione të lindjes	17
7.	Shpallja e Konkurseve	13
8.	Përgaditja e lëndës për shpalljen e tenderit per DDD.	1
9.	Vendime , Aktvendime	32
10.	Përgaditja e lëndëve për pagesë në DSHMS	456
11.	Kërkesa për shërim banjo-klimatik të miratuara	74
12.	Përfitues të Bonus Banimit	8

Po ashtu me datë 06.03.2023 DSHMS së bashku me Kryetarin e Komunës, Kompanin Solid SH.P.K dhe Laboratorin Pathology kemi nënshkruar një Marrëveshje Bashkëpunimi me nr protokoli 01-016-15551 datë 06.03.2023 për subvencionimin e 500 grave për analizën PAP TEST, DSHMS menjëher ka filluar implementimin e kësaj marrëveshje. Vlenë të theksohet se ka një interesim mjaftë të madhë për kryerjen e analizës PAP TEST.

Gjithashtu me datë 24.03.2023 kemi vizituar QMF- Bukosh, QMF-Mushtisht dhe AMF- Sopijë ku kemi biseduar me personelin e këtyre qendrave për punën dhe sfidat me të cilat ballafaqohen.



Me datë 27.03.2023 së bashku me QPS-Suharekë kemi bërë implementimin e Marrëveshje Bashkëpunimi me nr protokoli 01-104-19307 datë 21.03.2023 mes Komunës së Suharekës dhe Organizatës Qatar Charlty, objekt i së cilës ishte shpërndarja e 250 pakove ushqimore për familjet skamnore të cilat janë shfrytëzuese të ndihmave sociale pranë Qendrës për Punë Sociale.



Me datë 07.04.2023 është lidhur Marrëveshje Mirëkuptimi me numër protokoli 01-016-24808c ndërmjet Banjës së Kllokotit dhe Komunës së Suharekës, qellimi i së cilës është shfrytëzimi i shërbimeve shëndetësore – fizioterapeutike. Po ashtu është bërë edhe nënshkrimi i marrëveshjes për librezë sanitare sipas ligjit detyrave dhe përgjegjësi.

Bazuar në konkurset e shpallura nga Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale është bërë rekrutimi i stafit shëndetësor prej 38 pozitave sipas konkurseve me nr te protokolit , si në vijim:

Vendimi me nr prot. 06-923 date 19.05.2023 - 11 Mjek të Përgjithshëm -

Vendimi me nr prot. 06-996 date 30.05.2023 - 15 Infermier të përgjithshëm

Vendimi me nr prot. 06-961 date 26.05.2023 - 5 Infermier në Urgjencë

Vendimi me nr prot. 06-985 date 30.05.2023 - 3 Teknik Medicinal në Stomatologji

Vendimi me nr prot. 06-962 date 26.05.2023 - 2 Mami Medicinale në Gjinekologji

Vendimi me nr prot. 06-991 date 30.05.2023 - 1 Teknik i RTG

Vendimi me nr prot. 06-990 date 30.05.2023 - 1 Teknik i Farmacisë

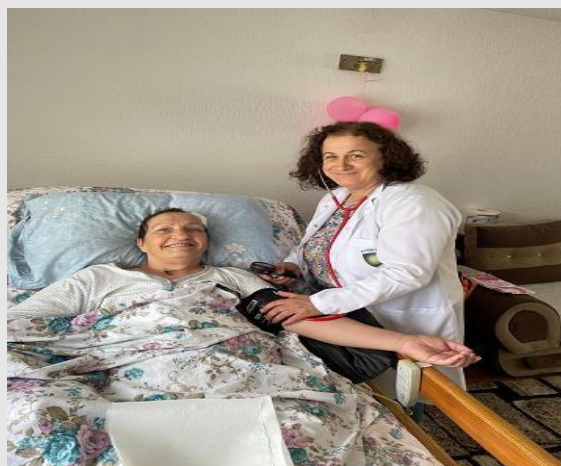
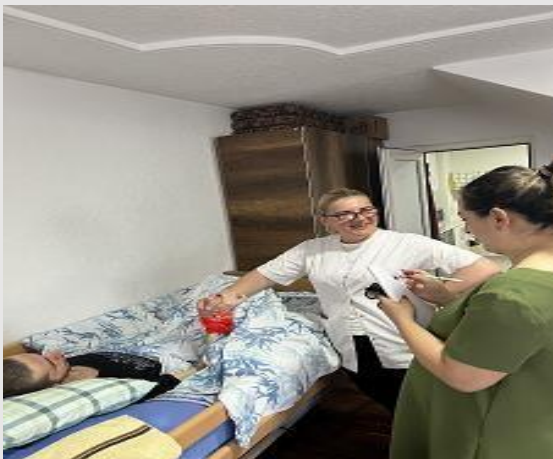


Me datë 21.06.2023 është bërë vizita në raportin e gjinekologjisë ne QKMF “REXHEP KUQI” në Suharekë, u njoftuam me angazhimin e stafit për projektin Screening-ut të qafës së mitrës dhe bazuar në marrëveshjen në më të donatorëve “Solid SHPK” dhe laboratorit “Pathology”.



Me datë 15.06.2023 është mbajtur takimi me përfaqësuesit e Institutit Kombëtar Demokratik (NDI) ku është diskutuar mbi fillimin e një programi të ri, për avansimin e barazisë gjinore dhe integrimin e qasjes gjithëpërfshirëse në proceset politikbërëse dhe në vendimmarrje. Qëllimi i këtij takimi ishte inicimi dhe impementimi afatgjate sa i përket barazisë gjinore mbi mundësitë e bashkëpunimit në të ardhmen.

Po ashtu, ne kuadër të Drejtorisë së Shëndetësisë veprojnë ekipet mobile për trajtimin e problemeve sociale – shëndetësore të cilat ekipe gjatë kësaj periudhe kanë bërë rreth 198 vizita në teren për njerëzit në nevojë.



Gjatë kësaj periudhe është bërë implementimi i marrëveshjes me nr protokoli 01-016-74473 e lidhur me datë 24.11.2022 në mës të Komunës së Suharekës dhe Qendrës për Srehimin e Grave dhe Fëmijëve. Me datë 21.06.2023, është caktuar mbikqyrësi i kësaj marrëveshjeje i cili ka për detyrë që të shërbejë si pikë kontakti mes palëve. Drejtorja për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale gjatë këtij viti vazhdimisht është angazhuar në bazë të planit të Prokurimit për vitin 2023 për ndërtimin e dy Qendrave të Mjekësisë Familjare në fshatin Duhël dhe në fshatin Studençan. Së pari është bërë kërkesa në Drejtorinë për Urbanizëm për kushtet ndërtimore dhe pas aprovimit t kushteve ndërtimore ka pergaditur dokumentacionin e nevojshëm për leje ndërtimore për këto dy QMF. Po ashtu me datë 2 Gusht 2023 Drejtorja për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale në Suharekë ka shpallur Konkursin me Nr: 06-1340 për pozitat dy Doktor të Përgjithshëm. Drejtorja për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale është angazhuar dhe ka marrë pjesë në takimet e organizuara rreth hartimit të Rregullores për tarifat në Komunën tonë, ku kemi dërguar ndryshimet e mundëshme të tarifave që janë kompetencë e Drejtorisë. Gjatë muajit Korrik është bërë dezinfektimi, dezinfektimi dhe deratizimi sipas Kontratës me Nr idetifikues 624-23-2594-2-3-6 & 624-23-17-236. Është bërë dezinfektimi në Fshatrat: Nishor, Kastërc, Breshanc, Semetisht, Dobërdelan, Samadrexhë, Studençan, Peqan, Sllapuzhan, Bllacë, Duhël, Krushicë, Javor, Mohlan dhe qyteti i Suharekës, po ashtu është bërë edhe dezinfektimi i QKMF-së, QMF-ve dhe AMF-ve në tërë Komunën e Suharekës, është bërë edhe dezinfektimi i Objektivit të Komunës, Bibliotekës



dhe objekti i DSHMS-së. Bazuar në Ligjin për Financimin e Programeve të veqanta të Banimit Nr 03/L-164 dhe Vendimit të Asamblesë Komunale Nr 016-40551 datë 30.06.2023 Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale në Suharekë me datë 18.07.2023 ka shpallur Thirrje Publike për Bonus Banim ku sipas Vendimit të Asamblesë familjet me kushte të renda ekonomike dhe ato të cilat nuk posedojnë shtëpi banimi do të subvencionohen me 50% të shumës së përgjithshme të qerasë, nga kjo thirrje do të përfitojnë 10 familje. Duke u bazuar në rreguloren për ndarjen e subvencioneve është bërë subvencionimi i 347 personave me kushte jo të mira ekonomike dhe me sëmundje të ndryshme, në vlerë prej 81.000.00 (trembëdhjetë e një mijë) euro, po ashtu është bërë subvencionimi i 15 rasteve të lindjeve në QKMF “ REXHEP KUQI” në vlerë prej 3750.00 (tre mijë te shtatë qindë e pesëdhjetë euro) si dhe është bërë miratimi i 74 kërkesa për shërim banjo-klimatik në vlerë prej 9 575.00 (nëntë mijë e pesë qind e shtatëdhjetë e pesë euro) . Me datë 12.12.2023 Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale ka pranuar kërkesë me Nr. prot 06-1260 nga QKMF për shpalljen e konkurseve për tre (3) Laborant dhe tre (3) Infermier, pas pranimit të kesaj kërkesë DSHMS ka adresuar tek Zyra e Personelit kërkesën e QKMF-së për vazhdimin e procedurave të Konkursit.

