REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA
REPUBLIC OF KOSOVA
KOMUNA E SUHAREKËS
OPSTINE SUVA REKA
MUNICIPALITY OF SUHAREKA

Kryetari i Komunës
Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore
01-Nr- 111-47738
Me date: 17.09.2026

Duke u bazuar në nenin 78 paragrafi 2, nenin 80, 81 të Ligjit për Zyrtarët Publik Nr.08/L-197, neni 8 i Ligjit të Punës Nr.03/L-212, neni 5,6, dhe 7 të Rregullores (QRK) Nr.30/2024 për Procedurën e Pranimit të Nëpunësve të Shërbimit Publik në Sektorin e Shëndetësisë, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore shpallë këtë:

KONKURS

Aplikimi është i hapur për të gjithë kandidatët e interesuar

I- Titulli i vendit të punës: Logoped/e

Klasa dhe koeficienti i pagës: **H17 - koeficienti 6.40**

Lloji i Pozitës: **Nëpunës i Shërbimit Publik**

Numri i kërkuar: **Një (1)**

Orari i punës: **40 orë në javë**

Kohëzgjatja e Kontratës: **Në kohë të Pacaktuar**

Periudha provuese: **Gjashtë (6) muaj**

Institucioni: **Komuna Suharekë**

Drejtori: **Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale**

Njësia: Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare "Rexhep Kuçi"-Suharekë

Vendi i Punës: Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare "Rexhep Kuçi"-Suharekë

Detyrat dhe Përgjegjësitë:

1. Ofron shërbime të vlerësimit për zhvillimin fizik dhe motorik të fëmijëve 0-6 vjeç, në bashkëpunim me profesionistët e tjerë të ekipit të Ndërhyrjes në Fëmijërinë e hershme, përmes udhëzuesit për monitorimin e zhvillimit të fëmijës dhe instrumenteve të tjera të aprovuara nga Ministria e Shëndetësisë;
2. Kontribon në zhvillimin e Planit Individual të Shërbimeve për Familjen (PIShF) për fëmijët të cilët kualifikohen për shërbime të NFH-së, në bashkëpunim me profesionistët e tjerë të ekipit të NFH-së;
3. Ofron shërbime të Ndërhyrjes në Fëmijërinë e Hershme për fëmijët 0-6 vjeç në mjediset natyrore të fëmijës, të përqendruara tek familja, të cilat mbështesin, zhvillojnë dhe përmirësojnë aftësitë që lidhen me komunikimin pranues dhe ekspresiv, artikulimit gjuhësor, si dhe ushqyerjes/të përtypurit;
4. Monitoron, dokumenton dhe raporton mbi progresin e fëmijëve që përfitojnë nga shërbimet e NFH-së, si dhe kontribuon në rishikimin e rregullt të PIShF;
5. Ofron këshilla dhe konsulta të individualizuara prindërve lidhur me mbështetjen e zhvillimit të fëmijëve 0-6 vjeç;

6. Organizon sesione promovuese me prindër, ofrues të shërbimeve, si dhe përfaqësues të institucioneve për promovimin e programit të Ndërhyrjes në Fëmijërinë e Hershme;

7. Merr pjesë në trajnime dhe aktivitete të zhvillimit profesional në fushën Ndërhyrjes në Fëmijërinë e Hershme;

Kërkesat e përgjithshme formale:

- **Arsimimi i kërkuar**: Diplomë Universitare në drejtimin Logopedi (të noterizuar);
- Të ketë Licencën e punës valide nga Oda e Infermierëve të Kosovës.
- Përvojë pune në shërbimet e logopedisë, përparësi punë me fëmijët 0-6 vjeç;

Kushtet e përgjithshme për pranim:

- Të jetë shtetas i Republikës së Kosovës;
- Të ketë zotësi të plotë për veprim, sipas legjislacionit në fuqi;
- Të zotërojë të paktën njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët;
- Të jetë e/i aftë për të kryer detyrën përkatëse;
- Të mos jetë e/i dënuar për kryerjen e një veprës penale me dashje;
- Të mos ketë në fuqi masë disiplinore për shkelje të rëndë në institucion publik.
- Të ketë arsimin, përvojën e punës profesionale dhe/apo aftësitë e kërkuara për pozitën, kategorinë, klasën apo grupin përkatës.
- Të kaloj me sukses procedurat e pranimit të përcaktuara në këtë ligj.