### **Realizimi i buxhetit për programet e shëndetësisë Janar-Dhjetor**

1. Realizimi i buxhetit nga mjetet buxhetore (10) M & SH

**DSHMS- 99.46 %**

**QKMF – 99.99 %**

**QPS- 99.54 %**

2. Realizimi i buxhetit nga mjetet vetanake (21 ) M & SH

**DSHMS- 61.20 %**

**QKMF – 100 %**

**QPS- 0.0 %**

3. Realizimi i buxhetit nga mjetet buxhetore (10) shpz. komunale

**DSHMS-**

**QKMF – 99.93 %**

**QPS- 98.64 %**

4. Realizimi i buxhetit nga mjetet vetanake (21 ) subvencionet

**DSHMS- 99.70%**

5. Realizimi i buxhetit nga mjetet buxhetore (10) kapitalet

## **QKMF 90.52 %**

Në total realizimi i buxhetit për tri programet e shëndetësisë për të gjitha kategoritë ekonomike është **96.34 %**.

Në raport nuk është përfshi kategoria e pagave dhe meditive .

Gjithashtu në Drejtorin për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale janë kryer edhe punë tjera si takime me qytetar dhe diskutimi me ta lidhur me problemet e tyre si dhe punë tjera sipas nevojës së DSHMS-së, lëshimi i dëftesave për pagesa të parapara në DSHMS.

## **RAPORT VJETOR 2023 QKMF "REXHEP KUQI" SUHAREKË**

**(Sektori i mjekësisë familjare)**

## RAPORTI I PUNES NË QKMF 2023

DEPARTAMENTET	JANAR	SHKURT	MARS	PRILL	MAJ	QERSH	KORRIK	GUSHT	SHTATOR	TETOR	NENTOR	DHJETOR	GJITHSEJ
MJEKËSIA FAMILJARE	6502	5280	5126	4363	4595	4189	4831	6464	5052	5106	5209	498	61757
RADIOLOGJIA	277	293	274	162	65	250	254	189	442	315	365	292	3178
ULTRAZË	101	111	81	45	21	99	82	59	146	93	85	69	992
LEXIM R.T.G	198	177	181	109	2	139	164	126	281	205	216	182	1980
STOMATOLOGJIA	286	223	245	172	288	219	285	340	210	488	395	299	3450
URGJENCA	7175	5747	6756	6118	6140	6036	7807	10164	3020	5434	5482	4614	74493
RENTGENI	761	695	891	618	824	670	794	958	897	925	903	887	9823
MAMOGRAFI	13	14	20	12	7	16	16	22	22	36	29	19	226
LIDHTOJRA	541	410	376	536	676	594	865	949	705	710	847	703	7912
GJINEKOLOGJIA	223	208	222	190	255	164	211	226	245	305	279	209	2737
ULTRAZË	207	198	216	188	246	153	195	218	229	289	256	211	2606
CTG						1	0	1	1	0	0	0	3
LINDJE	1	0	2	1	1	3	1	4	0	0	0	0	13
LABORATORI	12721	7918	9477	9978	12486	11326	9809	9728	10546	10172	10215	9989	124365
INJEKSIONET	4410	3523	3105	2986	2823	2547	2685	3842	1746	3288	2979	2621	36555
INFUZIONET	1563	1433	1311	1286	1150	1108	1502	2310	2741	1449	1993	1698	19544
INHALIMI	119	69	78	64	29	30	39	95	113	103	121	98	958
EKG	178	117	79	99	101	76	128	187	74	142	121	89	1391
BARNATORE	858	519	521	312	695	661	724	737	547	583	554	503	7214
REFERIMET	368	345	307	339	288	346	390	385	436	417	463	399	4483
PEDIATRIA	262	368	422	120	349	0	0	0	0	0	0	0	1521
VIZIT E DYT	141	153	141	150	131	157	108	183	157	150	175	146	1792
SHERBIMET	29776	21792	23918	23024	25841	24271	25739	30310		24649	25024	22673	277017



**QMF-GJINOC**

DEPARTAMENTET	JANAR	SHKURT	MARS	PRILL	MAJ	QERSH	KORRIK	GUSHT	SHTATOR	TETOR	NENTOR	DHJETOR	GJITHSEJ
VIZITAT MJEKSORE	358	310	374	255	321	271	298	432	303	383	275	213	<b>3793</b>
INFUZIONET	71	106	93	76	48	61	88	189	89	96	103	95	<b>1115</b>
INJEKSIONET	170	186	258	156	150	181	226	232	186	100	109	123	<b>2077</b>
INHALIM	3	0	10	0	2	0	0	3	2	1	2	3	<b>26</b>
LIDHJE	17	27	36	25	31	39	36	67	46	37	44	39	<b>444</b>
EKG	2	0	4	0	2	5	5	3	3	3	5	4	<b>36</b>
STOMATOLOGJI	20	21	41	15	12	0	19	42	32	31	29	24	<b>286</b>
GLIKEMIA	11	16	12	12	8	10	9	12	15	8	9	7	<b>129</b>
REFERIMET	83	61	58	69	89	61	64	80	64	112	136	113	<b>990</b>
R.A.E	29	16	37	18	16	19	17	31	19	30	18	13	<b>263</b>
SHERBIMET	406	433	549	371	358	376	464	659	456	418	455	421	<b>5366</b>

**QMF-STUDENQAN**

DEPARTAMENTET	JANAR	SHKURT	MARS	PRILL	MAJ	QERSH	KORRIK	GUSHT	SHTATOR	TETOR	NENTOR	DHJETOR	GJITHSEJ
VIZITAT MJEKSORE	904	775	880	637	704	699	763	1134	837	776	694	612	<b>9415</b>
INFUZIONET	138	114	168	103	76	112	82	205	123	110	103	98	<b>1432</b>
INJEKSIONET	368	376	396	287	352	297	251	483	309	314	289	256	<b>3978</b>
INHALIM	13	16	10	7	10	5	13	32	6	21	19	13	<b>165</b>
LIDHJE	48	53	88	62	53	55	109	126	65	70	78	69	<b>876</b>
STOMATOLOGJI	86	66	44	21	52	55	70	86	42	91	88	65	<b>766</b>
EKG	18	19	26	0	0	10	0	8	12	0	3	4	<b>100</b>
GLIKEMIA	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	9	6	<b>16</b>
REFERIMET	110	96	127	93	86	117	102	155	127	109	116	116	<b>1354</b>
LABORATORI	88	115	252	121	75	66	47	70	523	295	302	<b>283</b>	<b>2237</b>
SHERBIMET	869	855	1111	694	704	718	674	1165	1207	1010	1007	910	<b>10924</b>

**AMF-DOBERDELAN**

DEPARTMENTET	JANAR	SHKURT	MARS	PRILL	MAJ	QERSHOR	KORRIK	GUSHT	SHTATOR	TETOR	NENTOR	DHJETOR	GJITHSEJ
VIZITAT MJEKSORE	86	42	25	0	0	0	53	64	95	72	89	77	603
INFUZIONET	37	16	15	8	9	7	3	42	7	11	12	11	178
INJEKSIONET	80	52	41	10	36	11	49	58	62	66	69	59	593
INHALIM	24	5	0	0	1	3	1	16	5	6	8	7	76
LIDHJE	20	32	56	20	15	13	29	42	53	29	23	22	354
GLIKEMIA	1	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	4
EKG	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
SHERBIMET	162	105	112	38	61	34	83	158	130	112	112	99	1206

**AMF-SAMADRAXHË**

DEPARTMENTET	JANAR	SHKURT	MARS	PRILL	MAJ	QERSHOR	KORRIK	GUSHT	SHTATOR	TETOR	NENTOR	DHJETOR	GJITHSEJ
VIZITAT MJEKSORE	132	130	44	36	72	79	0	65	78	132	125	119	1012
INFUZIONET	16	20	4	2	7	8	10	10	8	17	12	14	128
INJEKSIONET	58	46	14	26	21	36	33	16	24	41	39	32	386
INHALIM	0	3	0	0	0	0	0	0	2	5	4	5	19
LIDHJE	22	26	20	7	3	2	8	32	28	31	33	29	241
GLIKEMIA	0	0	0	0	0	0	0	0	2	3	2	3	10
EKG	0	1	0	0	0	0	0	0	0	5	2	3	11
REFERIMET	0	0	0	0	0	0	0	0	6	33	35	27	101
SHERBIMET	96	96	38	35	31	46	51	58	70	135	127	113	896

**AMF-BUDAKOVË**

DEPARTMENTET	JANAR	SHKURT	MARS	PRILL	MAJ	QERSHOR	KORRIK	GUSHT	SHTATOR	TETOR	NENTOR	DHJETOR	GJITHSEJ
VIZITAT MJEKSORE	115	113	109	73	98	100	125	146	100	116	119	114	1328
INFUZIONET	12	3	4	13	0	16	30	36	15	16	14	16	175
INJEKSIONET	50	21	15	35	87	42	31	69	53	54	66	59	582
INHALIM	0	0	1	0	0	1	0	6	0	0	0	0	8
LIDHJE	35	15	14	18	23	33	55	32	21	36	29	31	342
GLIKEMIA	10	9	5	121	10	11	9	9	11	6	4	3	208
E.K.G	5	3	2	1	1	5	1	3	2	6	8	7	44
REFERIME	18	15	10	12	18	13	8	9	6	6	4	5	124
SHERBIMET	130	66	51	200	139	121	134	164	108	124	125	121	1483

**AMF-SOPI**

DEPARTMENTET	JANAR	SHKURT	MARS	PRILL	MAJ	QERSHOR	KORRIK	GUSHT	SHTATOR	TETOR	NENTOR	DHJETOR	GJITHSEJ
VIZITAT MJEKSORE	48	98	92	70	80	68	55	19	215	51	55	49	900
INFUZIONET	13	14	19	6	7	12	5	14	16	6	7	6	125
INJEKSIONET	68	60	60	45	42	53	54	55	54	34	31	30	586
INHALIM	0	5	12	1	6	0	0	0	0	6	5	6	41
LIDHJE	16	20	51	23	20	43	34	30	24	38	29	31	359
GLIKEMIA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E.K.G	2	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1	5
REFERIMET	18	12	19	20	17	10	8	1	8	7	11	13	144
SHERBIMET	117	111	162	95	93	118	101	100	102	91	83	87	1260

**AMF-MOHLAN**

DEPARTMENTET	JANAR	SHKURT	MARS	PRILL	MAJ	QERSHOR	KORRIK	GUSHT	SHTATOR	TETOR	NENTOR	DHJETOR	GJIHSEJ
VIZITAT MJEKSORE	156	155	185	129	171	165	171	216	188	185	177	169	2067
INFUZIONET	17	20	28	14	31	35	30	42	28	32	21	20	318
INJEKSIONET	96	111	99	64	73	82	50	93	75	64	54	51	912
INHALIM	6	3	15	2	2	4	1	8	4	9	8	9	71
LIDHJE	33	17	32	33	23	36	56	43	50	42	37	33	435
EKG	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	1	3
REFERIME	308	12	17	11	5	14	6	9	13	16	15	19	445
SHERBIMET	460	163	191	124	134	173	143	195	170	163	135	133	2184

**AMF-LESHAN**

DEPARTMENTET	JANAR	SHKURT	MARS	PRILL	MAJ	QERSHOR	KORRIK	GUSHT	SHTATOR	TETOR	NENTOR	DHJETOR	GJIHSEJ
VIZITAT MJEKSORE	0	103	8	0	88	86	93	77	78	81	88	50	752
INFUZIONET	4	11	3	5	6	14	15	20	21	5	4	7	115
INJEKSIONET	17	60	42	22	25	52	42	41	46	46	48	24	465
INHALIM	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2
LIDHJE	4	9	13	7	5	14	29	9	17	23	18	14	162
GLIKEMIA	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2
EKG	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
REFERIME	0	66	5	0	0	14	16	13	18	16	15	0	163
SHERBIMET	25	146	63	34	36	96	104	83	102	90	85	45	909

**AMF-GREJKOC**

DEPARTMENTET	JANAR	SHKURT	MARS	PRILL	MAJ	QERSHOR	KORRIK	GUSHT	SHTATOR	TETOR	NENTOR	DHJETOR	GJIHSEJ
VIZITAT MJEKSORE	101	54	95	27	36	77	108	0	84	79	85	76	822
INFUZIONET	15	10	6	37	13	4	6	9	14	15	13	17	159
INJEKSIONET	53	81	41	2	55	36	70	75	71	43	54	39	620
INHALIM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
LIDHJE	33	12	46	41	31	35	28	44	28	52	45	33	428
GLIKEMIA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
EKG	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
REFERIME	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SHERBIMET	101	103	93	80	99	75	104	128	113	110	112	89	1207

**AMF-SALLAGRAZHDE**

DEPARTAMENTET	JANAR	SHKURT	MARS	PRILL	MAJ	QERSHOR	KORRIK	GUSHT	SHTATOR	TETOR	NENTOR	DHJETOR	GJITHSEJ
VIZITAT MJEKSORE	82	40	82	100	83	102	87	62	52	141	131	129	1091
INFUZIONET	24	35	26	36	134	29	29	42	21	31	25	27	459
INJEKSIONET	104	79	79	78	24	80	96	69	64	88	78	69	908
INHALIM	1	1	32	0	0	0	0	0	1	1	1	3	40
LIDHJE	9	23	18	19	29	29	39	24	19	29	33	31	302
GLIKEMIA	0	0	2	1	0	0	0	0	0	5	4	5	17
EKG	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	3	6	14
REFERIME	28	5	9	25	31	56	17	11	9	32	23	26	272
SHERBIMET	166	143	166	159	218	194	181	146	114	191	167	167	2012

**AMF - SEMETISHT**

DEPARTAMENTET	JANAR	SHKURT	MARS	PRILL	MAJ	QERSHOR	KORRIK	GUSHT	SHTATOR	TETOR	NENTOR	DHJETOR	GJITHSEJ
VIZITAT MJEKSORE	0	0	0	0	0	0	0	33	25	36	34	14	142
INFUZIONET	0	0	0	0	0	0	0	3	1	5	4	0	13
INJEKSIONET	0	0	0	0	0	0	0	6	3	4	6	0	19
INHALIM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
LIDHJE	0	0	0	0	0	0	0	8	5	7	6	1	27
GLIKEMIA	0	0	0	0	0	0	0	3	9	8	7	5	32
EKG	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
REFERIME	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SHERBIMET	0	0	0	0	0	0	0	20	18	24	23	6	91

**AMF-NISHOR**

DEPARTAMENTET	JANAR	SHKURT	MARS	PRILL	MAJ	QERSHOR	KORRIK	GUSHT	SHTATOR	TETOR	NENTOR	DHJETOR	GJITHSEJ
VIZITAT MJEKSORE	90	0	119	0	0	0	64	46	36	122	98	87	662
INFUZIONET	17	18	18	9	10	12	9	15	13	16	15	12	164
INJEKSIONET	44	70	69	24	52	64	43	53	38	59	63	56	635
INHALIM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
LIDHJE	30	28	32	16	35	38	38	17	44	47	36	28	389
GLIKEMIA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
EKG	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
REFERIME	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SHERBIMET	91	116	119	49	97	114	90	85	95	122	114	96	1188

**RAPORTI I URGJENCËS**



MUAJI →	janar	shkurt	mars	prill	maj	qersh	korrik	gusht	shtat	tetor	nentor	dhjetor	Gjithsej
Numri i vizitave	3446	2831	2835	3029	3055	2987	3755	4835	2905	2623	2508	1865	36674
Aksidente komunikacioni	27	30	15	21	19	18	34	51	26	36	26	21	324
Automobili në aksident	14	11	8	13	11	13	29	42	14	31	21	14	221
Pacient te aksidentuar	50	36	24	30	37	36	76	124	43	51	49	33	589
Transport spital me autoambulacë	83	75	74	83	73	71	113	143	98	87	68	46	1014
Djegje	18	7	1	7	4	12	39	28	7	23	18	11	175
Imobilizim	23	21	12	9	20	27	42	47	36	42	39	21	339
Perpunim plage	126	122	125	175	163	172	221	296	176	152	189	135	2052
Qepje plage	40	25	31	22	40	39	121	84	37	36	41	34	550
Injeksione I.M-I.V	1544	1222	1233	1336	1225	1099	1468	1885	895	802	989	795	14493
Infuzione	1090	885	848	797	794	802	1002	1490	951	898	801	739	11097
Sulme fizike	4	2	0	3	3	1	2	0	8	2	5	2	32
Helmime	5	4	2	6	3	2	4	5	7	0	5	0	43
Të shoqeruar nga policia	8	2	6	3	4	1	5	4	9	3	9	2	56
Dhune familjare	2	1	2	0	2	1	2	2	2	1	1	0	16
Hegje e rriqrave	0	0	3	15	76	78	36	5	6	0	0	0	219
Alergji	79	62	60	59	77	89	136	153	93	89	47	33	977
Udhezime per Prizren	255	207	248	270	292	320	369	546	344	299	321	256	3727
Kafshim qeni	0	3	2	2	3	2	5	1	3	0	0	0	21
Kafshim gjarperi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E.K.G	164	81	110	117	115	132	174	198	110	121	155	103	1580
Glikemi	193	109	140	118	118	127	169	214	145	136	183	101	1753
Lendim me arm zjarri	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2
Tentim vetvrasje	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Vetvrasje	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Vrasje	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Vdekje aksidentale	0	1	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	4
Vdekje natyrale	4	9	7	3	6	5	5	9	9	2	7	2	68
Numri i shërbimeve	3729	2916	2952	3089	3085	3049	4052	5329	3020	2811	2974	2106	39112
Totali vizitat dhe shërbimet	7175	5747	5787	6118	6140	6036	7807	10164	5925	5434	5482	4614	76429