II- Titulli i vendit të punës: Fizioterapeut/e

Klasa dhe koeficienti i pagës: **H17 - koeficienti 6.40**

Lloji i Pozitës: **Nëpunës i Shërbimit Publik**

Numri i kërkuar: **Një (1)**

Orari i punës: **40 orë në javë**

Kohëzgjatja e Kontratës: **Në kohë të Pacaktuar**

Periudha provuese: **Gjashtë (6) muaj**

Institucioni: **Komuna Suharekë**

Drejtori: **Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale**

Njësia: **Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare "Rexhep Kuçi"-Suharekë**

Vendi i Punës: **Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare "Rexhep Kuçi"-Suharekë**

Detyrat dhe Përgjegjësitë:

1. Ofron shërbime të vlerësimit për zhvillimin fizik dhe motorik të fëmijëve 0-6 vjeç, në bashkëpunim me profesionistët e tjerë të ekipit të Ndërhyrjes në Fëmijërinë e hershme, përmes udhëzuesit për monitorimin e zhvillimit të fëmijës dhe instrumenteve të tjera të aprovuara nga Ministria e Shëndetësisë;
2. Kontribon në zhvillimin e Planit Individual të Shërbimeve për Familjen (PIShF) për fëmijët të cilët kualifikohen për shërbime të NFH-së, në bashkëpunim me profesionistët e tjerë të ekipit të NFH-së;
3. Ofron shërbime të Ndërhyrjes në Fëmijërinë e Hershme për fëmijët 0-6 vjeç në mjediset natyrore të fëmijës, të përqendruara tek familja, të cilat mbështesin,zhvillojnë dhe përmirësojnë aftësitë që lidhen me motorikën, koordinimin,balancin, dhe vetëndihmën;

4. Monitoron, dokumenton dhe raporton mbi progresin e fëmijëve që përfitojnë nga shërbimet e NFH-së, si dhe kontribuon në rishikimin e rregullt të PIShF;
5. Ofron këshilla dhe konsulta të individualizuara prindërve lidhur me mbështetjen e zhvillimit të fëmijëve 0-6 vjeç;
6. Organizon sesione promovuese me prindër, ofrues të shërbimeve, si dhe përfaqësues të institucioneve për promovimin e programit të Ndërhyrjes në Fëmijërinë e Hershme;
7. Merr pjesë në trajnime dhe aktivitete të zhvillimit profesional në fushën Ndërhyrjes në Fëmijërinë e Hershme;

Kërkesat e përgjithshme formale:

- **Arsimimi i kërkuar**: Diplomë Universitare në drejtimin Fizioterapi apo Ergoterapi në mungesë të Fizioterapeutit (të noterizuar);
- Të ketë Licencën e punës valide nga Oda e Fizioterapeutëve të Kosovës.
- Përvojë pune në shërbimet e fizioterapisë, përparësi punë me fëmijët 0-6 vjeç;

III- Titulli i vendit të punës: Psikolog/e Klinik

Klasa dhe koeficienti i pagës: **H11 - koeficienti 8.0**

Lloji i Pozitës: **Nëpunës i Shërbimit Publik**

Numri i kërkuar: **Një (1)**

Orari i punës: **40 orë në javë**

Kohëzgjatja e Kontratës: **Në kohë të Pacaktuar**

Periudha provuese: **Gjashtë (6) muaj**

Institucioni: **Komuna Suharekë**

Drejtori: **Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale**

Njësia: **Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare "Rexhep Kuçi"-Suharekë**

Vendi i Punës: **Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare "Rexhep Kuçi"-Suharekë**

Detyrat dhe Përgjegjësitë:

1. Ofron shërbime të vlerësimit të zhvillimit të fëmijëve 0-6 vjeç dhe mirëqenies socio-emocionale të prindërve të tyre, në bashkëpunim me profesionistët e tjerë të ekipit të Ndërhyrjes në Fëmijërinë e Hershme, duke përdorur instrumente të aprovuara nga Ministria e Shëndetësisë;
2. Kontribon në zhvillimin e Planit Individual të Shërbimeve për Familjen (PIShF) për fëmijët të cilët kualifikohen për shërbime të NFH-së, në bashkëpunim me profesionistët e tjerë të ekipit të NFH-së;
3. Ofron shërbime të Ndërhyrjes në Fëmijërinë e Hershme për fëmijët 0-6 vjeç në mjediset natyrore të fëmijës, të përqendruara tek familja, me fokus në mbështetjen e zhvillimit socio-emocional, forcimin e ndërveprimit prind-fëmijë, zhvillimin e aftësive të rregullimit emocional, sjelljeve adaptive dhe aftësive të komunikimit;
4. Monitoron, dokumenton dhe raporton mbi progresin e fëmijëve që përfitojnë nga shërbimet e NFH-së, si dhe kontribuon në rishikimin e rregullt të Planit Individual të Shërbimit të Familjes;
5. Ofron këshilla dhe konsulta të individualizuara prindërve lidhur me mbështetjen e zhvillimit të fëmijëve 0-6 vjeç;

6. Organizon sesione promovuese me prindër, ofrues të shërbimeve, si dhe përfaqësues të institucioneve për promovimin e programit të Ndërhyrjes në Fëmijërinë e Hershme;

7. Merr pjesë në trajnime dhe aktivitete të zhvillimit profesional në fushën e Ndërhyrjes në Fëmijërinë e Hershme;

Kërkesat e përgjithshme formale:

- **Arsimimi i kërkuar**: Diplomë Universitare në drejtimin Psikologji klinike (të noterizuar);
- Të ketë Licencën e punës valide nga Oda e Infermierëve të Kosovës.
- Përvojë pune në shërbimet psikologjisë klinike, përparësi punë me fëmijët 0-6 vjeç;

IV- Titulli i vendit të punës: Punëtor/e Social

Klasa dhe koeficienti i pagës: **H17 - koeficienti 6.40**

Lloji i Pozitës: **Nëpunës i Shërbimit Publik**

Numri i kërkuar: **Një (1)**

Orari i punës: **40 orë në javë**

Kohëzgjatja e Kontratës: **Në kohë të Pacaktuar**

Periudha provuese: **Gjashtë (6) muaj**

Institucioni: **Komuna Suharekë**

Drejtori: **Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale**

Njësia: **Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare "Rexhep Kuçi"-Suharekë**

Vendi i Punës: **Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare "Rexhep Kuçi"-Suharekë**

Detyrat dhe Përgjegjësitë:

1. Planifikon dhe koordinon punën e ekipit të Ndërhyrjes në Fëmijërinë e Hershme (NFH) për realizimin e vlerësimeve për fëmijët 0-6 vjeç, duke përfshirë caktimin e anëtarëve të ekipit si dhe bashkëpunimin me familjen për të përcaktuar kohën e vlerësimeve;
2. Informon familjet lidhur me shërbimet e NFH-së dhe mënyrat e ofrimit të këtyre shërbimeve;
3. Koordinon dhe mbështet zhvillimin e Planit të Individualizuar të Shërbimeve për Familjen (PIShF), duke caktuar ofruesin primar të shërbimit për secilën familje dhe duke siguruar që modeli i shërbimit i bazuar në familje dhe i integruar në rutina të fëmijës, reflektohet në PIShF;
4. Shërben si pikë kontakti për familjet që marrin shërbime të NFH-së, duke siguruar që familjet i pranojnë shërbimet në përputhje me PIShF;
5. Informon familjen për shërbimet e disponueshme jashtë institucionit, duke përfshirë referimin tek këto shërbime;
6. Bashkëpunon me shërbimet mjekësore, sociale dhe ato të edukimit për të siguruar referimin në kohë të fëmijëve 0-6 vjeç;

7. Kontribon në hartimin e planit të tranzicionit së bashku me familjen dhe Mjekun familjar respektivisht ofruesin e Shërbimit, për të mbështetur përfshirjen e

fëmijëve që marrin shërbime të NFH-së në institucionet parashkollore dhe arsimore;

8. Organizon sesione promovuese me prindër, ofrues të shërbimeve dhe përfaqësues të institucioneve për promovimin e programit të Ndërhyrjes në Fëmijërinë Hershme;
9. Merr pjesë në trajnime dhe aktivitete të zhvillimit profesional në fushën Ndërhyrjes në Fëmijërinë e Hershme;

Kërkesat e përgjithshme formale:

- **Arsimimi i kërkuar**: Diplomë Universitare në drejtimin Punë Sociale, Sociologji, ose Shkenca tjera Sociale (të noterizuar);
- Të ketë Licencën e punës valide nga Oda e Infermierëve të Kosovës.
- Përvojë pune në shërbimet Sociale, përparësi punë me fëmijët 0-6 vjeç;