## Sektori i Laboratorit SUHAREKË

## RAPORTI I PUNES NË LABORATOR SUHAREKË 2023

MUAJI →	janar	shkurt	mars	prill	maj	qershor	korrik	gusht	shtator	tetor	nentor	dhjetor	GJITHSEJ
HEMOGRAM	1101	946	988	864	1105	998	804	900	1009	1040	1055	1011	11821
SEDIMENT I ERITR.	993	809	955	793	1082	990	709	873	1000	887	789	954	10834
GLUCOZA	1055	783	903	852	1124	987	801	894	993	979	969	899	11239
UREA	1003	727	871	790	1100	901	773	803	872	904	901	921	10566
KREATININA	1003	727	871	790	1100	901	773	803	872	904	893	921	10558
TRIGLICERIDET	948	807	762	848	975	906	789	815	891	876	791	884	10292
HOLESTEROLI	948	807	762	848	975	906	789	815	891	876	896	885	10398
AST(GOT)	799	665	708	601	698	875	661	800	684	818	892	897	9098
BILIRUBINA TOTALE	685	126	196	503	698	875	603	715	684	818	723	776	7402
BILIRUBINA DIREKTE	685	126	0	503	542	587	603	0	575	728	984	895	6228
FE-HEKURI	79	48	41	104	542	25	159	270	575	71	88	52	2054
CRP	531	578	581	280	107	50	223	132	60	50	45	49	2686
ASTO	531	60	97	280	391	80	223	76	150	74	71	69	2102
RF	489	70	89	277	477	180	312	69	170	71	56	83	2343
KOHA E KOAGULIMIT	30	33	34	60	31	60	18	16	6	26	16	21	351
URINA	1012	643	781	812	1075	1000	18	16	888	26	795	882	7948
HbA1C	16	61	97	112	0	0	889	892	37	1001	898	798	4801
Numri I Pacientave	1130	1020	1127	871	1135	1005	868	39	1017	50		0	8262
Numri I sherbimeve	11908	8016	8736	9317	12022	10321	9147	8889	11374	10199	10862	10997	121788

## RAPORTI I PUNËS NË LABORATOR STUDENQAN 2023

MUAJI →	janar	shkurt	mars	prill	maj	qershor	korrik	gusht	shtator	tetor	nentor	dhjetor	GJITHSEJ
HEMOGRAM	35	41	50	40	16	16	17	22	71	38	23	31	400
SEDIMENT I ERITR.	14	9	13	13	2	8	5	8	45	32	36	33	218
GLUCOZA	52	50	62	53	50	37	29	47	94	71	89	79	713
UREA	0	0	0	0	0	0	0	3	40	23	25	31	122
KREATININA	0	0	0	0	0	0	0	3	40	23	21	23	110
TRIGLICERIDET	0	0	0	0	0	0	0	3	38	21	23	24	109
HOLESTEROLI	0	0	0	0	0	0	0	3	38	21	24	30	116
AST(GOT)	0	0	0	0	0	0	0	3	33	17	14	13	80
ALT(GPT)	0	0	0	0	0	0	0	3	33	17	16	12	81
BILIRUBINA TOTALE	0	0	0	0	0	0	0	3	23	17	13	15	71
BILIRUBINA DIREKTE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FE-HEKURI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CRP	0	0	0	0	0	0	0	0	15	0	0	0	15
ASTO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
RF	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
KOHA E KOAGULIMIT	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
URINA	19	15	20	0	14	12	8	11	53	32	31	29	244
HbA1C	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Numri I Pacientave	88	88	107	100	75	66	47	70	137	86	98	97	1059
Numri I sherbimeve	120	115	145	106	82	73	59	109	660	398	413	417	2697

## RAPORTI I PUNES NË LABORATOR DUHËL 2023

MUAJI →	janar	shkurt	mars	prill	maj	qersh	korrik	gusht	shtat	tetor	nentor	dhjetor	GJITHSEJ
HEMOGRAM	33	38	38	8	20	0	0	0	0	0	0	0	137
SEDIMENT I ERITR.	24	29	32	14	36	3	0	0	0	0	0	0	138
GLUCOZA	20	39	37	14	0	16	0	0	0	0	0	0	126
UREA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
KREATININA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TRIGLICERIDET	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
HOLESTEROLI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AST(GOT)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ALT(GPT)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BILIRUBINA TOTALE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BILIRUBINA DIREKTE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FE-HEKURI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CRP	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ASTO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
RF	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
KOHA E KOAGULIMIT	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
URINA	22	28	35	16	29	4	0	0	0	0	0	0	134
HbA1C	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Numri I Pacientave	35	57	55	28	40	16	0	0	0	0	0	0	231
Numri I sherbimeve	99	134	142	52	85	23	0	0	0	0	0	0	535

## RAPORTI I PUNES NË LABORATOR MUSHTISHT 2023

MUAJI →	janar	shkurt	mars	prill	maj	qershor	korrik	gusht	shtat	tetor	nentor	dhjetor	GJITHSEJ
HEMOGRAM	46	53	70	38	45	53	44	30	68	63	56	61	627
SEDIMENT I ERITR.	45	54	63	37	42	50	38	29	56	57	55	59	585
GLUCOZA	56	75	89	52	70	65	61	40	65	74	76	72	795
UREA	42	50	61	26	31	43	31	23	45	51	49	45	497
KREATININA	42	50	61	26	31	43	31	23	45	51	49	39	491
TRIGLICERIDET	42	51	50	27	31	43	31	23	46	55	59	55	513
HOLESTEROLI	42	51	50	27	31	43	31	23	46	55	49	51	499
AST(GOT)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ALT(GPT)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BILIRUBINA TOTALE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BILIRUBINA DIREKTE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FE-HEKURI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CRP	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ASTO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
RF	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
KOHA E KOAGULIMIT	0	0	1	0	0	1	1	0	1	2	3	3	12
URINA	49	59	65	45	46	50	42	29	58	63	67	56	629
HbA1C	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Numri I Pacientave	64	87	103	62	73	78	72	43	82	94	89	88	935
Numri I sherbimeve	364	443	510	278	327	391	310	220	512	565	552	529	5001

## RAPORTI I PUNES NË LABORATOR BUKOSH 2023

MUAJI →	janar	shkurt	mars	prill	maj	qersh	korrik	gusht	shtat	tetor	nentor	dhjeto	GJITHSEJ
HEMOGRAM	60	85	57	62	81	0	64	56	136	110	108	99	918
SEDIMENT I ERITR.	60	96	71	69	85	41	67	62	98	98	79	88	914
GLUCOZA	67	93	65	54	83	43	62	63	115	100	98	90	933
UREA	62	93	65	54	83	42	62	60	109	85	89	78	882
KREATININA	62	90	60	51	79	42	55	60	105	85	94	91	874
TRIGLICERIDET	59	90	60	51	71	40	55	56	105	90	93	89	859
HOLESTEROLI	59	85	58	50	75	40	57	56	107	90	86	82	845
AST(GOT)	61	85	58	50	75	39	57	55	107	79	80	78	824
ALT(GPT)	61	10	10	10	10	39	15	54	10	79	84	84	466
BILIRUBINA TOTALE	5	10	10	10	10	10	15	5	10	10	11	12	118
BILIRUBINA DIREKTE	5	0	0	0	0	10	0	5	0	10	9	8	47
FE-HEKURI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CRP	0	0	0	0	0	0	0	7	15	0	0	0	22
ASTO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
RF	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
KOHA E KOAGULIMIT	2	6	3	5	5	3	6	3	5	5	4	0	47
URINA	40	72	51	41	60	29	50	53	90	78	81	0	645
HbA1C	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Numri I Pacientave	79	106	79	73	93	49	75	70	137	125	122	134	1142
Numri I sherbimeve	603	815	568	507	717	378	565	595	1149	1044	1038	933	8912

## Sektori i Vaksinimit

MUAJI →	janar	shkurt	mars	prill	maj	qershor	korrik	gusht	shtator	tetor	nentor	dhjetor	Gjithsej
<b>BCG 0-11 MUAJ</b>	8	3	0	4	9	4	13	14	1	10	11	12	<b>89</b>
<b>Hep.B</b>	8	3	0	4	9	4	13	14	1	11	13	14	<b>94</b>
<b>IPV-I</b>	63	48	2	38	33	36	64	49	54	43	44	49	<b>523</b>
<b>IPV-II</b>	55	43	2	62	47	35	46	53	52	56	59	58	<b>568</b>
<b>IPV-III</b>	58	44	1	43	60	39	44	42	55	56	57	55	<b>554</b>
<b>PENTAVAX 1</b>	63	48	2	38	33	36	64	49	54	0	0	0	<b>387</b>
<b>PENTAVAX 2</b>	55	43	6	62	47	35	46	53	52	1	2	3	<b>405</b>
<b>PENTAVAX 3</b>	58	44	1	43	60	39	44	42	55	1	0	2	<b>389</b>
<b>MMR 1</b>	64	54	4	38	58	52	29	34	65	67	58	61	<b>584</b>
<b>VAR</b>	0	0	0	62	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>62</b>
<b>OPV R1 12-18M</b>	54	54	1	43	59	48	30	31	62	66	63	67	<b>578</b>
<b>DPT R1 12-18M</b>	54	54	1	59	59	48	30	31	62	66	59	61	<b>584</b>
<b>OPV R2 6-7V</b>	1	0	0	58	196	283	5	7	3	3	4	5	<b>565</b>
<b>DT 6-7V</b>	1	0	0	58	196	283	5	7	3	3	5	4	<b>565</b>
<b>MMR 2 6-7V</b>	1	0	0	105	196	283	5	7	3	3	3	2	<b>608</b>
<b>OPV R3 12-13V</b>	1	1	0	105	234	275	3	4	3	1	2	2	<b>631</b>
<b>TD1 12-13V</b>	1	1	0	105	234	275	3	4	3	51	52	56	<b>785</b>
<b>TD 2 18V</b>	22	14	0	50	136	51	41	17	48	51	56	59	<b>545</b>
<b>TT LOUD</b>	0	53	0	122	0	61	139	112	79	88	89	79	<b>822</b>
<b>HEP B</b>	10	17	0	12	74	8	7	0	21	18	16	17	<b>200</b>
<b>VAXI GRIP</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2959	2241	1542	<b>6742</b>
<b>Tetabolin</b>	70	53	0	43	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>166</b>
<b>Totali</b>	647	577	20	1154	1740	1895	631	570	676	3554	2834	2148	<b>16446</b>

## RAPORTI RTG-SUHAREKË

MUAJI →	janar	shkurt	mars	prill	maj	qershor	korrik	gusht	shtator	tetor	nentor	dhjetor	Gjithsej
<b>RTG. PULMO 87</b>	350	340	420	250	833	234	601	220	230	225	236	241	<b>4180</b>
<b>RTG E A.R.C 88.23</b>	60	80	105	90	128	65	110	110	150	106	109	104	<b>1217</b>
<b>RTG PEDIS 88.27</b>	95	90	80	60	198	70	130	150	140	144	154	145	<b>1456</b>
<b>RTG CERVIKALE 87.27</b>	75	70	90	50	56	60	70	90	75	167	174	169	<b>1146</b>
<b>RTG E H.P.N 87.17</b>	40	30	40	60	40	50	60	80	70	97	79	77	<b>723</b>
<b>RTG E A.I.T.S 88.21</b>	55	40	60	60	30	40	50	50	50	99	95	89	<b>718</b>
<b>RTG E PELVIKUT 88.26</b>	20	20	30	50	24	30	40	40	85	87	89	91	<b>606</b>
<b>L.S</b>	70	40	90	50	77	60	90	130	97	84	87	79	<b>954</b>
<b>VERTEBOGRAM</b>	3	5	3	20	13	11	10	9	8	10	11	12	<b>115</b>
<b>MAMOGRAF</b>	13	14	20	12	7	16	16	22	22	36	35	29	<b>242</b>
<b>GJITHSEJ RTG 2023</b>	781	729	938	702	1406	636	1177	901	927	1055	1069	1036	<b>11357</b>

## STOMATOLOGJIA

MUAJI →	janar	shkurt	mars	prill	maj	qershor	korrik	gusht	shtator	tetor	nentor	dhjetor	Gjithsej
Karesi	23	31	33	26	25	23	36	26	18	21	26	22	310
Kanali	0	1	2	6	3	2	13	15	200	5	6	7	260
B. Compoz	13	22	14	21	18	17	1	16	0	1	1	2	126
B.Amalg	1	7	2	3	18	4	0	0	8	2	3	9	57
Mb. Kanal	0	3	17	0	3	0	0	0	0	0	0	4	27
Drenazh	55	27	34	37	28	19	33	56	23	52	49	55	468
Nxerrje	150	105	90	75	61	98	115	155	101	142	138	141	1371
Referimet	7	5	17	5	22	17	11	12	11	15	14	13	149
Participimi	62	62.5	65.5	22	28	40.5	35	107	44	61	59	56	642.5
Gjithsejt vizitz	249	201	209	173	178	180	209	280	423	488	296	309	3195

## KATEGORITË E THEKSUARA NË PUNË TË SHËRBIMIT

Zyrtarët e Shërbimit profesional të Qendrës për Punë Sociale në Suharekë

( 5)) pra zyrtarët dhe drejtori i Qendrës për Punë Sociale iu kanë qasur problemeve të paraqitura me një angazhim profesional dhe me punën e tyre kanë bërë që shumica e rasteve (kategorive) të paraqitura të sanohen apo të kryhen me sukses gjate vitit 2023.Pra zyrtaret e QPS në Suharekë perher kane qene afer qytetarit të komunes sone ne nevojte, dhe do te jene përher pran tyre duke ofrue sherbime sa me cilësore sociale, sipas nevojave të tye., pasi nevojat e qytetareve sa vijn dhe shtohen, sidomos ketyre viteve te fundit.

Kështu, gjatë kësaj periudhe një vjeçare ( 01.01.2023 deri me 27.12.2023 ) Shërbimi profesional i QPS në Suharekë , është angazhuar për këto : forma , masa dhe shërbime sociale, dhe aktivitetet tjera për qytetarët e komunes sonë., ku si ma te theksuarat jane keto te cilat jane zbatue gjate vitit 2023.

### 1. Fëmijët pa kujdes prindëror:

Nr.		Mashk.	femra	gjithsejt	
1	Kujdestaria	2	/	2	
2	adoptimi	/	/	/	
3	Strehimi familjar për foshnje	/	/	/	
4	Strehimi familj. Për fëmijët e keqtrajtuar dhe të rrezikuar	/			
5.	Adoptimi përmes gjykatës komunale në Suharekë	/	/		

P.S. Gjatë këtij viti 2023 kemi pasur të vënë nën kujdestari vetem 2 fëmijë të cilët përshkak të neglizhencës së prindërve të tyre, mos përkujdesjes, përshkak të dhunës së ndërsjelltë në familje, këtyre dy fëmijëve ua kemi caktuar kujdestarin sipas detyrës zyrtare dhe i kemi strehues në muajin tetor në SOS Fshatra e Fëmijëve të Kosovës në Prishtinë.

Në strehim familjar gjatë vitit 2023, nuk kemi pasur asnjë fëmijë, pasi nuk kemi pasur asnjë fëmijë të braktisur.,respektivisht këtyre 5 viteve të fundit për fat nuk kemi pasur asnjë rast të fëmijëve të braktisur.

Familje që kërkojnë fëmijë për adoptim janë të evidentuar pranë shërbimit të QPS në Suharekë 5 raste prej tyre, të cilat qëndrojnë në listat tona, shpresojmë se gjatë vitit që vjen, këto familje të adoptojnë fëmijë, pasi që disa vite janë në pritje.,pasi për këtë vendos Paneli pranë DPSF.

## II. Të miturit e keqtrajtuar, rrezikuar, të lënë pas dore:

		mashkuj	femra		gjithsesjt
1	Strehimi i përkohshëm në "Shtëpitë e Shpresës për Fëmijë " në Prishtinë	/	/		/
2	Strehimi në ndonjë strehimore tjetër SOS	3	4		5 qëndrojnë nga vitet e kaluara, gjithsejt janë 7 fëmijë.
3	Strehimi familjar me pagesë të të afërmit				1 ( gjithsejt janë 17 nga vitet e kaluara)
4	Strehimi familjar pa pagesë	2			2
5	Caktimi i kujdestarit nga QPS	2			2

Në strehimore jemi duke e përcjellë tretmani e ( 7 ) fëmijëve . 7 fëmijë janë të vendosur në SOS Fshati i Fëmijëve të Kosovës. Kështu nga tetori i këtij viti i kemi strehues edhe dy fëmijë, si fëmijet të keqtrajtuar nga ana e prindërve, dhe për mos trajtim të duhur, kemi arritur që të ua marrim deklaratat e prindërve dhe pelqimin e tyre.. Në strehim familjar me pagesë të të afërmit e tyre janë gjithsejt në pagesë 17 fëmijë. , ndërsa shumica mujore për një fëmijë, është 100 euro të cilat u shkojnë në llogari të kujdestarëve të cilët kanë marrë kujdestarinë për të afërmit e tyre të cilët kanë në strehim këta fëmijë dhe përkujdesen për këta deri sa të pavaarsohen apo bëjnë zgjidhje.