Dokumentet e nevojshme:

- Formulari i aplikimit-i plotësuar;
- Kopjen e dokumentit personal (letërnjoftimin ose pasaportë):
- Diploma e Fakultetit (kopje të noterizuar); Nëse diploma është fituar jashtë vendit, vërtetimin e nostrifikimit të diplomës së fituar apo aktin që dëshmon se diploma e fituar është në procedurë të nostrifikimit, me kusht që nostrifikimi i diplomës të dorëzohet deri në momentin e nënshkrimit të aktit për emërim në pozitë;
- Licencën e punës (kopje);
- Kopjet e dëshmisë së punësimit;
- Kopjet e dëshmisë së trajnimeve ;
- Certifikatë mbi dënimet penale origjinale e lëshuar nga gjykata përmes së cilës dëshmohet se nuk është i/e dënuar për kryerjen e veprës penale me dashje, jo më të vjetër se (6) muaj nga data e lëshimit.
- Dëshmia se kandidati ka zotësi të plotë për të vepruar **(Pas pranimit në punë)**;
- Certifikatën e gjendjes shëndetësore (**Pas pranimit në punë)**;

Mënyra e vlerësimit të Kandidatëve/aplikantëve:

a. Testimi me shkrim (deri në 70 pikë).
b. Intervista me gojë (deri në 30 pikë).

Mënyra e aplikimit:

- Çdo aplikues duhet të plotësoj dhe dorëzoj dokumentacionin me sa vijon:
- Fletë aplikacionin e plotësuar;
- Aplikacionet e pa kompletuara sipas kushteve të konkursit si dhe ato qe arrin pas afatit nuk do të merren në shqyrtim;
- Aplikacionet merren në Zyrën Pritëse QSHQ në Administratën e Komunës dhe dorëzohen të plotësuara;
- Data e njoftimit është 17.09.2026;
- Data e aplikimit prej datës 18.09.2026 deri me datën 17.10.2026;
- Konkursi është i hapur për aplikim 30 ditë;

Mënyra e njoftimit dhe komunikimit me kandidatët dhe shpallja e rezultateve përfundimtare;

- Përmes web faqes së Komunës së Suharekës https://suhareke.rks-gov.net dhe portalit për rekrutim elektronik. (https://konkursi.rks-gov.net.

Sqarime shtesë: Informata të sakta dhe të vërteta do të konsiderohen vetëm ato informata, të cilat janë të dëshmuara me dokumente (jo ato që janë vetëm të deklaruara pa dëshmi).
Nëse kandidatet aplikojnë në dy e më tepër vende të punës, ata duhet të dorëzojnë aplikacione të veçanta për secilin vend të punës.
Konkurrimi është i hapur për të gjithë shtetasit e Republikës së Kosovës si dhe komuniteti jo shumicë dhe pjesëtarët e tyre kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional, siç specifikohet në Ligjin për Zyrtarët Publik.

UD. Menaxher i Burimeve Njerëzore

Dul SHALA

REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA
REPUBLIC OF KOSOVA
KOMUNA E SUHAREKËS
OPSTINE SUVA REKA
MUNICIPALITY OF SUHAREKA

PREDSEDNIK OPŠTINE
Jedinica za upravljanje ljudskim resursima
01-Nr- 111-47738
Me datë: 17.09.2026

Na osnovu člana 78 stav 2, člana 80, 81 i Zakona o javnim funkcionerima br. 08/L-197, član 8 Zakona o radu br. 03/L-212 kao i člana 5,6, 7 Uredbe (KRK) br.30/ 2024 za postupak prijema zaposlenih u javnim službama u sektoru zdravstva, Jedinica za upravljanje Ljudski resursi saopštavaju da:

KONKURS

Prijava je otvorena za sve zainteresovane kandidate

I- Naziv radnog mesta: Logoped

Razred i koeficijent plate:	**H17- koeficient -6.40**
Vrsta pozicije:	**Službenik za javne službe**
Broj je zatražen:	**Jedan (1)**
Radno Vreme:	**40 sati nedelnjo**
Trajanja ugovora:	**Neograničeno**
Probni Period:	**Šest (6) meseci**
Institucija:	**Opština Suva Reka**
Odeljenje:	**Uprava za zdravstvo i socijalnu zaštitu**
Jedinica:	**Glavni centar porodične medicine "Rexhep Kuçi"-Suva Reka**
Radni Mesto:	**Glavni centar porodične medicine "Rexhep Kuçi"-Suva Reka**