*III. Fëmijët e prindërve të shkurorëzuar apo të ndarë:*

		meshkuj	femra		gjithsejt
1	Sanimi i marëdhënjeve familjare		1		1
2	Propozimi për besim të fëmijëve	1	9		10
3	Për nënën	5	5		10
4	Për babën	5	5		10
5	Vendimi i gjykatës për besim të femiut				/
6	Besimi nga QPS për bashkëshort pa kunorë	8	10		18
7	Përcjellja e kontakteve				19

Edhe kjo kategori është e theksuar, dhe kështu shërbimi i ka kushtuar mjaftë kujdes, pasi nga gjykata kohën e fundit kanë arritur kërkesa të reja, të cilat presim të i zgjidhim. . Me këtë rast kemi pasur disa lëndë për prishje të martesë dhe besimin e fëmijëve , nuk kemi arritur të i zgjedhim apo të e bëjmë pajtimin e tyre , pra kemi dhënë mendimin për prishje të bashkëshortësisë dhe për besimin e fëmijëve sipas kriterit : kushtet ekonomiko-sociale dhe ngrohtësia psikologjike apo lidhja emocionale e femiut .

Gjykata Themelore në Prizren dega në Suharekë tani merret tërësisht me procedurën e tentim pajtimit të bashkëshortëve dhe besimin e fëmijëve , por asnjëher nuk na informon se është prishur martesë dhe se femijet cilit nga prinderit ju kanë besue..

Kërkesa për mbajtjen e kontakteve në relacionin prind – fëmijë , sipas aktvendimeve të QPS apo sipas Aktvendimeve të gjykatave gjatë vitit 2023 janë disa raste të reja, plus edhe të tjera të viteve të kaluara, të cilat kontakte, tash janë gjithsejt 19 kontakte që organizohen me ndermjetsim të QPS-së organizohen në Qendren për punë sociale, shumica me aktvendime të gjykatës. Here pas here paraqiten vështirësi në organizimin e kontakteve nga ana e paleve në konteste., dhe në po duhet me i përcjell rregullisht, pasi tash e kemi në dispozicion edhe dhomen e kontakteve, dhuratë nga UNDP-ja e cila e ka mermertue dhe e ka pajis me inventar për fëmijë.

*IV. Fëmijët dhe rinia me sjellje të çrregulluara:*

		meshkuj	femra		gjithsjet



1	Fëmijët me sjellje asociale deri në 14 vjeç	2			2
2	Të miturit me sjellje asociale 14-18 vjeç	20			20
3	Delikuent e mitur 14-16 vjeç	8			8
4	Delikuent e rritur 14-18 vjeç	20			20
	a)trajtimi i rastit dhe risocializimi	20			20
	b)bashkëpunimi me familje	20			20
	c) me polici	15			15
	d).Propozimi i masës risocializuese për Gjykatë:				
	1.Mbikqyrja nga ana e prindërve:	14			14
	2.Mbikq. e shtuar nga ana e org, të kujdestarisë, për vepra penale	5			5
	3.Propozimi në burg për të mitur	1	/		/1
	4.Puna me interes të pergjithshem	/	/		/
	e)Bashkëpunimi me OJQ	Përhere	/		/
	Kemi bashkëpunuar me shumë OJQ, e në rastë të	PO	/	/	/

	pare me "Terre des Hommes"				
	f).Masat tjera,cilat,qortime gjyqsore etj.....	3	/	/	3
	Verejtje:				

Fëmijët me sjellje asociale si dhe delikuentet e mitur si kategori, gjatë këtij viti kalendarik ka qene te theksuar, , kështu që shërbimi mjaftë i ka kushtuar kujdes kësaj kategorie duke u angazhuar në bashkëpunim me familje, shkollën, Policinë e Kosovës, Prokurorinë, Gjykata ,me rrethin ku jetojnë , që kjo kategori të ri-socializohët . Vlen të theksohet se pjesa dërmuese e të miturve kanë krye vepra të ndryshme kundërvajtës , penale por edhe të lëmime tjera, por zakonisht ato kanë qenë : , kundërvajtje në komunikacion , prishja e rendit dhe qetësisë publike, perdorues te mjeteve narkotike etj.

Gjykata Themelore në Prizren – për të mitur ka sjellë aktvendime për masën edukuese mbikqyerjës e shtuar nga ana e organit të kujdestarisë 5 raste të cilat po menaxhohen me sukses nga zyrtaret e shërbimit profesional te QPS në Suharekë., pasi deri sa te kryen masen edukative i mituri, gjykatën informojm cdo 3 muaj.

*V.Fëmijët dhe të rinjtë me nevoja të veçanta:*

		meshkuj	femra		gjithsejtë
1	Me të meta psikike	7	3		10
	Me të meta fizike	1	1		2
	Të kombinuara	4	6		10
	Gjithsejtë :	5	3		22

Edhe me këtë kategori kemi pasur një qasje , por nuk mundemi të krenohemi për rezultate , pasi kësaj kategorie i nevojitet ndihma dhe kujdesi i huaj , pastaj edhe shkollimi special, por ne , në këtë drejtim nuk kemi pasur rezultate të mira ,edhe pse kemi bërë përpjekje maksimale me OJQ-të dhe entet tjera që kësaj kategorie të i ndihmojmë.

*Fëmijët dhe të rinjtë me nevoja të veçanta janë përfshi edhe aplikantët që kanë aplikuar për përkrahje materiale të familjeve të fëmijëve me nevoja të veçanta sipas skemës , për përkujdesjen për fëmijë me aftësi të kufizuar të përhershme , të moshës një deri 18 vjeçare e që ky numër në QPS në Suharekë , vetëm gjatë – 2023 kane aplikue familje per 22 femije, ku 11 lende jane shqyrtue pozitivisht, 2 lende negativ dhe 3 plotsim te dokumentacionit, kurse 6 te tjera nuk jane shqyrtue akoma, dhe presin vitin tjetër ku*

*punon komisioni per vlersimin e tyre.Per momentin ne lissten e kompenzimit material jane gjithsejt 82 femije, nga mosha 1 deri ne 18 vjet.*

**VI. Dhuna në familje:**

	Dhuna në familje në baza gjinore	meshkuj	femra		gjithsejt
1	Ndaj të miturve	1	1		2
2	Ndaj grave	2	42		44
3	Bashkepunimi me policin				44
4	Bashkepunimi me gjykatë	2	18		20
5	Institucionet				
6	Me OJQ-të		4		4
7	Strehimi në strehimore që administrohen nga OJQ-të		4		4

Sa i takon dhunës në familje, gjatë kësaj periudhe kemi pasur 44 raste, , ku nga keto raste pershkak te peshes se dhunes ne familje,, 2 prej tyre nuk jane paraqitur ketu ne Suhareke, por jashte komunes sone. Pra kesaj kategori i kushtojmë rendesi tejet të madhe, dhe menjeher pas informimit, ka ndodh qe shpesh edhe gjate nates dhe pas orarit te punes apo diteve të vikendit jemi angazhue se bashku me policine e Kosoves dhe me institucionet tjera qe merren me kete kategori. Nga te gjitha këto raste, 4 kane qene te strehuara ne QFSG per nje kohe te shkurter por pastaj me angazhimin tone profesional dhe me deshiren e dyanshme jane integruet ne familje.Po ashtu me kerkese te viktimave te dhunes ne familje, Gjykata Thwemelore ne Prizren- dega ane Suhareke, ka leshue me se 10 urdhembrojtje, ndersa 2 viktimat te dhunes, me kerkes te tyre kane terhjekur urdhembrojtjen. Mekanizmi Koordinues Komunal per dhunen ne familje, qe eshte themelue ka ndihmue mjaft ne senzibilizimin e kesaj kategorie, , fondi qe eshte funksional, per ofrimin e ndihmes dhe tretmanit te kesaj kategorie., keshtu kater here e kemi shfrytzue kete fond në ndihme rasteve- viktimave qe kane pesue dhune ne familje,dhe qe nuk kane pas ne shtepit e tyre gjera te nevojshme elementare ushqimore dhe higjenike..

**VII. Trafikimi i mbrendshëm dhe i jashtem:**

		meshkuj	femra		gjithsejt
1.	a) të mitur	/			
2.	b) të rritur	/			
3.	Viktimë e krimeve seksuale				
4.	Keq përdorim seksual		2		2
	Tentim vetëvrasje		1		1

Sa i takon trafikimit, gjatë këtij viti 2023 , nuk kemi pasur asnjë rast, ndersa kemi pasur 2 raste te keqtrajtimit seksual., me te cilin jemi angazhues ne tretmanin e tyre., dhe nje rast te tentim vrasje.

#### VIII . Të rriturit me retardime

		meshkuj	femra		gjithsejt
1	Nën kujdestari me rastin e marrjes së aftësisë vepruese	1	/		1
2	Të vendosur në Shtime	2	1		3(raste te vjetra)
		/	/		
3	Shtepine Integruese	2	1		3 (raste te vjetra)

Gjate ketij viti (2023), kemi patur 1 raste te venjes nen kujdestari te personave te rritur, pasi Gjykata ua ka hjekur zotesin e veprimit.Ndersa ne Shtepinë Integruese në Prizren qendrojnë dy persona, në Prizren , në Institutin Special në Shtimje 2, n po ashtu 1 person, ndersa ne OJQ “Hader” nje e semuere psiqike, me vite te tera qendron atje.

#### IX.Të moshuarit pa kujdesdje familjare:

		meshkuj	femra		gjithsejt
1	Në Shtëpinë e pleqve në Prishtinë për të		2		

	moshuar dhe pa përkujdesje familjare				2
2	Në strehim të farefisit pa pagesë				

Nga QPS në Suharekë gjatë vitit 2023, nuk kemi pasur të strehuar asnjë person mbi moshën 65 vjeçare, por atje kemi të strehuar 2 të moshuara, ku e përcjellim tretmanin e tyre kemi strehuar në Shtëpinë për të Moshuar dhe pa Përkujdesje Familjare në Prishtinë., edhe pse kemi bërë përpjekje me i sjell në Shtëpinë e të moshuarve në Gjinoc, por nuk kanë pranuar.

X. Klientet rezident të strehuar nëpër qendra të ndryshme .

1. Në Qendrën Integruese të Shëndetit Mental në Prizren janë të vendosura 2 femra nga fshati Krushicë e Ulët dhe 1 person tjetër nga Samadrixha
2. Në Institutin Special në Shtime është i vendosur raste, një femer
3. Në Qendrën Integruese të Shëndetit Mental në Shtime është 2 rast 1 nga fshati Mohlan, dhe 1 nga fshati Samadrixha ndërsa një rast tjetër në Shtëpinë në Komunitet në Shtime, e kemi tërhequr dhe e kemi strehuar në Shtëpinë në bazë në Komunitet në Prizren.

Në Shtëpinë për të moshuar dhe pa përkujdesje familjare në Prishtinë janë të vendosur 2 raste., nga vitet e më hershme.

4. Në Strehimorën për fëmijë SOS Fshati i Fëmijëve në Prishtinë janë të vendosur 7 fëmijë ku akoma qëndrojnë.

6. PO është në OJQ "Hader" në Prizren, qëndron një femer nga Samadrixha, të cilën nuk e kemi strehuar por është paraqitur atje vetë, qëndron akoma. P.S. : Për të gjitha rastet e vendosura, QPS në Suharekë ka të caktuar kujdestarin ligjor dhe menaxhuesin e rastit të cilët bëjnë vizita të strehuarve dhe marrin masa për ndërmarrjen e aktiviteteve të ardhshme. Bashkëpunojnë me Qendrat Strehuese dhe punojnë në integrimin e tyre në familje.

Gjatë këtij viti kalendarik edhe i kemi kushtuar rëndësi të madhe mbrojtjes së fëmijëve, kështu që nuk kemi pasur ndonjë rast të braktisjes së fëmijëve, dhe se kësaj kategorie dhe në të ardhmen do të i kushtojmë rëndësi të madhe meqë duhet zbatuar Ligjin mbi Mbrojtjen e Fëmijëve., pos asaj që 2 fëmijë i kemi tërhequr nga prindërit e tyre, pasi ata përshkak të dhunës së ndërsjelltë, nuk kanë qenë të aftë të kujdesin për dy fëmijët e tyre, dhe ne jemi detyruar që të i tërheqim këta fëmijë, dhe të i vendosim në SOS Fshatrat të Fëmijëve në Prishtinë, ku mjaft mirë janë adoptuar.

Sipas kategorive të ndryshme dhe shërbimeve Shërbimi i QPS në Suharekë ka vënë nën kujdestari 2 raste të re të vëmendjes së fëmijëve në kujdestari, dhe rregullisht i kemi përcjellur kujdestarinë ndaj fëmijëve tjerë që janë nën kujdestari. Në strehim familjar me pagesë të afërmit e tyre kemi 17 raste fëmijë, 4 nga këta përshkak të moshës, janë larguar nga strehimi familjar me

pagese, momentalisht tash jane 17. të cilit rregullisht marrin kompensimin material në shumën prej 100 € në muaj

Delikuenca e të miturve si dukuri ka qenë prezentë si më parë, por mjaftë kemi qenë të angazhuar edhe në këtë drejtim. Po ashtu, një angazhim të madh kemi pasur edhe me fëmijët me raste të veçanta, është një numër të cilin e përcjellim dhe për këtë kemi pasur një bashkëpunim të mire me “Handikosin”. Edhe me personat e rritur kemi pasur angazhim permanent, dhe si më e theksuar gjatë kësaj periudhe janë sidomos rastet e paraqitjes së dhunës në familje, por lirishtë mund të themi se kjo kategori gjatë këtij viti ka qenë diçka më e theksuar , pastaj edhe rastet e shkurorëzuara të bashkëshortëve janë evidente, dhe shumica e tyre është duke u bërë me marrëveshje. Këto dhe raste tjera shërbimi profesional i ka marrë me seriozitet të theksuar dhe është mundur të i sanon në mënyrë sa më profesionale .

Pra shërbimi profesional i Qendrës duke i zbatuar format e mbrojtjes sociale ka bërë që të jetë në shërbim të popullatës së kësaj komune e sidomos të atyre të cilëve iu ka nevojitur kjo formë mbrojtëse, edhe pse gjatë ofrimit të këtyre formave edhe neve na u kanë paraqitur vështirësi të mëdha, por jemi munduar që ato të i zbatojmë.

Shërbimi profesional i Qendrës ka qenë i angazhuar edhe në punë të tjera, si janë dhënia e pëlqimit për martesë të hershme para moshës së pjekurisë , kemi pasur 5 raste, pastaj me ndërmjetësimin e shërbimit profesional është bërë regjistrimi i fëmijëve që kanë mbetur pa u regjistruar në Librat Amzë të Lindurve 1 raste ,pastaj përcaktimi i atësisë, amësisë, dhënia e vërtetimeve të ndryshme që janë kujdestar të fëmijëve për rregullimin e dokumentacionit të udhëtimit si pasaporta për të mitur si dhe vërtetime për përkujdesjen e fëmijëve dhe të moshuarve 38 raste , të dhënës së vërtetimeve për përkujdesje apo të moshuarve , por edhe punë tjera të cilat janë në domenin e shërbimit profesional të Qendrës për Punë Sociale.

*– Gjatë kësaj periudhe nje vjeqare, shërbimi profesional ka leshua me se 490 Vërtetime që nuk i është hequr aftësia e veprimit dhe që nuk është nën kujdestari” si dhe vërtetime që nuk ka obligime financiare ndaj personave që është përgjigjes para ligjit për lirim nga shtetësia e Kosovës dhe marrjen e shtetësisë së shtetit tjetër 140 vërtetime. Në kuadër të kësaj janë leshuar edhe 28 vërtetime për fitimin e shtetësisë së Kosovës ku personat nga shteti tjetër e kanë fituar shtetësinë e Kosovës . Po ashtu kemi leshua edhe 18 deshmi per personat e moshuar, qe kane kerkua familjaret e tyre per vize dhe bashkim familjar me ta ne vendet europiaane, ku ata punojne. Te gjitha keto vërtetime qe jane leshua jane kompenzuar sipas tarifave te Komunes sone, pra shihet se eshte shtuar numri i atyre qe kane kerkua vertetim se nuk gjenden nen kujdestari dhe nuk iu është marr e drejta e veprimit, , per arsye se kane aplikue per pajisje me arme zjarri ose per punesim si roje sigurimi. Nga Sherbimi i SAS-it është kerkuar per 6 raste për fletereferim per vazhdimin e asistences sociale, sidomos per nenat vetushqyese, ku shërbimi i ka vizituar dhe pastaj ka dhene pelqimin per vazhdimin e asistences sociale.Po ashtu jane leshua edhe deshmi, deklarate dhe vertetime tjera, ne baze te kerkesav te kljenteve, QPS-ve tjera, dhe organeve tjera 6 raste ku kane bere qytetaret kerkese per pelqim*

per trashegimi, pastaj 9 raste per pelqim per rregullim te pasaportes per te mitur, po ashtu 5 raste per leternjoftim. Pastaj 18 vertetime per te moshuarit qe jane te vetmuar ne familje. Sherbimi profesional i QPS ne Suhareke, gjate ketij viti ka evidentuar dhe eshte angazhues profesionalisht me dy femije, nen moshen 18 vjeqare ne pune te renda, ku eshte angazhues ne tretmanin e tyre, dhe i ka largue nga punet e renda, ne bashkepunim me familjet e tyre dhe punedhensit..

Kemi marr pjese ne me se 43 seanca gjyqesore seanca , me kerkese te Prokurorise, Gjykatave, perher i kemi perfillur kerkesa e gjykatave., permes sherbimit profesional te QPS ne Suhareke, percillen rastet qe jane te strehuar ne Institucionet dhe OJQ-et e ndryshme, dhe ate:

Gjat vitit 2023, perfitues te bonues banimit kane qene gjithsejt 10 familje me kushte te veshtira ekonomike dhe sociale, ku pagesaa e shumes se pergjithshme te qiras eshte 40 %.