Dužnosti i odgovornosti:

1. Pruža usluge procene fizičkog i motornog razvoja dece uzrasta od 0 do 6 godina, u saradnji sa drugim stručnjacima iz tima za ranu intervenciju, koristeći vodič za praćenje razvoja deteta i druge instrumente koje je odobrilo Ministarstvo zdravlja;
2. Doprinosi izradi Individualizovanog plana porodičnih usluga (IFSP) za decu koja ispunjavaju uslove za IFSP usluge, u saradnji sa drugim stručnjacima iz IFSP tima;
3. Pruža usluge rane intervencije u detinjstvu usmerene na porodicu, namenjene deci uzrasta od 0 do 6 godina, u njihovom prirodnom okruženju, uz podršku, razvoj i unapređenje veština koje se odnose na receptivnu i ekspresivnu komunikaciju, artikulaciju govora i ishranu (žvakanje);
4. Prati, dokumentuje i izveštava o napretku dece koja koriste usluge NFH-a i doprinosi redovnom preispitivanju PIShF-a;
5. Pruža individualizovane savete i konsultacije roditeljima u vezi sa podrškom razvoju dece uzrasta od 0 do 6 godina;

6. Organizuje promotivne skupove sa roditeljima, pružaocima usluga i predstavnicima institucija radi promovisanja programa rane intervencije;
7. Učestvuje u aktivnostima obuke i stručnog usavršavanja u oblasti rane intervencije;

Opšti formalni zahtevi:

Obavezno obrazovanje: Univerzitetska diploma iz logopedije (overena kod notara);

- Mora posedovati važeću radnu dozvolu;

-Radno iskustvo u pružanju logopedskih usluga; prednost je iskustvo u radu sa decom uzrasta od 0 do 6 godina;

Dužnosti i odgovornosti:

- Da ste državljanin Republike Kosovo;
- Da ima punu sposobnost da deluje u skladu sa zakonima na snazi;
- Da vladaju najmanje jednim od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima;
- Da je u stanju da izvrši odgovarajući zadatak;
- Da nije osuđivan za umišljajno izvršenje krivičnog dela;
- Za teži prekršaj u javnoj ustanovi ne bi trebalo da bude na snazi disciplinska mera.
- Da ima obrazovanje, stručno radno iskustvo i/ili veštine potrebne za odgovarajuću poziciju, kategoriju, klasu ili grupu;
- Da uspešno prođe prijemne procedure definisane ovim zakonom;

II- Naziv radnog mesta: Fizioterapeut

Razred i koeficijent plate: **H17- koeficient -6.40**

Vrsta pozicije: **Službenik za javne službe**

Broj je zatražen: **Jedan (1)**

Radno Vreme: **40 sati nedelnjo**

Trajanja ugovora: **Neograničeno**

Probni Period: **Šest (6) meseci**

Institucija: **Opština Suva Reka**

Odeljenje: **Uprava za zdravstvo i socijalnu zaštitu**

Jedinica: **Glavni centar porodične medicine "Rexhep Kuçi"-Suva Reka**

Radni Mesto: **Glavni centar porodične medicine "Rexhep Kuçi"-Suva Reka**

Dužnosti i odgovornosti:

1. Pruža usluge procene fizičkog i motornog razvoja dece uzrasta od 0 do 6 godina, u saradnji sa drugim stručnjacima iz tima za ranu intervenciju, koristeći vodič za praćenje razvoja deteta i druge instrumente koje je odobrilo Ministarstvo zdravlja;
2. Doprinosi izradi Individualizovanog plana porodičnih usluga (IFSP) za decu koja ispunjavaju uslove za IFSP usluge, u saradnji sa drugim stručnjacima iz IFSP tima;
3. Pruža usluge rane intervencije u detinjstvu usmerene na porodicu, namenjene deci uzrasta od 0 do 6 godina, u njihovom prirodnom okruženju, uz podršku, razvoj i unapređenje veština koje se odnose na motoriku, koordinaciju, ravnotežu i samostalno brigu o sebi.