1. Ne Entin Special ne Shtimje .....2 raste
2. Në Shtepinë e të moshuarve në Prishtinë..... 2 raste
3. Në SOS Fshatrat e Femijeve në Prishtinë ..... 7 femijë
4. Në Shtepi Shpresa të Femijëve..... 0
5. Në Strehim Familjar më Mushtisht..... 0
6. Në Shtepinë Integruese në Prizren.....3 raste
7. Në OJQ “Hader” në Prizren ..... 1 grue
8. Ne Shtepinë Integruese në Shtimje.....2 raste
9. Në Shtepinë në Komunitet në Prizren.....1 rastë

Zyrtaret e sherbimit profesional, te cilet pjesa dermuese jane edhe te licencuar me licenca per ofrimin e sherbimeve sociale profesionale, gjate vitit kalendarik kane krye nje mori te trajnimeve profesionale te organizuara nga Institucione dhe OJQ te ndryshme., te cilat mjaft kane ndikue ne ngritjen profesionale te zyrtareve te sherbimit profesional.

Po ashtu rregullisht kemi marr pjese ne takime te ndryshme te organizuara OSBE, Mekanizmi Kunder Dhunes ne Familje, pastaj nga SOS-Fshatrat e Femijeve, Shtepi Shprese te Femijeve te Kosoves, OFAM-i, Lidhja e Qendrave dhe institucione tjera. Zyrtaret e sherbimit profesional vazhdimisht jane angazhues e dhe ne pune ne terren me angazhime profesionale, si dhe dy here gjate vitit kane vizitue edhe familjet qe kane femije me aftesi te kufizuara qe marrin kompenzim material, pra gjithsejt me keta femije jane krye 80 vizita. Sipas nje llogarie mund të themi se gjate vitit 2023, respektivisht deri me 27.12.2023. sherbime profesional i Qendres për punë sociale në Suharekë, ka ofrue ndihme profesionale sipas kerkesave te qytetarve me nje perqindje me te madhe se vitet e kaluara.

#### SHERBIMI I SKEMES SË ASISTENCES SOCIALE

Skema e Asistences Sociale gjatë këtij viti ka qene ne suazat e normales dhe nuk ka pasur shumë lëvizje, edhe pse në pergjithesi, rastet e asistences jane ne rritje , dhe keshtu dallon nga muaji ne muaj, pasi që disa familje largohen nga Komisioni mjekësor, disa te tjera nga ATK-ja, por kohen e

fundit edhe disa familje jane largue pasi familjar te tyre kane shkue jashte vendit me kontrate pune.

Po ashtu për çdo muaj ne DPSF-DNS janë derguar lëndet për riaktivizim, fjala është për lëndet që nuk kanë mundur të riaktivizohen në bazen e të dhenave ne QPS.

Gjate kesaj periudhe jane leshue edhe 28 vertetime te ndryeshme per nevoja te qytetarve qe jane apo nuk janë shfrytzues të asistences sociale., apo jane nxenes, student etj.

Shfrytzues te asistences sociale gjithsejt per momentin janë 398 familje me 2103 bashkeshfrytezues, kategoria e I. Jane 306 familje me 1226 bashkeshfrytezues dhe Kategoria II. 92 familje me 398 bashkeshfrytezues.

Keshtu sipas raporteve mujore te SAS-it, numri i familjeve në asistencë sociale shifet sipas kësaj pasqyre tabelare gjatë vitit 2023 .

Nr.r.	Muajt	Numri i familjeve	Numrim i antareve
1.	Janar	449 familje	1947 antar
2.	Shkurt	445 familje	1930 antar
3	Mars	433 familje	1850 antar
4.	Prill	429 familje	1850 antar
5.	Maj	423 familje	1857 antar
6.	Qershor	416 familje	1811 antar

7.	Korrik	410 familje	1780 antar
8.	Gusht	397 familje	1730 antar
9.	Shtator	399 familje	1743 antar
10.	Tetor	403 familje	1724 antar
11	Nentor	399 familje	1743 antar
12	Dhjetor	398 familje	2103 antar

#### **R A P O R T SNS-së JANAR- DHJETOR-/2023**

	Aktivitetet	Kat: 1	Kat: 2	Gjithsejt:



APLIKIMI	1. Numri i rast. që kanë aplikuar për here të parë	15	6	21
	1.1 Sa prej tyre janë të aprovuar	15	6	21
	1.2 Sa janë në shqyrtim	/	/	/
	1.3 Sa prej tyre janë të refuzuara	/	/	/
RIAPLIKIM	2. Numri rasteve të larguara për mosriaplikim	18	8	26
	2.1 Numri i rasteve që kanë ri-aplikuar	266	156	422
	2.1 Numri i rasteve të larguar për mungesë dokum.	61	13	74
VERIFIKIM	3. Numri total i familjeve të verifikuara/ri-verifikuar	360	183	543
	3.1 Sa prej tyre janë aprovuar	281	162	443
	3.2 Sa prej tyre janë refuzuar/çregjistruar	80	20	100
KOMIS.MJEKSOR	4. Numri i rasteve të dërguara në Komision mjeksor	286	/	286
	4.1 Numri i rasteve të aprov. nga Komis. mjeksor	242	/	242
	4.2 Numri i rasteve të refuz. nga Komis. mjeksor	39	/	39
	4.3 Num.i rast.të kthira nga K.M. për kompl. e dok.	5	/	5

--	--	--	--	--

ANKESAT	5. Numri i ankesave të paraqitura nga shfrytëzuesit	18	/	18
	a) Në shkallë të parë ( I )	1	/	1
	b) Në shkallë të dytë ( II )	17	/	17
	5.1 Numri i ankesave të aprovuara	4	/	4
	5.2 Numri i ankesave të refuzuara	12	/	12
	5.3 Numri i ankesave në shqyrtim	2	/	2
	5.4 Kontestet në Gjykata		/	
	a) Kontestet e pranuar	/	/	/
	b) Konteste të refuzuara	/	/	/

Pra numri i pergjithshem ne fund te ketij viti pra 2023, i familjeve në asistencë sociale është 398 familje familje me gjithsejt 2103 bashkeshfrytezues.Pra asistenca sociale është ne suaza te normales., edhe pse për cdo muaj paraqiten kërkesa të reja për realizimin e kësaj të drejte.

#### **BASHKEPUNIMI:**

Qendra për punë sociale në Suharekë, e cila vepron në kuader të Drejtorisë për Shendetesi dhe Mirëqenie sociale , gjatë vitit 2023, pos që ka pasur bashkëpunim të madh me Komunën e Suharekës, perkatesisht me kryetarin e komunes, me drejtorinë e DSHMS-sëi, bashkëpunim ka pasur edhe me të

gjitha organet tjera komunale, pastaj me QKMF-en, Handikosin, organet e judikatures, Policine e Kosoves, si zakonisht me MFT-en, perkatesisht Departamenin për Politika Sociale dhe Familjes, pastaj me të gjitha OJQ-et qe si fusheveprimtari kane shërbimet sociale. Bashkepunim të mire ka pasur me të gjitha Qendrat për Mbrojtjen e Gruas dhe Femije, pastaj me SOS-Fshatrat, OSBE-en Caritasin e Kosoves, Terre des Homes, OFAP-in, Avokatin e Popullit etj dhe me të gjitha Qendrat për punë sociale të Kosoves, ndersa bashkëpunim i mire ishte dhe do te jete qytetari i komunes sone dhe me gjere.

Në Qendren për punë sociale një numër i studentëve e kanë krye praktiken profesionale, ndersa nga qe dy vite është i angazhuar një zyrtar për ofrimin e ndihmave juridike falas, ku ne me kerkesë të komunës ia kemi sigurue një zyre të punës, dhe shume qytetar të kategorive të ndryshme perfitojnë ndihmë juridike falas, sidomos qytetarët ne nevoje.

Shume familje ne asistence sociale dhe familje tjera qe kane persona me aftesi te kufizuara, jane ndihmue nga OJQ- te ndryshme , nga qytetare dhe organizata fetare me pako ushqimore, pako higjenike, veshmbathje dhe mish, ku QPS ne Suhareke, eshte mirenjohes ketyre organizatave dhe njerezve humanitar.

Keshtu në pjesen e pare te ketij viti, fillimisht nga një donacion i Komunes dhe DSHMS-se jane ndihmuar 300 familje me gjera ushqimore, miell dhe mjete higjenike.. Nga Fondacion “Jetimat e Ballkanit” jane ndihmuar 300 familje me nga nje pako mish..Po ashtu nje humanist nga fshati Gelance, ka ndihmuar 10 familje te varfura me nga q00 euro, e po ashtu edhe tash ne fund te vitit do te ndihmon edhe 30 familje me pako ushqimore.

Për nevoja të Qendres për punë sociale, kjo qender është e furnizuar me dy automjete, prej tyre njeri është i ri, i cili është ble nga Komuna e jonë në dhjetor të vitit 2018.