4. Prati, dokumentuje i izveštava o napretku dece koja koriste usluge NFH-a i doprinosi redovnom preispitivanju PIShF-a;
5. Pruža individualizovane savete i konsultacije roditeljima u vezi sa podrškom razvoju dece uzrasta od 0 do 6 godina;
6. Organizuje promotivne skupove sa roditeljima, pružaocima usluga i predstavnicima institucija radi promovisanja programa rane intervencije;
7. Učestvuje u aktivnostima obuke i stručnog usavršavanja u oblasti rane intervencije;

Opšti formalni zahtevi:

Obavezno obrazovanje: Univerzitetska diploma iz fizioterapije ili radne terapije u slučaju odsustva fizioterapeuta (overena kod notara);

- Mora posedovati važeću radnu dozvolu Komore fizioterapeuta Kosova.;
- Radno iskustvo u pružanju usluga fizioterapije; iskustvo u radu sa decom uzrasta od 0 do 6 godina predstavlja prednost;

III- Naziv radnog mesta: Klinički psiholog

Razred i koeficijent plate: **H11- koeficient -8.0**

Vrsta pozicije: **Službenik za javne službe**

Broj je zatražen: **Jedan (1)**

Radno Vreme: **40 sati nedelnjo**

Trajanja ugovora: **Neograničeno**

Probni Period: **Šest (6) meseci**

Institucija: **Opština Suva Reka**

Odeljenje: **Uprava za zdravstvo i socijalnu zaštitu**

Jedinica: **Glavni centar porodične medicine "Rexhep Kuçi"-Suva Reka**

Radni Mesto: **Glavni centar porodične medicine "Rexhep Kuçi"-Suva Reka**

Dužnosti i odgovornosti:

1. Pruža usluge procene razvoja dece uzrasta od 0 do 6 godina i socio-emocionalne dobrobiti njihovih roditelja, u saradnji sa drugim stručnjacima iz tima za ranu intervenciju, koristeći instrumente koje je odobrilo Ministarstvo zdravlja;
2. Doprinosi izradi Individualizovanog plana porodičnih usluga (IFSP) za decu koja ispunjavaju uslove za IFSP usluge, u saradnji sa drugim stručnjacima iz IFSP tima;
3. Pruža usluge rane intervencije za decu uzrasta od 0 do 6 godina u njihovom prirodnom okruženju – primenjujući pristup usmeren na porodicu – sa fokusom na podršku socio-emocionalnom razvoju, jačanje interakcije između roditelja i deteta, kao i na razvoj veština emocionalne regulacije, adaptivnog ponašanja i komunikacije;
4. Prati, dokumentuje i izveštava o napretku dece koja koriste usluge NFH-a i doprinosi redovnom preispitivanju Individualnog plana usluga za porodicu;
5. Pruža individualizovane savete i konsultacije roditeljima u vezi sa podrškom razvoju dece uzrasta od 0 do 6 godina;
6. Organizuje promotivne skupove sa roditeljima, pružaocima usluga i predstavnicima institucija radi promovisanja programa rane intervencije;

7. Učestvuje u aktivnostima obuke i stručnog usavršavanja u oblasti rane intervencije;

Opšti formalni zahtevi:

Obavezno obrazovanje: Univerzitetska diploma iz kliničke psihologije (overena kod notara);
- Mora posedovati važeću radnu dozvolu Kosovske komore medicinskih sestara;
- Radno iskustvo u oblasti kliničke psihologije; iskustvo u radu sa decom uzrasta od 0 do 6 godina predstavlja prednost;

IV- Naziv radnog mesta: Socijalni Radnik

Razred i koeficijent plate:	**H17- koeficient -6.4**
Vrsta pozicije:	**Službenik za javne službe**
Broj je zatražen:	**Jedan (1)**
Radno Vreme:	**40 sati nedelnjo**
Trajanja ugovora:	**Neograničeno**
Probni Period:	**Šest (6) meseci**
Institucija:	**Opština Suva Reka**
Odeljenje:	**Uprava za zdravstvo i socijalnu zaštitu**
Jedinica:	**Glavni centar porodične medicine "Rexhep Kuçi"-Suva Reka**
Radni Mesto:	**Glavni centar porodične medicine "Rexhep Kuçi"-Suva Reka**

Dužnosti i odgovornosti:

1. Planira i koordinira rad tima za ranu intervenciju (ECI) radi sprovođenja procena dece uzrasta od 0 do 6 godina, uključujući određivanje članova tima i saradnju sa porodicom radi zakazivanja procena;
2. Informiše porodice o uslugama NFH-a i načinima na koje se te usluge pružaju;
3. Koordinira i podržava izradu Individualizovanog plana porodičnih usluga (IFSP) određivanjem primarnog pružaoca usluga za svaku porodicu i staranjem o tome da se model usluga – zasnovan na porodici i integrisan u svakodnevne aktivnosti deteta – odrazi u samom planu (IFSP);
4. Služi kao kontakt-tačka za porodice koje koriste NFH usluge, starajući se da porodice dobijaju usluge u skladu sa PIShF-om;
5. Informiše porodicu o uslugama dostupnim van ustanove, uključujući upućivanje na te usluge;
6. Sarađuje sa zdravstvenim, socijalnim i obrazovnim službama kako bi se obezbedilo blagovremeno upućivanje dece uzrasta od 0 do 6 godina;
7. Doprinosi izradi plana tranzicije, zajedno sa porodicom i izabranim lekarom, odnosno pružaocem usluge, kako bi se podržalo uključivanje dece koja koriste usluge NFH-a (nega u porodičnom okruženju) u predškolske i obrazovne ustanove;
8. Organizuje promotivne skupove sa roditeljima, pružaocima usluga i predstavnicima institucija radi promovisanja programa rane intervencije u detinjstvu;
9. Učestvuje u aktivnostima obuke i stručnog usavršavanja u oblasti rane intervencije;

Opšti formalni zahtevi:

Obavezno obrazovanje: Univerzitetska diploma iz oblasti socijalnog rada, sociologije ili drugih društvenih nauka (overena kod notara);
- Mora posedovati važeću radnu dozvolu Kosovske komore medicinskih sestara;
- Radno iskustvo u oblasti socijalnih usluga; prednost je iskustvo u radu sa decom uzrasta od 0 do 6 godina;

Potrebni dokumenti:

- Popunjen obrazac za prijavu;
- Kopija ličnog dokumenta (obaveštenje ili pasoš):
- Diploma fakulteta (overena kopija); ukoliko je diploma stečena u inostranstvu – dokaz o priznavanju diplome (nostrifikaciji) ili dokumentacija koja potvrđuje da je postupak priznavanja u toku, s tim da se dokaz o priznavanju mora dostaviti do trenutka potpisivanja akta o imenovanju.

-Radna dozvola (kopija);
-Kopije dokaza o zaposlenju;
- Kopije sertifikata o obuci;
- Uverenje o izvornoj osudi izdato od suda kojim se dokazuje da nije osuđivan za izvršenje krivičnog dela sa umišljajem, ne starije od (6) meseci od dana izdavanja;
- Dokaz da kandidat ima punu radnu sposobnost (Nakon prihvatanja posla);
- Uvjerenje o zdravstvenom stanju (Nakon prijema na rad);

Metod ocenjivanja kandidata/prijave:

a. Pismeni test (do 70 poena).
b. Usmeni intervju (do 30 poena).

Način primene:

-Svaki kandidat mora da popuni i dostavi sledeću dokumentaciju:
- Popunjen prijavni list;
- Dokumenta poslata nakon roka i nepotpuna komisija neće razmatrati;
- Prijave se primaju u Prijemnoj kancelariji KSK u Opštinskoj upravi i predaju popunjene;
- Datum obaveštenja je 17.09.2026.
- Datum prijave od 18.09.2026 do 17.10.2026;
- Konkurs je otvoren za prijave 30 dana;

Način obaveštavanja i komunikacije sa kandidatima i objavljivanje konačnih rezultata;

Preko sajta Opštine Suhareka i portala https://suhareke.rks-gov.net i za elektronsko zapošljavanje. (https://konkursi.rks-gov.net.

Dodatna pojašnjenja: Samo informacije potkrepljene dokumentima smatraće se tačnim i istinitim (a ne informacije koje su samo iznete bez dokaza).
Ako se kandidati prijavljuju za dve ili više pozicija, moraju podneti posebne prijave za svaku poziciju.
Konkurs je otvoren za sve građane Republike Kosovo kao i nevećinske zajednice, a njihovi članovi imaju pravo na pravičnu i proporcionalnu zastupljenost, kako je navedeno u Zakonu o javnim funkcionerima.

VD.Menadžer ljudskih resursa

Dul SHALA